



ناشطون وناشطات  
لتفعيل المساءلة في لبنان

# منهاج تدريبي شامل للمشاركة المدنية

دليل الميسر



# منهاج تدريبي شامل للمشاركة المدنية

دليل الميسر

## عرفان وتقدير

أعدّ المعهد الديمقراطي الوطني (أو المعهد) هذا الدليل بتمويل من صندوق المنح الوطنية من أجل الديمقراطية. يوّد المعهد أن يعترف بالمساهمات الأساسية التي قدّمتها كورتنى بومبي في صياغتها لهذا الدليل. كما تولّت سارا بكرمان، مستشارة المعهد الديمقراطي الوطني في فريق الشرق الأوسط وشمال أفريقيا، إدارة عملية وضع الدليل وتنسيقها. وساهمت كلّ من كارولين هوبارد، المستشارة العليا لشؤون النوع الاجتماعي في المعهد ونائبة مديرة فريق النوع الاجتماعي والمرأة والديمقراطية، وجوزيف إيزيكيلوف، مسؤول هذا البرنامج، بخبرتهما ومعارفهما لإضافة العناصر المتعلقة بالخصائص الذكورية. أما راشيل ميمز، مسؤولة البرامج العليا في المعهد وخبيرة شؤون الشباب في فريق مشاركة وإشراك المواطنين، فقدّمت إرشادات ومساهمات متخصصة لضمان الطبيعة والنبذة الشمولية للدليل. ولا ننسى أيضاً موظفي المعهد، في المقرّ الرئيسي في واشنطن كما في مكتب لبنان، الذين أدوا دوراً أساسياً في تطوير المنهاج التدريبي. نخصّ بالشكر مايا فواز، سارا جوردانو، كايل هيرمان، ومايا صفي الدين.

بالإضافة إلى ذلك، يوّد المعهد الديمقراطي الوطني أن يعترف بمساهمات منظمة «أبعاد» في لبنان التي ساعدت في أقلمة برنامج **الرجال والسلطة والسياسة**<sup>1</sup> مع البيئة المحلية، وهو البرنامج الذي يطبّقه المعهد في مجال الخصائص الذكورية، كما ييسرت ورش العمل وقدّمت الملاحظات الارتجاعية المطلوبة لتنقيح هذا الدليل.

1 Caroline Hubbard and Alan Greig, *Men, Power and Politics*, National Democratic Institute.

# لمحة عن المعهد الديمقراطي الوطني

المعهد الديمقراطي الوطني للشؤون الدولية هو منظمة غير ربحية، غير منحازة وغير حكومية تلبّي تطلعات الأفراد في مختلف أنحاء العالم الطامحين إلى العيش في مجتمعات ديمقراطية تعترف بحقوق الإنسان الأساسية وتعمل على نشرها. منذ إنشائه المعهد في العام 1983 وهو يعمل، بالتعاون مع شركائه المحليين، على دعم المؤسسات والممارسات الديمقراطية وتعزيزها من خلال تعزيز الأحزاب السياسية والمنظمات المدنية والبرلمانات، وصون نزاهة الانتخابات، والتشجيع على مشاركة المواطنين، وإشاعة ثقافة الانفتاح والمساءلة ضمن مؤسسات الحكم.

يجمع المعهد الديمقراطي الوطني، من خلال جهود موظفيه والناشطين السياسيين المتطوعين من أكثر من 100 دولة، الأفراد والمجتمعات بغية تبادل الأفكار والمعارف والخبرات والتجارب. فيتعرّف الشركاء بالتالي، بشكلٍ واسع، على أفضل الممارسات في مجال التنمية الديمقراطية الدولية التي يمكن تكييفها مع احتياجات بلدانهم. وتدعم المقاربة المتعددة الجنسيات التي ينتهجها المعهد الديمقراطي الوطني الرسالة القائلة إنه، رغم عدم وجود نموذج ديمقراطي واحد، فهناك بعض المبادئ الأساسية التي تتشارك فيها الأنظمة الديمقراطية كلها.

على مدى السنوات العشرين الماضية، ومنذ إنشاء المعهد مكتباً له في لبنان عام 2000، قدّم التدريب والمساعدة التقنية إلى العديد من المنظمات التي تُعنى بقضايا محدّدة، والأحزاب السياسية، لمساعدتها على إشراك المواطنين، لا سيما النساء والشباب، في عملية الإصلاح الديمقراطي. كما ساعد المعهد مجموعةً واسعةً من الشركاء المحليين في لبنان على تحسين إدراكهم لحقوقهم ومسؤولياتهم كمواطنين، ومساعدة المرأة على تحسين قدراتها وثقتها بنفسها كقائدة سياسية ومدنية، ودعم اللبنانيين على صياغة سياسات أكثر توجّهاً نحو القضايا، وبناء مهارات المناصرة الخاصة بالمجموعات المدنية التي تدافع عن مستوى أفضل من تقديم الخدمات.

حقوق التأليف والنشر © المعهد الديمقراطي الوطني، 2018. جميع الحقوق محفوظة. يجوز استنساخ أجزاء من هذا العمل و/أو ترجمته لأهداف غير تجارية، لدى الحصول على إذن خطي مسبق من المعهد الديمقراطي الوطني، شرط الاعتراف بالمعهد على أنه مصدر المادة المنشورة وتزويده بنسخ عن أي ترجمة محتملة.

# قائمة المحتويات

08	المقدّمة
11	الوحدة الأولى: الخصائص الذكورية والمعايير الجنسانية
22	الوحدة الثانية: وكلاء التغيير
31	الوحدة الثالثة: الديمقراطية والمشاركة المدنية
32	الدرس 3.1: مقدّمة إلى الديمقراطية
43	الدرس 3.2: المواطنة
54	الدرس 3.3: سيادة القانون والأطر القانونية
64	الدرس 3.4: الحوكمة الوطنية وما دون الوطنية
73	الدرس 3.5: الجهات الفاعلة الديمقراطية
88	الدرس 3.6: الانتخابات
101	الدرس 3.7: الإعلام
112	الدرس 3.8: العنف ضد المرأة في السياسة
121	الدرس 3.9: العمل معاً
131	الوحدة الرابعة: المناظرة والحوار
132	الدرس 4.1: قوة التنوّع في الأصوات ووجهات النظر
143	الدرس 4.2: المناظرة، الحوار، والتفاوض
150	الدرس 4.3: كيف يمكن استخدام المناظرة والحوار للتحفيز على التغيير
158	الدرس 4.4: ما هي المناظرة؟
168	الدرس 4.5: ما هو الحوار؟
174	الدرس 4.6: التحدّث أمام الجمهور
181	الدرس 4.7: الحلفاء والخصوم
186	الدرس 4.8: بناء الحجج والدفاع عنها
195	الدرس 4.9: استراتيجيات الاتصال وصياغة الرسالة
202	الدرس 4.10: التعاون معاً- الشبكات والائتلافات
210	الدرس 4.11: بناء توافق الآراء

216

### الوحدة الخامسة: المناصرة والمساءلة

217

الدرس الأول: نشر الوعي، المناصرة والمساءلة في الديمقراطية التشاركية

225

الدرس الثاني: مدخل إلى المناصرة

236

الدرس الثالث: إعداد خطة للمناصرة

243

الدرس الرابع: تقديم خطة للمناصرة

247

الدرس الخامس: المجتمع المدني بدور المراقب

254

الدرس السادس: المراقبة التشريعية، مراقبة الحملات وتقارير الظلّ

264

الدرس السابع: مراقبة الموازنة ومراقبة تنفيذ السياسات

271

الدرس الثامن: تقديم خطة مراقبة العملية السياسية

276

الدرس التاسع: المناصرة والمساءلة من أجل التحرك

281

### الملحق 1- التمارين التدريبية

299

### الملحق 2- الفروض المنزلية

306

### الملحق 3- المراقبة والتقييم

# المقدمة

يسعى هذا الدليل إلى إحداث تغيير من خلال العمل الناشط والمساءلة. وهو يرمي إلى إحداث هذا التغيير على المستوى الفردي، والمؤسسي، والاجتماعي- السياسي، من خلال تزويد الشباب بالمعارف والمهارات المطلوبة لتحسين مستقبل بلادهم. تمت صياغة هذا الدليل في وقت كانت فيه منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا تشهد على موجة ثانية من الحركات الاحتجاجية الجماهيرية بقيادة الشباب والنساء. ففي لبنان تحديداً، يعاني الشباب منذ عهد طويل من خيبة أمل بسبب هيمنة نظام المحسوبيات والمعايير الأبوية على النظام السياسي، مما دفعهم إلى اللجوء إلى الاحتجاجات كفرصة لتحقيق التغيير المنهجي والاستفادة من نقاط الانطلاق التي أوجدتها هذه الحركات الاحتجاجية.

## الهدف من هذا الدليل

يسعى دليل المشاركة المدنية إلى تزويد المواطنين اللبنانيين الشباب بالأدوات والمعلومات اللازمة ليصبحوا أكثر فعالية في محاسبة الحكومات وإيجاد حلول في مجال السياسات العامة تكون مرتكزة على البيانات والأبحاث السليمة. من هذا المنطلق، يهدف برنامج العمل الشبابي الناشط من أجل المساءلة في لبنان (يلا!) إلى إعداد الشباب اللبناني لمساءلة حكومته بشكل فعال. أما السبيل إلى ذلك، فمن خلال دورة تدريبية حول مبادئ المشاركة المدنية، ومهارات المناظرة والحوار، وتنظيم حملات المناصرة والمساءلة. يتبع هذا البرنامج صيغةً تدريبيةً تنازلية، أي أنّ المعهد الديمقراطي الوطني يدرّب مجموعةً من شركاء المجتمع المدني الذين سيقومون، بدورهم، بتسيير وحدات تدريبية مع مجموعات شبابية في مختلف أنحاء المناطق اللبنانية.

يرتكز هذا الدليل على مبدئين أساسيين هما **التمكين والشمول**. بناءً على نظرية التغيير الخاصة بالمعهد الديمقراطي الوطني والمتعلقة بمشاركة الشباب في السياسة، يُقصد بالمعلومات والأدوات الواردة في هذا الدليل التغلب على الحواجز، بما فيها المعايير الاجتماعية الثقافية والممارسات المؤسسية، التي تمنع الشباب من التأثير على السياسة السائدة وعملية صنع القرار. فالشباب يحتاجون إلى فرص حقيقية للمشاركة في عملية صنع القرار السياسي لتحفيزهم على الابتكار وإيجاد حلول عملية لمجموعة متزايدة ومعقدة من التحديات التنموية. بناءً عليه، يهدف هذا الدليل إلى تزويد الشباب بالدراية التقنية، والثقة، والفرص اللازمة للتواصل مع المؤسسات السياسية بشكل فعال، وتوفير المساحة المطلوبة للشبان والشابات بغية التعاون مع الحكومة للنهوض بحلول السياسات الشمولية والمستجيبة.<sup>2</sup>

بالإضافة إلى ذلك، يجب أن يفكر الناشطون الشباب بأنفسهم، ومجتمعاتهم المحلية، وبلدانهم كمساحات متعددة الأبعاد لضمان الإصغاء إلى جميع الأصوات. فتعني مزاولة العمل الناشط وفق مقاربة شمولية العمل على تحقيق العدالة الاجتماعية بشكل صريح، كونها تُحدّد سبلاً لتحقيق الشمولية وتأمين التمثيل على نطاق أوسع. أما إقصاء جهات أساسية وأصوات مختلفة، فيُعتبر عاملاً أساسياً دائماً في كل الجهود التي باءت بالفشل. ومن جملة ذلك إقصاء النساء، والأقليات، والشباب، وغيرهم من الفئات غير الممثلة بشكل كافٍ في المجتمع. من هنا، شكّل تنظيم ورشة العمل والمحتوى المتعلق بالخصائص الذكورية جزءاً من جهود شاملة لجعل محتوى البرنامج أكثر شمولية، وكذلك لضمان أن يراعي المشاركون الشباب الاعتبارات المتعلقة بالنوع الاجتماعي في جهودهم المتعلقة بالمشاركة المدنية.

2 NDI, Youth Political Participation Programming Guide. متوفر على <https://youthguide.ndi.org/>



## كيفية استخدام هذا الدليل

تمّ تصميم هذا الدليل بحيث يؤمّن أكبر قدر ممكن من المرونة. يمكن استخدام الوحدات التدريبية الخمس في هذا الدليل إما كلاً على حدة للتعريف بموضوع واحد في كلّ مرة، وإما معاً من خلال اختيار مواضيع معيّنة وجمعها وفق الترتيب الذي يناسب المدّرب، وإما كلها لتنفيذ برنامج تدريبي شامل حول الديمقراطية والمشاركة المدنية.

يتوزّع المنهاج التدريبي حول المشاركة المدنية على خمس وحدات. تتضمّن كل وحدة إرشادات تقنية لكل درس، فضلاً عن عرض باوربوينت (باستثناء الوحدة الأولى: الخصائص الذكورية والمعايير الجنسانية التي تتضمّن مواد تدريبية يمكن الاطلاع عليها في دليل الرجال والسلطة والسياسة الصادر عن المعهد الديمقراطي الوطني). كما تتضمّن الملاحق في نهاية الدليل إرشادات إضافية حول تمارين أكثر صعوبة، وفروض منزلية، وتوجيهات وأدوات تتعلق بالمراقبة والتقييم. بالإضافة إلى ذلك، هناك ملحق منفصل بمواد تكميلية مخصّصة للتوزيع بغية تزويد المشاركين بمعلومات وموارد إضافية حول مواضيع معيّنة تعدّرت تغطيتها خلال الدرس.

← **الوحدة 1: الخصائص الذكورية والمعايير الجنسانية.** تهدف هذه الوحدة إلى تحضير الشبان والشابات اللبنانيين واللبنانيات لتحديد أولوياتهم، وتطويرها، والمدافعة عنها بطريقة مراعية للنوع الاجتماعي، من خلال معالجة المواقف والمعتقدات المتجذرة في المعايير الجنسانية والخصائص الذكورية الأبوية. تنعكس مواضيع ورشة العمل ومفاهيمها في مختلف جوانب الدليل، خاصةً وأنه قد تمّ دمج الاعتبارات الجنسانية في كل دروس البرنامج. بالإضافة إلى ذلك، تمّ وضع نقاط تقييم لقياس ما إذا كان المشاركون يطبّقون الدروس المستخلصة من ورش عمل الخصائص الذكورية في مختلف مراحل الدورة التدريبية، وإذا كان ذلك يسفر عن تغيير في المواقف و/أو احترام للالتزامات التي تمّ التعهد بها.

← **الوحدة 2: كن عامل تغيير.** لعلّ الخطوة الأولى لكي يصبح المرء عامل تغيير هي الاعتراف بالقيم المتجذرة التي تحفّزه على مزاوله العمل الناشط. من هنا، تمّ تصميم هذه الوحدة لتكون تمريناً في التأمل الذاتي يساعد المشاركين على تقييم وضعهم الشخصي وترسيخ خطواتهم بحيث تعكس قيمهم، وتعزّز نقاط قوتهم، وتطوّر قدراتهم.

← **الوحدة 3: الديمقراطية والمشاركة المدنية.** تتعمّق الوحدة الثالثة في مفهوم المشاركة المدنية، ودراسة مبادئ الديمقراطية، وكيفية تحديد نقاط الدخول والاستفادة من هذه المبادئ للتحرك واتخاذ الإجراءات اللازمة. بحلول نهاية الوحدة، سيفهم المشاركون العلاقة بين المواطنين والممثّلين المنتخّبين، ودور المواطنين، والأحزاب السياسية، والمجتمع المدني، والإعلام في الأنظمة الديمقراطية، فضلاً عن حقوق الإنسان الفردية والجماعية في مجتمع ديمقراطي.

← **الوحدة 4: المناظرة والحوار.** خلال هذه الوحدة، سيركّز المشاركون على مهاراتهم في التحدّث أمام جمهور، وتقنيات بناء توافق الآراء، وبناء الحجج والدفاع عنها. كما ستشكّل مهارات التشاور والإصغاء الإيجابي عنصراً أساسياً لتعزيز قدرة المشاركين على تحليل القضايا المعقدة من مختلف وجهات النظر، والتفاوض، والبدء ببناء التوافق في الآراء. وسيتمكّن المشاركون من تطبيق مهاراتهم وشحذها من خلال تمارين محاكاة حول المناظرة والحوار.

← **الوحدة 5: المناصرة والمساءلة.** تمّ تصميم الوحدة الأخيرة بغية تحضير المشاركين لإعداد وتطبيق حملات مناصرة ومساءلة قائمة على أبحاث متينة. خلال هذه الوحدة، سيحدّد المشاركون ما إذا كانوا سيّتبعون استراتيجية لنشر التوعية، أو المناصرة، أو مراقبة العملية السياسية. كما سيجرون مسحاً لتحديد المجتمعات المحلية ذات الصلة وصانعي القرار الذين يتواصلون معهم، ويعدّون خطط عمل واتصالات ذات صلة.

تمّ تنظيم المواضيع بشكل تدريجي. وبالتالي، فعلى من يرغب في تنفيذ برنامج شمولي للمشاركة المدنية أن يبدأ بالوحدة 1 ويتنقل تدريجاً حتى الوحدة 5. مع ذلك، بمقدور مستخدمي هذا الدليل أن يختاروا المواضيع التي يعتقدون أنها الأنسب لوضعهم. ورغم أنه تمّ تكييف المحتوى التدريبي مع البيئة اللبنانية، ما زال يمكن تحديث المنهاج التدريبي بسهولة ليعكس أي نظام سياسي قائم وبيئة حالية. في مطلق الأحوال، يهدف هذا الدليل إلى توفير إطار عمل ومقاربة تربوية توضّح كيفية تطبيق برنامج شامل لمشاركة الشباب المدنية.



# الوحدة الأولى: الخصائص الذكورية والمعايير الجنسانية

---

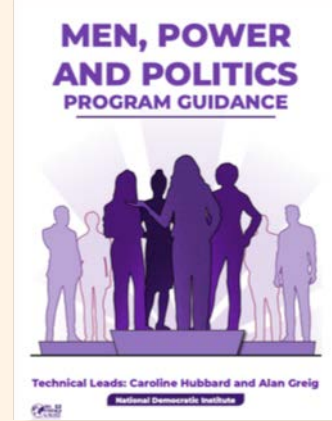
# الدرس: التشجيع على تغيير المعايير الاجتماعية-الثقافية في السياسة والمجتمع

المدة: يومان أو ثلاثة (تقريباً)

تقدّم هذه الوحدة معلومات أساسية وأدوات لتطبيق ورشة عمل تستمرّ يومين أو ثلاثة حول الخصائص الذكورية والمعايير الجنسانية. فإذا اختارت مجموعتك أو منظمك تطبيق ورشة عمل من هذا النوع، عليها القيام بذلك قبل الانطلاق بتطبيق وحدات برنامج العمل الشبابي الناشط من أجل المساواة في لبنان (يلا!). لا سيما وأنّ نقاط الكلام والأسئلة المتعلقة بورشة العمل حول الخصائص الذكورية قد أدمجت في مختلف فصول المنهاج التدريبي. وقد تمّ دمج هذه العناصر في تدريب «يلا!» بغية تزويد المشاركين بعدّة نقاط تواصل تمكّنهم من التفكير ملياً في كيفية تأثير الخصائص الذكورية والمعايير الجنسانية على كافة جوانب الحياة السياسية والمدنية. فضلاً عن ذلك، ضمن إطار هيكل المراقبة والتقييم الخاص بمنهاج العمل الشبابي الناشط من أجل المساواة في لبنان (يلا!)، تمّ تسليط الضوء على نقاط مراقبة أساسية لتقييم مدى تغيير السلوكيات والمعايير بين المشاركين على امتداد فترة المنهاج التدريبي (راجع قسم المراقبة والتقييم في الكتيّب للحصول على المزيد من المعلومات).

تمّ نقل هذه الوحدة بتصرّف من كتيّب المعهد الديمقراطي الوطني بعنوان الرجال والسلطة والسياسة، وهي مصمّمة بحيث تؤمّن لمحةً عامةً عن الأهداف والأغراض المتعلقة بورشة عمل الخصائص الذكورية، كما تتضمّن توجيهات إلى كيفية تنظيم أنشطة الورشة. مع ذلك، ننصح منظم ورشة العمل وميسرها، بشدة، بمراجعة دليل الرجال والسلطة والسياسة قبل التطبيق، للحصول على معلومات وتعليمات محدّدة بشأن كيفية تطبيق الجلسات التدريبية. جديرٌ بالذكر أنّ القسم التالي يتضمّن نماذج عن برامج عمل الأنشطة ومواصفاتها، في حين يمكن إيجاد تفاصيل إضافية، كالمواد المطلوبة، والتوقيت، والنصائح التدريبية، ونقاط الكلام وغير ذلك في دليل الرجال والسلطة والسياسة.

يقدم دليل الرجال والسلطة والسياسة، الصادر عن المعهد الديمقراطي الوطني، مقارنةً جديدةً من أجل تغيير المعايير الجنسانية التي تساهم اليوم في اتساع هوة التفاوت بين المرأة والرجل على صعيد التمكين السياسي. أما السبيل إلى ذلك، فمن خلال منح الميسرين ومطّقي البرنامج الأدوات اللازمة لتمكين الناشطين، والقادة السياسيين، وشركاء المجتمع المدني الرجال من فهم ما يتمتعون به من سلطة وامتيازات غير متناسبة، والتأثير الذي يخلّفه انعدام المساواة هذا عليهم، وعلى أسرهم، ومجتمعاتهم المحلية. بالإضافة إلى ذلك، تزوّد هذه الأدوات هؤلاء الرجال بفرصة لدراسة كيف يمكنهم الاستفادة من سلطاتهم وامتيازاتهم بغية تعزيز المساواة بين الجنسين والحوكمة الشاملة للجميع.<sup>3</sup>



- ← الرجال والسلطة والسياسة: دليل تطبيق البرنامج (لتطبيقه على التدريبات المباشرة التي تُنظّم وجهاً لوجه مع المشاركين)
- ← الرجال والسلطة والسياسة: دليل تطبيق البرنامج على الإنترنت (للتطبيق على التدريبات الافتراضية)

## مقدّمة إلى الخصائص الذكورية

يُعتبر تعزيز الإدماج السياسي هدفاً شاملاً وشروطاً من شروط بناء الديمقراطية، خاصةً وأنّ الديمقراطية تكون أكثر ميلاً إلى الصمود والاستمرارية عندما تكون شرائح المجتمع كلها حرّةً في المشاركة والتأثير على النتائج السياسية دونما خوف من تحيّر أو رد فعل انتقاصي. تُعتبر المشاركة السياسية حقاً إنسانياً ومدنياً وسياسياً منصوصاً عليه في الأطر القانونية والآليات الدولية. مع ذلك، تُعتبر فئات كبيرة من السكان، في العديد من الأنظمة الديمقراطية، مقصيةً عن السياسة على أساس نوع الجنس، الإثنية، الدين، العمر، القدرة (الإعاقة) و/أو التوجّه الجنسي. بالنسبة إلى الأنظمة والديناميكيات التي تحكم إقصاء المرأة، فتختلف لابين منطقة جغرافية وأخرى وضمن المناطق الجغرافية نفسها فحسب، بل يمكن أن تتأثر أيضاً بهويات المرأة المتعددة والمتزامنة. يُضاف ذلك إلى الخوف من العنف والاستبعاد، والإحساس بالضعف والتهميش الذي تواجهه المرأة. في هذا الإطار، تُظهر الأبحاث أنّ دمج المرأة في السياسة ومشاركتها فيها بشكل هادف يؤديان إلى تلبية احتياجات المواطنين بدرجة أكبر، وتوطيد التعاون بين جهات من مختلف الانتماءات الحزبية والإثنية، وتحقيق قدر أكبر من السلام المستدام.<sup>4</sup> بالإضافة إلى ذلك، يرتبط تمثيل المرأة في السياسة بانخفاض مخاطر إعادة اندلاع النزاعات وتزايد مستويات الاستقرار السياسي.

من أبرز العوائق التي تواجه المرأة في السياسة، الأفكار المتعلقة بالنوع الاجتماعي، والتوقعات الاجتماعية والمواقف والسلوكيات الشخصية التي تنشأ عنها. ففي العديد من المجتمعات، ما زالت السلطة، وخاصةً السلطة السياسية، مقترنة بالرجال والذكورة، فيتمّ إضفاء الطابع الذكوري على مفهوم السلطة. بناءً على ذلك، يبدو من الطبيعي والاعتيادي أن يهيمن الرجال على السلطة السياسية ومراكز السلطة. في الوقت عينه، نتيجة الأفكار والقوالب النمطية المهيمنة عن مفهوم الأنوثة، يبدو من الطبيعي والاعتيادي أيضاً أن تشكّل المرأة 10% فقط من المناصب القيادية في الأحزاب السياسية، بالرغم من أنها تشكّل 50% من عضوية الأحزاب حول العالم، كما إنها تشكّل أقل من 25% من نسبة النواب الوطنيين المنتخبين عبر العالم. نتيجةً لذلك، بينما يتمّ إضفاء الطابع الذكوري على السلطة، يتمّ تأنيث مفهوم التبعية والخضوع. فإذا كانت المرأة تتطلّع إلى رفع صوتها، وتعزيز حضورها وسلطتها في الحياة السياسية، يجب إذاً تحدي وتغيير الأفكار المتعلقة بالذكورة والأنوثة التي تعمّم مفهوم سيطرة الرجل على النفوذ السياسي وتجعله أمراً طبيعياً.

3 Caroline Hubbard and Alan Greig, *Men, Power and Politics*, National Democratic Institute, pg 3.

4 Volden, Craig, Alan E. Wiseman and Dana E. Wittmer (2010) "The Legislative Effectiveness of Women in Congress," <http://polisci.osu.edu/faculty/cvolden/VWWWomenLEP.pdf>.

## النوع الاجتماعي والمشاركة المدنية

شكّل المجتمع المدني والحركات الاجتماعية، بالنسبة إلى المرأة، وسيلةً أساسيةً للمشاركة السياسية. فتتّسم الحركات غالباً باللامركزية وبقاعدتها الواسعة، مما يجعلها تميل بالتالي إلى فرض حواجز أقل أمام المشاركة بالمقارنة مع المجموعات السياسية الرسمية، بما فيها المؤسسات المسلحة أو الأحزاب السياسية.<sup>5</sup> فترأسّت المرأة حركات ركّزت على انعدام المساواة بين الجنسين، مثل الحركة المطالبة باقتراع النساء في الولايات المتحدة، كما شاركت في حركات ركّزت على أهداف اجتماعية وسياسية أخرى.<sup>6</sup> مع ذلك، تملك الحركات التقدمية بشكل عام تاريخاً من الإقصاء القائم على النوع الاجتماعي، كما تواجه المرأة الناشطة في المجتمع المدني العديد من التحديات نفسها التي تواجهها المرأة في المناصب المنتخبّة.

رغم أنّ المجتمع المدني قادر على إنشاء مساحات يمكن فيها الطعن في الأدوار الجنسانية التقليدية،<sup>7</sup> فهو غالباً ما يعكس ويستنسخ الهرميات الاجتماعية المتعلقة بالنوع الاجتماعي. يمكن أن يؤدي هذا الأمر إلى نقص حاد في الاعتراف بأهمية إدراج المنظور الجنساني كهدف أساسي قائم بحدّ ذاته، لتحقيق التغيير الاجتماعي من أي نوع كان، كما قد يؤدي أيضاً إلى تدني مستوى النساء في المناصب القيادية. لكنّ إدراج المنظور الجنساني يُعتبر جزءاً لا يتجزأ من نجاح الحركات الاجتماعية والعمل المدني الناشط. فقد أثبتت الأبحاث التجريبية أنه عندما تمتلك المرأة دوراً كناشطة وقائدة في المجتمع المدني، يصبح بإمكان العمل الناشط أن يمثل مجموعةً أوسع من المواطنين بدقة أكبر، وأن يدافع عن التغيير بمشروعية أكبر. لكنّ النساء الناشطات في المجتمع المدني يواجهون الكثير من التحديات نفسها التي تواجهها النساء في المناصب المنتخبّة. من هذا المنطلق، تدعو الحاجة إلى إيلاء اهتمام خاص بقضايا النوع الاجتماعي، بما في ذلك مواقف الرجال وآراؤهم تجاه مشاركة المرأة، بهدف إشراك المرأة وضمان أن تلبّي نتائج العمل المدني الناشط احتياجات كل من الرجال والنساء.

## الشباب

مع أنّ الرجال الشباب لا يتمتعون بنفس الدرجة من السلطة كالرجال الذين يشغلون مناصب قيادية سياسية، إلا أنهم يستفيدون من المعايير الجنسانية الأبوية ويستمدّون القوة منها بالمقارنة مع النساء الشبابات، وغالباً ما يستنسخون هذه المعايير لدى دخولهم إلى المعتكف السياسي. من هذا المنطلق، تسعى البرامج الهادفة إلى تعزيز المشاركة المدنية الشبابية إلى زيادة الوعي بشأن التأثير السلبي الذي تخلّفه المعايير الجنسانية الأبوية على السياسة الشمولية، فتحاول بالتالي تعزيز التزام الرجال الشباب بالمساواة بين الجنسين وبقضية تمكين المرأة. لكنّ هذا الأمر ينبغي أن يأخذ في الاعتبار تنوّع الهويات الذكورية، فضلاً عن مدى مساهمة أشكال الذكورة المهيمنة في تهميش بعض الرجال والجوانب الأخرى المتعلقة بهويتهم، مثل الدين أو العرق.

يجب عدم تناول العمل مع الرجال الشباب كجزء منفصل عن العمل مع النساء الشبابات، بل ينبغي القيام بذلك ضمن إطار مقارنة شمولية تهدف إلى إعداد الشباب كافة، أرجالاً كانوا أم نساءً، للمشاركة المدنية، بطريقة تكون مساءلةً أمام برنامج حقوق المرأة. يضمن هذا الأمر أن يشكّل العمل الناشط الذي يقوم به الشباب منطلقاً لإحقيق المساواة بين الجنسين وتمكين المرأة سياسياً عوضاً عن استنساخ بنى السلطة غير المتساوية.

5 Anne-Marie Codur and Mary Elizabeth King, "Women in Civil Resistance," in *Women, War and Violence: Typography, Resistance, and Hope*, edited by Mariam Kurtz and Lester Kurtz (Santa Barbara, CA: Praeger, 2015); and Marie Principe, "Women in Non-Violent Movements," United States Institute of Peace, January 2017, <https://www.usip.org/sites/default/files/SR399-Women-in-Nonviolent-Movements.pdf>.

6 Codur and King, "Women in Civil Resistance," 414–15.

7 Temma Kaplan, "Community and Resistance in Women's Political Cultures," *Dialectical Anthropology* 15, no. 2/3, (1990): 259–67; M. Bahati Kuumba, *Gender and Social Movements* (Walnut Creek, CA: Altamira Press, 2001), 16; Christine Mason, "Women, Violence and Nonviolent Resistance in East Timor," *Journal of Peace Research* 42, no. 6 (2005): 737–49; and Verta Taylor, "Gender and Social Movements: Gender Processes in Women's Self-Help Movements," *Gender & Society* 13, no. 8 (1999): 8–33.

## نهج ورشة العمل

يتضمن النهج الذي اعتمدته ورشة العمل ثلاث طرق مترابطة لفهم كيف يمكن تغيير المعايير الجنسانية:

1. **إضفاء الطابع الشخصي:** نادراً ما يتم إشراك الرجال في المناقشات المتعلقة بالمساواة بين الجنسين، كما إنهم غالباً ما يفتقدون إلى الوعي الكافي لإدراك قوة المعايير الجنسانية الأبوية. فيربطون غالباً العمل على «الشؤون الجنسانية» بالعمل الذي تقوم به النساء أو المنجز معهن أو من قبلهن. لذا، من المهم منح الرجال فرصة للتفكير ملياً في المعايير الجنسانية الأبوية وربطها بقضايا النوع الاجتماعي إن على الصعيد العاطفي أم الشخصي. يفترض هذا الأمر فهم كيف يتم استغلال المعايير الجنسانية لمنح امتيازات للرجل على حساب المرأة، وكذلك لبعض الرجال على حساب البعض الآخر.

يمكن للرجال، من خلال مناقشات وأنشطة تفاعلية، زيادة نسبة وعيهم تجاه تأثير المعايير الجنسانية الأبوية على حياة النساء والفتيات المقربات منهن، فضلاً عن تعميق وعيهم تجاه تأثير هذه المعايير على حياتهم الخاصة. فضلاً عن ذلك، تأخذ هذه المقاربة في الاعتبار تنوع الهويات الذكورية، فضلاً عن مدى مساهمة أشكال الذكورة المهيمنة في تهميش بعض الرجال والجوانب الأخرى المتعلقة بهويتهم.

2. **إضفاء الطابع السياسي:** على نفس الدرجة من الأهمية، يجب البناء على هذا الرابط الشخصي من خلال تعزيز فهم الرجال للسياقات الأوسع والقوى الديناميكية التي تحكم المعايير الجنسانية، كونها تؤثر على المنظمات السياسية حيث يعملون، والمجتمعات المحلية حيث يعيشون، والمجتمعات التي ينتمون إليها. فتدعو الحاجة إلى منظور سياسي أوسع لتغيير المعايير الجنسانية بشكل أعم، عوضاً عن مجرد تغيير مواقف وسلوكيات فردية. ولا يخفى على أحد أن تغيير المعايير الجنسانية يتطلب العمل من أجل تحقيق التغيير الاجتماعي، وهذا ينطوي حتماً على السياسة. يُعتبر هذا البعد السياسي مهماً بشكل خاص عند إشراك الرجال للعمل على التغيير ضمن المؤسسات والعمليات السياسية حيث يعملون، لا سيما في ما يتعلق بتحديد القضايا المتعلقة بالإرادة السياسية، والمساحة المتوفرة، والقدرة على تحقيق التغيير.

3. **وضع الاستراتيجيات:** بعد إضفاء الطابع الشخصي والسياسي على قضايا المعايير الجنسانية، خاصة كونها تؤثر على المؤسسات السياسية والعمليات، يجب إشراك الرجال في الجهود الرامية إلى وضع استراتيجيات جماعية تشرح كيفية تغيير هذه المعايير بطرق تكون مساهمة أمام النساء. يشمل ذلك استراتيجيات لتحقيق التغيير الشخصي، والتنظيمي، والاجتماعي. تتطلب هذه الاستراتيجيات عملية تقوم على تصوّر التغيير الممكن، على ضوء إمكانيات الفرد و/أو المنظمة القائم/ة بالتغيير. من هنا، يتطلب هذا العمل آليات لضمان صياغة استراتيجيات تبقى مساهمة أمام النساء، فضلاً عن الجمهور الأوسع المهتم بتحقيق المساواة بين الجنسين بشكل عام. أخيراً، يجب أن يقدم الرجال التزامات بالسعي وراء التغيير الذي قاموا بتحديدته وإشراك الآخرين للقيام بالأمر نفسه، والتفكير في استراتيجيات محدّدة، والالتزام بإجراءات معيّنة لتحقيق التغيير.

تهدف ورشة العمل إلى تشجيع الجهات السياسية والمنظمات على التحرك واتخاذ الإجراءات المناسبة بغية تعزيز ودعم مشاركة أكبر للمرأة في السياسة. من هذا المنطلق، تتمثل نتائجها المرجوة بما يلي:

1. تحقيق اهتمام متزايد ووعي معمق بالإجراءات المطلوبة لتعزيز مشاركة المرأة في السياسة؛
2. تحسين مستوى تحليل المشاكل التي على هذه الإجراءات معالجتها؛
3. تعزيز القدرات والالتزام بالتحرك لتعزيز ودعم مشاركة أكبر للمرأة في السياسة.

## وبشكلٍ خاص، سيكون المشاركون، بحلول نهاية ورشة العمل، قد حققوا ما يلي:

1. تكوين فهم أفضل للآثار الشخصية التي تخلفها المعايير الجنسانية الأبوية على حياتهم الشخصية، وحياة أسرهم ومجتمعاتهم المحلية، فضلاً عن حياة المجتمعات والمنظمات التي ينتمون إليها؛
2. التمكن من التفكير المتعمق في الطرق التي قد تنعكس فيها المعايير الجنسانية الأبوية على أنشطة المنظمة، ووصف هذه الطرق، خاصةً وأنها تخنق صوت النساء الشباب وتحد من مشاركتهن في العمل الناشط؛
3. التمكن من تحديد مجموعة متنوعة من المحفزات الشخصية والسياسية التي تشجع الرجال الشباب على دعم مشاركة أكبر للنساء الشباب وتعزيز حسن القيادي في مجال العمل الناشط؛
4. التمكن من وصف كيف يمكن أن تتحدى الاستراتيجيات والإجراءات الفردية المندرجة في مجال العمل الناشط المعايير الجنسانية الأبوية وتعزز مشاركة أكبر للنساء الشباب ضمن مجتمعهم المحلي؛
5. الالتزام شخصياً باتخاذ إجراء محدد للطعن في المعايير الجنسانية الأبوية وتعزيز مشاركة النساء الشباب في جهود العمل الناشط.



## نموذج عن برنامج العمل ورشة عمل حول الخصائص الذكورية تمتد ليومين

### اليوم الأول

- ← **افتتاح ورشة العمل (30 دقيقة).** هنا، سيتمّ الترحيب بالمشاركين إلى ورشة العمل، فيعرّفون بأنفسهم وسبب اهتمامهم بالمشاركة في ورشة العمل، ويتفقون معاً على الإجراءات التي سيتمّ التقيد بها خلال الورشة، كما سيتمّ تقديم لمحة عن برنامج عمل الورشة.
- ← **نشاط أنا والنوع الاجتماعي (60 دقيقة).** تهدف هذه الجلسة إلى تمكين المشاركين من التفكير ملياً في العوامل المؤثرة الهامة التي تحدّد كيفية فهمنا واختبارنا لمفهومَي الذكورة والأنوثة في سنوات نشأتنا، وتبادل الآراء بهذا الشأن، فالاتفاق على فهم مشترك لمفهومَي «الذكورة» و«الخصائص الذكورية». راجع صفحتي 43-44 من دليل الرجال والسلطة والسياسة للاطلاع على تعليمات محدّدة.
- ← **المعايير الجنسانية والضغطات: نشاط صندوق النوع الاجتماعي (75 دقيقة).** تهدف هذه الجلسة إلى فهم تأثير المعايير الذكورية والأنثوية بشكل أفضل على حياة الرجال والنساء، وتحديد الطرق التي تؤثر عبرها هذه المعايير الجنسانية على مشاركة المرأة في السياسة. راجع الصفحات 52-56 من دليل الرجال والسلطة والسياسة للاطلاع على تعليمات محدّدة.
- ← **نشاط القيام بأكثر/أقل (35 دقيقة).** تهدف هذه الجلسة إلى مناقشة الآراء بشأن التقدّم المسجّل في مجال مشاركة المرأة في السياسة ضمن المنظمة، وتحديد جوانب محدّدة من عمليات المنظمة التي تحتاج إلى تصويب بهدف إحراز المزيد من التقدّم في مجال مشاركة المرأة في السياسة. راجع الصفحات 71-73 من دليل الرجال والسلطة والسياسة للاطلاع على تعليمات محدّدة.

قبل اختتام هذا النهار من ورشة العمل، سيُعطى إلى المشاركين فرضٌ منزليٌّ بهدف التحضير لنشاط ثقافة المساءلة.

### اليوم الثاني

- ← **نشاط لماذا يجب أن يتغيّر الرجال (45 دقيقة)**
- ← **نشاط النوع الاجتماعي في العمل (60 دقيقة).** تهدف هذه الجلسة إلى مراجعة الطرق التي تؤثر من خلالها الخصائص الذكورية والأنثوية على ثقافة المنظمة السياسية، وتحديد الإجراءات التي يجب اتّخاذها ردّاً على حوادث السلوك المؤذي المحدّدة ضمن المنظمة من أجل تغيير ثقافتها. راجع صفحتي 58-59 من دليل الرجال والسلطة والسياسة للاطلاع على تعليمات محدّدة.
- ← **نشاط ثقافة المساءلة (60 دقيقة).** تهدف هذه الجلسة إلى استيعاب مفهومَي «الإفلات من العقاب» و«المساءلة»، لفهم لمّ تُعتبر هذه المصطلحات موهمةً في أي نقاش حول تحديّ الخصائص الذكورية، والتدرب على مهارات محاسبة الرجال للطعن في ثقافة الإفلات من العقاب. راجع الصفحات 69-71 من دليل الرجال والسلطة والسياسة للاطلاع على تعليمات محدّدة.

- ← **نشاط الالتزامات بالعمل (30 دقيقة)**. تهدف هذه الجلسة إلى تمكين المشاركين من الالتزام باتخاذ إجراءات محدّدة لكي تصبح ثقافة المنظمة السياسية أكثر دعماً لمشاركة المرأة في السياسة. راجع الصفحة 74 من دليل الرجال والسلطة والسياسة للاطلاع على تعليمات محدّدة.
- ← **اختتام ورشة العمل (10-15 دقيقة)**. تهدف هذه الجلسة إلى مناقشة أي أسئلة متبقية أو نقاط عالقة فضلاً عن الخطوات المقبلة لبرنامج العمل الشبابي الناشط من أجل المساواة في لبنان (يلاً!)

## نموذج عن برنامج العمل ورشة عمل حول الخصائص الذكورية تمتدّ لثلاثة أيام

### اليوم الأول

- ← افتتاح ورشة العمل (30 دقيقة)
- ← نشاط أنا والنوع الاجتماعي (60 دقيقة)
- ← نشاط القيام بأكثر/أقل (35 دقيقة)

قبل اختتام هذا النهار من ورشة العمل، سيُعطى إلى المشاركين فرضٌ منزليٌّ بهدف التحضير لنشاط لماذا يجب أن يتغيّر الرجال.

### اليوم الثاني

- ← المعايير الجنسانية والضغطات: نشاط صندوق النوع الاجتماعي (75 دقيقة)
- ← نشاط لماذا يجب أن يتغيّر الرجال (45 دقيقة)

قبل اختتام هذا النهار من ورشة العمل، سيُعطى إلى المشاركين فرضٌ منزليٌّ بهدف التحضير لنشاط ثقافة المساواة

### اليوم الثالث

- ← نشاط النوع الاجتماعي في العمل (60 دقيقة)
- ← نشاط ثقافة المساواة (60 دقيقة)
- ← نشاط الالتزامات بالعمل (30 دقيقة)
- ← اختتام ورشة العمل (10-15 دقيقة)

## مفاهيم أساسية للتطبيق<sup>8</sup>

يجب أن يكون الميسرون ملقّين جيداً بعدد من المفاهيم الأساسية قبل المباشرة بالتطبيق. ومن هذه المفاهيم تعريفات، ومبادئ أساسية توجّه مسار المقاربة، وأهمية فهم عملية التغيير ضمن المنظمة، وبرنامج نظرية التغيير بشكل عام، فضلاً عن التحديات المحتملة التي قد تحول دون تحقيق التغيير في المنظمة. لغرض إنجاز هذا الدليل التدريبي، تمّ اعتماد التعريفات التالية:

← **الجنس** هو تصنيف الأشخاص كذكور أو إناث. يُحدّد جنس الأطفال الرضع عند الولادة بناءً على مجموعة من الخصائص الجسدية، كالصبغيات، والهورمونات، والأجهزة والأعضاء التناسلية الداخلية.

← **النوع الاجتماعي** هو مجموعة من الأدوار، والحقوق، والمسؤوليات، والاستحقاقات، والواجبات المحدّدة اجتماعياً للرجال والنساء في المجتمعات، فضلاً عن مجموعة واسعة من الهويات التي لا تتوافق مع هذه الثنائية. يختلف هذا التعريف، وتوقعات ما يعنيه أن يكون المرء امرأة/فتاة أو رجلاً/فتى، والعقوبات المفروضة على من لا يمثل لهذه التوقعات، بين ثقافة وأخرى وبين زمنٍ وآخر، كما يتقاطع غالباً مع عوامل أخرى مثل الإثنية، والطبقة، والسن، والتوجه الجنسي. تُعتبر مظاهر انعدام المساواة بين الرجل والمرأة أحد الأنماط الأكثر ثباتاً واستمرارية التي تحدّد كيفية توزّع السلطة.

← **الهوية الجنسانية** تشير إلى نظرة الفرد إلى نوعه الاجتماعي، وتقبّله له، وتعبيره عنه، والبنى الاجتماعية ذات الصلة. قد تتطابق الهوية الجنسانية لشخص ما مع هوية الجنس الذي وُلد به، أو قد تختلف عنه، أو أنها قد لا تتطابق مع أي نمط جنساني. يُعتبر «الذكر» و«الأنثى» الهويتين الجنسيتين المقبولتين عالمياً بسبب الخلط التاريخي والأبوي بينهما وبين الجنس. لكن، هناك مجموعة واسعة من الهويات المعترف بها عبر الثقافات التي لا تتوافق مع هذه الثنائية.<sup>[8]</sup> تتجذّر العقوبات الاجتماعية الناتجة عن عدم المطابقة في فكرة أنه من الضروري أن يكون الجميع مطابقين لثنائية النوع الاجتماعي، وأن من لا يفعل ذلك يجب أن يُعاقب.

← **المعايير الجنسانية** هي قواعد اجتماعية وتوقعات تنطبق على الصفات والسلوكيات التي تلقى تقديراً وتُعتبر مقبولة لدى الذكور والإناث في ثقافة أو فئة اجتماعية معيّنة. فتكتسب المعايير منذ الولادة وتترسّخ حتى سنّ الرشد من خلال المراقبة، والتعليمات، والجزاءات الإيجابية والسلبية، والتربية، والإعلام، والدين، والقانون، والمؤسسات الاجتماعية الأخرى. في بعض الأحيان، قد تكون المعايير من الانتشار والشيوع لدرجة أنّ الأفراد يفترضون خطأً أنها «طبيعية» وبالتالي لا يمكن تغييرها، مع أنها «تخضع لمفاوضة ومقاومة وإعادة تحديد مستمرة في تفاعلات الحياة اليومية»<sup>9</sup>.

← **المساواة بين الجنسين** تشير إلى الهدف المتمثل بتحقيق المساواة بين الناس كافة في حقوقهم ومسؤولياتهم والفرص المتوفرة لهم. وتعني المساواة بين الجنسين أنّ السلوكيات المختلفة، والتطلعات، واحتياجات المرأة والرجل، والأشخاص من هويات جنسانية أخرى، يجب أن تؤخذ في الاعتبار ويتمّ تقييمها وتفضيلها بمنتهى المساواة. ولا يعني هذا الأمر أنّ الرجال والنساء متماثلين بل أنّ حقوق الأفراد ومسؤولياتهم وفرضهم لا تعتمد على الجنس الذي وُلدوا به، أذكراً كان أم أنثى.

← **التكافؤ بين الجنسين** هو عملية التغلّب على المساوئ الاقتصادية، والاجتماعية، والسياسية المتراكمة والثابتة التي تمنع الأشخاص من جميع فئات النوع الاجتماعي من العمل على أرضية متكافئة.

8 Hubbard and Greig, *Men, Power and Politics*, pgs 12–13.

9 Lancet 2019; 393: 2550–62.

← **الخصائص الذكورية** هي مجموعة من الأدوار، والسلوكيات، والصفات المقترنة بالذكورة والتي تُعتبر ملائمةً للفتيان والرجال في مجتمع معيّن. تُحدّد الخصائص الذكورية في ضوء المقارنة مع الخصائص الأنثوية وتُقدّر أكثر منها. يتمّ التعبير عنها شخصياً من خلال السلوك، كما تنتشر ثقافياً من خلال الصور والروايات ومؤسّساتياً من خلال القوانين والسياسات والإجراءات.

← **الأبوية** هي نظام اجتماعي، سياسي، ثقافي، واقتصادي يحدّده ويحكمه الرجال. عندما يعطي النظام الجنساني الأفضلية للرجل، يصبح القبول الاجتماعي لهيمنة الرجال وخضوع النساء مدعوماً من قبل العديد من المؤسسات والممارسات الرسمية وغير الرسمية، بما فيها السياسة.

← **الخصائص الذكورية الأبوية** هي أفكار وممارسات مرتبطة بالذكورة تشدّد على تفوق الذكورة على الأنوثة، وسلطة الرجل على المرأة. تهدف ممارسة الخصائص الذكورية الأبوية إلى المحافظة على التفاوتات بين الجنسين. ولعلّ العنف ضد النساء والفتيات هو أشدّ مظاهرها وتجلياتها عنفاً.

## من تختار كمنظمة شريكة تُعنى بمعالجة الخصائص الذكورية؟

قد يكون من الصعب إيجاد منظمة محلية عملت سابقاً في مجال الديمقراطية، وكذلك على إشراك الرجال والفتيان تحقيقاً للمساواة بين الجنسين. لا يخفى على أحد أنّ التحدّث مع الرجال عن الخصائص الذكورية الأبوية قد يكون صعباً جداً في أي بيئة. من هذا المنطلق، من الضروري اختيار منظمة ذات خبرة في كسب ثقة الرجال، ومساعدتهم على تبادل الخبرات، والتأمّل في السلوكيات، وطرح الأسئلة، والتعبير عن أنفسهم بصراحة وبكل راحة، بغية تيسير ورشة العمل بالشكل المطلوب.

تبعاً للسياق، يجب أن يقرّر فريق التنفيذ ما إذا كان يريد من الميسّرين أن يكونوا جميعاً من الرجال أو أن يضموا مزيجاً من الرجال والنساء. ففي العديد من البيئات، يفضّل الرجال التعامل مع ميسّر رجل يمكنه إدارة الجلسات وفي الوقت نفسه يكون قدوةً حسنةً بالنسبة إلى الآخرين. لكن من الجيد أيضاً الجمع بين رجل وامرأة ضمن فريق الميسّرين (عندما يكون ذلك ملائماً)، خاصةً وأنه يشكّل فرصةً للإثبات كيف يمكن للرجال والنساء العمل معاً في جوٍّ من المساواة والاحترام. كما ننصح أيضاً بعراعاة عامل الإثنية في فريق التيسير، فضلاً عن الدين، والسنّ.

تنطوي الحياة السياسية، بطبيعتها، على التحيز، كما تُعتبر في العديد من البيئات على جانب كبير من الاستقطاب. لذا، من الضروري اختيار منظمات شريكة وميسّرين غير مقترنين بشكل مبالغ فيه بجهة حزبية أو غير متعاطفين مع حزب سياسي معيّن.<sup>10</sup>

10 Hubbard and Greig, *Men, Power and Politics*, pgs 23

## التخطيط للتغيير: دراسة حالة من لبنان

يجب أن يبدأ تغيير المواقف والسلوكيات الأبوية من الداخل. قبل إطلاق برنامج حول الخصائص الذكورية والسياسة، يجب أن تلتزم المنظمات نفسها بالأهداف والمبادئ المحددة في دليل البرنامج هذا. ولعلّ أفضل طريقة للقيام بذلك هي تنظيم ورش عمل داخلية مع المنظمة/المنظمات قبل تنفيذ البرنامج المتعلق بالخصائص الذكورية.<sup>11</sup>

نظّم مكتب المعهد الديمقراطي الوطني في لبنان، قبل تطبيق ورشة عمل مع الجهات المستفيدة من برنامج الخصائص الذكورية، جلسةً تجريبيةً في هذا المجال مع المنظمات الشريكة له التي تطبّق برنامج العمل الشبابي الناشط من أجل المساواة في لبنان (يلا!). فوقع اختيار المعهد الديمقراطي الوطني، لتسهيل الجلسة مع شركائه وبالتالي مع المشاركين في البرنامج، على «أبعاد» وهي منظمة لبنانية محلية تهدف إلى تحقيق المساواة بين الجنسين في منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا. ساعدت ورشة العمل هذه شركاء البرنامج على استيعاب المفاهيم والتمارين التي سيعمل عليها المشاركون في برنامج العمل الشبابي الناشط من أجل المساواة في لبنان (يلا!) - وهي تشمل أيضاً مفاهيم المراقبة والتقييم. وليس هذا فحسب، بل زوّدتهم أيضاً، وهنا الأهم، بمنبرٍ للتعقّق في ديناميكيات القوى الأوسع الموجودة في لبنان اليوم.

بالإضافة إلى ذلك، اختار مكتب المعهد الديمقراطي الوطني في لبنان أحد موظفيه ليشترك في التيسير مع ممثّل أبعاد. فلما كانت الكثير من المنظمات المحلية المتخصصة في النوع الاجتماعي لا تتمتع بخلفية أو خبرة في مجال برامج الديمقراطية والحوكمة، أتاحت الاستعانة بخبرة موظف محلي في المعهد الديمقراطي الوطني لتنظيم المحادثات على هذا الأساس وإنشاء روابط بين الخصائص الذكورية والمعايير الجنسانية من جهة والديمقراطية والحوكمة من جهة أخرى، وذلك في مختلف مراحل برنامج العمل الشبابي الناشط من أجل المساواة في لبنان (يلا!). فضلاً عن ذلك، ساهم هذا الأمر في تعزيز بناء القدرات المؤسسية بغية تمكين المشاركين من إدارة تدريبات حول الخصائص الذكورية حتى بعد انتهاء البرنامج.



# الوحدة الثانية وكلاء التغيير

---

# الوحدة الثانية

## وكلاء التغيير

الوقت اللازم: ساعتان (تقريباً)

### الشريحة 1: الوحدة الأولى: وكلاء التغيير<sup>12</sup>

#### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

- في التدريب الشخصي: قم بتوزيع كل ورقة عندما يحين وقت الإجابة عن الأسئلة التي تتضمّنها. اشرح كل قسم قبل تقديم الورقة.
- في التدريب عبر الانترنت: شارك أوراق العمل مسبقاً، واطلب من المشاركين عدم مرجعتها، فالمدرّب سيقوم بطلب ملئها خلال التدريب.
- خصّص وقتاً ومساحةً للتفكير. لا تستعجل الأمور. انتقل إلى القسم التالي بعد أن تتأكد من أنّ الجميع قد انتهى من القسم السابق.

#### 1. قل للمشاركين

- العمل الذي تقومون به هذه السنة في إطار هذا البرنامج عمل عالي المستوى، محفوف بالتحديات، والأمل معقود أن يكون مثمراً ويحقق التحوّل المرجوّ. هذا التمرين سيساعدك على فهم دوركم في هذا البرنامج، وتحديد كيفية نشاطكم المدني والسياسي سيحدث التغيير في لبنان.
- أنتم هنا لأنكم تودّون إحداث التغيير في مجتمعاتكم المحليّة وفي بلادكم، وهذا التمرين سيساعدكم لكي تعرفوا بوسائل ملموسة أكثر كيف بإمكانكم المساهمة، والأهمّ بعد، لماذا تودّون المساهمة.

12 يمكن الاطلاع على مواد الوحدة الأولى في نهاية العدة التدريبية.

- هذا التمرين تمرين أفكار شخصية، كل ما تدونونه على هذه الأوراق هو لكم وحدكم، ولستم بحاجة لأن تشاركوا أفكارهم مع المجموعة إلا إذا شعرتُم بالارتياح لذلك.

## الشريحة 1: القاعدة رقم 1

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل: هذا التمرين تمرين للتفكير بعمق والتحليّ بالإبداع، ولكن مع المحافظة في الوقت نفسه على الواقعية والصدق. ما من إجابة خاطئة، ولكن يجدر بكم التفكير في كل إجابة وفي كل خيار تقومون به. إسألوا أنفسكم: هل أنا صادق مع نفسي عندما أقدم هذه الإجابة؟

## الشريحة 2: القاعدة رقم 2

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

- قل: من السهل عليكم أن تخبرونا ماذا تفعلون. ولكن أن تكونوا وكلاء للتغيير فهذه عملية تتطلب التفكير بالسبب الذي يدفعكم للقيام بما تقومون به. وتتطلب منكم النظر بداخلكم لتفكروا في القيم التي تعتقدونها، وفي مواطن القوة والضعف لديكم، وفي أولوياتكم.
- كما أنّ هذه العملية فرصة للتفكير في مجتمعنا المحلي، وفي المجتمع ككل كيف شكّل أعرافنا وقيمنا. فالأعراف الاجتماعية هي عبارة عن معتقدات مترسّخة في داخلنا بشأن التوقعات الاجتماعية حيال السلوك المقبول أو الملائم في مجتمع معيّن – يعتقد الأشخاص أنّ الآخرين يتوقعون منهم أن يقوموا بأفعال معينة أو أن يمتنعوا عن القيام بأفعال أخرى. من هنا، غالباً ما يكون التفكير في هذا الأمر مفيداً عند الكشف عن كيفية مبالغتك في تقدير قدرات الآخرين أو التقليل من شأنهم بسبب الانحياز/ التحيز الجنسي.
- إنّ تغيير الأعراف الاجتماعية غالباً ما يبدأ بمجموعة صغيرة، تعود وتنشر الرسالة على نطاق المجتمع المحلي. من هنا، يعدّ استهداف مجموعة أساسية لحثها على التفكير النقدي في الأعراف السلطوية الأبوية، ومن ثم تجنيد أفراد هذه المجموعة لنشر الرسالة على أقرانهم من المقاربات الفعّالة للتغيير. ولعلّ نقطة البداية السليمة تكون في بدء التفكير بتحقيق ذاتي حول انحيازاتنا الخاصة أو نظرنا إلى التوقعات التي تؤثر على تقديرنا لأنفسنا والآخرين.



## الشريحة 3: القاعدة رقم 3

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

- قُل: سوف يكون عليكم اتخاذ بعض الخيارات القاسية في هذا التمرين. أنتم هنا لأنكم طموحون، ولديكم أهداف عظيمة تحققونها في الحياة، ولكن أن تكونوا وكلاء للتغيير يعني أيضاً أن تتحلوا بالواقعية حيال ماهية التغييرات الممكنة والوقت المناسب لتحقيقها.

## الشريحتان 4-5: القيم

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

- قُل: بدايةً، سوف تفكرون في القيم الخاصة بكم. إفتحوا الصفحة الأولى «ورقة العمل 1 - القيم» واختاروا 10 قيم من القائمة.
- قُل: الأعراف الاجتماعية تؤثر أيضاً على ما نقدّره في أنفسنا، أو ما نراه كسماتٍ قيّمة، وما نقيّمه أو نراه قيماً لدى النساء/الرجال.

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

- بعد انتهاء المشاركين من ملء الصفحة الأولى، أطلب منهم الانتقال إلى «ورقة العمل 2- القيم الأساسية» لاختصار القيم العشر التي اختاروها بالقيم الخمس الأهمّ بالنسبة إليهم، واطلب منهم ترتيبها بحسب أهميتها بالنسبة إليهم.
- بعد أن ينتهي الجميع من ملء الورقة، يمكنك أن تسأل ما إذا كان أحدهم يودّ أن يشارك الآخرين بالقيم الخمس الأهمّ بالنسبة إليه.
- هنا، يمكنك طرح بعض الأسئلة الاستقصائية حول النوع الاجتماعي:
  - بأيّ طريقة تؤثر التوقعات الاجتماعية حيال الأنوثة/ الذكورية في ما تقدّره في ذاتك كرجل؟ على ما تقدّره في نفسك كمرأة؟ وعلى ما تقدّره في الآخرين، الرجال والنساء؟
  - بأيّ طريقة تؤثر التوقعات الاجتماعية حيال الأنوثة/ الذكورية في طريقة نظرتك للمرأة أو معاملتك لها؟

## الشريحتان 6-7: مواطن القوة

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

- أطلب من المشاركين الانتقال إلى «ورقة العمل 3- مواطن القوة» واسألهم أن يحدّدوا المهارات التي يبرعون فيها. يمكنهم إضافة مهاراتٍ أخرى غير مدرجة ضمن القائمة.

**ملاحظة للميسر:** نظراً إلى أنّ الأعراف الاجتماعية تؤثر في تحديد الخصائص التي تلقى تقديراً أكبر أو أقل في المجتمع، ولأنّ هذه السمات تدلّ في كلّ الأوقات تقريباً على الهوية الذكورية، فهي غالباً ما تحظى بقيمة أكبر ويُنظر إليها على أنّها مرغوبة أكثر من قبل الرجال.

- بعد أن ينتهي جميع المشاركين من ملء الورقة، يمكنك أن تسأل إن كان أحدهم يرغب في مشاركة الآخرين بمواطن القوة لديه.

- هنا، يمكنك طرح بعض الأسئلة الاستقصائية حول النوع الاجتماعي:

- أطلب من المشاركين التفكير أيضاً في ما إذا كان النساء والرجال يختارون خصائص «مصنّفة حسب النوع الاجتماعي» عند وصف مواطن القوة لديهم.
- بأيّ طريقة تحدّد الأعراف/ التوقعات الاجتماعية من الصفات التي يقدرها الرجال في أنفسهم (مثلاً كعدم تقدير القدرة الإبداعية بقدر تقدير القوة)؛ والأمر نفسه بالنسبة إلى النساء.

- أطلب منهم الانتقال إلى الشريحة رقم 9 وأشار إلى أنّ هناك مواطن قوة مصنّفة حسب النوع الاجتماعي. يجب التشديد أيضاً على فكرة أنّنا نرتّب نقاط القوة لدينا حسب النوع الاجتماعي، الأمر الذي يعني أنّ هناك انحيازاً في نظرنا لهذه النقاط، وأننا غالباً ما نعطي فوقيّة للخصائص التي نربطها بالرجال عادةً. ويجب أن يتحدّث الميسر عن أنّ القيم التي نناقشها ليست بحدّ ذاتها محصورةً بجنسٍ دون الآخر (إذ يمكن للرجال أن يظهروا الرعاية والاهتمام، ويمكن للنساء أن يتمتعن بالقوة، وما إلى ذلك) وأنّها كلّها ذات قيمة متساوية.

- يمكن الإضاءة على ذلك من خلال النظرة إلى القيادة، وكيف أنّ الصفات التي ننظر إليها على أنّها «ذكورية» مثل الثقة بالنفس والعدائية هي من الصفات المفضّلة لدى القادة وإن لم تكن تعني دائماً أنّ القائد يتمتع بالكفاءة.
- من جهةٍ أخرى، السمات التي نعتبرها «أنثوية» (مثل التعاطف، والصبر، وبناء العلاقات) هي في الواقع من صفات القيادة القيّمة والتي تؤتي نتائج مشررة.

## الشريحتان 8-9: الأولويات

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

- أطلب من المشاركين الانتقال إلى «ورقة العمل 4- الأولويات» واسألهم تحديد أولوياتهم في هذه المرحلة من حياتهم. يمكنهم إضافة أولويات أخرى غير مدرجة ضمن القائمة.

## الشريحتان 10-11: الأولويات الأساسية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

- قل: على حدّ ما كتب إدوارد هالويل في Crazy busy ، «أن تكون كثير الانشغال، وهو ما يبدو ضرورياً ولا يمكن تفاديه، يمكن أن يتحوّل إلى عادةٍ مترسّخةٍ إلى درجة أنها قد تدفع بك إلى تأجيل أو اختصار ما يهّمك فعلاً، ما يجعل منك عبداً لأسلوب حياة لا يعجبك ولكن لا يمكنك الهروب منه. قد تصبح كثير الانشغال لدرجة أنك لا تجد الوقت لتقرّر ما الذي يهّمك فعلاً، فما بالك أن تخصّص الوقت للقيام بما يهّمك.»

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

- أطلب من المشاركين الانتقال إلى «ورقة العمل 5 – الأولويات الأساسية» وفي العمود إلى اليسار، أطلب منهم ترتيب أهمّ خمس أولويات اختاروها. ومن ثم في العمود إلى اليمين، أطلب منهم أن يدرجوا الأمور التي يقضون أكثر وقتهم في القيام بها.
- بعد ذلك انتقل وإياهم إلى «ورقة العمل 6 – إعادة ترتيب الأولويات». في هذه المساحة يمكن للمشاركين التفكير في الأسباب التي تؤدي إلى توافق أو عدم توافق بين العمودين السابقين. تتضمّن ورقة العمل أسئلة بهذا الشأن:
  - هل الأمور التي تودّ أن تكون ضمن أولوياتك متوافقةً مع الأمور التي تقوم بها فعلياً؟ في حال أجبت بنعم، ما هي القرارات أو الظروف التي تسمح لك بتحقيق ذلك؟ وإن لم يكن كذلك، ما هي القرارات أو الظروف التي تمنعك من تحقيق ذلك؟
  - ما هي التحديات والعقبات التي يمكن أن تخرجك عن مسارك؟
  - هل من وسائل تؤثر من خلالها التوقعات الاجتماعية حيال دور المرأة أو الرجل في أولوياتك؟ كيف؟ وبأيّ طريقة؟

**ملاحظة للميسر:** هذه فرصة يتسنى لك من خلالها الاستمرار في نشر الوعي حول تأثيرات الأعراف الاجتماعية على أولويات الرجال والنساء في الحياة؛ فالتوقعات الاجتماعية حيال ما يجب أن تحققه المرأة مقابل ما يجدر بالرجل تحقيقه تؤثر على أولويات كل منهما. أحرص على عدم طرح الموضوع من باب إصدار الأحكام بل من باب إثارة الفضول. ما تريده هو حبّ المشاركين على التفكير بالأمر وما إذا صحياً، وإن كان كذلك فكيف.

## الشريحتان 12-13: صياغة بيان الهدف الخاص بك

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

- قل: كيف نحقق هدفنا أمر مهمّ بقدر أهمية الهدف الذي نحاول أن نحققه. كيف يمكننا تحقيق هدفكم في الحياة بطريقة تعززون فيها من مواطن القوة لديكم، والقيم والأولويات الخاصة بكم بالحدّ الأمثل؟
- الآن، هل بإمكانكم تخصيص الدقائق العشرين التالية لصياغة بيان الهدف الخاص بكم. يحاول هذا البيان الإجابة عن الأسئلة التالية: ما الذي تسعون إلى تحقيقه في هذه الحياة؟ كيف ستستفيدون من القيم الأساسية الخاصة بكم، ومواطن القوة لديكم، وأولوياتكم؟
- هذا البيان قابل للتطوير. لا تشعروا بالإنزعاج إن لم يكن كاملاً متكاملًا.
- يمكنك أن تسأل المشاركين ما إذا كان أحدهم يرغب في مشاركة بيانه الشخصي (إن تطوَّع لذلك فقط). وقد يتيح ذلك الفرصة للمشاركين لتقديم المعلومات المرتجعة وتقديم الدعم. لا يجدر بذلك أن يكون انتقاداً للبيان بل فرصة لتقديم التشجيع وإيجاد الوسائل التي يمكن فيها للنساء أن يقدّمن الدعم لبعضهن البعض طوال العام.

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

- أطلب من المشاركين الانتقال إلى «ورقة العمل 7 – بيان الهدف الخاص بك». سوف يقضي المشاركون الدقائق العشرين التالية في صياغة بيان الهدف بالاستناد إلى مواطن القوة لديهم، والقيم والأولويات الخاصة بهم.

## الشريحتان 14-15: تحديد الهدف

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

- قل: ما هي الأمور الثلاثة التي يمكنك تحقيقها هذه السنة والتي من شأنها أن تساعدك في تحقيق بيان الهدف؟ ما هي الفرص التي يمكنك استغلالها لتطبيق قيمك؟
- راجع الأهداف الذكية:
- **محدّد:** ما الذي أسعى إلى تحقيقه؟ ما أهمية هذا الهدف؟ من المعني به؟ أين هو موقعه؟ ما هي الموارد التي أحتاجها أو القيود التي تعرقل مساعي؟
- **قابل للقياس:** من المهم أن يكون الهدف قابلاً للقياس لتتبع التقدم والإبقاء على الحوافز. كم من الوقت؟ كم من الموارد؟ كيف لي أن أعلم أنّ هدفي قد تحقّق؟
- **يمكن تحقيقه:** يجب أن يكون الهدف واقعيًا وقابلًا للتحقيق ليكون ناجحاً. كيف لي أن أحقق هذا الهدف؟ إلى أيّ درجة يعتبر واقعيًا، بناء على عراقيل أخرى، كالعوامل المادية مثلًا؟

- **وثيق الصلة بالموضوع:** لتأكد أنّ هدفي على صلة بالموضوع، يجب أن أجيب «نعم» على الأسئلة التالية: هل يبدو مهماً؟ هل الوقت مناسب؟ هل يتناسب مع جهودك الأخرى/ احتياجاتك الأخرى؟ هل أنا الشخص المناسب لتحقيق هذا الهدف؟ هل الهدف قابل للتطبيق في البيئة الاقتصادية – الاجتماعية الحالية؟
- **له إطار زمني:** لتأكد أنّ هدفي له إطار زمني، يجب أن أجيب «نعم» على الأسئلة التالية: متى؟ ما الذي يمكنني فعله بعد خمسة شهور من اليوم؟ ما الذي يمكنني فعله بعد ستة أسابيع من اليوم؟ ما الذي يمكنني فعله اليوم؟

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

- أطلب من المشاركين الانتقال إلى «ورقة العمل 8 – تحديد الهدف» لكتابة ثلاثة أهداف ذكية.

## الشريحتان 16-17: التحديات

.....

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

- أطلب من المشاركين الانتقال إلى «ورقة العمل 9 – التحديات» لكتابة أبرز التحديات والعقبات التي يجب عليهم التغلب عليها لتحقيق أهدافهم.

## الشريحتان 18-19: النقاط الأساسية

.....

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

- أطلب من المشاركين الانتقال إلى «ورقة العمل 10 – تحديد النقاط الأساسية» واطلب منهم كتابة بعض النقاط الأساسية التي يجب أن يحققوها لبلوغ الهدف. أطلب منهم التفكير في الخطوات التي سيتخذونها، ومن هم الأشخاص الذين يحتاجونهم للمساعدة أو الموارد التي يجب عليهم الحصول عليها.
- إسأل عن الطريقة التي تؤثر فيها التوقعات الاجتماعية على قدرتهم على تحقيق أهدافهم؟ اطرح المسائل التي تحيط بتوقعات النساء مقابل الرجال للإبقاء على عامل نشر الوعي باستمرار حول هذا الموضوع.

## الشريحة 20: النجاح (5-7 دقائق تقريباً)

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

- أطلب من المشاركين الانتقال إلى «ورقة العمل 11- النجاح» ليكتبوا ما يبدو عليه النجاح. إسألهم أن يفكروا كيف يمكنهم التعريف بالنجاح وقياسه. في جملةٍ أو اثنتين، يجب أن يصفوا ما يبدو عليه النجاح بالنسبة إليهم بحلول نهاية العام 2020.
- يمكن للميسر أن يتحدث عن كيفية الحرص على أن تكون الخطوات التي يتخذها المشاركون مع التقدم في البرنامج من أجل تحقيق التغيير الذي يريدونه بعيدةً عن الانحياز الذي تفت مناقشته في سياق التدريب.

## نهاية الوحدة الأولى

### شكراً لكم!

- في نهاية الجلسة، يمكنك أن تسأل المشاركين أن يطرحوا ما لديهم من أفكار حول هذا التمرين.
- هل سبق لهم أن فكروا في هذه الأمور بهذا الأسلوب المنهجي؟ هل كان من المفيد التفكير في الأمور وكتابتها على الورق؟ لماذا؟



# الوحدة الثالثة الديمقراطية والمشاركة المدنية

---

# الدرس الأول

## مدخل إلى الديمقراطية

الوقت اللازم: ساعة واحدة (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس الأول: مدخل إلى الديمقراطية

### الشريحة 2: الهدف من الدرس: إدراك المفاهيم الأساسية للنظام الديمقراطي والمجتمع

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نقوم بجولةٍ على الركائز الأساسية للمجتمع الديمقراطي. وسوف نتعرّف إلى المفاهيم التالية:

- المؤسسات الديمقراطية؛
- الحريات الأساسية وحقوق الإنسان؛
- سيادة القانون؛
- فصل السلطات؛
- الديمقراطية المباشرة والتمثيلية.

2. قل للمشاركين: سوف نتعمّق في تفاصيل العديد من هذه المفاهيم في الجلسات المقبلة من هذه الوحدة.



## الشريحة 3: ما هي الديمقراطية؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قم بطرح السؤالين التاليين: اطرح السؤال الأول أولاً وامنح المشاركين وقتاً للإجابة قبل طرح السؤال الثاني:

- ما هي الديمقراطية؟
- ما هي العناصر الأساسية التي لا بد من أن تتوفر لكي تتحقق الديمقراطية؟

2. قم بحث المشاركين على الإجابة واقترح الأفكار التالية إن لم يتم التطرق إليها:

- الحكم بواسطة الشعب؛
- حكم الشعب من قبل الشعب؛
- حقوق الإنسان؛
- انتخابات حرة ونزيهة؛
- التعددية الحزبية؛
- مواطنون واعون وناشطون؛
- مجتمع شمولي ويعامل فيه الجميع على قدم المساواة؛
- التعددية الحزبية (عدة أحزاب سياسية قادرة على التنافس في ما بينها).

**ملاحظة إلى الميسر:** من الممكن أن يشكك المشاركون في مسألة أن تشكل حقوق الإنسان أحد العناصر الأساسية للديمقراطية في عالم عملي. يجب أن يكون الميسر مستعداً للأسئلة المتعلقة بالديمقراطيات الموجودة في عالم السياسة العامة والتي لا تدعم بالكامل مبادرات حقوق الإنسان من حول العالم في أنشطتها وسياساتها الخارجية. إن موقع وتجارب الشباب في لبنان، لا سيما في ما يتعلق بالحالة الفلسطينية، قد يؤدي بالعديد من المشاركين إلى انتقاد التطبيق العملي لهذا المفهوم. وينطبق الأمر أيضاً على المعاملة المتساوية للجميع. ويعد ذلك مهماً بما أنّ عدداً كبيراً من الشباب أو الأفراد الذين يقابلهم المشاركون الشباب قد سيشعرون بالارتياح ما لم يعزز الصدق والشفافية (في ما يتعلق بالديمقراطية) من بداية التدريب. بالتالي، يمكن أن يذكر الميسر أنّ على الأنظمة الديمقراطية نظرياً أن تتضمن هذه العناصر وأن تقيم الديمقراطيات الموجودة على أساس هذه العناصر الأساسية.

## الشريحة 4: ما أهمية الديمقراطية؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- الديمقراطية تتيح الفرصة للمواطنين من أجل التعبير عن مخاوفهم حيال القضايا التي تؤثر على حياتهم اليومية؛
- الديمقراطية تتيح الفرصة للمسؤولين المنتخبين من أجل إشراك المواطنين في إيجاد الحلول الملائمة لهذه القضايا؛
- نادراً ما تتسم الديمقراطية بالعنف من الناحية السياسية، ففيها يسجل العنف بدرجة أقل بكثير ضد المواطنين مقارنةً بالأنظمة غير الديمقراطية.
- الديمقراطية تحقق الاستقرار من خلال إتاحة فرص دورية لتغيير القادة السياسيين.

ملاحظة إلى الميسر: من الممكن أن يشكك المشاركون في ما إذا كانت الأنظمة الديمقراطية تتبع العنف بنسبة أقل مقارنةً بالأنظمة غير الديمقراطية، سيما وأنَّ العنصرية والتمييز المبني على النوع الاجتماعي في ديمقراطيات عدة من حول العالم قد ظهرا بوضوح من خلال تحركات «أنا أيضاً» و«حياة السود مهمة».

## الشريحة 5: ما هي الشمولية؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين السؤال التالي: ما أهمية الشمولية المنصفة في الأنظمة الديمقراطية؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إن لزم الأمر اقترح الأفكار التالية في حال لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- الديمقراطية الشمولية من الأرجح أن تزدهر وتدوم؛
- الشمولية تسهم في السلام وتخفف من التوتر الاجتماعي والنزاع، الأمر الذي من شأنه أن يزيد من حدة العنف المدني والسياسي؛
- يسهم إدماج المجموعات المتنوعة في إنشاء هيئات حاكمة تمثل بشكل أفضل المجتمعات التي تخدمها؛
- يسهم إدماج المجموعات المتنوعة في العمليات السياسية في ضمان احتساب الأصوات وتمثيلها؛
- تسهم الشمولية في التخفيف من انعدام المساواة والتهميش الأمر الذي يسهم في توزيع عادل للسلطة؛
- تسهم الشمولية في مكاسب ديمقراطية تفيد جميع شرائح المجتمع وليس مجموعة معينة فقط.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: ما أهمية المرأة بالنسبة إلى الديمقراطية؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إن لزم الأمر اقترح الأفكار التالية في حال لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- تشكّل المرأة نصف السكان، وبالتالي يجب أن تشارك بشكلٍ متساوٍ لكي يكون الحكم ديمقراطياً؛
- المرأة في الأدوار القيادية توفر معايير معيشة أعلى للجميع؛
- إدماج المرأة يعني تمثيل هموم الناخبين المهتمين؛
- للنساء أساليب قيادة تتسم بقدر أكبر من التنسيق والتعاون؛
- المرأة أكثر ميلاً للعمل على الخطّ بين الأحزاب؛
- دور المرأة أساسي في بناء السلام؛
- المرأة أكثر ميلاً لاتخاذ قراراتٍ أفضل؛
- النساء وكيلات تغيير.

**ملاحظة إلى الميسر:** لكي يتمكن المشاركون من فهم هذه الأفكار بشكلٍ ملائم، لا بد من أن يقرّوا بالتمهيش والتمييز اللذين تعاني منهما النساء والفتيات على مرّ التاريخ. ولكي لا يترك الانطباع بأن مفاهيم النوع الاجتماعي جوهرية، يمكن للميسر العودة إلى التنشئة الاجتماعية للجنسين التي تمّ التطرق إليها في التدريب حول الذكورية، لتسليط الضوء على كيفية تنشئة الرجال، وليس النساء، لرؤية العنف كحلّ سليم للنزاع.

## الشريحة 6: كيف تبدو الديمقراطية في لبنان؟

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: **كيف تبدو الديمقراطية في لبنان؟** ودوّن الإجابات لاستخدامها في جلسات تداول الأفكار المقبلة. شجّع المشاركين على تدوين الإجابات أيضاً لجلسات تداول الأفكار المقبلة.

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إن لزم الأمر اقترح الأفكار التالية في حال لم يتمّ التطرق إلى النقاط أدناه:

- إذا كانت المؤسسات والممارسات الديمقراطية قائمة في لبنان، هل هي تعمل؟ لماذا؟ ولم لا؟
- هل تتقيّد المؤسسات بالمعايير الديمقراطية؟ لماذا أو لم لا؟

**ملاحظة إلى الميسر:** يبحث السؤال التالي في المفاهيم التي تمّ تلقّنها في التدريب حول الذكورية. ساعد المشاركين على دراسة فكرة كيف أنّ النظام السياسي الحالي في لبنان يحدّد وجهات نظر معينة ويستبعد وجهات نظر أخرى.

2. اطرح السؤال: **هل يحدّد النظام الديمقراطي في لبنان مجموعةً على أخرى؟** يمكن أن يحدّد الذكور على الإناث، كبار السنّ على الشباب، سكّان المدن على سكّان الأرياف، الواسعي العلم على الأقلّ تعليماً.

**ملاحظة إلى الميسر:** كن مستعداً لاحتمال سماع تعليقات حول أفضلية أو امتيازات طوائف أو مذاهب معينة على حساب أخرى رداً على هذا السؤال. فالعمليات ضمن المجموعات وخارجها في لبنان تتوقف بشكلٍ كبير على هذه الهويات ويجب أن يكون الميسر مستعداً لتوجيه المحادثة من دون عنف أو توتر سلبي في حال طرحت هذه الديناميات. وقد تكون الهويات الجنسية والعرقية/الإثنية مجموعات أخرى محتملة قد يتمّ التطرّق إليها.

يجب أن يكون الميسر مستعداً للتعامل مع هذه الأسئلة (لا سيما تلك التي تتعلق بالتوجه الجنسي، والهويات الجنسية، والهويات الإثنية حول ما يخصّ اللاجئين) مع الإلمام بالانحياز الجنسي المفاير الموجود في لبنان وطبيعة «التصديق الديني» لوجهات النظر هذه والخطابات السياسية والاجتماعية المتعلقة باللاجئين. على سبيل المثال، لا تستطيع المرأة اللبنانية منح جنسيتها لأولادها، والأسباب الكامنة وراء ذلك لها علاقة لنزعة التمييز الجنسي، والنزعة الوطنية (الخوف من إقدام النساء اللبنانيات على منح الجنسية اللبنانية للاجئين) والنزعة الطائفية/المذهبية (الخوف من أن يتفوق عدد أبناء مذهب أو طائفة معينة على مذهب أو طائفة أخرى وبالتالي يكون لها تأثير سياسي واجتماعي أكبر).

3. اطرح السؤال: **هل لبنان عبارة عن نظام ديمقراطي مباشر أو ديمقراطية تمثيلية؟**

- الديمقراطية المباشرة تعني أنّ الشعب يقوم بالتداول المباشر ويقرّر بشأن القوانين والسياسات الجديدة.
- الديمقراطية التمثيلية تعني أنّ الشعب ينتخب ممثلين عنه للتداول واتخاذ القرار بشأن التشريعات، كما هي الحال في النظام البرلماني أو الرئاسي.

4. **لماذا تعتقد أنّ التمثيلية والتداول من العناصر الهامّة للحكومة الديمقراطية؟<sup>13</sup>**

- نتائج أفضل في مجال السياسات لأنّ التداول ينتج أحكاماً عامة صادرة عن وعي عوض الآراء العامة. توفّر هذه العمليات مجالاً للتعلّم، والتداول، وصياغة توصيات مستنيرة، وهي أكثر إفادةً للسياسة وصنّاع القرار.
- شرعية أكبر لاتخاذ القرارات الصعبة. تساعد هذه العمليات صنّاع القرار لفهم أولويات السياسات بشكلٍ أفضل، والقيم والأسباب الكامنة وراءها، من أجل تحديد التوافق الملائم، والتغلّب على الأزمة السياسية.
- تعزيز الثقة العامة في الحكم والمؤسسات الديمقراطية من خلال إسناد دور فعال للمواطنين في مجال صنع القرارات. من الأرجح أن يثق الناس بقرار صادر عن أناس عاديين مقارنةً بقرار صادر عن الحكومة أو خلف الأبواب الموصدة. فالثقة سلاح ذو حدين. لكي تتمكن الحكومات من خلق الثقة بين الناس، يجب أن تثق بدورها بالمواطنين وتتيح لهم المشاركة في عملية صنع القرارات.

13 بتصرّف عن: منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية، المشاركة المدنية والمؤسسات الديمقراطية الجديدة: التقاط الموجة التداولية، 2020. متوفّر عبر الرابط: <https://drive.google.com/file/d/1kA5v0ettSuPxLlx-s6DU61HL9D6f7rx7/view>

- **الاحترام المدني وتمكين المدنيين.** إنّ إشراك المدنيين في التداول الناشط من شأنه أن يعزّز من حسّ الفعالية السياسية لديهم (الاعتقاد بأنّ المرء قادر على فهم الشؤون السياسية والتأثير فيها) عن طريق عدم التعامل معهم كأهداف للتشريعات والإدارة (راجع كنوبلوخ وآخرين، 2019).
- **جعل الحوكمة أكثر شموليةً من خلال إفساح المجال لمجموعة أكثر تنوعاً من الأشخاص.** باستخدام مقاربة الاختيار العشوائي وأخذ العينات الطبقية، يمكن إشراك الفئات المستبعدة مثل الشباب، والمجموعات المهمّشة، والنساء أو الأقليات الأخرى في السياسات العامة وعملية صنع القرارات.
- **تدعيم النزاهة ومنع الفساد من خلال ضمان ألاّ تؤثّر المجموعات والأفراد الذين يملكون المال على نحو غير مبرّر في القرارات العامة.** تنصّ المبادئ الأساسية للممارسات السليمة التشاورية على أن تكون العملية شفافةً، ومرئيةً، وتوفّر الفرصة لجميع أصحاب المصلحة. غالباً ما لا يتمّ الكشف عن هوية المشاركين إلى حين انتهاء العملية لحمايتهم من الاستهداف من جانب المجموعات ذات المصالح.

## الشريحة 7: الركائز الأساسية للديمقراطية: المؤسسات الديمقراطية

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: هل يمكنك تسمية المؤسسات الديمقراطية في لبنان؟ فلنفكر سريعاً ما هي؟
2. دوّن الإجابات إذا كانت لازمةً للجلسات المقبلة.
3. في ما يلي قائمة توضيحية، يمكن أن تقترح منها ما قد لا يدرجه المشاركون:

- الهيئات التشريعية: البرلمان، المجالس الإقليمية أو البلدية
- الانتخابات
- الأحزاب السياسية
- القضاء المستقلّ
- الإعلام المستقلّ
- المواطنون المطلعون

**ملاحظة إلى الميسر:** رغم أنّ القانون اللبناني ينصّ على استقلالية الإعلام، تتأثر المؤسسات الإعلامية الكبرى في الواقع هذا إن لم تكن أصلاً مملوكةً مباشرةً من سياسيين أو أحزاب سياسية. وإن كان من الأرجح أن يعلّق معظم المشاركين على مدى انحياز الإعلام، تجدر الإشارة إلى أنّ القوانين اللبنانية المتعلقة بالإعلام تقدّمية. وقد يساعد ذلك في الإضاءة على الاختلاف بين النظرية أو ما هو منصوص عليه من خلال السياسات والتشريعات مقابل التطبيق العملي لهذه المفاهيم عند مناقشة الديمقراطية.

## الشريحة 8: الركائز الأساسية للديمقراطية: حقوق الإنسان

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: **ما هي حقوق الإنسان؟**
2. إذا كان المشاركون بحاجة لمن يشجعهم، أو إذا لم يؤت على ذكر هذه الأفكار، يمكن الحديث عقاً يلي:
  - حقوق الإنسان هي الحقوق والحريات الأساسية التي يتمتع بها كل شخص بصرف النظر عن العرق، أو الجنس، أو الجنسية، أو الإثنية، أو اللغة، أو الدين أو أيّ وضع آخر.
  - لكل شخص حق التمتع بهذه الحقوق الأساسية، من دون تمييز. فهي تنطبق على الجميع بصرف النظر عن الانتماء، أو المعتقدات، أو كيف يختار كل شخص أن يعيش حياته. فهذه الحقوق عالمية.
  - لا يجوز لأحد أن يسلب الإنسان حقوقه، وإن كانت تخضع للتقييد أحياناً. على سبيل المثال، إذا خالف أحدهم القانون، أو خدمة للأمن القومي.
  - تستند هذه الحقوق الأساسية إلى القيم المشتركة مثل الكرامة، والعدالة، والمساواة، والاحترام والاستقلالية. وهذه القيم منصوص عليها ومكرّسة في القانون.
  - لبنان من الدول الموقّعة على الإعلان العالمي لحقوق الإنسان.
3. اطرح السؤال التالي: **هل يمكنك أن تسمي حقوق إنسان معينة لم تعلم بها من قبل؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إن لم الأمر اقترح الأفكار التالية في حال لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- حرية الكلام
- حرية التجمع
- حرية تكوين الجمعيات
- الحق في المساواة والحرية من التمييز
- الحق في الحياة والحرية والأمن الشخصي
- الحرية من التعذيب والمعاملة المهينة
- الحق في المساواة أمام القانون
- الحق في محاكمة عادلة
- الحق في الخصوصية
- حرية المعتقد والدين
- حرية الرأي

**ملاحظة إلى الميسر:** يبحث السؤال التالي في المفاهيم التي تمّ تلقّنها في التدريب حول الذكورية. ساعد المشاركين على دراسة فكرة كيف أنّ النظام السياسي الحالي في لبنان يحبّذ وجهات نظر معيّنة ويستبعد وجهات نظر أخرى.

← **نقطة مراقبة:** قيّم طريقة استجابة المشاركين وتذكرهم للتدريب حول الذكورية عند مناقشة السؤال التالي.

**اطرح السؤال التالي: هل يتمتع الجميع في لبنان بحقوق الإنسان الخاصة بهم؟ هل يعامل الجميع على قدم المساواة وبالطريقة نفسها أم أنّ البعض يُعامل بطريقة مختلفة؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إن لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية في حال لم يتمّ التطرّق إلى النقاط أدناه:

- حق المرأة في الجنسية (إمكانية منح جنسيتها لأولادها)
- قوانين العنف الأسري في لبنان (من الجدير بالذكر أنّ القانون اللبناني لا يعترف باغتصاب الزوج لزوجته)
- قوانين الأحوال الشخصية في لبنان
  - يتمتع الرجل بامتياز وطلاحيات أكبر مقارنةً بالمرأة في ما يتعلق بما يلي:
    - الميراث
    - الوصاية على الأطفال
    - الطلاق
  - ثمة اختلافات في هذه القوانين بين المواطنين اللبنانيين بحسب الطائفة والمذهب (18 طائفة معترف بها في لبنان حالياً)
- اللاجئون الفلسطينيون
- اللاجئون السوريون
- مجتمع المثليات والمثليين ومزدوجي الميل الجنسي ومغايري الهوية الجنسانية (الأشكال المناهضة للطبيعة للسلوك الجنسي غير قانونية في لبنان)
- المهاجرون العاملون في الخدمة المنزلية

## الشريعة 9: الركائز الأساسية للديمقراطية: السلطة، السياسة، والمرأة

- السياسة عبارة عن ممارسة السلطة، والأعراف الاجتماعية هي أساس عدم تمكين المرأة وهي تؤثر بشكل مباشر على مركز السلطة الذي يتمتع به الرجال في مجال السياسة.

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريعة:

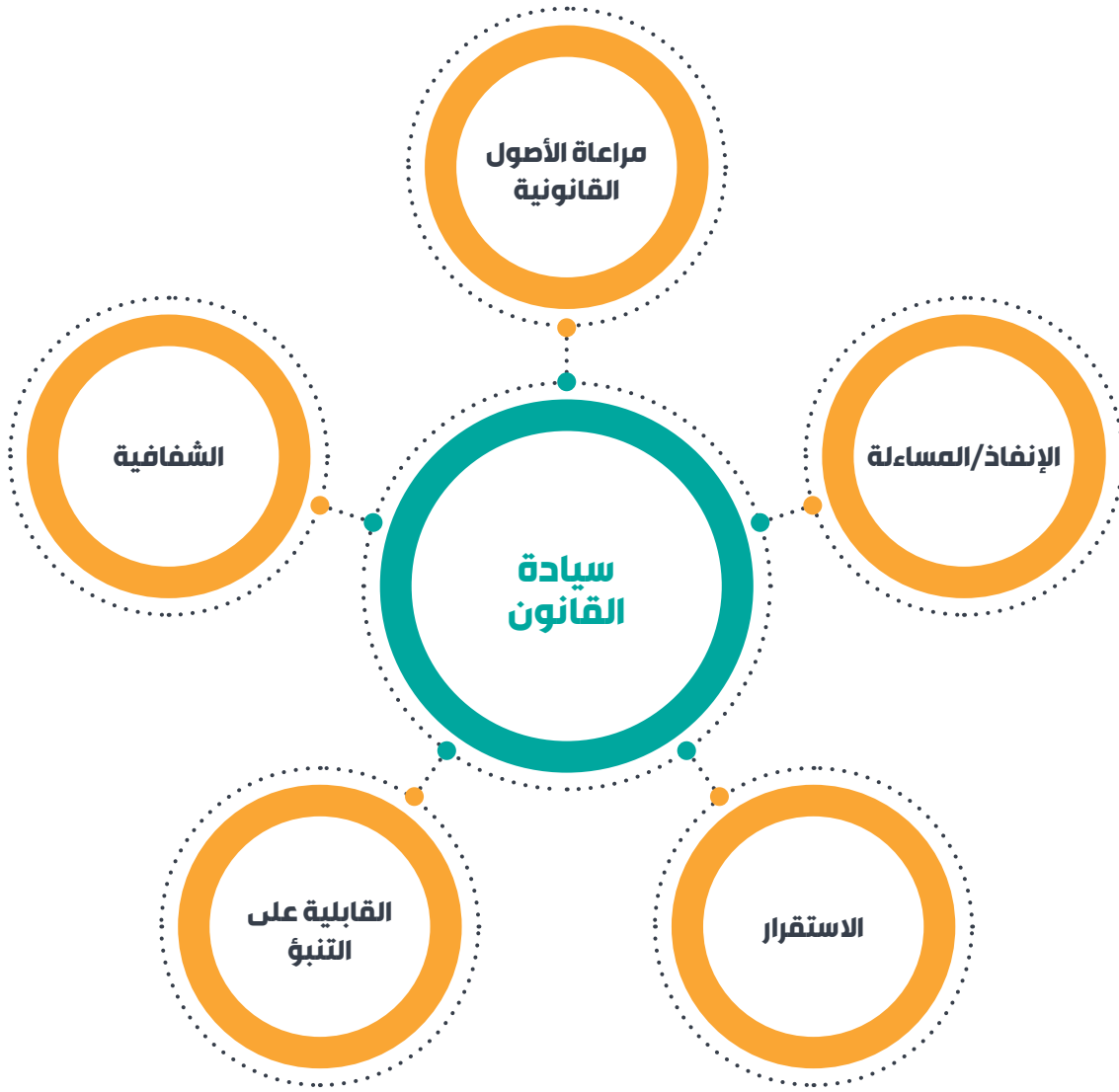
- قل للمشاركين: الأعراف الاجتماعية التي تؤثر على قدرة المرأة على المشاركة في السياسة متجذرة في انعدام المساواة بين الجنسين، وهي تظهر على نحو مقلق على أنها عالمية ومقاومة للتغيير. وهي تشمل:
  - ثلثا الراشدين غير الملحقين بالقراءة والكتابة هم من النساء.
  - بشكل عام، تشكل أجور النساء ما بين 70 و90 بالمائة من أجور الرجال، ما يعني أنّ النساء من المحتمل بشكل أكبر أن يعشن في الفقر. في لبنان، يتوقع أن يكون الرجال هم المعيلون الأساسيون، ما يجعل النساء يعولن عليهم مادياً.
  - الافتراضات بأن دور المرأة يجب أن يقتصر على الرعاية بالمنزل والأولاد.
  - فكرة أنّ السياسة لا تتعلق بالحياة اليومية للمرأة أو احتياجاتها، وأنّ المرأة لا يمكن أن تتحلّى بدور قائد قادر وفعال، أو أنّ السياسة يشوبها الفساد ما يسهم في استمرار النظرة السلبية إلى المرأة التي تشارك في العمل السياسي.
  - يمكن أن تصل معدّلات العنف الجسدي تجاه المرأة إلى أكثر من 59%.
  - ثمة انقسام على مستوى المعرفة الرقمية بين الجنسين، مع إلام المرأة ووصولها بشكل أقل إلى الوسائل الرقمية.

## الشريعة 10: الركائز الأساسية للديمقراطية: سيادة القانون

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريعة:

1. اطرح السؤال التالي: ما الذي تعنيه سيادة القانون؟
2. يمكن إذا دعت الحاجة التطرّق إلى ما يلي:
  - سيادة القانون مبدأ يخضع بموجبه جميع الأشخاص والمؤسسات والكيانات للمساءلة بموجب القوانين التي تقرّها الحكومة.
  - سيادة القانون تعني أنّه يجب أن ينفذ الإطار القانوني للدولة على قدم المساواة، وأن يبت في القضايا على نحو مستقلّ وبما يتسق مع المبادئ الدولية لحقوق الإنسان.
  - سيادة القانون قيّمة جداً لأنها تحدّ من السلطة التعسّفية لمن هم في السلطة.
3. قل للمشاركين: سوف نعود لسيادة القانون في الدرس الثالث.





## الشريحة 11: الركائز الأساسية للديمقراطية: فصل السلطات

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: ما هو فصل السلطات؟

2. إذا لزم الأمر يمكنك قول ما يلي:

- السلطات التشريعية والتنفيذية والقضائية مستقلة إحداهما عن الأخرى. وكلّ منها تعمل باستقلالية ولها أدوار ووظائف محدّدة لها بموجب الدستور.
- وهو ما يعرف أيضاً بنظام الضوابط والموازين لأنّ كلّ سلطة تعطي صلاحيات معينة لضبط وتوازن السلطتين الأخرين.

3. اطرح السؤال التالي: هل ينطبق مبدأ فصل السلطات في لبنان؟ لماذا أو لم لا؟

● دوّن الإجابات، فقد تكون ذات صلة في جلسات مقبلة.

4. اطرح السؤال التالي: كيف يمكن لفصل السلطات أن يعزّز من الممارسات الديمقراطية في لبنان؟

● دوّن الإجابات، فقد تكون ذات صلة في جلسات مقبلة.

## نهاية الدرس الأول

### شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول الديمقراطية، إذا بقي وقت، والمشاركون متجاوبون، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أيّ أسئلة. إذا كان هناك درس مقبل حول الموضوع، أشر إلى ذلك.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس الثاني

## المواطنة

الوقت اللازم: ساعة واحدة – ساعة ونصف (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس الثاني: المواطنة

### الشريحة 2: الهدف من الدرس:

إدراك مفهوم المواطنة في نظام ديمقراطي، لمعرفة قيمة المساواة أمام القانون في الأنظمة الديمقراطية ودراسة احتمالات مشاركة المدنيين في عمليات صنع القرار.

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل: في هذه الجلسة، سوف نتعرف إلى المواطنة – ما هي، وما أهميتها، وكيف يمكن للمواطن الناشط أن يشكل جزءاً أساسياً من النظام الديمقراطي. يتناول بعض ما سنناقشه في هذا الدرس النقاط التالية:

- القيم المدنية؛
- أنواع الحقوق؛
- المساواة أمام القانون؛
- مسؤوليات المواطنين؛
- المشاركة الديمقراطية في النظام الديمقراطي؛
- الوكالة.

## الشريحة 3: ما هي المواطنة؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: ما هي المواطنة؟

2. شجّع المشاركين على الإجابة، أو إذا لم يتم التطرق إلى هذه الأفكار، يمكن الحديث عن النقاط أدناه:

- **المواطنة** تشير إلى عضوية فرد في مجموعة أو مجتمع محلي وتترتب على عضويته بعض الحقوق والمسؤوليات؛
  - أولاً، **المواطنة** كمرکز قانوني تحدده الحقوق المدنية والسياسية والاجتماعية؛
  - ثانياً، المواطنون كقوى سياسية تشارك في المؤسسات السياسية وتؤثر أو تحاول التأثير على قيم المجتمع المحلي؛
  - ثالثاً، **المواطنة** بمثابة حسّ بالانتماء إلى مجتمع سياسي له هوية مختلفة.

## الشريحة 4: تعرین: ما مواصفات المواطن الصالح؟

### نقاط النقاش الخاصة بالتعريف<sup>14</sup>:

- استخدم تعریف «المواطن الصالح» لتشجيع المشاركين على أن يحدّدوا بأنفسهم مواصفات المواطن الصالح وما الذي يمكن للمواطنين القيام به لتشجيع على المواطنة الصالحة؛
- امنح المشاركين عشر دقائق لأكثر لتدوين أفكارهم، ومن ثم اطلب من كلّ مشارك أن يستعرض أفكاره مشجّعاً المشاركين على عدم تكرار الإجابات التي سبق وتمّ الإدلاء بها؛
- يتضمّن التعريف إجاباتٍ محتملة، ولكن الصفات الأخرى المرتبطة **بالمواطن الصالح** تشمل ما يلي:
  - الاحترام – للأخرين، وسيادة القانون، وما إليها؛
  - الإصغاء إلى آراء الآخرين حتى وإن كنت تخالفها؛
  - التماس المعلومات لتوسيع المعرفة؛
  - مساعدة الآخرين الذين قد يكونون في موقعٍ يعجزون فيه عن مساعدة أنفسهم.
  - أيّ أفكار أخرى؟

14 يمكن الاطلاع على تعليقات «ما مواصفات المواطن الصالح؟» في نهاية مجموعة المواد.

## الشريحة 5: القيم المدنية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة

1. قل للمشاركين: كل مجتمع يتماسك مع بعضه البعض من خلال قيم معيَّنة. وغالباً ما تكون هذه القيم هي التي تربط بين الأشخاص، وتحفّزهم على التفاعل في ما بينهم، وتساعد في ضمان نظام مجتمعيّ معيّن.

قل للمشاركين/ اطرح عليهم السؤال التالي: انطلاقاً من هذه اللوحة العامة، ما هي بعض القيم التي يمكن اعتبارها «قيماً مدنيّة»؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إن لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية في حال لم يتمّ التطرّق إلى النقاط أدناه:

- الاحترام؛
- المسؤولية؛
- الخدمة؛
- الصدق؛
- المعرفة الواسعة / حسن الإلمام؛
- المشاركة؛
- الشمولية.

## الشريحة 6: الحقوق المدنية والسياسية

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة

1. قل للمشاركين: يتمتع الأفراد في النظام الديمقراطي بنوعين من الحقوق: المدنية والسياسية. يتمتع المواطنون أيضاً بالحقوق الاقتصادية، ويمكنكم الاطلاع على مزيد من المعلومات في أوراق العمل الخاصة بهذا الدرس.

الحقوق المدنية قد تشمل:

- الحق في حرية الرأي والتعبير؛
- الحق في الحرية طالما أنّ ممارسة الحرية لا تنتهك القوانين ولا تتعارض مع حرية الآخرين؛
- الحق في التحقق السلمي؛
- الحق في العدالة والمساواة أمام القانون؛
- الحق في الحياة وعدم الخضوع للتعذيب أو المعاملة السيئة أو العقوبة القاسية أو اللاإنسانية؛
- الحق في الهوية، والانتماء، وحياسة الجنسية.

**ملاحظة إلى الميسر:** أشر إلى التمييز ضد المرأة على أساس الحق في منح الجنسية للزوج أو الأولاد إذا لم يتم التطرق إليها من قبل المشاركين.

الحقوق السياسية قد تشمل:

- الحق في المشاركة في تجبّعات سلمية مع الآخرين؛
- حق العضوية في الأحزاب، وتنظيم الحركات، والمجموعات، ومحاولة التأثير على القرار السياسي؛
- الحق في التظاهر السلمي؛
- الحق في شغل المناصب العامة في البلاد.

**ملاحظة إلى الميسر:** في لبنان، لا تتوافر المناصب العامة المحددة إلا لأفراد من طائفة أو مذهب معين بحسب اتفاق الطائف الذي أنهى الحرب الأهلية. مثلاً، رئيس الجمهورية يجب أن يكون مسيحياً مارونياً، ورئيس الوزراء مسلماً سنياً. ويجب أن يذكر ذلك في أي نفاذ حول كيفية تقييد الحقوق السياسية في النظام السياسي اللبناني المبني على الطائفية والمذهبية.

2. اطرح السؤال التالي: هل من حقوق مدنية أو سياسية لم نذكرها؟

**ملاحظة إلى الميسر:** يمكنك تخصيص 5 دقائق للتفكير في حقوق أخرى بما أنّ القائمة أعلاه غير شاملة. يبحث السؤال التالي في المفاهيم التي تمّ تلقّنها في التدريب حول الذكورية. ساعد المشاركين على دراسة فكرة كيف أنّ النظام السياسي الحالي في لبنان يحدّ وجهات نظر معيّنة ويستبعد وجهات نظر أخرى.

← **نقطة المراقبة:** قيم طريقة استجابة المشاركين وتذكر التدريب حول الذكورية عند مناقشة السؤال التالي في ما يتعلق بالجهات الموقّشة برأي المشاركين. على نحوٍ مثالي، ما تحتاج لرؤيته من المشاركين كميسر هو اعتراف بأن المعايير الأبوية تمنع النساء من التمتع بحقوق معيّنة. ويمكن التشجيع على هذه الأفكار من خلال أمثلة حول الامتيازات الذكورية في معظم الجوانب ولا سيما في السياسة والعنف ضدّ المرأة في السياسة كأمثلة على ذلك. عند مناقشة الهويات الأخرى، يجب أن يذكر الميسر المشاركين بالتقاطع وكيف أن مختلف الهويات يمكن أن تطرح عقبات مختلفة.

3. اطرح الأسئلة التالية:

- هل يتمتع الجميع في لبنان بحقوقهم المدنية والسياسية بالكامل؟
- هل تفضّل المواطنة في لبنان مجموعة على أخرى؟ يمكن أن تفضّل الذكور على الإناث، كبار السنّ على الشباب، سكّان المدن على سكّان الأرياف، الواسعي العلم على الأقلّ تعليماً، الذوي الإعاقة/ غير المعوّقين؟
- هل من عوامل أو أعراف ثقافية و/أو دينية تؤثر على وضع المرأة وقدرتها على المشاركة كمواطنة بالقدرة نفسها كالرجل؟

## الشريحة 7: هل لدى المجموعات المختلفة حقوق مختلفة؟

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: إذاً كما تناقشنا، لا يعامل الجميع بالطريقة نفسها في لبنان. يتمتع الأشخاص بمستويات مختلفة من المواطنة والمساواة أمام القانون بناءً على هويتهم ونوعهم الجنسي بشكلٍ خاص.

2. اطرح الأسئلة التالية:

- ما هي التدايعات المرتبطة بالنوع الاجتماعي للمواطنة في لبنان؟
- ما هي وسائل مشاركة النساء مقابل الرجال في لبنان؟
- ما هي الوسائل التي يشارك فيها الأصغر سناً مقابل الأجيال الأكبر سناً في لبنان؟
- كيف يمكن للأشخاص ذوي الإعاقة المشاركة؟ كيف يختلف الأمر بين ذوي الإعاقة والأشخاص الذين لا يعانون من أيّ إعاقة (تشمل أنواع الإعاقة: الإعاقة الجسدية، العقلية، البصر الضعيف أو فقدان البصر؛ الصمم؛ أو الإعاقة النفسية)؟
- ما هي العوامل التي تسهم في هذا الاختلاف؟ قد يكون عبارة عن استقلالية، ثروة، سلطة.
- ما هي العقوبات التي يواجهها أفراد هذه المجموعات في ما يتعلق بقدرتهم على التمتع بحقوقهم الكاملة كمواطنين؟

## الشريحة 8: مسؤوليات المواطنين

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح الأسئلة التالية: ما هي مسؤوليات المواطنين؟

ملاحظة إلى الميسر: يمكنك تخصيص 5 دقائق للتفكير. إذا كان المشاركون بحاجة للمساعدة، تشمل القائمة القصيرة من المسؤوليات ما يلي: (القائمة غير شاملة).

- البقاء على اطلاع بالقضايا التي تؤثر على مجتمعك المحلي؛
- المشاركة في العملية الديمقراطية؛
- احترام القوانين والتقيّد بها؛
- احترام حقوق الآخرين ومعتقداتهم وآرائهم؛
- المشاركة في المجتمع المحلي؛
- دفع الضرائب بصدق وفي موعدها للسلطات المختصة؛

2. تتمحور أهم المفاهيم المرتبطة بمسؤوليات المواطن ما يلي. بحسب مستوى التفاعل مع المجموعة، يمكنك أن تذكر بعض/ كافة النقاط أدناه والتشجيع على مناقشة موجزة حول كيفية تطبيق المفاهيم في لبنان.

- **المواطنة هي هذا الرابط الاجتماعي والقانوني الذي يجمع بين الأفراد ومجتمعهم السياسي.** تتطلب المواطنة تحقيق مسؤوليات وواجبات هامة جداً، وإن لم تتحقق هذه المسؤوليات والواجبات، لن تتحقق الديمقراطية. ونتيجةً لذلك، يختلف دور المواطن في النظام الديمقراطي عن أشكال الحكم الأخرى ليس فقط لأنّ المواطنين في النظام الديمقراطي يتمتعون بحقوق أكبر، ولكن لأنّ لديهم مسؤوليات أكبر أيضاً.
- **في أغلب الأحيان، من الأرجح أن يقوم المواطنون بحماية حقوقهم بدلاً من التركيز على مسؤولياتهم.** على سبيل المثال، يمكن أن يقوم المواطنون بالتركيز على حماية حرية الكلام من دون التركيز على مسؤوليتهم في التحدّث بطريقة تحترم حقوق الآخرين بأن تُسمع أصواتهم أيضاً. وبالإضافة إلى المسؤوليات التي يشاركها الجميع، وبصرف النظر عن النظام السياسي، من قبيل دفع الضرائب، أو في بعض الدول الخدمة العسكرية الإلزامية، لدى المواطنين في النظام الديمقراطي مسؤوليات إضافية تتمثل في أن يكونوا مواطنين واعين، متفاعلين، وناشطين.
- **لا تتشارك جميع المجموعات الحقوق والمسؤوليات نفسها المترتبة على المواطنة.** فالمواطنة قد تكون مصدراً للاستبعاد، وبالنسبة إلى بعض المجموعات، قد تكون المواطنة أيضاً ضرورةً استراتيجية للبقاء، والاعتراف، والحضور. وإنّ اعتناق الحقوق والمسؤوليات المتعلقة بالمواطنة تعني أيضاً قبول الأفراد والمجموعات من خلفيات وثقافات أخرى وإدماجهم، بمن فيهم أيضاً من يعاني التهميش.
- **لكي تتحقّق الديمقراطية، يجب أن يكون المواطن شريكاً مع حكومته ويشارك بطرق من شأنها أن تشجّع على حسن النية واحترام حقوق الإنسان.** إذا كان المواطنون غير واعين ويمتنعون عن المشاركة بنشاط، فثمة خطر من أن يؤدي دور المتلقي عوض المشارك في عمليات الحكم.

## الشريحة 9: المشاركة المدنية في النظام الديمقراطي

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: ما هي الوسائل التي يمكن فيها للمواطنين المشاركة في نظامهم الديمقراطي؟

اسمح للمشاركين بالتفكير، ولكن إذا كانت لديهم أي صعوبة أو لم يتطرقوا إلى النقاط أدناه، أدرج الأمثلة التالية:

- التصويت؛
- مناصرة حزب سياسي أو مرشّح؛
- كتابة رسائل أو إجراء اتصالات هاتفية بشأن القضايا التي تهتمّ بها؛
- زيارة مسؤول حكومي أو منتخب؛
- دعوة المسؤولين المنتخبين أو الحكوميين للقاء مجموعة من الناخبين؛
- نشر المقالات الافتتاحية وكتابة الرسائل إلى رئيس تحرير إحدى الصحف؛
- تداول العرائض؛
- عمل جماعي مثل المدافعة أو تنظيم المجتمع المحلي



2. اطرح السؤال التالي: إلى جانب التصويت، ما هي الوسائل التي يمكن فيها للمواطنين المشاركة في النظام الديمقراطي في لبنان؟

3. اطرح السؤال التالي: هل يمكن لأحدهم ذكر الوسيلة الأكثر فعالية، إلى جانب التصويت، التي يمكن فيها للمواطنين المشاركة في نظامهم الديمقراطي؟

**ملاحظة إلى الميسر:** يمكنك منح المشاركين دقيقة واحدة لتقديم إجابة. يمكنهم أو لا يمكنهم ذكر «العمل معاً لهدف محدد» أو ما شابه. إن لم يذكروا النقاط أدناه، اقترح ما يلي:

● لعلّ أحد أكثر الوسائل فعاليةً للأفراد للتعبير عن أفكارهم ووجهات نظرهم لقادتهم هي من خلال التجمع ضمن مجموعات لإيصال أصواتهم. من خلال تشكيل المنظمات والأحزاب السياسية أو الانضمام إليها، يمكن للأفراد ممارسة السلطة على ممثليهم. السلطة بالأعداد ومن المرجح أنّ مجموعة من المدنيين من شأنها أن تؤثر على القضايا أكثر من الفرد.

4. اطرح السؤال التالي: قادت مجموعة من الشباب والنساء الاحتجاجات الأخيرة.

- ما الذي قد يعنيه ذلك بالنسبة إلى حركة النساء وزيادة ممارسة حقوقهنّ في لبنان؟
- ما الذي قد يعنيه ذلك بالنسبة إلى إدماج الشباب وزيادة ممارسة حقوقهم في لبنان؟

## الشريحة 10: تحلّي المواطن بالمعرفة والوعي

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين/ ليكون المواطن مطلعاً، يجب أن يقرأ ويشاهد أو يصغي إلى مجموعة متنوعة من المصادر الإعلامية. يصغي المواطن المطلع إلى وجهات نظر مختلفة، بصرف النظر عن تأييده لها أم لا، لكي يفهم مختلف وجهات النظر حيال قضية معينة.

2. 2. اطرح السؤال: ما هي أهمية أن يكون المواطن مطلعاً؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر اطرح ما يلي إذا لم يتمّ التطرّق إلى النقاط التالية:

- فهم سياق الأحداث؛
- تكوين آراء مستنيرة حول النقاش السياسي؛
- تنفيذ مهامك ومسؤولياتك كمواطن بفعالية أكبر؛
- إلزام أكبر للتصويت بشأن القضايا التي تهتمك والأحزاب أو المرشّحين الذين يتوافقون مع معتقداتك.

3. قل للمشاركين: يمثّل الوعي حيال القضايا إحدى المسؤوليات الأساسية التي تقع على عاتق المواطن في مجتمع ديمقراطي وأمر ضروري للمشاركة المدنية الفعالة. فمن الأرجح ألا يخضع المواطنون الواعون للتلاعب من قبل قادتهم ويمكنهم فصل الشائعات أو الأقاويل عن الحقائق.

4. اطرح السؤال التالي: **ما هي الوسائل أو الخطوات التي يمكنك القيام بها كمواطن واعٍ ومطلع؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر اطرح ما يلي إذا لم يتم التطرق إلى النقاط التالية:

- متابعة وسائل الإعلام الإخبارية (الصحف، الإذاعة، التلفزيون، إلخ)؛
- حضور اللقاءات العامة ضمن المجتمع المحلي؛
- التماس معلومات محددة من الممثلين والمسؤولين الحكوميين من خلال الاتصالات الهاتفية، أو الرسائل الإلكترونية أو البريد؛
- زيارة الممثلين في مكاتبهم وطرح الأسئلة عليهم؛
- دعوة أعضاء المجلس البلدي للقاء مجموعة من الناخبين والإجابة عن أسئلتهم؛
- مناقشة القضايا مع سائر المواطنين

5. قل للمشاركين: تتمثل إحدى أهمّ المهارات التي على المواطنين تنميتها في إطار الاطلاع على القضايا في فصل الحقائق عن الآراء. من هذا المنطلق، يجب أن يتعلّموا كيفية تحليل ما يسمعونه من الإعلام أو على الطرقات.

6. اطرح السؤال: **هل يعرف أحدهم ما معنى الإصغاء الجيّد وما أهميته كمهارة يكتسبها المواطن؟**

7. قل للمشاركين:

- يمثّل الإصغاء الجيّد مهارةً مهمةً بالنسبة للمواطنين، تتمثل في الاستماع، وطرح الأسئلة، والتفكير في أمور يسمعونها من قادتهم أو من الإعلام.
- فلنقم بتمرين سريع. فلنجر نقاشاً موجزاً حول أحد هذه المواضيع التي قمنا بمناقشتها في وقت سابق من هذه الجلسة.

## ملاحظة إلى الميسر: في ما يلي تعليمات مختصرة للمجموعة:

- عد للسؤال المطروح أعلاه: «هل يتمتع الجميع في لبنان بحقوقهم المدنية والسياسية بالكامل؟ هل يعامل الجميع على قدم المساواة وبالطريقة نفسها أم أنّ البعض يُعامل بطريقة مختلفة؟»
- أطلب من المجموعة مناقشة السؤال ثانيةً لمدة 5-10 دقائق. أوقف النقاش دون إنذار وقم بعنادة المشاركين.
- اسأل المشاركين:
  - ما هي بعض النقاط التي ذكرها زملاؤهم في الصف؟
  - هل سجلوا النقاط بطريقة صحيحة وفقاً للشخص الذي ذكرها؟
  - هل فاتهم شيء مهم وفقاً للمحاورين؟
  - هل أعطى المشاركون الرجال المجال للمشاركات من أجل الإجابة عن السؤال؟
  - هل شعرت المشاركات أنّ النقاط قد سُمعت وفُهمت من قبل المشاركين الرجال؟

- ← **نقطة مراقبة:** قيّم طريقة استجابة المشاركين وتذكرهم للتدريب حول الذكورية عند مناقشة هذه المسائل، لا سيما ما إذا كانت المشاركات يشعرن بأن آراءهنّ مسموعة ومفهومة.

## ملاحظات إلى الميسر: الإصغاء الجيد

من: التوجيه التقني بشأن الأفكار الذكورية السياسية المتغيرة، النسخة 5: أيار/مايو 2020  
بقلم آلان غريغ، مستشار المعهد الديمقراطي الوطني

الإصغاء الجيد مهارة أساسية في أي عملية تغيير، ومعناه مساعدة الناس لكي يشعروا بأن هناك من يسمعهم ويفهمهم. يساعد الإصغاء الجيد الناس على تبادل تجاربهم، وأفكارهم، ومشاعرهم بشكلٍ منفتح. هي طريقة تظهر للأخريين أن أفكارهم قيمة ومهمة عندما يتعلّق الأمر بحلّ المشاكل.

لِمَ الإصغاء الجيد؟ يتمثّل الإصغاء الجيد في إبداء الاهتمام والاحترام، وهو أمر مهمّ في أيّ تفاعل إنساني، وبشكلٍ خاص في أيّ عملية تغيير تنظيمية حيث يكون للأشخاص وجهات نظر مختلفة حيال القضايا التي تتم مناقشتها. فالتعلّم المتبادل يتمّ بشكلٍ أفضل في الحالات التي يشعر فيها الأشخاص أنّ أصواتهم مسموعة. وقد يكون للأمر أهمية خاصة عند التحدّث مع الرجال بشأن القضايا الذكورية، أو المسائل التي قد يشعرون حيالها بضرورة الدفاع عن أنفسهم أو بالعار.

كيف يمكن الإصغاء جيّداً: يشجّع الإصغاء الجيد على تبادل أشدّ انفتاحاً للتجارب، والأفكار والمشاعر. يشمل الإصغاء الجيد ما يلي:

- استخدام لغة الجسد من أجل إبداء الاهتمام والتفوّم. في معظم الثقافات، يشمل ذلك الإيماء بالرأس وتوجيه الجسم لمواجهة الشخص الذي يتكلّم.
- إبداء الاهتمام بما يقال وفهمه. وقد يشمل ذلك النظر مباشرةً إلى المتكلّم، وفي بعض الأحيان قد لا يكون الاتصال المباشر ملائماً إلى حين تحقيق بعض الثقة بين المتكلّمين والمستمعين.
- الإصغاء ليس فقط لما يقال، بل كيف يقال أيضاً، من خلال التنبّه للغة الجسد للمتكلّم.
- طرح الأسئلة على الشخص المتكلّم لإبداء رغبتك في الفهم.

القضايا الذكورية/الأنثوية والإصغاء/ التكلّم: في ثقافات عديدة، يعتاد الرجال على التحدّث وعلى أن يتمّ الإصغاء لما يقولونه، لا سيما من قبل النساء. وفي العديد من الثقافات أيضاً، يتوقع من النساء الإصغاء بقدر أكبر والتكلّم بقدر أقلّ، لا سيما برفقة الرجال. ويعتبر هذا الشعور بالاستحقاق الذي يشعر به الرجال عندما يتكلّمون ويتمّ الإصغاء لما يقولونه جانباً هاماً من الذكورية الأبوية. من جهة أخرى إنّ غياب هذا الشعور بالاستحقاق الذي قد تشعر به النساء عند الحديث بانفتاح عن القضايا التي تؤثر عليهنّ تشكّل جانباً هاماً من جوانب الأنثوية التابعة.

الثقافة والإصغاء/ طرح الأسئلة: يدعو هذا النشاط المشاركين للتفكير بشكلٍ واسع كيف يمكن استخدام "لغة الجسد" لإظهار أنّك تصغي جيّداً لأحدكم. لا تشكّل أيّ من هذه المقاربات للإصغاء "حياداً" ثقافياً. في بعض الثقافات، يمكن مثلاً تفسير التواصل البصري الواضح أثناء الإصغاء على أنّه دليل على الفضاظة أو الحميمية. وقد يتأثر معنى ممارسات معينة من خلال مركز الأشخاص المعنيين؛ كأن يتواصل شخص أصغر سناً بصرياً مع شخص أكبر سناً أثناء التحدّث معه، يمكن أن يفسّر على أنّه يعادل قلة احترام. سوف يكون من المهم مناقشة هذه الجوانب الثقافية المرتبطة بالإصغاء الجيد بطرقٍ محدّدة وذات صلة بالسياق الذي تعمل فيه.

## الشريحة 11: الإصغاء الجيد

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: ها نحن قد طبّقنا الإصغاء الجيد. في ما يلي بعض المبادئ المتعلقة بالإصغاء الجيد.

● يشمل الإصغاء الجيد ما يلي:

- استخدام لغة الجسد من أجل إبداء الاهتمام والتفهم. في معظم الثقافات، يشمل ذلك الإيماء بالرأس وتوجيه الجسم لمواجهة الشخص الذي يتكلم.
- إبداء الاهتمام بما يقال وفهمه. وقد يشمل ذلك النظر مباشرة إلى المتكلم، وفي بعض الأحيان قد لا يكون الاتصال المباشر ملائماً إلى حين تحقيق بعض الثقة بين المتكلمين والمستمعين.
- الإصغاء ليس فقط لما يقال، بل كيف يقال أيضاً، من خلال التنبيه للغة الجسد للمتكلم.
- طرح الأسئلة على الشخص المتكلم لإبداء رغبتك في الفهم.

## نهاية الدرس الثاني

### شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول المواطنة. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة. إذا كان هناك درس مقبل حول الموضوع، أشر إلى ذلك.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.
3. **فرض منزلي:** العودة إلى ورشة العمل حول وكلاء التغيير. مراجعة أوراق العمل مع المشاركين.<sup>15</sup>

15 يمكن العثور على فرض الدرس الثاني – المواطنة في ختام العدة التدريبية.

# الدرس الثالث

## سيادة القانون وأطر العمل القانونية

الوقت اللازم: ساعة واحدة – ساعة ونصف (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس الثالث: سيادة القانون وأطر العمل القانونية

### الشريحة 2: الهدف من الدرس:

فهم العلاقة بين المواطنين ومسؤوليهم المنتخبين وعملية تحقيق المساءلة القانونية من خلال نظام الضوابط والموازين.

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتلقن المعلومات بشأن سيادة القانون وأطر العمل القانونية في لبنان – ما هي، ما أهميتها وكيف تعدّ سيادة القانون أساسيةً لحسن سير الديمقراطية. سوف نناقش في هذا الدرس نقاطاً عدة، منها ما يلي:

- حقوق الإنسان؛
- إطار العمل القانوني في لبنان؛
- الحماية المتساوية بموجب القانون؛
- التعددية والتنافسية؛
- الاستقلالية القضائية ومراعاة الأصول القانونية؛
- المراجعة/ المساهمة من قبل المدنيين؛

## الشريعة 3: ما هي سيادة القانون؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريعة:

1. اطرح السؤال التالي: من الدرس 1، هل يتذكر أحد ما تعنيه سيادة القانون؟

- شجّع المشاركين على تقديم إجاباتهم واطرح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إليها:
- سيادة القانون عبارة عن مفهوم مفاده أنّ القوانين تتفوّق على كلّ مؤسسة أو فرد.
- تفرض القوانين قيوداً على سلوك الحكومات، والأفراد، والمنظمات وهي تقوم بذلك بعدلٍ ومساواة.

## الشريعة 4: ثمانية شروط لسيادة القانون

### نقاط النقاش الخاصة بالشريعة:

1. قل للمشاركين: تعتبر مقوّمات القانون الثمانية التالية أساسيةً للتأسيس لسيادة القانون:

- يجب أن تكون القوانين موجودة ويتقيّد بها الجميع، بمن فيهم المسؤولون الحكوميون.
- يجب أن تنشر القوانين.
- يجب أن تكون القوانين استشرافيةً بحيث لا يسري التأثير إلا بعد إقرار القانون. على سبيل المثال، لا يمكن إدانتك لمخالفة القانون إن لم يكن القانون قد أقرّ وقت وقوع المخالفة.
- يجب أن تكتب القوانين بوضوح معقول لتجنّب الإنفاذ غير العادل.
- يجب أن يتجنّب القانون التناقضات.
- يجب ألاّ ينصّ القانون على ما هو مستحيل.
- يجب أن يبقى القانون ثابتاً على مرّ الوقت لإعطاء الصفة الرسمية للقواعد؛ ولكن، يجب أن يتيح القانون أيضاً المراجعة الآنية عندما تتغيّر الظروف الاجتماعية والسياسية.
- العمل الرسمي يجب أن يكون متسقاً مع القاعدة المعلن عنها.

**ملاحظة إلى الميسّر:** إنّ إنفاذ القوانين التي أقرّت أو عدم إنفاذها قضية بارزة في لبنان. وذلك مهم في أغلب الأحيان عند مناقشة قوانين العنف الأسري الجديدة التي أقرت في لبنان.

## الشريحة 5: إطار العمل القانوني ودور الدولة

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: ما هي أبرز القوانين والمراسيم التي تتحكم بالمجتمع في لبنان؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر اطرح ما يلي إذا لم يتم التطرق إلى النقاط التالية:

- الدستور
- القوانين/ المراسيم بشأن:
- قانون الانتخابات؛
- قانون الأحزاب السياسية؛
- الاتصالات؛
- قانون العقوبات؛
- الضرائب؛
- حقوق الملكية/ الأراضي؛
- قانون الأحوال الشخصية (الزواج، الطلاق، الميراث)؛
- فتح شركة أو مؤسسة.

2. اطرح السؤال التالي: ما دور الدولة في فرض سيادة القانون؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر اطرح ما يلي إذا لم يتم التطرق إلى النقاط التالية:

- صياغة القوانين والمراسيم وإقرارها؛
- الإنفاذ؛
- ضمان حصول وكالات التنفيذ على الموارد الملائمة والتمويل الكافي؛
- احترام القرارات القضائية المتعلقة بالقوانين؛
- ضمان معاملة المواطنين اللبنانيين على قدم المساواة وتمتعهم بالحماية بموجب القانون.

بعد هذا النقاش، اطرح السؤال التالي: ما دور المواطنين في حماية سيادة القانون؟



**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر اطرح ما يلي إذا لم يتم التطرق إلى النقاط التالية:

- إخضاع الحكومة للمساءلة عن الظلم من خلال المدافعة ونشر الوعي.
- إبداء التضامن والتحالف مع المجموعات كالنساء والمجموعات المهمشة التي قد تتأثر بصورة سلبية بعمل الحكومة.

قل: يجوز أن يحاول القادة في أيّ حكم ديمقراطي، وبصرف النظر عن النظام، تمديد صلاحياتهم خارج نطاق القانون، أو التصرف بطريقة تعسفية أو غير عادلة، أو فرض سيادة الفرد عوض سيادة القانون. ولكن، يقدم نظام الحكم الديمقراطي أشكال حماية عدة ضدّ هذه الانتهاكات. ولعلّ أحد أشكال الحماية الأساسية هو حق المواطنين في الاعتراض على العمل الحكومي وحق المواطنين في التصويت ضدّ القادة لإبعادهم عن مناصبهم. كما يمكن للمواطنين أيضاً الطعن بعملية صنع القرار من خلال المحاكم. ويمثّل هذا الحق أيضاً مسؤولية يمكن للمواطنين اللجوء إليها لمحاولة التأثير من أجل إحداث التغيير الإيجابي بشكلٍ دوري.

## الشريحة 6: تمرين: ثقافة المساءلة

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: ربما تتذكرون من ورشة العمل بشأن الخصائص الذكورية إنّه من المهم أن نخضع جميعاً للمساءلة عن سلوكنا الفردي والجماعي، والقرارات التي نتخذها وكيف تؤثر هذه القرارات على الآخرين. وقد يعني ذلك إخضاع بعضنا البعض أو أفراداً آخرين من مجموعتنا للمساءلة حيال الالتزامات التي قاموا بها. ويعني ذلك أيضاً أنّ أيّ عمل نقوم به لتعزيز العدالة للمجموعات الأخرى، مثل النساء (أو إحدى الأقليات الإثنية) يجب أن يعطي الأولوية لما نعتبره هذه المجموعات أولوية، واحتياجاتهم وأن نخضع للمساءلة أمامهم. فلنقم بتمرين سريع للتفكير في المساءلة وسيادة القانون والدور الذي يمكننا أن نؤديه في أن نخضع للمساءلة في ما يتعلّق بتحقيق العدالة والمساواة وما إلى ذلك.

**ملاحظة إلى الميسر:** حدّد ثلاثة أمثلة أو سيناريوهات يتصرّف فيها الرجل بسلوك أبوي مسيطر. صف كلّ مثال، وبعد إدراج كلّ مثال، اطرح الأسئلة التالية قبل الانتقال إلى المثال التالي:

← **نقطة المراقبة:** قيّم كيفية استجابة المشاركين وتذكرهم للتدريب حول الذكورية عند مناقشة هذه الأسئلة.

- هل يمكن لأحدكم أن يحدّد ماهية السلوك الأبوي المسيطر؟
- كيف يمكن إخضاع هذا الرجل للمساءلة؟
- ما الذي كان بإمكانه أن يقوم به على نحوٍ أكثر إنصافاً وبحيث يعامل كلّ شخص في هذا السيناريو بعدل ومساواة؟
- بالتفكير بأشخاص آخرين ضمن السيناريو – كيف يمكن إخضاعهم لمزيد من المساءلة حيال سلوك الرجل؟ ما هي مسؤوليتهم الفردية هنا؟
- بعد مراجعة السلوك بهذه الطريقة، هل يمكنك أن ترى الأمر يحدث في لبنان عوض السيناريو الأبوي المسيطر؟

## الشريحة 7: الحماية المتساوية بموجب القانون

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- الحكم في لبنان دستوري؛
- يمنع الحكم الدستوري أي فرد أو مؤسسة من التمتع بسلطة مفرطة والهيمنة على سائر القضايا الأخرى؛

**ملاحظة إلى الميسر:** في النقطة أعلاه، يمكنك تذكير المشاركين بنظام الضوابط والموازن الذي تمّت مناقشته في الدرس الأول.

- يعيل الحكم الدستوري تنظيمياً وإجرائياً لاتخاذ القرارات التي تفيد المجتمع عوض فرد معين.

2. قل للمشاركين: في الدرسين الأول والثاني، تحدّثنا بإسهاب عمّا إذا كان الجميع يعاملون على قدم المساواة وبالطريقة نفسها أم أنّ البعض يعامل بطريقة مختلفة نسبةً إلى الحقوق المدنية والسياسية، وحقوق الإنسان، والمواطنة. اطرح السؤال التالي: **بناءً على موضوع هذا الدرس – سيادة القانون – هل يحمي الدستور حقوق وامتيازات الجميع، على قدم المساواة؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر اطرح ما يلي إذا لم يتمّ التطرّق إلى النقاط التالية:

- لا يتمتع المواطنون المثليون والمثليات والمتحولون جنسياً ومزدوجو الميل الجنسي بحقوقهم الكاملة في لبنان بما أنّ المادة 534 من قانون العقوبات تستخدم لملاحقة السلوك الجنسي بالتراضي بين شخصين من الجنس نفسه والمادة 521 تجرّم الأشخاص المتحولين جنسياً.

## الشريحة 8: المساواة بين الجنسين

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

**ملاحظة إلى الميسر:** يبحث السؤالان التاليان في المفاهيم التي تمّ تلقّنها في التدريب حول الذكورية. ساعد المشاركين على دراسة فكرة كيف أنّ النظام السياسي الحالي في لبنان يحدّ وجهات نظر معيّنة ويستبعد وجهات نظر أخرى. قد يكون هذا النقاش حيّياً. اسمح بعمولة 10-15 دقيقة إذا كان المشاركون متجاوبين. ساعدهم على مناقشة فكرة ما إذا كان يمكن للرجال والنساء أن يعاملوا بطريقة مختلفة أو كيف يمكن للشباب أن يعاملوا بطريقة مختلفة.

1. قل للمشاركين: بدأنا التطرّق لهذا الموضوع في الدرس الثاني عندما تناقشنا في ما إذا كانت هناك تداعيات لها علاقة بالنوع الاجتماعي على المواطنة في لبنان. والجواب هو نعم. **تختلف الحماية المتساوية بموجب القانون بين الرجال والنساء في لبنان.**

اطرح السؤال: **هل يمكن لأحد أن يسقي كيف النساء والرجال يعاملون بصورة مختلفة بموجب القانون هنا؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** قد يحتاج الميسرون إلى أن يتمّ توجيههم للتفكير في القانون تحديداً، عوض الحقوق عموماً كما في المناقشات السابقة.

← **نقطة مراقبة:** يجب مراقبة كيفية مناقشة المشاركين للمعاملة بموجب القانون وفي ما يتعلق بحقوق الإنسان.

2. هناك مقوّمات عدة من إطار العمل القانوني ترسي بنى السلطة وعمليات صنع القرار التي تهتمّ النساء، وتؤثر بشكلٍ سلبي على المعاملة مع المواطنات والمسؤولين الحكوميين (وأكثرهم من الرجال)

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر اطرح ما يلي إذا لم يتمّ التطرّق إلى النقاط التالية:

- قوانين الأحوال الشخصية؛
- في الوصاية يفضّل الرجال على النساء في معظم الأحيان؛
- الميراث؛
- الطلاق؛
- تحصل الزوجة على الجنسية من زوجها إنما العكس غير صحيح، ويحصل الأطفال على الجنسية عن طريق الأب لا الأم؛
- لا يعترف باغتصاب الزوج كجريمة بموجب القانون اللبناني.

3. اطرح السؤال التالي: هل ينص ذلك على الحماية الكاملة والمتساوية أمام القانون والوضع كمواطن قادر على التصرف وفق ما تمليه حقوقه وصوته، أم بالعكس؟

## الشريحة 9: النوع الاجتماعي ومساءلة الحكومة

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: فلننظر في الطريقة التي تنظر فيها الحكومة للبنانية إلى النوع الاجتماعي في الممارسة.
2. دعوني أطرح عليكم بعض الأسئلة التي تساعدنا في التفكير في الأمر بطريقة محدّدة أكثر:
  - هل تأتي الوثائق القانونية ووثائق السياسات التي تتحكّم بالمؤسسات العامة على ذكر أهداف ملموسة لإدماج الاعتبارات المتعلقة بالنوع الاجتماعي في السياسات والخدمات؟
  - هل طوّرت المؤسسات خطط عمل (من دون ميزانيات تكميلية) على مستوى المؤسسات لإنفاذ سياسة المساواة بين الجنسين ومراقبة أداء المنظمات؟
  - هل للمؤسسات القدرة، وآليات الدعم (مثلاً مستشارون، وصلات وصل، ووحدات متعلقة بالنوع الاجتماعي) والموارد لإدماج منظور المساواة بين الجنسين في السياسة اليومية والنشاطات المتعلقة بالبرامج؟
3. اطرح السؤال التالي: ما الذي يمكن للحكومة أن تقوم به بصورة مختلفة لتكون أكثر مساءلة بالنسبة إلى القضايا الجنسانية المحدّدة؟

## الشريحة 10: التعددية والتنافسية

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:
  - كما سبق وذكرنا، تسمح سيادة القانون بالمشاركة، وتعزيز التعاون، وحماية المبادئ الأساسية للمجتمع الديمقراطي.
  - ويشمل ذلك مشهوداً سياسياً يضمن أحزاباً سياسيةً عدة تمثل وجهات نظر مختلفة سياسية ودينية وإيديولوجية.
  - يشمل أيضاً مجموعات ومنظمات غير حكومية تتضمن المجتمع المدني بما في ذلك المنظمات الخيرية، والنقابات التجارية، ومجموعات المدافعة، والإعلام، والمنظمات الدينية.

- هذه المجموعات ضرورية لتعزيز التعددية والتنافسية بين الأفكار والبدائل. تتيح الحوكمة الديمقراطية طريقةً مناسبةً لتنظيم التنافسية والمشاركة.
- يشمل ذلك العلاقة بين الدولة، والمواطنين والمجتمع المدني ككل. لا ترتبط قدرة الديمقراطية على تنظيم العلاقات بالمبادئ الديمقراطية المتمثلة بالحقوق، والمساواة، والحكومة المحدودة والتعددية فحسب، بل أيضاً بنظام القانون والعدالة.

2. اطرح السؤال: نظراً لتعريف التعددية، هل تعتقد أن لبنان يملك هذه المواصفات؟

## الشريحة 11: الاستقلالية القضائية ومراعاة الأصول القانونية

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- تشمل معظم الحكومات الديمقراطية أيضاً سلطةً قضائيةً مستقلةً مسؤولة عن المراجعة للحرص على اتساق القوانين وأعمال الحكومة مع روحية الدستور.
- تتولّى السلطة القضائية تنفيذ القانون بطريقة عادلة، وما يعرف أيضاً بمراعاة الأصول القانونية. عملية المراجعة القضائية ضرورية لأنها تمنع الهيئات التشريعية والبرلمانات من صياغة القوانين التي تنتهك الحقوق الفردية وتمنع السلطة التنفيذية من إنفاذ القوانين بصورة تعسفية.
- على عاتق القضاة التزام ليس فقط بأداء دور الضابط المستقل على السلطتين الأخريين، بل أيضاً التصرف على نحو شفاف يحترم القوانين وحقوق المواطنين في العملية القضائية.
- إنّ طبيعة النظام القضائي أساسية لسيادة القانون. يجب أن يكون القضاة غير منحازين لأيّ فريق سياسي أو ديني أو اجتماعي أو اقتصادي في أحكامهم.
- تتيح استقلالية القضاء للقضاة اتخاذ قرارات مشروعة، حتى وإن كانت هذه القرارات تعارض الحكومة أو الأحزاب القوية المشاركة.
- تستمدّ السلطة القضائية قوتها الحقيقية من الاستقلالية ومن النظرة إلى القضاء كهيئة غير سياسية. تفيد استقلالية القضاء في النظام الديمقراطي كضمانة لحريات الناس وحقوقهم.

2. بالإضافة إلى القضاة، تؤثر القواعد التي ترعى سير المحاكم، واختصاصها والإجراءات المطبقة فيها على حيوية سيادة القانون.

اطرح السؤال التالي: على خلفية التعريف باستقلالية القضاء، هل تعتقد أنّ نظام المحاكم في لبنان مستقلّ بعيداً عن التأثير وعادل في عملية صنع القرارات؟

## الشريحة 12: المراجعة والمساهمة من قبل المدنيين

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- يجوز أن يحاول القادة في أيّ حكم ديمقراطي، بصرف النظر عن النظام، تمديد صلاحياتهم خارج القانون، والتصرف بصورة غير عادلة أو تعسفية، وفرض سيادة الفرد عوض سيادة القانون. إلاّ أنّ نظام الحكم الديمقراطي يتخذ أشكال الحماية ضدّ انتهاكاتٍ من هذا النوع.
- سبق وذكرنا أنّ النظام السياسي الديمقراطي يحتاج إلى مجتمع تعدّدي، وهو ما يشمل مجتمعاً مدنياً فاعلاً ومواطنين ناشطين.
- ولعلّ أحد الأشكال الأساسية للحماية من سوء استعمال السلطة هو إعمال حق المواطنين بالاحتجاج على العمل الحكومي وبالتصويت لإخراج المسؤولين من السلطة.
- يمكن للمواطنين أيضاً الطعن بعملية صنع القرار الحكومي عن طريق المحاكم. وهذا الحق بمثابة مسؤولية يمكن للمواطنين اللجوء إليها لمحاولة إحداث التغيير الإيجابي بشكلٍ دوري.

2. اطرح السؤال التالي: بناءً على فكرة المراجعة والمساهمة من قبل المواطنين، في ما عدا الانتخابات، كيف يمكن للمواطنين المشاركة في الحكم في لبنان؟ هل سبق أن قام أيّ منكم بشيء من هذا القبيل (بوسيلة أخرى غير صناديق الاقتراع)؟ هل يمكنكم إعطاء أي أمثلة؟

3. بعد أن ينتهي المشاركون من مناقشة هذه الأسئلة، قل ما يلي:

- قد تذكرون في الدرس الأول، مدخل إلى الديمقراطية، أنّنا تناقشنا في مفهوم الديمقراطية المباشرة والديمقراطية التمثيلية (وتوسّعنا به في أوراق العمل). على سبيل التذكير:
  - الديمقراطية المباشرة تعني أنّ الأشخاص يتداولون مباشرةً ويقرّرون بشأن القوانين والسياسات الجديدة.
  - الديمقراطية التمثيلية تعني أنّ الأشخاص ينتخبون ممثلينهم للتداول واتخاذ القرارات بشأن التشريعات، كما هي الحال في النظام البرلماني أو الرئاسي.
- يمكن أن يشارك المواطنون مباشرة في التداولات التمثيلية من خلال أنشطة تشمل المسوح، والاستشارات العامة، واللقاءات المحلية، ومناقشات المائدة المستديرة.
- إنّ الأنواع المختلفة من المنتديات القائمة على التداول يمكن أن توفر مساحةً للمواطنين للتعبير عن رأيهم، وإشراك المسؤولين المنتخبين والقادة السياسيين. وعندما تنظّم بشكلٍ هادف، فإنّ هذه المنتديات يمكن أن تسهم في رسم ملامح المشاركة والعلاقات السياسية، ويمكن تحقيق الشمولية في هذه المنتديات من خلال الأخذ بعين الاعتبار المجموعات التي لا تلقى نسبة تمثيل مناسبة، والعقبات التي تحول دون مشاركة هذه المجموعات، والتغييرات التي يمكن إحداثها لزيادة نسبة مشاركة هذه المجموعات.

- بالإضافة إلى ذلك، من شأن آليات التداول، من قبيل جمعيات المواطنين أو الميزانيات التشاركية، أن تمثل ديمقراطيةً مباشرةً وتتيح للمواطنين مجالاً لمناقشة المشاكل المجتمعية الأكثر تعقيداً وإيجاد الحلول التي يمكن أن تشكل قوانين أو سياسات عامة. ويجب أن تكون التركيبة الديموغرافية للمواطنين المشاركين في هذه الآليات متطابقةً مع الخصائص الديموغرافية للمجتمع المحلي وتشمل الطيف الأوسع من وجهات النظر.

## نهاية الدرس الثالث

### شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشرطة:

1. بهذا نختتم الدرس حول سيادة القانون. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة. إذا كان هناك درس مقبل حول الموضوع، أشر إلى ذلك.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسن لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس الرابع

## الحوكمة الوطنية ودون الوطنية

الوقت اللازم: ساعة ونصف (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس الرابع: الحوكمة الوطنية ودون الوطنية

### الشريحة 2: الهدف من الدرس:

فهم الأدوار والوظائف المختلفة التي تؤديها الحكومة على المستوى الوطني ودون الوطني في لبنان

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتعرّف إلى مؤسسات الحكم على المستويين الوطني ودون الوطني في لبنان. من الأمور التي سنناقشها في هذا الدرس ما يلي:

- مبادئ الحوكمة الرشيدة؛
- مراكز وهيئات الحكم على المستوى الوطني؛
- مراكز وهيئات الحكم على مستوى المحافظات؛
- الأدوار والمسؤوليات المتعلقة بكلّ مركز وهيئة؛
- اللامركزية؛
- مشاركة المواطنين في مستويات الحكم المختلفة.

### الشريحة 3: الحوكمة الرشيدة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: ما معنى «الحوكمة»؟



امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إن واجهتهم أي صعوبة أو لم يتم التطرق إلى النقاط التالية، اقترح ما يلي:

- فعل أو عملية الحكمة؛
- عملية صنع القرار وتنفيذ القرارات (أو عدم تنفيذها)؛
- من الكلمات التي نفكر فيها حين نسمع بالحكمة: السلطة، المساءلة، السيطرة

2. قل للمشاركين: غالباً ما نسمع بمصطلح «الحكمة الرشيدة» في ما يتعلّق بما يجب على الحكومة القيام به لخدمة المواطنين.

3. اطرح السؤال التالي: هل يمكن لأحد أن يذكر مجموعة القيم أو الأعمال التي تدلّ على وجود حكمة رشيدة في بلد ما؟

**ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، قدّم الأفكار التالية إذا لم يتمّ التطرق إلى النقاط أدناه:**

- **المشاركة:** تشجيع جميع المواطنين على ممارسة حقوقهم في التعبير عن رأيهم في عملية صنع القرارات المرتبطة بالمصلحة العامة، بطريقة مباشرة وغير مباشرة.
- **سيادة القانون:** تحقيق إنفاذ القوانين العادل وغير المنحاز، من دون استثناء، مع إعمال حقوق الإنسان الأساسية ومراقبة القيم السائدة في المجتمع.
- **الشفافية:** بناء الثقة المتبادلة بين الحكومة والعامّة من خلال إتاحة المعلومات والوصول السهل والمضمون إلى المعلومات الدقيقة والملائمة.
- **المساواة:** تقديم الفرص المتساوية لجميع أفراد المجتمع من أجل تحسين رفاههم.
- **الاستجابة:** زيادة حساسية مدراء الحكم حيال تطوّعات الشعب.
- **الرؤيا:** تطوير المنطقة بناءً على رؤيا واستراتيجية موجّهة نحو مشاركة المواطنين الكاملة في جميع عمليات التنمية، بحيث يكتسبون حساً بالملكية والمسؤولية تجاه تقدّم مناطقهم.
- **المساءلة:** تعزيز مساءلة صنّاع القرار حيال القرارات التي تخصّ المصلحة العامة.
- **الإشراف:** زيادة جهود الإشراف في سير الحكم، وتنفيذ التنمية من خلال التدخل المتزايد للقطاع الخاص والجمهور عموماً.
- **الفعالية والكفاءة:** ضمان تقديم الخدمة العامة من خلال الاستفادة من جميع الموارد المتاحة بالحدّ الأمثل وبأكبر قدر من المسؤولية.
- **المهنية:** تحسين القدرة والاستعداد الأخلاقي لدى مدراء الحكم بحيث يصبحون قادرين على تقديم خدمات سهلة، وسريعة، ودقيقة، وغير مكلفة.

## الشريحة 4: الشمولية والحوكمة الرشيدة<sup>16</sup>

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: ما الذي يمكن فعله ليصبح نظام الحكم أكثر شمولية؟ كيف يمكن لنظام الحكم الأكثر شمولية أن يعزز من الحوكمة الرشيدة؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- عدد أكبر من النساء في مواقع صنع القرار؛
- وزارات المرأة والشباب؛
- سياسات التنوع والإدماج التي تطبق فعلياً؛
- تحسين الأوضاع الاجتماعية الاقتصادية للمرأة؛
- سياسات وقوانين تعكس احتياجات المجتمعات المحلية المختلفة؛
- ضمان إنفاذ القوانين – كتلك المتعلقة بالعنف المنزلي، والأمن الاقتصادي، والخدمات؛
- موازنة مراعية للنوع الاجتماعي؛
- تحسين استجابة الحكومة المحلية؛
- تعزيز المشاركة المدنية.

2. اطرح الأسئلة التالية:

- في لبنان، هل تشمل الحكومة مجموعة أصوات مختلفة، بما في ذلك أصوات النساء والشباب؟ ماذا عن المجموعات الأخرى؟
- هل تلقى النساء تمثيلاً جيداً على المستوى الوطني؟ هل تلقى النساء تمثيلاً جيداً على المستوى دون الوطني – أي على مستوى المحافظات أو البلديات؟
- ما الذي يسير بشكل جيد وما الذي يقتضي تحسينه؟

16 يمكن العثور على سيناريوهات هذا التمرين في ختام مجموعة الأدوات.

3. قل للمشاركين:

- الآن وقد تحدّثنا عن بعض المبادئ الأساسية للحكومة الرشيدة، سنتوزّع إلى مجموعاتٍ صغيرةٍ لمراجعة بعض السيناريوهات للحكومة الرشيدة مقابل الحكومة القابلة للتحسين أو الحكومة الرديئة.
- سوف نخصّص الخمس إلى عشر دقائق المقبلة ضمن كل مجموعة لمناقشة السيناريوهات ثم نعود بالمعلومات المرتجعة لمناقشتها ضمن الجلسة العامة.

4. عند عودة المشاركين إلى الجلسة العامة، يتحدث أحد الأشخاص باسم المجموعة للردّ على الأسئلة التي تمّت مناقشتها ضمن المجموعات الصغيرة:

- هل هذا مثال عن الحكومة الرشيدة؟
- ما هي بعض الجوانب الإيجابية للحكومة في هذا السيناريو؟ ما الذي يجعل هذه الجوانب سليمةً؟
- ما هي بعض الجوانب السلبية للحكومة في هذا السيناريو؟ ما الذي يجعل هذه الجوانب سلبيةً؟
- ما الذي يمكن أن يختلف في السيناريو لإظهار القرارات / النتائج الدالة على الحكومة الرشيدة؟

## الشريحة 5: خصائص نظام الحكم المركزي

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: هل يمكن لأحدكم أن يصف لنا كيف يكون نظام الحكم المركزي؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتمّ التطرّق إلى النقاط أدناه:

- الحكم من المركز؛
- يشير المركز عادةً إلى عاصمة البلد أو مقرّ السلطة السياسية؛
- تتخذ جميع القرارات السياسية والاقتصادية والإدارية من المستوى المركزي؛
- السلطة وسيطرة الحكم تكون عادةً بيد قلة قليلة؛
- الحكم من خارج العاصمة بتوجيهات خاصة من السلطات المركزية – من خلال البلديات أو المخاتير؛
- الفكرة من وراء الحكم المركزي أنّه يوفّر الأمن والاستقرار للشعب.

2. قل للمشاركين: ثمة خصائص مميزة للحكم المركزي.

- **الإدارة الوظيفية لجميع القرارات الحكومية في يد السلطات المركزية:** تتحقق هذه الميزة عندما تكون إدارات الدولة موزعة للبت في جميع القضايا.
- **ثمة هرمية إدارية محددة.** ويعني ذلك أن جميع الإدارات والمصالح العامة مجتمعة تحت نظام إداري واحد. يرتب هذا النظام بشكل سلم أو هرم.

## الشريحة 6: خصائص نظام الحكم اللامركزي

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: هل يمكن لأحدكم أن يصف لنا كيف يكون نظام الحكم اللامركزي؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- تتخذ جميع القرارات السياسية والاقتصادية والإدارية على المستوى الوطني/ العاصمة ولكن أيضاً على المستوى الإقليمي أو البلدي.
- اللامركزية تحوّل عملية صنع القرارات من المركز (المستوى الوطني) إلى المناطق (مستوى المحافظات والأقضية).
- يقلص هذا النظام المسافة بين المواطنين والدولة، حيث يشعر المواطنون بأنهم أقرب إلى مكان اتخاذ القرارات وحيث يمكنهم التفاعل بقدر أكبر مع صنع القرار.
- يعزز الحس بالمسؤولية، الأمر الذي يزيد من المساءلة والشفافية.
- يحسّن الشفافية في عملية صنع القرارات.
- يشجّع الأشخاص في مواقع صنع القرارات على الإحاطة بمخاوف المواطنين والاستجابة لاحتياجاتهم بفعالية.
- يوفر فرصاً متكافئة للمواطنين من مختلف أرجاء البلاد.

2. قل للمشاركين: ثمة خاصيتان محددتان للحكم اللامركزي.

- تتولّى الدولة مسؤولية تحديد **الخدمات التي تعتبر وطنية والخدمات المحلية**. لكي تتمكن وحدة الإدارة المحلية من تنظيم شؤونها الخاصة، يجب أن يكون لديها فريق عمل، وميزانية مستقلة، وممتلكات، وشخصية قانونية.
- المجالس المحلية الحاكمة تنتخب من قبل الناخبين من المنطقة نفسها.

3. قل للمشاركين: لا بد من أخذ العلم إنّه في النظام اللامركزي، يجب ألاّ تعمل الإدارات والهيئات المحلية تحت السيطرة الصارمة أو الإشراف الضيق للإدارة المركزية.

## الشريحتان 7-8: أيّهما أفضل؟

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

ملاحظة إلى الميسر: استخدم النقاط التالية لتوجيه المشاركين لنقاش حول الحسنات والسيئات. يمكنك أن تسألهم مشاركتك أفكارهم أولاً ومن ثم اقترح ما يلي:

الحكومة المركزية – الحسنات:

- تساعد الدولة الحديثة على إنشاء وتفعيل سلطات الحكم؛
- تعزّز الوحدة السياسية؛
- توحد التقنيات الإدارية التي تعتمد عليها الدولة؛
- تيسر التنسيق بين الهيئات الإدارية في مختلف أرجاء البلد.

الحكومة المركزية - السيئات

- عمل بطيء وغير فعال؛
- بيروقراطية إدارية؛
- غياب المعلومات؛
- تركز السلطة.

الحكومة اللامركزية – الحسنات:

- تخفّف العبء عن الإدارات في الحكومة المركزية.
- العمل الإداري لا يستغرق الوقت الكثير ويكون أكثر فعالية.
- تشجّع على تنسيق أفضل بين الدولة والمناطق.
- تحفّز الموظفين من خلال السماح لهم بالمشاركة في عمليات صنع القرار.
- تدرب المدراء في المناطق والأقاليم من خلال انتداب السلطة، ما يفتح المجال أمام زيادة خبراتهم وقدرتهم على التعلّم من خلال العمل.

- الحكومة اللامركزية – السيئات:
- تُضعف السلطة المركزية، الأمر الذي يؤدي إلى إضعاف التنسيق بين السلطة المركزية والمناطق، وبين المناطق نفسها، وهي مسؤولية الإدارة المركزية.
- السلطات والإدارات المحلية تُخالف خطط السلطة المركزية، الأمر الذي ينعكس في إضعاف تنفيذ السياسات العامة للدولة.
- يزداد العبء المالي نتيجة تكرار إنشاء وحداتٍ معيّنة، مثل القانونية والإدارية، على المستوى المحلي.
- تزداد الحاجة إلى إحكام السيطرة على النشاطات على المستوى المحلي.
- تزداد الرغبة في الاستقلالية، لا سيما إذا كانت المنطقة اللامركزية ترافقها مشاعر العدائية الوطنية أو الدينية أو الإثنية.

## الشريحة 9: الأدوار والمسؤوليات على المستوى البلدي في لبنان

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- تمثّل البلديات في لبنان وحدة الحوكمة الأصغر.
- يعرّف قانون البلديات الصادر عام 1977 البلدية بأنها «إدارة محلية، تقوم، ضمن نطاقها، بممارسة الصلاحيات التي يخولها إياها القانون. تتمتع البلدية بالشخصية المعنوية والاستقلال المالي والإداري في نطاق هذا القانون.» (المادة 1)
- تفويض البلديات اجتماعي واقتصادي، بما أنها تعتبر وحدات إدارية ويمكنها تنظيم حياة المواطنين كل ضمن نطاقها.
- للبلديات أيضاً مجالس بلدية تتألف من 9-24 عضواً ينتخبون لولاية من ست سنوات.
- للمجلس البلدي دوران أساسيان: صنع القرار من جهة، وسلطة تنفيذ من جهة أخرى، بقيادة رئيس البلدية وبدعم من الموظفين.

2. اطرح السؤال التالي: ما الصلاحيات التي تتمتع بها البلديات؟ ما هي القضايا التي تشرف عليها؟ هل يمكنك إعطاء أي أمثلة؟

**ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:**

- إصلاح الطرقات وجمع النفايات؛
- الصحة العامة: من قبيل إخماد الحرائق، والإنقاذ، وما إلى ذلك؛
- التخطيط المدني: الطرق، الحدائق؛
- تطوير البنى التحتية: إضاءة الشوارع، الصرف الصحي؛
- الخدمات: النقل العام، العيادات والمستشفيات، وغير ذلك من الخدمات الاجتماعية؛
- التعليم: بناء المدارس، دعم التعليم، وما إلى ذلك؛

- القضايا البيئية: استدامة البيئة في المناطق الجغرافية؛
- بناء المراكز الثقافية، المسارح، المتاحف.

## الشريحة 10: المشاركة المدنية

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- يؤدي المواطنون دوراً فاعلاً في المدافعة من أجل أن تصبح المؤسسات العامة أكثر شفافية، ومساءلةً وفعالية، والمساهمة بحلول مبتكرة للتحديات المعقدة في مجال التنمية.
- المشاركة المدنية هي شكل من أشكال التفاعل بين المواطنين وحكوماتهم في أي مرحلة من مراحل التنمية أو تنفيذ سياسات الحكومة وتحقيق الخدمات العامة. يمكن للمشاركة المدنية أن تنجم أيضاً عن الأحداث في المناطق المحلية. وقد تؤدي إلى مجموعة من النتائج، بما في ذلك خدمات أكثر فعالية ودول أكثر استجابة وخاضعة بشكل أكبر للمساءلة.

2. اطرح السؤال التالي: كيف يمكن للمواطنين التواصل مع صنّاع القرار على المستوى الوطني و/أو المحلي؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح قدام الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- الانتخابات؛
- صياغة نماذج عن التشريعات؛
- الاجتماع مع المسؤولين الحكوميين؛
- إعداد وتقديم مقترحات السياسات؛
- تنظيم واستضافة المنتديات مع صنّاع القرار؛
- حضور الجلسات البرلمانية / اجتماعات المجلس البلدي؛
- مراقبة تنفيذ الحكومة للقضايا التي تهتمّ المواطنين.

ملاحظة إلى الميسر: يبحث السؤال التالي في المفاهيم التي تمّ تلقّنها في التدريب حول الذكورية. ساعد المشاركين على دراسة فكرة كيف أنّ النظام السياسي الحالي في لبنان يحدّ وجهات نظر معيّنة ويستبعد وجهات نظر أخرى. عند مناقشة قضايا الشباب، ذكّر بالتقاطع وكيف يمكن أن يكون للأشخاص هويات مختلفة. إذا لزم الأمر، تحدث عن العمل النشط وكيف يمكن أن يسهم في تمهيش المرأة أو يخفف من التأثير المتوخى. وفي حال أقيمت هذه الروابط، يجب الإشارة إلى ذلك.

3. اطرح الأسئلة التالية:

- هل لدى بعض الأشخاص / المجموعات في لبنان قدرة أسهل على الوصول إلى صنّاع القرار؟ لماذا؟
- هل من اختلافات في طريقة مشاركة الشبان والشابات في السياسة والعمل الناشط في لبنان؟ لماذا؟
- ما أنواع العمل الناشط التي يقوم بها الشبان والشابات في إطار سعيهم للتأثير على السياسة والقرارات في مجتمعاتهم المحلية؟

## نهاية الدرس الرابع

**شكراً لكم!**

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول الحوكمة. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أيّ أسئلة. إذا كان هناك درس مقبل حول الموضوع، أشر إلى ذلك.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.



# الدرس الخامس

## القوى الفاعلة الديمقراطية

الوقت اللازم: ساعة ونصف - ساعتان (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس الخامس: القوى الفاعلة الديمقراطية

### الشريحة 2: أهداف الدرس:

- فهم الأدوار والمسؤوليات الخاصة بمختلف القوى الفاعلة في النظام الديمقراطي؛
- شرح الوسائل التي يمكن فيها للقوى الفاعلة الديمقراطية التأثير على سياسات الحكومة؛
- مناقشة القواعد والممارسات الرسمية وغير الرسمية.

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل: في هذه الجلسة، سوف نتلقن بعض المعلومات عن الأحزاب السياسية والمجتمع المدني هنا في لبنان. وبعض الأمور التي سنقوم بمناقشتها في هذا الدرس تشمل:

- السلطة والسياسة؛
- أدوار ومسؤوليات وسلوكيات الأحزاب السياسية؛
- أدوار ومسؤوليات وسلوكيات المجتمع المدني؛
- النساء، والشباب، والمجموعات التي تلقى تمثيلاً متدنياً في السياسة.

### الشريحة 3: فهم السلطة والسياسة

1. قل للمشاركين:

- لأنك شخص يريد التغيير في مجتمعه المحلي، من المهمّ الإضاءة على الطرق العديدة التي تتحكم فيها المصالح بأسلوب حياتنا.

- نحتاج أيضاً لنكشف كيف يمكن للمواطنين العمل معاً من أجل التوصل إلى سلطةٍ من نوع آخر من أجل إحداث التغيير الذي نرغب فيه.
- من المهم إدراك السبب في كون الأمور آلت لما هي عليه، وغالباً لأنها تصبّ في مصلحة أشخاص أو مجموعات ذات نفوذ. تتعدّد وسائل الحفاظ على القوة – السيطرة على الحكومة، إبراز القوة، والوصول إلى المال أو الثروة من الأسباب الواضحة لذلك.

**ملاحظة إلى الميسّر:** على سبيل التذكير، تعامل مع هذه المحادثات بعناية. فالتاريخ اللبناني المحفوف بالتعقيدات سواء أثناء الحرب الأهلية أو ما بعدها قد يجعل هذه المحادثات صعبةً بسبب التعدّد في وجهات النظر ومواقف الناس. يجب أن تودف المحادثة للشفافية، ولكن بحذر واحترام حيال المشاركين الآخرين ضمن المجموعة ووجهات نظرهم حيال هذه المسألة.

## 2. اطرح السؤال: ما هي مصادر السلطة في لبنان؟

**ملاحظة إلى الميسّر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتمّ التطرّق إلى النقاط أدناه:

- القوة المادية – السيطرة على الجيش أو الميليشيا؛
- الثروة؛
- أعمال الدولة – القوانين التي تتحكم بالحياة اليومية؛
- الأعراف الاجتماعية - سلوك التأثير

3. قل للمشاركين: قد يكون من المفيد النظر في ثلاثة أشكال تتخذها السلطة: ظاهرة، خفية، وغير بيّنة. قد تجد نوعاً أو ثلاثة أنواع من السلطة في السياسة:

- **السلطة الظاهرة:** تشير إلى المنافسة على المصالح التي نشهدها في المساحات العامة أو الهيئات الرسمية لصنع القرار. ويشمل ذلك القرارات التي تتخذ في الهيئات التشريعية، وفي هيئات الحكم المحلي، والجمعيات المحلية أو المنتديات التشاورية.
- **السلطة الخفية:** تستخدم من قبل الجهات الفاعلة التي تحافظ على سلطتها من خلال إقامة الحواجز أمام المشاركة واستبعاد الساحة العامة. من الأمثلة على هذا النوع من السلطة القرارات التي تتخذها النخب أو القادة السياسيون خلف «الأبواب الموصدة» من دون إجراء مشاورات عامة.
- **السلطة غير البيّنة:** تذهب أبعد من السلطة الخفية وتتمحور حول مدى تأثير الإيديولوجيات والقيم المهيمنة على وعي الناس لحقوقهم ومصالحهم. وفي ذلك إشارة إلى السياقات التي يكون فيها الأشخاص غير واعين لحقوقهم أو قدرتهم على التعبير عن آرائهم ويرون أشكالاً مهيمنة من السلطة الظاهرة والخفية على أنها طبيعية، وبالتالي لا يطعنون بها ولا يشككون فيها.

## الشريحة 4: الشعور بالقوة أو السلطة مقابل الشعور بالعجز

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

ملاحظة إلى الميسر: قد يستغرق التمرين أكثر من 30 دقيقة. قم بتعديل المناقشة في الشرائح السابقة للسماح بالوقت الكافي ضمن هذا الدرس لاستكمال هذا التمرين.

1. أطلب من المشاركين تناول ورقة بيضاء، مشابهاً لحجم A4.
2. أطلب منهم رسم خط عمودي في منتصف الورقة.
3. في أعلى العمود إلى الجانب الأيسر، أطلب منهم كتابة «حالة جعلتني قوياً»
4. امنحهم 5 دقائق تقريباً لاستكمال الفرض. يجوز للمشاركين أن يسألوا/ يحاولوا كتابة الحالة. شجّعهم على رسم الحالة عوضاً عن ذلك.
5. بعد إتمام الجانب الأيسر، أطلب منهم كتابة «حالة جعلتني أشعر بأنني عاجز» في العمود إلى الجانب الأيمن
6. امنحهم 5 دقائق تقريباً لاستكمال الفرض. يجوز للمشاركين أن يسألوا/ يحاولوا كتابة وصف الحالة. شجّعهم على رسم الحالة عوضاً عن ذلك.
7. أطلب من كل شخص تشارك الرسم في كل حالة. أثناء قيام كل شخص بالوصف، أنت كميسر دوّن الكلمات التي استخدمها وابحث عن اتجاهات أو أنماط.
8. بعد ذلك، ناقش الكلمات المشتركة التي تبرز أثناء وصف الحالتين.
9. اسأل المشاركين: ما عدد الكلمات التي تبيّن السلطة الظاهرة؟ ما عدد الكلمات التي تبيّن السلطة غير الظاهرة أو الخفية؟
10. فيما يقوم المشاركون بمناقشة الكلمات وكيف يشعرون من خلالها، ساعدهم على معالجة المواضيع والأفكار التي تشكّل جزءاً من تدريب الذكورية. من الأسئلة التي يمكنك طرحها:
  - كيف يمكن للكلمات أو الحالات التي تصفها النساء أن تختلف عن تلك الخاصة بالرجال؟
  - كيف يمكن أن يترجم ذلك بسلطة ظاهرة أو غير بيّنة؟
  - كيف يختلف الأمر بالنسبة إلى الشباب؟
  - ما هو الدور الذي يؤديه الرجال في كل حالة بحيث تُمنح السلطة أو تُنتقص؟

## ملاحظات للميسر: التعامل مع ديناميات السلطة

من: التوجيه التقني بشأن الأفكار الذكورية السياسية المتغيرة، النسخة 5: أيار/مايو 2020  
بقلم آلان غريغ، مستشار المعهد الديمقراطي الوطني

هذا الوعي الذاتي مرتبط بالوعي بديناميات السلطة ضمن التدريب، في أوساط المشاركين وبين الميسر والمشاركين. يتمحور جزء كبير من المحادثة المتعلقة بالذكورية الأبوية حول التوقعات واستعمال السلطة. إن أي ورشة تدريبية أو ورشة عمل تنظم بالاستناد إلى هذا التوجيه التقني يجب أن يتم تصميمها وتيسيرها بوسائل تكون قادرة على الطعن بالمواقف الأبوية التي يمكن أن يعبر عنها في الغرفة. يبدأ ذلك بالإقرار بأهمية توفير بيئة تعلم محترمة، داعمة، لا تصدر الأحكام ولا تعتمد العنف. يجب أن تكون البيئة ملتزمة بالتعلم من خبرات الحياة ومعرفة جميع المشاركين. فكل شخص يمكن أن يكون معلماً ومتعلماً في آن.

ولعلّ تعزيز بيئة من هذا النوع يشمل التشجيع والإصغاء باحترام إلى الآراء المختلفة واللجوء إلى الحوار من أجل بناء فهم متبادل بوسائل ضمنية وصرحة يتم فيها الحفاظ على الأنظمة الأبوية. يجب التناقص في وجهات النظر التي تدعم انعدام المساواة والتمييز. وربما تعتبر المقاربة التالية من أربع خطوات لكيفية قيام الميسر بالابتعاد عن الانحياز والتمييز:

1. **الكشف:** تعلم كيف تكشف تأثير القوالب النمطية والتحيز في ما يقوله المشاركون أو طريقة تمرّفهم في بيئة التدريب.
2. **التأمل والتفكير:** بعد تحديد هذه القوالب النمطية وأشكال الانحياز، خصّص الوقت مع المجموعة للتفكير في مصدر هذه القوالب النمطية وطريقة تأثيرها على الأشخاص الذين تنطبق عليهم.
3. **الرفض:** مع المجموعة، قم برفض القوالب النمطية وأشكال الانحياز باعتبارها مسيئة وتمييزية.
4. **الاستبدال:** ثم ناقش مع المجموعة سبل الكلام والتصرّف في الغرفة التي تحفّز الاحترام، والمساواة، والإدماج.

## الشريحة 5: سلوك القوى الفاعلة الديمقراطية: السلطة في السياسة

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل/اسأل المشاركين: الآن وقد تناولنا مفهوم القوة أو السلطة فينا كأفراد، نسأل كيف تظهر السلطة في النظام الديمقراطي؟ هل دائماً ظاهرة أم أنّ بعضها خفيّ؟

امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا واجهتهم أي صعوبة أو لم يتطرقوا إلى النقاط التالية، اقترحها عليهم:

- العلاقات: مع الحلفاء والخصوم؛
- في وضع الأجندة السياسية؛
- في استخدام وسائل الإعلام؛
- في توفير الوصول إلى منطديات صنع القرار لمجموعات معيّنة دون أخرى؛

- في رفع أصوات مجموعات معينة وإسكات أصوات أخرى؛
- في غياب الشفافية.

## 2. أسأل المشاركين: كيف يمكن للأحزاب السياسية أو المجتمع المدني التمتع بالقوة؟

امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا واجهتهم أي صعوبة أو لم يتطرقوا إلى النقاط التالية، اقترحها عليهم:

- نشر الوعي لدى العامة؛
- المدافعة عن القضايا؛
- إشراك صنّاع القرار؛
- العمل معاً؛
- التواصل بفعالية؛
- تحديد أهداف واضحة ونتائج مرغوبة؛
- تحديد السلطة الخفية أو غير البيّنة والمساهمة في الموازنة ما بينها.

## الشريحة 6: الأحزاب السياسية

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: الآن وقد بدأنا بالتفكير في ديناميات السلطة في السياسة، فلنتعمّق في طريقة تأثير القوى الديمقراطية، الأحزاب السياسية، والمجتمع المدني، والنتخابات على التنمية الديمقراطية.
2. اطرح الأسئلة التالية: ما هو الحزب السياسي؟ ما دور الحزب السياسي في النظام الديمقراطي؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- الأحزاب السياسية مؤسسات أساسية للنظام الديمقراطي.
- الأحزاب السياسية عبارة عن منظمات تجمع مجموعات من الأشخاص حول معتقدات مشتركة حيال طريقة بناء المجتمع، والدور الذي تؤديه الحكومة وطريقة ارتباط الحكومة والمواطنين ببعضهم البعض.
- تتنافس الأحزاب السياسية على السلطة أو التأثير على عملية صنع القرارات من أجل تنفيذ إيديولوجيتها.
- من خلال المرشحين والسياسات تقدّم الأحزاب السياسية للمواطنين خيارات الحكمة.
- يمكن للأحزاب السياسية تعزيز المؤسسات العامة الوطنية عندما تقدّم هذه الخيارات في الانتخابات وتسعى من أجل حشد المواطنين خلف رؤيا المصلحة الوطنية.
- يمكن للأحزاب أن تكون موجودة خارج النظام الديمقراطي ولكن الديمقراطية لا يمكن أن تكون موجودة من دون أحزاب سياسية.

- من خلال التنافس في الانتخابات، تقدّم الأحزاب للمواطنين خياراً في الحوكمة، أما في المعارضة، فهي تخضع الحكومات للمساءلة. عندما يلتحق المواطنون بالأحزاب السياسية، ويتطوّعون بوقتهم، ويتبرّعون بالمال، ويصوّتون لصالح القادة، فهم يمارسون حقوقهم الديمقراطية الأساسية.

## الشريحة 7: الأحزاب السياسية – الأدوار والمسؤوليات

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الشريحة، يمكننا أن نرى الأدوار المختلفة التي تؤديها الأحزاب السياسية في النظام الديمقراطي الفعال.
2. قل للمشاركين: بالإضافة إلى الدور الذي تؤديه، للأحزاب السياسية مسؤوليات عدة. هل يمكن لأي منكم أن يسقي لنا بعض هذه المسؤوليات الخاصة بالأحزاب السياسية؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- توقّر الأحزاب وسيلة للمنافسة السلمية على القوة السياسية.
- تقيم الأحزاب وساطة بين المواطنين والحكومة من خلال صياغة خيارات السياسة وتعزيزها.
- تشجّع الأحزاب على التنسيق ضمن الحكومة.
- تمثل الأحزاب مصالح مشتركة.
- تؤدي الأحزاب أيضاً مهام أساسية في الفترات الفاصلة بين الانتخابات تفيد في تعزيز قيام أنظمة متعددة الأحزاب، ودعم تنمية المؤسسات السياسية المستدامة والفعالة، والمساهمة في أنظمة ديمقراطية صحية وناشطة بالحياة.
- تقدّم الأحزاب السياسية بوابة أو عائناً في الوصول إلى المناصب المنتخبة.

على سبيل المتابعة، يمكنك أيضاً طرح الأسئلة التالية: هل من أحزاب محدّدة في لبنان تؤدي مسؤولياتها؟ أو ما هي بعض الأمثلة حول الوسائل التي لا تؤدي فيها هذه الأحزاب مسؤولياتها؟

## الشريحة 8: الأحزاب السياسية والمرأة

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: **ما حاجة المرأة إلى الأحزاب؟**

- بوابة للقيادة السياسية؛
- رسم معالم الأجندة السياسية.

2. قل للمشاركين: لم التركيز على الأحزاب السياسية؟ الأحزاب السياسية هي أهم المؤسسات التي تؤثر على مشاركة المرأة في الحياة السياسية. في معظم الدول، الأحزاب السياسية هي المسؤولة عن استقطاب المرشحين واختيارهم، وهي التي تتخذ القرار بشأن القضايا التي تدرج على أجندة السياسات. لذلك، من المهم التركيز على الأحزاب نظراً لتأثيرها.

3. اطرح السؤال التالي: **ما حاجة الأحزاب إلى المرأة؟**

- لكسب العناصر؛
- للمساعدة في تطوير برنامج يشمل مصالح جميع الناخبين لتحقيق التمثيل الأفضل لاحتياجات ووجهات نظر مجموعة موهمة تاريخياً تساوي نصف السكان؛
- الفوز في الانتخابات!

4. قل للمشاركين:

- زيادة عدد النساء في المؤسسات لا تعود بالفائدة عليهنّ فحسب، بل تفيد الأحزاب أيضاً. **لماذا تقرّر الأحزاب السياسية تعزيز مشاركة المرأة في السياسة؟** إنّ الأحزاب السياسية التي تتخذ مشاركة المرأة على محمل الجدّ تكسب من جوانب عدة.
- فجذب النساء طريقة **لكسب الأعضاء والعناصر**. ومن شأن إشراك المرأة في إعداد البرامج أن ينتج سياساتٍ تعكس مصالح مجموعة أوسع من الناخبين.
- والأهم أنّ عدد الناخبات يتجاوز عدد الناخبين في معظم الدول، لسبب بسيط هو أنّ النساء يعشن مدةً أطول. من هنا، ومن منظور عملي، من شأن الناخبات تحقيق هامش الربح في الانتخابات.
- ختاماً، النظام الديمقراطي الذي يتخلف عن التمثيل الملائم لاحتياجات وحقوق جميع المواطنين يتخلف عن تحقيق الأهداف الأساسية لإرساء النظام الديمقراطي.

## الشريحة 9: الأحزاب السياسية: السلوكيات وديناميات السلطة

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: ما أهمية سلوكيات الحزب؟ هل يمكن لأحدكم أن يسمي نوع السلوك الذي تؤدّون رؤيته في حزب سياسي؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- قادر على الاستجابة؛
- تمثيلي؛
- مهتمّ بقضايا المواطنين؛
- يمكن الوصول إليه؛
- ناجح؛
- يمكن مقارنته؛
- يخضع للمساءلة.

ملاحظة إلى الميسر: يبحث السؤال التالي في المفاهيم التي تمّ تلقّنها في التدريب حول الذكورية. ساعد المشاركين على دراسة فكرة كيف أنّ النظام السياسي الحالي في لبنان يحدّ وجهات نظر معينة ويستبعد وجهات نظر أخرى.

2. اطرح الأسئلة التالية:

- هل الأحزاب تمثيلية في لبنان؟
- هل تلقى جميع الأصوات تمثيلاً من حزب سياسي واحد على الأقل؟
- هل تعتقد أنّ لأصول الأحزاب السياسية في لبنان أيّ تأثير على كيفية تعامل هذه الأحزاب مع النساء؟ في حال الإجابة بنعم، بأي طرق؟ هل يخلق ذلك حواجز أمام مشاركة المرأة في السياسة؟



3. اطرح السؤال التالي: كيف يمكن للأحزاب السياسية إتاحة المجالات للمرأة؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- يجب أن تلتزم القيادات بإدماج النساء، والشباب، وغيرهم من المجموعات التي تلقى تمثيلاً متدنياً لضمان وجود سبل وفرص أمام مشاركتهم.
- يجب أن تكون البنى التنظيمية موجودةً في الحزب للمرأة لتتيح لها الدفاع عن مشاكلها وهمومها.
- يجب أن تحظى المرأة بمقعد على الطاولة.

4. اطرح السؤال التالي: هل تفرض الأحزاب السياسية حواجز أمام مشاركة المرأة؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- استمرار هيمنة قيادة الذكور؛
- البطء في تنفيذ آليات الشمولية؛
- البطء في تغيير الأعراف والمواقف المرتبطة بالنوع الاجتماعي؛
- استمرار الحواجز الاجتماعية-الاقتصادية، بما في ذلك التمييز والعنف ضد المرأة.

## الشريحة 10: الأحزاب السياسية: السلوكيات وديناميات السلطة (تابع)

1. اطرح السؤال التالي: هل تفرض الأحزاب السياسية حواجز أمام مشاركة الشباب؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- غالباً ما تتردد الأحزاب السياسية في تشارك السلطة مع الشباب على اعتبار أنهم يفتقرون للخبرة، وغير مبالين وغير قادرين على القيادة، أو أنهم يشكلون تهديداً يطل سلطة الأحزاب نفسها.
- ينظر إلى الشباب على أنهم غير قادرين على المشاركة السياسية نتيجة الأعراف التمييزية المرتبطة بالنوع الاجتماعي.

- لا تتيح الأحزاب السياسية فرصاً هادفةً للشباب من أجل القيادة، الأمر الذي يمكن إنجازه من خلال اعتماد كوتا للشباب أو إدراج أسمائهم على القوائم الانتخابية.
- يُرمز الشباب ويستخدمون كأدوات سياسية لا يتم إشراكهم إلا عندما يعودون بالفائدة على الحزب، كما هي الحال أثناء الانتخابات، ولكن ليس للشباب فرص للمساهمة بطريقة المشاركة.
- لا توفر الأحزاب السياسية فرصاً للإرشاد أو التدريب للشباب.

## الشريحة 11: المجتمع المدني

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: ما هو المجتمع المدني؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- مجموعة من الأشخاص يجتمعون معاً حول مصلحة مشتركة.
- يعبر المجتمع المدني عن مصالح المجموعات وينشر الوعي حول قضايا رئيسية من أجل التأثير على السياسات وصنع القرارات.
- بيئة من العلاقات الثقافية والاجتماعية المنظمة والأساسية.
- يشير المجتمع المدني إلى جميع المجموعات خارج الحكومة والأسرة، مثل مجموعات المجتمع المحلي، والنقابات التجارية، والمنظمات غير الحكومية، والاتحادات العمالة، ومنظمات السكان الأصليين، والجمعيات الخيرية، والمنظمات الدينية، والجمعيات والمؤسسات المهنية.
- المجموعات والأنشطة الإلكترونية، بما في ذلك مجتمعات الإعلام الاجتماعي التي يمكن أن تكون منظمة ولكن لا يكون لها بالضرورة بنى جسدية أو قانونية أو مالية.
- الحركات الاجتماعية ذات العمل و/أو الهوية الجماعية التي يمكن أن تكون إلكترونية أو حقيقية.

## الشريحة 12: المجتمع المدني – الأدوار والمسؤوليات

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: ما هي الأدوار التي يؤديها المجتمع المدني في النظام الديمقراطي؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- تمثيل مصالح المواطنين في المجتمع؛
- توفير سبيل/وسيلة/فرصة للمواطنين من أجل العمل معاً على مصالح مشتركة؛
- توفير سبيل/وسيلة/فرصة للمواطنين من أجل إشراك المسؤولين الحكوميين؛
- المدافعة أمام صنّاع القرار؛
- نشر الوعي حيال الأعمال أو القرارات الحكومية؛
- تقديم وجهات نظر وحلول بديلة بشأن القضايا التي تهتم المواطنين؛
- توفير مراكز للأبحاث والسياسات المستقلة؛
- أداء دور رقابي على الحكومة.

2. قل للمشاركين: من الجدير بالملاحظة أنه، وعبر التاريخ، يشكّل المجتمع المدني معقلاً لتمثيل مصالح الأشخاص المهتمين تقليدياً: النساء، الشباب، الأشخاص ذوي الإعاقة، مجتمع المثليين والمثليات، والمزدوجي الميل الجنسي، ومغايري الهوية الجنسية، والفقراء.

3. اطرح السؤال التالي: ما هي المسؤولية التي يضطلع بها المجتمع المدني في النظام الديمقراطي؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- يشكّل مورداً للمواطنين والحكومة؛
- مورد للمواطنين من أجل توفير الوصول إلى المعلومات أو تيسير التواصل مع صنّاع القرار؛
- مورد للحكومة قد يتمثل في أبحاث مبنية على الأدلة أو توصيات السياسات؛
- طرح الأسئلة الصعبة عند اللزوم؛
- إخضاع الحكومة للمساءلة؛
- طلب الشفافية من الجهات الحكومية ومن جهات صنع القرار في الحكومة.

## الشريحة 13: النقابات

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: ما هي الأدوار التي تؤديها النقابات/ الاتحادات في النظام الديمقراطي؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- الحماية والمدافعة من أجل القضايا والحقوق المرتبطة بقضايا معينة – سواء خاصة بالعمل أو الصناعة؛
- يمكن للأشخاص العاملين، من خلال ممارسة حرية تكوين الجمعيات، تشكيل النقابات التجارية ومنظمات حقوق العمال الديمقراطية الأمر الذي يحسّن من وظائفهم ومقارّ عملهم؛
- يمكن للنقابات دعوة الحكومات إلى تدعيم القوانين وحماية حقوق الإنسان؛
- يمكن أن تشكل النقابات قوة دافعة للديمقراطية، والعدالة الاجتماعية، والتنمية الاقتصادية الشاملة.

2. اطرح السؤال على المشاركين في الجلسة: كيف يمكن للنقابات أن تسهم في التقدّم بالقضايا في لبنان؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- تشير التطوّرات الأخيرة، كما جرى مع نقابة المحامين في بيروت، إلى أنّ النقابات قادرة على الابتعاد عن سيطرة الأحزاب السياسية والمدافعة من أجل القضايا الخاصة بالعمال بحياد أكبر.
- يمكن أن تضغط النقابات من أجل مزيد من المساءلة للحكومة ومزيد من الشفافية بشأن القضايا المرتبطة بالصناعة.
- يمكن أن تشارك في المدافعة ونشر الوعي.

## الشريحة 14: الشباب في السياسة

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: فلنلق بنظرة أوسع ونفكّر في الطريقة التي تشارك فيها المجموعات المختلفة، لا سيما الشباب والنساء، في السياسة وتتفاعل مع القوى الفاعلة الديمقراطية.

2. اطرح السؤال التالي: عند استخدام مصطلح الشباب أو الشبابات، من تشمل هذه التسمية؟

### 3. قل للمشاركين:

- لا يشكّل الشباب كتلةً واحدةً، بل لهم هويات مختلفة. كما أنّ هوية الشباب ليست دائمةً أو ثابتةً، في حين أنّ للمرأة أو للعضو في مجموعة إثنية هويات ثابتة.
- يعني ذلك أنّ جوانب هوية الشاب سيكون لها أثر على دوره في السياسة. ويعني أيضاً أنّ اهتمامات الشباب وحوافزهم تتغيّر من جيلٍ إلى جيل.
- في ما يلي بعض الاعتبارات عند التعريف بالشباب:
  - السن؛
  - الهوية، بما في ذلك النوع الاجتماعي، والإعاقة، والتوجّه الجنسي، والإثنية، وغير ذلك من الموصفات؛
  - الموقع.

### 4. اطرح الأسئلة التالية: ما دور الشباب في السياسة؟ كيف تؤثر خصائص العمر أو الهوية أو الموقع على الدور الذي يؤديه الشباب في السياسة؟ لماذا يهتم صناع القرار بأداء الشباب أو همومهم؟

## ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرّق إلى النقاط أدناه:

### للسؤال الأول، يمكنك التطرّق إلى ما يلي:

- يمكن للشباب أن يكونوا قادةً وأعضاء في الأحزاب السياسية، وأجنحة الشباب في الأحزاب، والمؤتمرات الحزبية أو فرق العمل الحزبية.
- يمكن للشباب أن يكونوا قادةً وأعضاء في منظمات المجتمع المدني.
- يمكن للشباب شغل المناصب المنتخبة أو المعينة.
- يمكن للشباب تمثيل مجتمعاتهم المحلية وليس فقط الشباب الآخرين.
- يمكن للشباب العمل في الوكالات الحكومية.
- يمكن للشباب أن يكونوا وكلاء للتغيير ومدافعين عن القضايا التي تهمّهم.
- يمكن للشباب نشر الوعي حول القضايا التي تهمّهم المجتمعات المحلية وسائر الشباب الآخرين.

### للسؤال الثاني، يمكنك التطرّق إلى ما يلي:

- يصل الشباب الذين لا يعيشون في المدن الرئيسية إلى قدر أقلّ من المعلومات المدنية والسياسية.
- نتيجة الأعراف الاجتماعية والثقافية، يجوز استبعاد الشباب عن السياسة أو تكون لديهم مسؤوليات تتيح لهم وقتاً أقلّ للمشاركة في السياسة.
- غالباً ما ينظر إلى الشباب على أنهم ضليعون بالتكنولوجيا وقد يطلب منهم المساعدة في الإعلام الاجتماعي أو تقديم المساعدة في مجال التكنولوجيا.
- قد ينظر إلى الشباب ذوي الإعاقة على أنهم غير قادرين على أداء أدوار القيادة.
- ينظر إلى الأشخاص الأصغر سناً (بين 18 و20 عاماً) على أنهم أقلّ قدرة على شغل المناصب المنتخبة أو قيادة المبادرة مقارنةً بمن هم أكبر سناً (بين 30 و35 سنة).

للسؤال الثالث، يمكنك التطرق لما يلي:

- القرارات التي تتخذها الحكومة ليست فقط للبالغين، فهذه القرارات يمكن أن تؤثر على الشباب اليوم وفي المستقبل.
- للشباب مخاوف غالباً ما يتغاضى عنها صنّاع القرار.
- للشباب الحق في التعبير عن آرائهم ومخاوفهم ومعالجتها.

## الشريحة 15: النساء في السياسة

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: نحن نعلم أنه على مستوى العالم، تبقى النساء مهتمّات بعيداً عن بنى الحكمة التي تحدّد الأولويات السياسية والتشريعية:

- تشكّل النساء نسبة 24,3% من البرلمانيين الوطنيين حتى شباط/فبراير 2019، في زيادة طفيفة من 11,3% في العام 1995. حتى شباط/فبراير 2019، كانت نسبة النساء في البرلمان تبلغ 50 بالمئة في 3 دول فقط.
- حتى حزيران/يونيو 2019، تشغل 11 امرأة فقط منصب رئيس الدولة و12 امرأة منصب رئيسة الحكومة.
- لدى رواندا العدد الأكبر من البرلمانيات من حول العالم، حيث فازت النساء بنسبة 61,3% من المقاعد في مجلس النواب.
- على صعيد العالم، هناك 27 دولة تشكّل فيها النساء أقلّ من 10% من البرلمانيين في مجالس النواب، حتى شباط/فبراير 2019، بما في ذلك 3 من دون أي امرأة على الأقل.

2. اطرح الأسئلة التالية:

- كيف يعيق التمييز والعنف ضدّ المرأة قدرتها على المشاركة في السياسة مشاركةً كاملةً؟ كيف من شأن هذا العنف تعزيز الأعراف الاجتماعية القائمة على الذكورية والأبوية؟
- كيف يؤثر التمييز والعنف بشكلٍ مختلفٍ على مجموعات معينة من النساء، مثل الشباب أو النساء اللواتي ينتمين لمجموعة إثنية محددة؟
- ما هي بعض الوسائل لتغيير ذلك بحيث تكون النساء أكثر قدرةً على المشاركة؟

3. اطرح الأسئلة التالية:

- لماذا تعتقد أنّ الحركات الاحتجاجية الأخيرة، وكثير منها بقيادة النساء، تكلّلت بالنجاح؟
- ما الذي قامت به هؤلاء النساء، أو ما الذي كان فريداً في قضاياهنّ وساهم في نجاحهنّ؟
- كيف يمكن تكرار ذلك في قطاعاتٍ أخرى من الحياة السياسية لتعزيز مشاركة النساء، والشباب، والمجموعات التي تلقى نسبة تمثيل دنياً؟

# نهاية الدرس الخامس

## شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول القوى الديمقراطية. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة. إذا كان هناك درس مقبل حول الموضوع، أشر إلى ذلك.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس السادس

## الانتخابات

الوقت اللازم: ساعة - ساعة ونصف (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس السادس: الانتخابات

### الشريحة 2: الهدف من الدرس:

- المساعدة في إبلاغ المشاركين/ الناخبين بأهمية عقد انتخابات حرة ونزيهة؛
- شرح كيف تعتبر الانتخابات أداة أساسية وضرورية لإحداث التغيير في النظام الديمقراطي؛
- تعريف المشاركين إلى مختلف مكونات النظام الانتخابي؛
- مساعدة الناخبين على فهم أثر الانتخابات على مواطنتهم

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتعرّف إلى مفهوم الانتخابات في لبنان. بعض ما سنقوم بمناقشته في هذا الدرس يشمل ما يلي:

- المبادئ التوجيهية للانتخابات؛
- عناصر الانتخابات؛
- الأنظمة الانتخابية؛
- الإعلام والانتخابات؛
- الشمولية والمساواة؛
- إمكانية الوصول.



## الشريحة 3: الانتخابات

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: **من شارك في الانتخابات؟**

2. قل للمشاركين:

- كما نعلم، الانتخابات عملية يتخذ بموجبها الشعب قراراتٍ هامة حيال الطريقة التي يودّون أن يحكموا فيها من خلال انتخاب ممثليهم.
- في الانتخابات الحرة والنزيهة، يمكن لجميع الأشخاص اختيار السياسي والحزب السياسي الذي يثقون به ليتحدث باسمهم وتحقيق ما يريدونه في حال وصوله للحكم.
- تنصّ المادة 21 من الإعلان العالمي لحقوق الإنسان على ما يلي:
  - لكل شخص حق المشاركة في إدارة الشؤون العامة لبلده، إما مباشرة وإما بواسطة ممثلين يختارون في حرية.
  - لكل شخص، بالتساوي مع الآخرين، حق تقلد الوظائف العامة في بلده.
  - إرادة الشعب هي مناط سلطة الحكم، ويجب أن تتجلى هذه الإرادة من خلال انتخابات نزيهة تجرى دورياً بالاقتراع العام وعلى قدم المساواة بين الناخبين وبالتصويت السري أو بإجراء مكافئ من حيث ضمان حرية التصويت.
- بالإضافة إلى ذلك، يكّرس القانون الدولي لحقوق الإنسان وآليات المساواة بين الجنسين الحق في المشاركة المتساوية للمرأة في الحياة السياسية والعامة، بما في ذلك الانتخابات، وأشهر هذه الآليات اتفاقية القضاء على جميع أشكال التمييز ضدّ المرأة وإعلان ومنهاج عمل بكين

## الشريحة 4: المبادئ التوجيهية للانتخابات

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- **التمثيل** هو عندما يدلي المواطنون بأصواتهم لصالح أحد المرشّحين، ويعطون هذا الشخص الحق في تمثيل مصالحهم في الحكم. إلّا أنّ هذا الحق لا يُعطى من دون مسؤوليات في المقابل. يُعطى هذا الحق على اعتبار أنّ الفرد الذي سيتولّى الحكم سوف يتصرّف بمسؤولية ويقوم بكلّ ما بوسعه من أجل تمثيل مصالح ناخبيه.

- من المهم أن تكون آليات النظام الانتخابي على أكبر قدر ممكنٍ من **الشفافية** وأنت تكون معروفةً للناخبين والأحزاب السياسية، والمرشحين قبل وقت تجنّباً للارتباك والانعدام الثقة في النتائج التي تحقّقها الانتخابات.
- يجب أن يكون هناك **تنافس** في الأفكار من خلال تعددية الأحزاب السياسية والمرشحين الذين يمكن للناخبين الاختيار بينهم بحرية.
- يجب أن **تنظّم** الانتخابات من خلال وجود قواعد ومؤسسات ترعى الانتخابات وتلقى احترام جميع المشاركين وتكون متاحةً للجميع.
- يحظى النظام الانتخابي بفرصة أكبر ليتّم قبوله على أنه عادل ومشروع إذا كان من المفترض تطبيقه على نحو **شمولي**.
- يجب أن تنظّم الانتخابات بشكلٍ **دوري** كما هو منصوص عليه في القانون الانتخابي.
- تفترض **الانتخابات النزوية** إجراء العملية الانتخابية بمسألة وشفافية بحيث تشكّل خياراً حقيقياً وواعياً للناخبين، الأمر الذي يضمن الثقة الكاملة للناخبين.
- تضمن **الانتخابات العادلة** فرصاً متساويةً لجميع المشاركين في العملية الانتخابية. يجب أن يعكس الإطار القانوني مبادئ ومعايير الانتخابات العالمية، كما يجب تطبيق جميع القوانين المتعلقة بالانتخابات وإنفاذها على نحو غير انتقائي.

## 2. قل للمشاركين: **إلّكم كيف نرى المساواة بين الجنسين في حدود هذه العوامل**

- يجب أن تكون الانتخابات الديمقراطية **شموليةً** أولاً، ومعنى ذلك أنه وبصرف النظر عن النوع الاجتماعي، يجب أن يكون جميع لمواطنين قادرين على ممارسة حقهم الكامل والمتساوي في المشاركة كناخبين ومرشحين، وكمسؤولين وإداريين أيضاً.
- كذلك الأمر، تشكّل **الشفافية** جزءاً لا يتجزأ من الانتخابات الديمقراطية، وهي تستند أيضاً إلى حقوق الإنسان المعترف بها دولياً. يجب أن تكون جميع مراحل الانتخابات مفتوحةً للتدقيق والتحقّق، بما يظهر للمواطنين أنها تجري بصدق، لأنها تعكس خياراتهم وأن أي عوائق خفية لمشاركة النساء والرجال يسلط الضوء عليها ويتمّ التغلّب عليها.
- **المساءلة** أمر أساسي في الانتخابات الديمقراطية: يجب أن تخضع الحكومات للمساءلة أمام الناخبين، والانتخابات آلية أساسية لتحقيق هذه المساءلة. كما يجب أن تكون الانتخابات نفسها خاضعةً للمساءلة، وتعكس إرادة الرجال والنساء والمشاركة المتساوية. يجب تحديد انتهاكات الحقوق الانتخابية للمواطنين ومعالجتها بشكلٍ آني، على المدنيين القصير والطويل، ويجب إخضاع مرتكبي الانتهاكات للمساءلة عن أفعالهم، ويصبح ذلك مهماً بشكلٍ خاص عندما تطرأ أحداث العنف ضدّ المرأة في الانتخابات: في أغلب الأحيان، قد يكون للعنف ضدّ المرأة أو مجموعة النساء تأثير أوسع نطاقاً، ما يحبط النساء الأخريات من أن يكنّ ناشطات في السياسة أو الانتخابات.

## الشريعة 5: عناصر الانتخابات

### نقاط النقاش الخاصة بالشريعة:

1. قل للمشاركين: هناك ستة عناصر أساسية لكل انتخابات لكي تعتبر تنافسية، مفتوحة ومنظمة:

#### ● نظام انتخابي.

● الناخبون هم الأشخاص الذين يتمتعون بحق التصويت وفقاً للقوانين ولنص الدستور.

● الأحزاب السياسية والمرشّحون هم الذين يصوّت لهم الناخبون من أجل تمثيلهم في الحكم. يخوض معظم المرشحين الانتخابات تحت راية حزب معين. ويقدم العديد من الأحزاب السياسية العديد من المرشحين من مختلف أنحاء البلاد في كل دائرة تقريباً، في حين يتنافس المرشّحون الذين لا ينتمون لحزب سياسي محدد كمستقلين.

● الدوائر الانتخابية عبارة عن تقسيمات مناطقية يقيم فيها المواطنون ويمثلها الحزب السياسي أو المرشّح في حال فوزه في الانتخابات. مجموعة المواطنين في الدائرة الانتخابية هي الهيئة الناخبة لهؤلاء المسؤولين المنتخبين.

● يؤدي الإعلام دوراً محورياً في التأثير على الرأي العام ويؤثر على العملية الانتخابية ككل. وتعتبر وسائل الإعلام المختلفة (كالإذاعة، والتلفزيون، والصحف، والمجلات، والإعلام الرقمي) أساسية للانتخابات من أجل ضمان إلمام الناخبين بالعمليات الانتخابية وإعلامهم ببرامج الأحزاب والمرشّحين.

● إنّ اعتماد إطار عمل قانوني مناسب عنصر مهم في الانتخابات بما أنّه ينصّ على القواعد والأنظمة والإجراءات التي يجب على الجميع التقيد بها لإجراء الانتخابات. الوثيقتان اللتان تنظمان الانتخابات في لبنان هما الدستور والقانون رقم 44 (حزيران/يونيو 2017)

## الشريعة 6: الأنظمة الانتخابية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريعة:

1. قل للمشاركين: مع إقرار القانون رقم 44 (حزيران/يونيو 2017)، أصبح للبنان نظام انتخابي جديد.

2. اطرح السؤال: هل يعلم أحد ما هو النظام الانتخابي الحالي؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- النظام الانتخابي، كما هو منصوص عليه في القانون رقم 44 (حزيران / يونيو 2017) أقرّ النظام الانتخابي اللبناني على أنه نظام تمثيل نسبي.
- كان للبنان في السابق نظام أكثرّي.

3. اطرح السؤال التالي: ما هي الاختلافات بين هذين النظامين؟

4. قل للمشاركين: يساعدنا الجدول التالي على أن نفهم الفارق بين الأنواع الثلاثة الرئيسية للأنظمة الانتخابية. وهذا مهم مع تغيير النظام الانتخابي في لبنان. يمكن الاطلاع على هذا الجدول أيضاً في أوراق العمل الخاصة بهذا الدرس.

**ملاحظة إلى الميسر:** خصّص حوالي 10 دقائق لمراجعة هذا الجدول مع المشاركين. من المهم بالنسبة إليهم أن يفهموا التمثيل النسب وكيف يؤثر ليس فقط على طريقة اختيارهم للأحزاب بل طريقة تفاعلهم مع الأحزاب والمسؤولين المنتخبين في عملهم.

النظام الانتخابي	الحسنات	السيئات
<b>الأكثرّي</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● التمثيل الجغرافي</li> <li>● المساواة والتتبع أسهر بكثير</li> <li>● بسيط ويسهل فهمه</li> <li>● يعطي الناخبين خيارات واضحة</li> <li>● يحفز حضوراً قوياً للمعارضة</li> <li>● يشجّع على تلقي الحكومات الدعم في البرلمان</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● يستبعد الأحزاب الصغيرة</li> <li>● فرصة أقل للأقليات لكي يصبح أفرادها ممثّلين</li> <li>● ضياع العديد من الأصوات يؤدي إلى انتخابات تكميلية</li> <li>● يحتاج عادةً إلى إعادة ترسيم الدوائر</li> </ul>
<b>التمثيل النسبي</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● تناسبية النتائج</li> <li>● تعددية الأحزاب</li> <li>● تلقى الأقليات تمثيلاً</li> <li>● ضياع القليل من الأصوات</li> <li>● لا حاجة لإعادة ترسيم الدوائر</li> <li>● لا حاجة لانتخابات تكميلية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● القليل من التمثيل الجغرافي</li> <li>● نسبة مساواة قليلة</li> <li>● أسهل على الأحزاب المتطرّفة الوصول إلى البرلمان</li> <li>● تتمتع الأحزاب السياسية بالكثير من السلطة</li> </ul>
<b>النظام المختلط</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● تعدد الأحزاب</li> <li>● مزيد من المساواة والاستجاب</li> <li>● ضياع القليل من الأصوات</li> <li>● الحاجة لانتخابات تكميلية</li> <li>● يمكن أن يؤدي إلى مستويين مختلفين من الممثلين الانتخابيين</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● أكثر تعقيداً من غيره</li> <li>● الحاجة لإعادة ترسيم الدوائر</li> </ul>

## الشريعة 7: إطار العمل الانتخابي

### نقاط النقاش الخاصة بالشريعة:

1. قل للمشاركين: في العام 2017، أتاح مرسوم القانون رقم 44 إطار عمل محدّث للانتخابات البرلمانية في لبنان.

- للمرة الأولى بتاريخ لبنان، طبقت الدولة نظام التمثيل النسبي (مع الحفاظ على الحصص الطائفية لكلّ من الدوائر الانتخابية الخمسة عشر).
- صوت تفضيلي للمرشّحين في القوائم المفتوحة؛
- إتاحة التصويت من خارج لبنان؛
- البطاقات المطبوعة سلفاً.

2. قل للمشاركين: من التغييرات الإيجابية التي طرأت بناءً على القانون الجديد:

- أنتجت هذه الإصلاحات تغييراتٍ هامة في عملية إعداد الحملات، والتصويت، وجدولة الأصوات. وقد حافظ القانون على عدد 128 مقعداً، إنّما خفّض عدد الدوائر من 26 إلى 15.
- سن التصويت في لبنان 21 عاماً، والسن الأدنى للترشّح 25 عاماً.
- يسجّل الناخبون مباشرةً وفقاً لسجّل العائلة. عند تسجيل الزواج، ينتقل سجّل الزوجة إلى عائلة زوجها.
- بموجب قانون الانتخابات الجديد، يمكن للناخبين اختيار قائمة واحدة للترشّح في الدائرة الكبرى، ومن ثمّ الإدلاء بصوت تفضيلي لمرشّح من تلك القائمة في الدائرة الصغرى.
- الدوائر الجديدة تعدّ أكثر تمثيليةً للمواطنين الذين يصوّتون فيها أكثر من أيّ وقتٍ مضى.

بعض التغييرات الأقلّ إيجابية تشمل ما يلي:

- يقترح ناقدو القانون الجديد أنّه قد تمّ التلاعب بحدود الدوائر لضمان انتخاب أفراد معيّنين.
- لا يتوافق توزيع المقاعد بالتساوي مع عدد الناخبين المسجّلين في الدائرة.
- خفض عدد الأصوات اللازمة للفوز بمقعد.
- ما زال حجم الدوائر الانتخابية غير متساوٍ، الأمر الذي يؤدي إلى اختلافاتٍ كبرى بين الدوائر من حيث عدد الأصوات اللازمة للفوز بمقعد وانتهاك مبادئ الانتخابات الرئيسية والمعايير والالتزامات الدولية.

## الشريحة 8: الإعلام والانتخابات

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: ما دور الإعلام في الانتخابات؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- تثقيف الناخبين حول كيفية التسجيل وإيجاد مركز الاقتراع؛
- توفير منصة للأحزاب السياسية والمرشحين لتوصيل رسالتهم إلى الناخبين؛
- توفير منصة للعامة من أجل التعبير عن مخاوفهم، وآرائهم، واحتياجاتهم، إلى الأحزاب/المرشحين، والسلطات الانتخابية، والحكومة، والناخبين الآخرين؛
- استضافة أو بث المناظرات بين الأحزاب والمرشحين؛
- استعراض النتائج ومراقبة عملية احتساب الأصوات؛
- التدقيق في العملية الانتخابية نفسها، بما في ذلك إدارة الانتخابات من أجل تقييم عدالة العملية وشفافيتها؛
- توفير المعلومات التي تهدف إلى تجنب اللغة العدائية، ومنع العنف المرتبط بالانتخابات.

2. اطرح السؤال: هل يقوم الإعلام في لبنان بهذه الأمور؟ هل يعامل الإعلام في لبنان جميع المرشحين والأحزاب بالتساوي؟ بأيّ وسائل تسهم الأعراف المبنية على النوع الاجتماعي وهرميات السلطة في التأثير على معاملة الإعلام للنساء والرجال؟

**ملاحظة إلى الميسر:** يبحث هذا السؤال في المفاهيم التي تمّ تلقّنها أثناء التدريب على الذكورية، والأعراف الذكورية، من أجل استكشاف السياقات الأوسع نطاقاً وديناميات الأعراف المبنية على النوع الاجتماعي في تأثيرها على السياسة/السياق السياسي، والقواعد والعمليات والثقافة وما إلى ذلك. ساعد المشاركين على استكشاف كيف الإعلان في لبنان يحدّ بعض وجوه النظر المحددة ويستبعد أخرى. انتقل إلى الشريحة التالية لاستكمال هذه المحادثة إذا كانت ناشطة أو اطرح أسئلة إضافية لمساعدة الناخبين على استكشاف المزيد حول قضايا الشمولية والتنوع.

## الشريحة 9: الشمولية والمساواة في الانتخابات

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: يجب أن تكون الانتخابات الديمقراطية شاملةً لجميع المواطنين المؤهلين قانوناً للتصويت، ويجب أن تشمل مجموعة أصوات منوّعة تمثّل جميع مصالح المواطنين، بمن فيهم المواطنون الذين قد لا يتمكنون من التصويت (مثل الأطفال والسجناء)

**ملاحظة إلى الميسر:** عد إلى المحادثة حول الأعراف الاجتماعية لتربط هذا الموضوع بوجهات النظر لدى العامة حول المرأة في المناصب القيادية وكيفية تأثيرها على التصويت والانتخابات.

← **نقطة مراقبة:** راقب ما إذا كان المشاركون يتقبلون هذا المفهوم.

2. اطرح السؤال التالي: **هل تعتقد أنّ النظام الانتخابي في لبنان يشمل جميع الأشخاص وهل يشمل مجموعةً منوّعةً من الأصوات؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- هل الأحزاب السياسية شمولية؟ هل تمثّل جميع أجزاء لبنان؟ إقليمياً؟ دينياً؟ إثنيًا؟
- هل تلقى النساء، والشباب ومجتمع المثليين تمثيلاً من قبل إيديولوجيات الأحزاب السياسية؟ هل تتولى هذه الفئات أدواراً قياديةً في الأحزاب؟
- هل يمثل المرشحون السياسيون جميع الأصوات؟
- هل تشمل السلطات الانتخابية، التي تقوم بتنظيم الانتخابات وإدارتها، جميع اللبنانيين ضمن فريق العمل والقيادة؟
- هل يصف الإعلام التنوّع ويشمل مجموعةً منوّعةً من الأصوات في الأخبار؟

**ملاحظة إلى الميسر:** فيما يجب المشاركون عن هذه الأسئلة، أحرص على استكشاف الأسباب. لم بعض هذه الأصوات مشعولة، وغيرها ليس مشمولاً؟

## الشريحة 10: النساء في الانتخابات

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: **لم يجب أن نهتمّ بالنوع الاجتماعي والانتخابات؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتمّ التطرّق إلى النقاط أدناه:

- يجب أن تكون الانتخابات الديمقراطية شموليةً وشفافةً وتشاركية.
- الانتخابات الشمولية هي التي تتيح للرجال والنساء المشاركة على قدم المساواة
- مبدأ الشمول لا يقوم على التمكين فقط بل على اتخاذ خطواتٍ إيجابية للتغلب على العوائق التي قد تواجهها المرأة.

**ملاحظة إلى الميسر:** عندما تجري هذا النوع من النقاشات ضمن مجموعة أفراد مختلطين، ابحث عن الفرص لدعم الرجال لكي يصفوا إلى النساء. وفي المقابل، حاول التخفيف من الوقت الذي يقدم خلاله الرجال على مقاطعة النساء أو تحييدهنّ. فمن المهمّ عدم السماح للرجال بأن يقولوا للنساء ما يحتجنه، أو ما هي العوائق بل يجب ضمان الاستماع إلى أصوات النساء. قد يكون من المهمّ أن يجيب الرجال أيضاً عن هذه الأسئلة ويفهموا هذه القضايا، ولكن لا يمكن لأصوات الرجال أن تستبدل أصوات النساء، ويجب أن يستخدم الرجال سلطة إفساح المجال للنساء من أجل استلام السلطة ورفع الصوت. في غرفةٍ تضمّ شباباً ونساءً، غالباً ما يدخل الرجال بنفوذٍ أكبر.

يجب أن يكون الميسر واعياً أيضاً لفكرة أنّ المرأة في بعض المناطق قد تكون مترددة في التعبير عن رأيها بشفافية إذا شعرت أنها ستواجه بطريقة سلبية. افسح المجال لكل من يرغب في التعليق على هذه القضايا على الملأ، ولكن من يشعر أنه ليس مرتاحاً للتعبير ضمن المجموعة الأوسع نطاقاً يمكن أن يقوم بذلك بخصوصية مع الميسر.

2. قل للمشاركين: لقد تحدثنا قليلاً عن النساء في الانتخابات. **كيف يمكن للنساء المشاركة في الانتخابات في لبنان؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتمّ التطرّق إلى النقاط أدناه:

- العضوية في حزب سياسي؛
- الترشح للمناصب المنتخبة؛
- الانضمام إلى منظمات المجتمع المدني؛
- التطوُّع في الحملات المدنية أو السياسية؛



- العمل مع ناشطين آخرين يهتمون بالقضايا نفسها؛
- إخضاع الحكومة للمساءلة حيال مخاوف النساء؛
- التصويت.

3. قل للمشاركين: النساء هم أيضاً ناخبات. لضمان المشاركة الكاملة للمرأة، هل لدى المرأة:

- إمكانية وصول متساوية لمواقع التسجيل والتصويت؟
- إمكانية وصول متساوية لعملية التسجيل والتحقيق؟
- إمكانية وصول إلى عملية الشكاوى؟
- الوصول المتساوي للإدلاء بالبطاقات؟
- هل لمعايير الهوية تأثير سلبي على المرأة؟
- هل مواقع التصويت أو التسجيل متاحة للمرأة؟ هل هي آمنة؟
- هل تتوافر المعلومات العجزة بحيث تسمح بتحليل عملي لمشاركة المرأة؟
- هل تواجه النساء تهديدات بالعنف عند التسجيل؟

ملاحظة إلى الميسر: ذكر المشاركون أنّ العنف ليس جسدياً فقط بل يمكن أن يكون اجتماعياً ونفسياً وشفوياً واقتصادياً.

## الشريحة 11: العنف ضد المرأة في الانتخابات

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- في الشرائح السابقة، تكلمنا عن العوائق أمام مشاركة المرأة في السياسة، بما في ذلك العنف الذي تواجهه المرأة عندما تشارك في السياسة.
- العنف ضد المرأة أداة هادفة ومدقّرة تستخدم بوسائل عدة خلال الانتخابات من أجل ثني النساء عن المشاركة كمرشحات، أو ناخبات، أو مسؤولات منتخبات، أو مراقبات، أو ناشطات.
- للأمر تداعيات خطيرة على العملية الانتخابية، لأنّ العمليات الديمقراطية تلغى عندما تمنع النساء عن المشاركة بشكل كامل وعلى قدم المساواة في الانتخابات سواء عن طريق التصويت، أو تنظيم الحملات، أو ممارسة الحقوق المدنية أو السياسية.

2. قل للمشاركين:

- العنف ضدّ المرأة في الانتخابات يمكن أن يعرّف على النحو الآتي:
- أي عمل عنف انتخابي مبني على النوع الاجتماعي **موجّه بشكلٍ أساسي ضدّ المرأة، ويكون نتيجة طموحاتها في شغل المنصب العام، أو ارتباطها بالأنشطة السياسية** (مثلاً، العمل كمسؤولة منتخبة أو حضور مهرجانات الحملة) أو ببساطة **الالتزام بالتصويت،**
- أي استخدام أو تهديد باستخدام القوة من أجل إلحاق الضرر بالأشخاص أو الممتلكات **بنية التأثير على العملية الانتخابية** على نحوٍ يؤثر بطريقة مختلفة أو لا متناسبة على المرأة بسبب وضعها المهوّم في المجتمع.

3. قل للمشاركين:

- هناك عدد من العوامل التي تسهم في العنف ضدّ المرأة في الانتخابات:
- معارضة قيادة النساء؛
- تعويل المرأة اقتصادياً على الرجل، عدم إلمامها بالقراءة والكتابة، دعم محدود من قبل العائلة، غياب التعليم أو الوصول إلى التعليم، غياب الوصول إلى المعلومات، أو عبء المسؤوليات في المنزل؛
- المواقف الاجتماعية والثقافية التمييزية، ثقافة المجتمع المبنية على العنف والإفلات من العقاب (العنف السياسي بشكلٍ خاص) أو غياب البنى الداعمة الإدارية والقضائية، بما في ذلك سيادة القانون غير الملائمة والنقص في مؤسسات الحكم.

4. قل للمشاركين/ هذا الموضوع شامل ويمكن أن يخصّص له درس كامل. كمرجع إضافي، يمكن العودة إلى عرض باور بوينت في رزمة القراءة لمعرفة المزيد عن العنف ضدّ المرأة في الانتخابات.

## الشريحة 12: الشباب في الانتخابات

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: علمنا أنّ سنّ الانتخاب هو 21 عاماً. كيف يمكن للشباب المشاركة في الانتخابات في لبنان؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتمّ التطرّق إلى النقاط أدناه:

- العضوية في حزب سياسي؛
- الترشح للمناصب المنتخبة؛
- الانضمام إلى منظمات المجتمع المدني؛

- التصويت؛
- التطوُّع في الحملات المدنية أو السياسية؛
- المشاركة في إدارة الانتخابات كمسؤولين عن مكاتب الاقتراع؛
- العمل في مراقبة الانتخابات؛
- العمل مع ناشطين آخرين يهتمون بالقضايا نفسها؛
- إخضاع الحكومة للمساءلة حيال مخاوف الشباب، بما في ذلك القرارات التي تؤثر عليهم في مرحلة لاحقة في الحياة.

## الشريحة 13: إمكانية الوصول

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

#### ملاحظة إلى الميسر: اطرح السؤال التالي قبل عرض الصور على الشريحة.

#### 1. اطرح السؤال التالي: ما معنى الانتخابات التي يمكن الوصول إليها؟

امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرُّق إلى النقاط أدناه:

- وجود مكتب الاقتراع على الطابق الأرضي للمبنى لكي يتمكن الأشخاص ذوو الإعاقة من الوصول بسهولة إلى غرفة الاقتراع.
- كتابة بطاقات الاقتراع في لغاتٍ يمكن لجميع الناخبين قراءتها.
- بطاقات بلغة برايل متوافرة للناخبين الكفيفين.
- إتاحة معلومات للناخبين بما في ذلك كيفية التسجيل، وكيفية العثور على مكاتب الاقتراع، وكيفية الإشارة إلى الاسم على البطاقة في أي لغة بما فيها برايل.
- توفير معلومات الناخبين للأشخاص غير الملمِّين بالقراءة والكتابة. يمكن تقديم الصور أو التعليمات الشفوية من قبل العاملين في مكاتب الاقتراع.
- تسجيل الناخبين متاح ويسهل على الناخبين الوصول إليه.

#### 2. اطرح السؤال التالي: بالتفكير في الانتخابات التي شاركتم فيها، هل يمكن القول إنه من السهل الوصول إليها؟

امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرُّق إلى النقاط أدناه:

- على أي طابق تقع غرفة الاقتراع؟ هل كان هناك من حواجز يجب تخطيها للدخول إلى الغرفة؟
- هل صادفت أي ناخبين كفيفين أو الذين يعانون من ضعف البصر ويحتاجون للمساعدة؟
- هل تعيش على مقربة من مكتب الاقتراع؟
- هل موظفو مكاتب الاقتراع متوافرين لتقديم المساعدة للناخبين بطريقة لا تؤثر على سرية التصويت؟
- هل تمثل الأحزاب السياسية والمرشحون في لبنان مصالح الأشخاص ذوي الإعاقة؟
- هل يغطي الإعلام قضايا إمكانية الوصول في لبنان؟

**ملاحظة إلى الميسر:** فكّر في حث المشاركين على التفكير في الديناميات المتعلقة بالنوع الاجتماعي. مثلاً، هل يضم فريق العمل عدداً من النساء، وإن لم يكن كذلك، هل تشعر المرأة بالارتياح حول فريق العمل؟ ما هي الإجراءات التي تتخذ لضمان إمام فريق العمل بقواعد السلوك التي تجعلهم يخضعون للمساءلة حيال أفعال العنف غير المهنية أو المنحازة جنسياً ضد المرأة من قبيل التحرش الجنسي؟

3. اطرح السؤال التالي: **ما هي العوائق أمام الأشخاص للمشاركة في الانتخابات كمرشحين أو ناخبين؟**

امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه: العوائق القانونية

- العوائق الاقتصادية؛
- العوائق التربوية؛
- اجتماعية/ثقافية/دينية؛
- الوقت والمساحة؛
- الأمن الجسدي؛
- قلة الثقة.

4. قل للمشاركين: هذه العوائق موجودة أمام النساء، والشباب، والمجموعات المحرومة اقتصادياً، والأشخاص ذوي الإعاقة، ومجتمع المثليين والمثليات، وغيرهم؟

## نهاية الدرس السادس

### شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول الانتخابات، إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة. إذا كان هناك درس مقبل حول الموضوع، أشر إلى ذلك.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس السابع

## الإعلام

الوقت اللازم: ساعة - ساعة ونصف (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس السابع: الإعلام

### الشريحة 2: أهداف الدرس:

توفير لمحة عامة عن دور الإعلام في النظام الديمقراطي

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتعرف إلى دور الإعلام في الأنظمة الديمقراطية. تناولنا الإعلام بإيجاز في دروسٍ سابقة، ولكن اليوم، سوف نغوص في مواضيع خاصة بالإعلام، يتضمّن بعض ما سناقشهُ في هذا الدرس ما يلي:

- دور الإعلام ومسؤولياته؛
- أدوار الصحفيين ومسؤولياتهم وحقوقهم؛
- الإعلام الاجتماعي؛
- مسؤولية الإعلام بأن يكون شمولياً

### الشريحة 3: أدوار ومسؤوليات الإعلام

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: من أين تحصل على أخبارك؟ إذا كنت مهتماً بموضوع، أين تحصل على المعلومات؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- الأصدقاء والعائلة؛
- الإعلام الاجتماعي/ الإنترنت؛
- الصحف (المطبوعة أو الإلكترونية)؛
- المحطات الإخبارية التلفزيونية؛
- كلام الناس

2. قل للمشاركين: فيما يتخذ الإعلام أشكالاً عدة، ولديه جماهير مختلفة، ثمة أدوار واضحة يمكن أن تؤديها وسائل الإعلام لدعم التنمية الديمقراطية.

- منتدى للنقاش يتمحور حول الأسئلة الاجتماعية والاقتصادية والسياسية التي يواجهها المجتمع؛
- مصدر معلومات يمكن للمواطنين الاستناد إليه في قراراتهم بشأن هذه المسائل؛
- وسيط بين المواطنين وممثلهم المنتخبين من خلال توفير مجال للصوت والتعبير عن المخاوف، والأعمال والمواقف بشأن القضايا المشتركة؛
- أداة لنشر الوعي بين أفراد المجتمع المتنوع والمتوزع جغرافياً.

3. قل للمشاركين: للإعلام الحرّ في النظام الديمقراطي مسؤولية:

- إبقاء المجتمع على اطلاع؛
- الإبلاغ عن الحقائق غير المنحازة؛
- فصل التعليقات عن الأخبار.

## الشريحة 4: الإعلام في النظام الديمقراطي

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- تحدّد المؤسسات والقوانين طريقة عمل الإعلام في النظام الديمقراطي. تشمل هذه المؤسسات المحاكم، والمؤسسات التنظيمية والسلطة التنفيذية.
- في لبنان، ينظّم الإعلام بشكلٍ أساسي من خلال:

- قانون الصحافة رقم 1962/9/14 كما عدّله المرسوم الاشتراعي رقم 104 الصادر في 1977/6/30 والقانون رقم 330 الصادر في 1994/5/18؛
- قانون الإعلام السمعي البصري رقم 382 الصادر في 1994/11/4 («قانون الإعلام السمعي البصري»).

2. اطرح السؤال التالي: هل يتمتع مواطنو لبنان بحرية الرأي والتعبير؟

**ملاحظة إلى الميسر:** اسمح للمشاركين بالنقاش. قم بأخذ الملاحظات بما أنك قد توّذ الرجوع إلى بعض هذه الأفكار عندما تصل للشريحة 8 حول الشمولية في الإعلام.

3. اطرح السؤال التالي: ماذا عن حرية المعلومات؟ هل من قانون حول حق الوصول إلى المعلومات في لبنان؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- أُعدّ قانون الحق في الوصول إلى المعلومات عام 2009 وأقرّ في البرلمان في كانون الثاني/يناير 2017 (القانون رقم 2017/28)؛
- يشوب الامتثال للقانون شوائب عدة، وما زال على الحكومة أن تنشئ هيئة للإشراف على تنفيذه؛
- حرية المعلومات عنصر هام من مشهود الإعلام الديمقراطي لأنّ الإعلام غالباً ما يستخدم هذه المعلومات لإخضاع الحكومة للمساءلة وجعل أعمال الحكومة أكثر شفافية للعامة.

## الشريحة 5: أدوار الصحفيين ومسؤولياتهم

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- الصحفيون أفراد يمثلون نقاطاً محوريةً للتحقيق في الأحداث التي تجري في المجتمع ورفع المعلومات لجمهور واسع النطاق ومنوّع.
- يخضع عمل الصحفي للقوانين المتعلقة بالوصول إلى المعلومات، وحرية الرأي والتعبير في المجتمع.
- إنّ الحق في جمع المعلومات ونشرها قد يثبت أنّه خطر على الصحفيين، لا سيما عند الإبلاغ عن مواضيع حسّاسة للدولة أو سمسرة السلطة في المجتمع.

2. اطرح السؤال: ما المسؤوليات التي تقع على عاتق الصحفيين تجاه القراء/ المشاهدين/ المستمعين/ العامة؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- عدم الانحياز؛
- الإبلاغ عن الحقائق او تحليل مبني على أدلة وقائعية؛
- تقديم مجموعة من وجهات النظر والآراء في تقاريرهم؛
- طرح أسئلة صعبة؛
- تقديم المعلومات بصيغة يسهل على الجميع الاطلاع عليها.

## الشريحة 6: الإعلان الاجتماعي

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي: ما هو الدور الذي يؤديه الإعلام الاجتماعي ووسائل الإعلام الإلكترونية في لبنان؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- يوفر الإعلام الاجتماعي منبراً للمواطنين من أجل التنظيم، والتخطيط، وجمع التبرعات، ونقل رسالتهم إلى العالم.
- فايسبوك وواتساب هما العنبران الأساسيان للتواصل الاجتماعي في الشرق الأوسط.
- وسائل الإعلام الاجتماعي: Political Pen, MegaPhone, Beirut Today

2. قل للمشاركين: فلنناقش بعض الأمثلة على الإعلام الاجتماعي في لبنان.

- #لبنان\_ينتفض: شكّل شهر تشرين الأول 2019 بداية لمفترق سياسي محوري في لبنان مع تجاوز جميع المواطنين انقساماتهم الطائفية للمطالبة بإسقاط النظام السياسي مردّدين شعار «كلّني يعني كلن».
- #حجر\_مش\_حجز: حملة أطلقتها أبعاد سنة 2020 لنشر الوعي حيال الموارد المتوفرة لضحايا العنف المنزلي؛
- #العدالة\_لجورج\_الريف: مقتل جورج الريف عام 2015 في فيديو انتشر عبر المواقع وأثار موجة غضب عارمة حيث طالب الناس بإصلاح ثقافة الفساد في النظام القضائي.



## الشريحة 7: الإعلام كصوتٍ للجميع

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- الوصول إلى وسائل الإعلام باهظ ويكلف الكثير من الأموال؛
- وهو ما يعني غالباً أنّ وسائل الإعلام تنضمّ لحزب أو شخصية سياسية معينة؛
- نتيجةً لذلك، يكون للنساء والشباب ذوي الوضع المالي غير المتساوي قدرة وصول أقل إلى التغطية الإعلامية.

2. اسأل المشاركين: ما هي القنوات التلفزيونية التي يشاهدونها للاطلاع على الأخبار؟ ما هي وسائل الإعلام أو الشخصيات العامة التي يتابعونها؟ لماذا؟

3. اسأل المشاركين: ما هي تجربتك مع الإعلام اللبناني؟ هل يمثّل الإعلام وجهات نظر وآراء متوازنة تشمل جميع اللبنانيين؟

**ملاحظة إلى الميسر:** أطلب منهم المزيد من المعلومات من خلال طرح الأسئلة التالية. مع إجابة المشاركين عن الأسئلة، أحرص على استكشاف الأسباب؟ لم بعض الآراء مشمولة وأخرى غير مشمولة؟

- هل تمثل وسائل الإعلام جميع أرجاء لبنان؟ إقليمياً؟ دينياً؟ إثنياً؟
- هل تلقى النساء والشباب ومجتمع المثليين التمثيل في الإعلام – سواء كصحافيين، أو مقدّمي برامج، أو محرّرين أو ما إلى ذلك؟ هل يشغلون أدواراً قيادية في الإعلام؟
- هل تشمل وسائل الإعلام أصوات الجميع؟ هل ترى تنوعاً في وجهات النظر السياسية؟ وجهات النظر الإثنية؟ الشبابية؟ النسائية؟
- هل تشمل وسائل الإعلام كافة اللبنانيين ضمن أعضاء فريق العمل والقيادات؟
- هل تصف وسائل الإعلام التنوع وتشمل مختلف الأصوات في الأخبار؟

**ملاحظة إلى الميسر:** تبحث هذه الأسئلة في المفاهيم التي اكتسبناها أثناء التدريب على الذكورية. ساعد المشاركين على استكشاف كيف يحدّد الإعلام بعض وجهات النظر ويستبعد وجهات نظر أخرى. كيف تعمل السلطة الأبوية من خلال القوانين، والسياسات، والميزانيات التي ترعى الإعلام والوصول إلى وسائل الإعلام؟ فضلاً عن كيفية استهداف المرأة بالعنف في الإعلام أو الوسائل التي تمثل فيها. حضر مثلاً عن أمر حدث في لبنان. طرّح سؤال مشابه في الدرس السابق (حول التغطية الإعلامية للأحزاب والمرشحين في الانتخابات)، ولكن سيكون من الجيد رؤية ما إذا كان للمشاركين أي تفسير بعد الدرس حول الإعلام.

← **نقطة المراقبة:** لاحظ ما إذا كان المشاركون قادرين على العودة إلى النقاش حول الأعراف الاجتماعية سواء تمّ تشجيعهم على ذلك أم لا.

## الشريحة 8: مسؤولية الإعلام

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين (قبل إبراز الرسم البياني أدناه)

- الآن وقد تعلّمنا المزيد عن الإعلام، فلنرجع إلى مسؤولية الإعلام، لا سيما الإعلام الاجتماعي. سبق وتناقشنا بمسؤوليتها في الإبلاغ عن الحقائق، ولكن ما الذي يجري إذا لم تقم بعض وسائل الإعلام أو لم تقدر على وصف طبيعة عملها؟
- إن ظهور الإعلام الاجتماعي يدلّ على عصر جديد على الساحة العامة. هذه الساحة العامة تتيح الفرص للأصوات في المجتمع التي لم يكن لها منبر للطعن بالنظام القائم للحكومة الديمقراطية.
- الكثيرون ممن كانت آراؤهم ممثلة تمثيلاً أدنى، تعلّموا كيف يعبرون عن أنفسهم بمساعدة الإعلام الاجتماعي. وغالباً ما تبقى هذه الأصوات غير منظمة أو لا يتم التحقق منها في ما يتعلق بمدى صدق شكاواها.
- غير أنّ الأثر على الخطابات العامة ما زال تحت سيطرة الجهات النافذة من قبيل الأحزاب السياسية والشركات الإعلانية ووسائل الإعلام الكبرى. ويتّمس استغلال إعجاب المستخدمين المعرضين للتلاعب وتشاركتهم كأدوات لخدمة مصالح محدّدة، عوضاً عن مصالح الناخبين أنفسهم.
- وفيما يشعر المستخدمون أنّهم متمكّنون من خلال الوصول السهل إلى المعلومات والمعرفة، وغير راضين حيال الطبقة السياسية الحاكمة، فقد يشعرون أنّهم مستبعدون من المشاركة الهادفة في عمليات صنع القرار التقليدية.
- وغالباً ما يؤدي ذلك إلى تحوّل في نوع وجودة المعلومات التي تقدّم للعامة.

2. ثانياً، قم بمراجعة الجدول أدناه على الشريحة قبل طرح الأسئلة التالية:

التعريف	مثال
<b>المعلومات المغلوطة</b> عندما يتمّ تشارك <b>معلومات مغلوطة</b> ولكن لا يقصد بها أيّ أذى	في أثناء الانتخابات الرئاسية الأميركية عام 2016، تمّ تشارك تغريدة عن آلة تصويت مزوّرة في فيلادلفيا أكثر من 11 ألف مرة، ليتبين لاحقاً أنّ التغريدة الأصلية قام بها أحد الناخبين الذي لم يتبع التعليمات المدرجة على آلة التصويت.
<b>المعلومات المضلّة</b> عندما يتمّ تشارك <b>معلومات مغلوطة</b> بقصد الأذى	في أثناء الانتخابات الرئاسية الفرنسية عام 2017، أعدت نسخة مزدوجة عن الصحيفة البلجيكية لو سوار تتضمن مقالةً كاذبةً تدعي أنّ إيمانويل ماكرون يلقي التمويل من المملكة العربية السعودية.
<b>المعلومات المؤذية</b> عندما يتمّ تشارك <b>معلومات صحيحة</b> بقصد الأذى	تتضمن الأمثلة تسريباتٍ دولية للرسائل الإلكترونية الشخصية لأحد السياسيين كما جرى في الانتخابات الرئاسية في فرنسا.

المرجع: Wardle, C and Derakhshan H. In Information disorder: Toward an interdisciplinary framework (2017)

3. اطرح الأسئلة التالية:

- ما هي المسؤولية التي تقع على عاتق الإعلام في الإبلاغ عن الوقائع مقابل الآراء؟
- كيف ساهم الإعلام في نشر المعلومات المغلوطة/المضلّة؟

(ملاحظة إلى الميسّر: يرجى العودة إلى التعريفات على الشريحة لتوجيه إجابات المشاركين)

- هل على عاتق الإعلام مسؤولية عدم التحريض على الكراهية أو العنف؟
- هل تعتقد أنّ الإعلام في لبنان ساهم في أيّ من هذه القضايا؟

4. اطرح السؤال التالي: النساء، لا سيما في المجال السياسي أو المدني، غالباً ما يقعن ضحايا خطابات الكراهية والتمييز والمعلومات الكاذبة أو المضلّة. كيف يمكن للإعلام أداء دور مسؤول أكثر للمساعدة في الحدّ من أعمال العنف هذه؟

## الشريحة 9: المعلومات المضللة الموجهة نحو المرأة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

● لربما تختلف المعلومات المضللة وفقاً للسياق أو المنطقة التي تقع فيها، ولكن يتضح أكثر فأكثر أنها غالباً ما تهدف بصراحة إلى التلاعب بالأعراف الاجتماعية الثقافية، والانقسامات الاجتماعية و/أو الإيديولوجية للتوصل إلى النتائج السياسية المتوخاة.

● تفهم هذه الحاجة عندما ينظر إليها من خلال الاستخدام الحر لحملة المعلومات المضللة التي تستهدف النساء الناشطات سياسياً.

● تعتبر الأعراف والهويات والعلاقات المرتبطة بالنوع الاجتماعي مقاومةً للغاية للتغيير، وهي ترسم كل جانب من جوانب المشهد السياسي للدولة، من طريقة تقسيم العمل والسلطة إلى خصائص القائد السياسي المثالي.

2. قل للمشاركين: لحملة المعلومات المضللة المبنية على النوع الاجتماعي القدرة على التلاعب بالأعراف المترسخة لتحقيق أحد أو كل هذه الأهداف:

● الدفع بجزء من المواطنين – النساء الناشطات، الناخبين، أعضاء الحزب، المرشحين، المسؤولين المنتخبين، أو أعضاء الحكومة للانسحاب من السياسة أو التردد حيال المشاركة أو المشاركة بأساليب يوجّهها الخوف

● تحويل الدعم الشعبي من الرجال والنساء بعيداً عن النساء الناشطات سياسياً، ما يقوّض شريحة ديموغرافية كبرى من القياديين، ويتلاعب بالنتائج السياسية

● يمكن استخدام المعلومات المضللة المبنية على النوع الاجتماعي للتلاعب بالنتائج السياسية من خلال التعويل على الأعراف الخاصة بالنوع الاجتماعي من أجل التأثير على آراء الرجال والنساء بشأن القضايا، والسياسات، ووجهات النظر التنافسية، وما إلى ذلك

## الشريحة 10: خبر صحيح أم كاذب؟

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: الآن سوف نلعب لعبة سريعة لنرى ما إذا كان باستطاعتك كشف الفارق بين الخبر الصحيح والخبر الكاذب.

2. أطلب من المشاركين التصويت على ما إذا كان الخبر صحيحاً أم كاذباً. انقر لتكشف عما إذا كان الخبر صحيحاً أم كاذباً.

3. قل للمشاركين: كاذب. لم يبد القمر العملاق كبيراً لهذه الدرجة في دبي، ولكن الصورة نتيجة فوتوشوب رائع!

## الشريحة 11: خبر صحيح أم كاذب؟

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. أطلب من المشاركين التصويت على ما إذا كان الخبر صحيحاً أم كاذباً. أنقر لتكشف عما إذا كان الخبر صحيحاً أم كاذباً.
2. قل للمشاركين: صحيح. في إحدى البلدات اليونانية الصغيرة، غطت نسائج العناكب مساحة 300 متراً على الأقل وفقاً لوكالة سكاى نيوز. إذا كنت تخاف العناكب، لا تخف، فقد أطلع أحد علماء الأحياء وكالة إخبارية يونانية أنّ العناكب تقيم حفلتها وتموت بعدها بقليل.

## الشريحة 12: خبر صحيح أم كاذب؟

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. أطلب من المشاركين التصويت على ما إذا كان الخبر صحيحاً أم كاذباً. أنقر لتكشف عما إذا كان الخبر صحيحاً أم كاذباً.
2. قل للمشاركين: كاذب! قام الصندوق العالمي للأحياء البرية بإنتاج فيديو مقنع لتحذير الناس من مخاطر تلوث المحيطات. الفيديو كاذب، ولكن المشكلة حقيقية جداً.

## الشريحة 13: خبر صحيح أم كاذب؟

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين. قد يسهل كشف بعض الأمور مقارنةً بأمر أخرى، لذلك من المهم التحقق من مصدر الخبر، ومن مصادر أخبار أخرى لتحديد ما إذا كان الخبر صحيحاً أم كاذباً، لا سيما قبل مشاركته مع الآخرين مباشرةً أو عبر مواقع التواصل. لكلّ منّا اليوم دور يؤديه في وقف انتشار الأخبار الكاذبة التي قد تسبب الأذى وسوء التمثيل. لكشف الأخبار الكاذبة، اسأل نفسك:

- من يقول الخبر؟
- ما هو الدليل؟
- من أين مصدر المعلومات؟
- متى تمّ الإبلاغ عن المعلومات؟
- لماذا يبلغ عن هذه المعلومات؟

## الشريحة 14: الإعلام كوكيل للتغيير

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- قبل أن تبدأوا بهذه الوحدة، أكملتكم ورشة عمل عن وكلاء التغيير.
- في ورشة العمل، قمتم بإعداد بيان هدف، وأهدافاً، وتحديات قد تصادفونها عند تحقيق هذه الأهداف
- طلب منك أيضاً أن تراجع بيانك قبل إتمام درس المواطنة.
- الآن، فلننظر ببعض القيم، والأهداف، والتحديات التي أدرجتها وكيف ترتبط بمجتمع ديمقراطي.

2. اطرح السؤال التالي: **كيف يمكن للإعلام أن يكون وكيلاً للتغيير؟**

امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:

- يمكن لوسائل الإعلام تقديم المعلومات والتحليل التي تساعد المواطنين على اتخاذ قرارات مستنيرة في سياق سعيهم لتحقيق أهدافهم؛
- يمكن أن تفيد كصوت للمواطنين؛
- يمكن أن تفيد كصلة وصل بين المواطنين وصناع القرار؛
- يمكن أن تطرح أسئلة قوية قد لا يكون الآخرون في موقف قادر على الإجابة؛
- يمكن أن تساعد المشاهدين / القراء على التفكير بصورة نقدية أكثر بشأن العالم من حولهم

**ملاحظة إلى الميسر:** أحرص على أن تنهي النقاش بالنقطة الأخيرة بما أنها توصل إلى الفرض المنزلي حول الإعلام، والفكر الناقد والانحياز

# نهاية الدرس السابع

## شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول الإعلام. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة. إذا كان هناك درس مقبل حول الموضوع، أشر إلى ذلك.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.
3. **فرض – تحليل الأخبار.** قدّم للمشاركين أوراق العمل «تحليل الأخبار» واطلب منهم الإصغاء ثم اختيار موضوع واحد وكتابته. ومن ثم أطلب منهم الإصغاء/قراءة ثلاثة مصادر خبر مختلفة على مر اليومين التاليين لرؤية ما إذا كانت هذه المصادر تتحدّث عن القضية نفسها. أطلب منهم ملء ورقة العمل لكل مصدر إخباري ومن ثم إرسال ملخص عن مواطن الشبه أو الاختلاف عبر الشبكات التي تغطي القضية نفسها.<sup>17</sup>

17 يمكن إيجاد الفرض الخاص بالدرس السابع في نهاية عدة التدريب.

# الدرس الثامن

## العنف ضدّ المرأة في السياسة

الوقت اللازم: ساعة - ساعة ونصف (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس الثامن: العنف ضدّ المرأة في السياسة

### الشريحة 2: أهداف الدرس

- تعزيز الفهم حول العنف ضدّ المرأة في السياسة، وبخاصة العنف الإلكتروني ضدّ المرأة في السياسة؛
- توفير لمحة عامة عن الأشكال المختلفة للعنف الإلكتروني ضد المرأة وكيف يؤثر على مشاركتها في السياسة.

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- ناقشنا بإيجاز في الدرس السادس العنف ضدّ المرأة. في هذا الدرس سوف نناقش بشكلٍ أوسع ماهية العنف ضدّ المرأة، وأسبابه، ومكانه، وزمانه والأشكال التي يتخذها.
- العنف ضدّ المرأة في السياسة مسألة خطيرة للنساء الناشطات سياسياً من حول العالم.
- هو بمثابة عائق أمام مشاركة المرأة في السياسة بصرف النظر عن منطقة محدّدة أو بلد محدّد أو هوية المرأة أو خلفيتها.
- في حزيران/يونيو 2016، قتل العضو في البرلمان البريطاني جو كوكس على يد رجلٍ كان بانتظارها أن تغادر اجتماعاً مفتوحاً مع ناخبها. لا يجوز أن يدفع القائد المنتخب ثمن العمل في السياسة. هذه الأحداث المأساوية هي التي تحبط النساء والرجال من المشاركة في السياسة، ونعلم أنّ لها أثر عميق على طموحات الشباب.

2. قل للمشاركين: يجسّد هذا العرض بعض المفاهيم الأساسية التي تعرّف بالعنف ضدّ المرأة في السياسة ويقدم أمثلة من واقع الحياة عن العنف ضدّ النساء الناشطات في السياسة.



3. قل للمشاركين: يشمل بعض ما سناقشه في هذا الدرس ما يلي:

- ما هو العنف ضدّ المرأة في السياسة وما سبب حدوثه؟
- أين ومتى يحدث العنف ضدّ المرأة في السياسة؟
- ما هي الأشكال التي يتخذها العنف ضدّ المرأة في السياسة؟

## الشريحة 3: ما هو العنف ضدّ المرأة في السياسة؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: ولكن قبل أن نستكمل أهداف ورشة العمل، فلنتفق على فهم واضح للعنف ضدّ المرأة في السياسة بالمعنى الأوسع نطاقاً. ما المقصود بالعنف ضدّ المرأة في السياسة؟ كيف يبدو؟ وما هي بعض الوسائل التي يمكن معالجتها من خلاله؟

2. قل للمشاركين:

- يشمل العنف ضدّ المرأة في السياسة جميع أشكال العدوان والإكراه والتخويف ضدّ المرأة كجهة فاعلة سياسية لمجرد أنها امرأة.
- يقصد به تقييد مشاركة النساء في السياسة كمجموعة.
- لا يشمل العنف ضدّ المرأة في السياسة العنف الجسدي فحسب، بل يمكن أن يكون أيضاً جنسياً، ونفسياً، واقتصادياً أو يتخذ شكل التهديدات أو الإكراه.
- يؤثّر العنف ضدّ المرأة في السياسة لا على الضحايا الأفراد فحسب بل على النساء بشكل عام، وهو يعزّز من القوالب النمطية التقليدية والأدوار التي تؤديها النساء، باستخدام الهيمنة والسيطرة من أجل استبعاد النساء عن السياسة، ويرسل رسالة واضحة أنّ «مكان» المرأة ليس في الحياة العامة أو في عالم السياسة.
- هذه القوالب النمطية تلغي فكرة كفاءة المرأة وتعزّز من الوضع القائم الذي يبقي النساء بعيداً عن مراكز السلطة وصنع القرارات.

**ملاحظة إلى الميسر:** فكر في حثّ المشاركين على رؤية كيف أنّ التعليقات والانتقادات ضدّ النساء في السياسة يمكن أن تبدو منفصلة عن واقع أنّها موجهة ضدّ المرأة لأنها امرأة تحديداً، ولكن قد توجه هذه التعليقات أو الانتقادات على نحو غير متناسب ضدّ النساء في السياسة مقارنةً بزملائهنّ الرجال. بالإضافة إلى ذلك، بما أنّ هذا الحديث قد فتح أثناء التدريب على الذكورية، يجب أن يتمكن المشاركون من رؤية أنّ المرأة السياسية تنتقد على هندامها، ومكياجها، ووزنها، وما إذا كانت تتمتع بما يكفي من الأنوثة وغير ذلك. وهذا هو شكل من أشكال التمييز ضدّ المرأة بما أنّ السياسيين الرجال لا ينتقدون بالطريقة نفسها، وختاماً، أي تعليقات تلحّح إلى فكرة أنّ المرأة في السياسة لا تؤدي دورها كأم بفعالية نوع آخر من أنواع التمييز ضدّ المرأة ويجب القضاء عليها إذا قُدّر للمرأة أن تغلب على التهميش من عالم السياسة.

## الشريحة 4: ما هو العنف ضد المرأة في السياسة؟ (تابع)

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: يستخدم العنف ضد المرأة في السياسة بوسائل عدة في المساحة السياسية أو العامة من أجل وقف مشاركة المرأة أو التأثير عليها:

- ناشطة؛
- قائدة مدنية؛
- ناخبة؛
- عضو في حزب سياسي؛
- مرشحة؛
- ممثلة منتخبة؛
- مسؤولة معيّنة.

2. قل للمشاركين: صحيح أنّ العنف السياسي يمكن أن يختبره الرجال والنساء، ولكن العنف ضد المرأة في السياسة له ثلاث سمات مميزة ينفرد بها:

- موجّه ضد المرأة بسبب النوع الاجتماعي (أي تستهدف فقط لكونها امرأة)؛
- يمكن أن يكون بشكله موجّهاً نحو المرأة، كما هي حال العنف الجنسي أو التلميحات الجنسية؛
- يحبط أثره جميع النساء من النشاط السياسي – وليس نساء أفراد يستهدفن بشكل مباشر.

## الشريحة 5: ما أهمية العنف ضد المرأة في السياسة؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: العنف ضد المرأة في السياسة يندرج ضمن التعريف الدولي للعنف ضد المرأة.

- يعرّف الإعلان بشأن القضاء على العنف ضد المرأة لعام 1993 العنف ضد المرأة على أنّه فعل عنيف يحدث في الحياة العامة أو الخاصة، وأن العنف ضد المرأة هو «من الآليات الاجتماعية الحاسمة التي تفرض بها على المرأة وضعية التبعية للرجل.» ويدرج العنف ضد المرأة في السياسة بسهولة ضمن هذا التعريف.
- يقال للكثير من النساء اللواتي يختبرن العنف أنّ هذه الأفعال هي «ثمن السياسة»، ولكن لا يجوز أن يكون العنف «ثمناً للسياسة»: في الواقع، يكلفنا منافع الحوكمة المستدامة والديمقراطية التي يمكن توفرها المساحة السياسية الشمولية.
- تحذّر النساء ضد التعبير عن آرائهنّ، فيؤثرن الصمت عوض أن يشار إليهنّ كغير موثوق بهنّ. هذه الأفعال لا ينظر إليها في سياقاتٍ أخرى، وتحظر بموجب أطر عمل قانونية عدة ومدونات قواعد السلوك. ويجب أن ينطبق الأمر نفسه

على تجربة النساء في السياسة، للدافعة عن الديمقراطية، والمساواة بين الجنسين، وحقوق الإنسان لجميع المواطنين.

- تمنع المرأة أيضاً من المشاركة في النشاطات السياسية (لا سيما ذات الأدوار القيادية) في أغلب الأحيان إذ ينظر إليها أنها ستحمل العار أو الخجل لعائلتها وشبكتها الاجتماعية.

## الشريحة 6: ما أهمية العنف ضد المرأة في السياسة؟ (تابع)

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- بمنع المرأة من المشاركة في الحياة السياسية (سواء بشكل مباشر أو من خلال الممثلين المنتخبين)، يحرّمها العنف من التمتع بحقوقها المدنية والسياسية الكاملة.
- يمكن أن يكون أثر العنف ضد المرأة في السياسة قوياً جداً على الشباب. فبعد الاعتداءات على النساء المرموقات في السياسة (مثلاً، الاعتداءات على جوليا جيلارد في أستراليا)، أفادت الشباب أن هناك احتمال أقل أن يفكرن في المشاركة السياسية أو الترشح للانتخابات.
- الاقتباس على الصورة: «لن أقبل أن أحاضر عن التحيز الجنسي والكرهية ضد المرأة من قبل هذا الرجل. لن أقبل. ولن تقبل الحكومة أن تحاضر عن التحيز الجنسي والكرهية ضد المرأة من قبل هذا الرجل. ليس الآن، ولا في أي وقت آخر. يقول قائد المعارضة أن الناس الذين يملكون وجهات نظر متحيزة جنسياً ولديهم كراهية تجاه النساء غير مناسبين للمناصب العليا. حسن، أمل أن لدى قائد المعارضة قطعة ورق يدون عليها استقالته. لأنه لو أراد أن يعرف ما هي الكراهية ضد النساء في أستراليا الحديثة، فهو لا يحتاج لاقتراح في مجلس النواب، بل جلّ ما يحتاجه هو مرأة.»

**ملاحظة إلى الميسر:** خلفية قصة «خطاب كراهية المرأة»: هو خطاب برلماني ألقته رئيسة الوزراء الأسترالية جوليا جيلارد في العام 2012 كردّة فعل على التحيز الجنسي المزعوم لقائد المعارضة طوني أبوت. وكانت جيلارد، قبل خطابها قد تعرّضت لردّ فعل عنيف من وسائل الإعلام الأسترالية وأعضاء حزب المعارضة الذين استهدفوها على أساس أنها امرأة. كما دققوا في حياتها الخاصة، لا سيما لكونها غير متزوجة وليس لديها أطفال.

كما واجهت جيلارد أيضاً انتقادات بسبب عملها كقائدة، فوصفت بأنها «غير لائقة وقاسية بلا مبرر بالنسبة لكونها امرأة». وتعرّضت أكثر من مرة «لاعتداءات مفعمة بالكرهية من نقاد مجهولي الهوية، إذ تمّ التداول بمجموعة من الصور العوينة والإباحية لها على المواقع الإلكترونية، وعبر البريد الإلكتروني ووسائل الإعلام الاجتماعي.»

وقدّم قائد المعارضة طوني أبوت اقتراحاً في البرلمان لعزل بيتر سليبر كرئيس لمجلس النواب بسبب نصوص متحيزة جنسية كان سليبر قد أرسلها إلى إحدى المساعدات. وأعلن أبوت أن كل يوم تقوم فيه جيلارد بدعم سليبر هو «يوم عار على الحكومة التي كان من المفترض فيها أن تموت من العار». وقامت جيلارد بإطلاق بيانات دعماً لسليبر فقالت أن «كل يوم وبكل طريقة» أثبت أبوت أنه متحيز جنسياً ويكره المرأة.

## الشريحة 7: ما أهمية العنف ضد المرأة في السياسة؟ (تابع)

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: لماذا برأيك تختبر النساء الناشطات سياسياً مستويات أعلى من العنف؟

2. قل للمشاركين:

- يقوِّض العنف ضد المرأة في السياسة جودة العملية الديمقراطية ونزاهتها، ويسبب إلى نزاهة الممارسة والثقافة الديمقراطية.
- لا تُسمع أصوات جميع المواطنين، ولا يمكن للناخبين اختيار المرشّحين الذين يمثلون المجتمع المحليّ وكلّ ويمكن أن يُحرم المواطنون من التمثيل الفعال الذي صوّتوا لأجله، الأمر الذي يكلف السياسة منافع الحوكمة الديمقراطية المستدامة والمستجيبة التي يمكن أن توفرها المساحة السياسية الشمولية.

## الشريحة 8: لماذا يحدث العنف؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- كما سبق وتحدّثنا في الدرس الخامس، السياسة تقوم على **السلطة**. فمع دخول عدد أكبر من النساء إلى السياسة، ويشغلن مراكز في مواقع صنع القرار والسلطة، يتعرّضن لردود فعل عنيفة بشكل متزايد.
- وإذ تتكلم النساء، مثل الناشطة البيئية بيرتا كاسيريس من الوندوراس عن القضايا التي تؤثر عليهنّ، يتعرّضن للتهديد وللقتل أحياناً، كما جرى لها.
- إلا أنّ هذا العنف ليس بجديد. في الواقع، يتزامن مع اليوم العالمي لمناهضة العنف ضد المرأة ذكرى اغتيال الأخوات ميرابال تحت نظام تروخيلو في جمهورية الدومينيكان. مع ذلك، يستمرّ العنف ضد النساء الناشطات في السياسة اليوم ولا يحاسب مرتكبوّه في معظم الأحيان.

2. قل للمشاركين:

- على خلاف الرجال، هناك احتمال أكبر أن تختبر النساء ترهيباً من العائلة أو المجتمع في **محيطها الخاص**، والعنف والترهيب من أعضاء وقادة **حزبها السياسي**.
- تعتبر المرأة أكثر عرضة للعنف الجنسي، والتحرّش غير الجسدي، والترهيب مقارنةً بالرجل.

- يوجّه الهدف من هذا العنف إلى التمسك بالأعراف العنينة على النوع الاجتماعي والأدوار التقليدية للمرأة، الأمر الذي يثني المرأة عن المشاركة في العمليات السياسية.
- العنف الذي يمارس بحق المرأة غير مرئي بالقدر نفسه ونادراً ما ينظر إليه على أنه عنف أو سياسي.

## الشريحة 9: أين ومتى يحدث العنف؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- تُستهدف المرأة الناشطة سياسياً بالعنف أينما كانت، ومهما كان دورها.
- يمكن أن يمثل العالم الافتراضي منبراً للعنف، رغم أنه نادراً ما يؤخذ على محمل الجدّ ويصرف النظر عنها على أنها «مجرد كلام».
- هذه الكلمات أكثر من مجرد «كلام لئيم». فللتحرّش عبر الإنترنت، والتهديدات، والتشهير آثار دائمة على الضحايا وحياتهم. فعلى سبيل المثال، غالباً ما تهاجم المرأة بالانتقام أو الإباحية غير التوافقية، أي نشر الصور الجنسية من دون موافقة صاحبها، ولا يكون لدى المرأة إمكانية اللجوء إلى القوانين لملاحقة المعتدين. كما يجوز ألا تعرف المرأة من هو المعتدي، فالإنترنت تمنحه القدرة على إخفاء هويته. وحتى إن التمسّت المرأة العدالة، يكون من المستحيل تقريباً سحب الصور أو الفيديوهات بعد نشرها من نظر العامة.
- إذا كنت شاباً، أحد أفراد الأقليات، أو مهقشاً من حيث الصوت التمثيلي، أو بعيداً جغرافياً، يكون للعنف أثر أكبر على المرأة التي تواجه عقبات متعدّدة على دخولها معترك السياسة ومشاركتها في الحياة السياسية.

## الشريحة 10: كيف يبدو العنف؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: على خلاف الأشكال الأخرى للعنف السياسي، يمكن أن يشمل مرتكبو العنف ضدّ المرأة في السياسة العائلة والأصدقاء، أو الأعضاء والقادة ضمن المنظمات والأحزاب التي تتبع لها المرأة، وزملاءها في البرلمان، بالإضافة إلى أفراد المعارضة، والقادة المجتمعيين والدينيين؛ وقوات أمن الدولة والشرطة.

● **العنف الجسدي:** القتل، الاعتداء، الدفع، والجرّ:

- في الهندوراس، عام 2016، اغتيلت عالمة البيئة بيرتا كاسيريس بسبب نشاطها بعد تلقي أكثر من 30 تهديداً بالوفاة.

- في العام 2016، قتلت حفصة موسي، ممثلة بوروندي في الهيئة التشريعية الشرق أفريقية رمياً بالرصاص على يد مسلحين مجهولين.
- أبلغت النساء السياسيات في **نيجيريا** عن تعرّضهنّ للضرب، والصفع أو الاعتداء.

### ● **العنف الجنسي:** الاغتصاب، الاستغلال، التحرش، الابتزاز

- أظهر تقرير عن الاتحاد البرلماني الدولي أنّ 44,4 بالمئة من الممثلات المنتخبات تعرّضن للتهديد أثناء شغلهنّ للمراكز، من ضمنه تهديدات بالقتل، والاعتصاب، والضرب أو الاختطاف. وتعرّضت نسبة 65,5 بالمئة أنهنّ تعرّضن عدة مرات أو في أغلب الأحيان لتلميحات مهينة ذات طبيعة جنسية أو متحيّزة جنسياً. ومن المزعج أنّ التلميحات التي أطلقت في أكثرية الحالات تآتت من سياسيين في البرلمان، بمن فيهم من هم ضمن حزبهم السياسي.

### ● **العنف النفسي:** التشهير، الاعتداءات على الطباع، التحرش الإعلامي أو الإلكتروني، معادلة قيادة المرأة بالممارسات اللاأخلاقية، خطابات الكراهية

- في **زيمبابواي**، طردت السيّدّة الأولى من حزب الاتحاد الوطني الأفريقي الجبهة الشعبية نائباً للرئيس وبطلة الحرب جويس موجورو، من خلال اتهامها بالمشاركة في الخيانة، وممارسة السحر وارتداء التنانير القصيرة. «
- **كوستاريكا**، 2010: بثّ حزب العمل للمواطنين إعلاناً تلفزيونياً يصف المرشحة الرئاسية لورا شينشيلا كدمية يحركها الرئيس أو سكار أرياس. وهو ما نقل الرسالة بأنّ المرشحة المرأة لا يمكن أن تصل إلى السلطة بمفردها.

### ● **التهديدات والإكراه.** التهديدات، الاتهامات الخاطئة، الترهيب، التقييم الخاطئ للبيئة، الابتزاز، الضغط

- أمضت إحدى الأعضاء في البرلمان من **أفغانستان** معظم وقت منصبها في الاختباء بعد أن انتقدت مراراً وجود قادة الحرب في برلمان عام 2005.
- في **تونس** عام 2014، تعرّضت إحدى المرشحات للبرلمان للتهديد من قبل خطيبها بأن يتركها إن لم تتخلّ عن ترشحها.

### ● **العنف الاقتصادي.** سيطرة اقتصادية، حرمان أو تأخير في تقديم الموارد المالية، وأضرار على الممتلكات

- في **باكستان وليبيا**، تمّ إتلاف الملصقات الخاصة بالمرشحات النساء في حين لم يمَسّ بملصقات المرشّحين الرجال.
- تدمير الممتلكات يخفّض الموارد الاقتصادية المتوافرة للنساء في السياسة، الأمر الذي يؤثّر بشكلٍ مباشر على قدرتهنّ على المشاركة.

## الشريحة 11: العنف ضد المرأة في السياسة داخل الأحزاب السياسية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- كما سبق وتعلمنا في دروس سابقة، العنف ضد المرأة يحدث في أغلب الأحيان في كافة القطاعات السياسية.
- نظراً إلى المجموعة الواسعة من القضايا التنظيمية والسياقية، فإنّ كلاً من القطاعات السياسية الأربعة، **المجتمع المدني، الأحزاب، الانتخابات، والهيئات التشريعية**، فإنّ كلاً منها يتطلب مقاربةً مركزةً لمعالجة مشكلة العنف والعوائق التي تتسبب بها أمام المشاركة الكاملة والمتساوية للمرأة.
- ولكن، لأنّ الأحزاب السياسية **بوابة رئيسية** للمرأة تدخل منها إلى الحياة السياسية وتشارك فيها، سوف نركّز على هذا القطاع في ما تبقى من الدرس

## الشريحة 12: العنف ضد المرأة في السياسة داخل الأحزاب السياسية (تابع)

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- الأحزاب السياسية ركن أساسي من أركان الديمقراطية وتوفّر مساراً هاماً للمرأة للدخول إلى معترك السياسة والمشاركة فيها.
- مع ذلك تشكّل الأحزاب السياسية تحديات هامة للمرأة، التي لا تزال معتملةً بشكلٍ متدنٍ في القيادة الحزبية.
- لا تحظى المرأة بالدعم نفسه مقارنةً بزملائها الرجال، وغالباً ما تواجه مقاومةً مباشرةً لمشاركتها وقيادتها.
- عندما تشارك المرأة غالباً ما تسند إليها أدوار مساعدة أو يوضع اسمها في أسفل قائمة المرشحين أو الأحزاب.
- ولكن، الأحزاب السياسية مساحات عامة محمية تتيح للعنف بأن يحدث ضمنها، ولكن يمكنها أن تكون قوى رادعة لمنع العنف.
- إلا أنّ الأحزاب السياسية، فيما يجب أن تستجيب للناخبين، **تقوّض نتيجة غياب الشفافية** في إجراءاتها الداخلية
- يمكن لغياب الشفافية أن يسهّل الفساد أو العنف ضمن العمليات الحزبية.
- مثلاً، إنّ تبادل المواد لقاء مراكز السلطة ضمن الأحزاب أو الهيئات المنتخبة غالباً ما يقبل كسلوك شائع وإن كان دليلاً على الفساد. ولكن، لأنّ المرأة، وعلى عكس الرجل، تتلقّى بشكلٍ رئيسي طلبات للجنس عوض المال، فقد يشكّل ذلك عنفاً ضد المرأة، وهي ممارسة تسيء إلى الثقافة الديمقراطية: وتتعلم المرأة أنها لا

يمكنها تسلُّق السلم السياسي من دون تقديم هذه «الخدمات» ووجهات نظر المواطنين حيال المرأة في السياسة يشوبها اعتقاد أنّ المرأة التي تتقدّم في السياسة هي التي تقدّم تلك الخدمات. • يجوز للمرأة أيضاً أن تتعرّض للتحرش، أو التهديد أو الإساءة ضمن الحزب سواء للارتقاء أو لمجرّد المشاركة.

2. قل للمشاركين:

- العنف ضدّ المرأة في الأحزاب السياسية له أثر على مشاركة المرأة في السياسة عموماً ويعيق قوة الأحزاب السياسية.
- ولكن يمكن أن تشكّل الأحزاب السياسية قوى للتغيير الإيجابي.
- تقع الأحزاب في صلب الديمقراطية التشاركية والوظائف الديمقراطية وهي ضرورية لوقف العنف الموجه ضدّ المرأة في السياسة.
- يمكن للأحزاب أن تشكّل وسيلةً هامة لمعالجة العنف من جذوره، وزيادة مشاركة المرأة في السياسة وتوطيد الديمقراطية ككلّ.

## نهاية الدرس الثامن

### شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختم الدرس حول العنف ضدّ المرأة في السياسة. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أيّ أسئلة. إذا كان هناك درس مقبل حول الموضوع، أشر إلى ذلك.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.



# الدرس التاسع

## العمل معاً

الوقت اللازم: ساعة ونصف (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس التاسع: العمل معاً

### الشريحة 2: أهداف الدرس:

تعريف المشاركين على مفهوم العمل معاً من أجل إحداث التغيير في المجتمع

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: سوف نتعلم في هذه الجلسة كيف نستخدم مبادئ الديمقراطية للعمل معاً من أجل إحداث التغيير في المجتمع – سواء من خلال المطالبة بتمثيل أكثر شمولية من قبل المسؤولين المنتخبين أو من خلال التماس الخدمات الحكومية المحسنة.
2. بعض ما سناقشه في هذا الدرس يشمل:

- القيادة؛
- التعاون؛
- التفاوض؛
- النقاش؛
- تكوين المجموعات.

## الشريحة 3: سيناريو: أزمة إدارة النفايات في لبنان<sup>18</sup>

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- حتى الآن اختتمنا 8 دروس وتعلمنا عن الركائز الأساسية للمجتمع الديمقراطي.
- في هذا الدرس، سوف نبدأ بالتفكير كيف تجتمع هذه الركائز مع بعضها البعض.
- أريد أن نفكر جميعنا بأزمة إدارة النفايات التي نواجهها في لبنان. وسنستخدم ذلك كمثال من الواقع نستند إليه في هذا الدرس.

**ملاحظة إلى الميسر:** وفقاً لعدد المشاركين في المجموعة، قسّمهم إلى مجموعات. إذا كان لديك حوالي 12 شخصاً في الصف، قسّمهم إلى 3 مجموعات من 4 أشخاص؛ وإذا كان في الصف 20 شخصاً، قسّمهم إلى 5 مجموعات من 4 أشخاص. بالإضافة إلى ذلك، يجب أن يكون الميسر على اطلاع على حملة «طلعت ربحكم» التي أطلقت تزامناً مع الاحتجاجات ضد السياسيين في أثناء أزمة النفايات. يمكن التطرق إلى دراسة الحالة الخاصة بهذا التحرك وفشله اللاحق وقد تكون فرصة واقعية وجديرة بالاهتمام لمناقشة الممارسات/ التحديات الواعدة للعمل معاً من أجل إحداث التغيير على المستوى الاجتماعي.

2. قل للمشاركين:

- الآن وقد توّجنا إلى مجموعاتٍ صغيرة، فلنقرأ السيناريو ونعمل أثناء الدقائق الخمس والثلاثين التالية على الإجابة عن الأسئلة التالية. لربما تودون القيام ببعض الأبحاث عبر الإنترنت حول موضوع إدارة النفايات في لبنان من أجل الإجابة عن هذه الأسئلة. استخدموا الوقت جيداً أثناء تحضير الإجابات.
- أيّ مسألة محدّدة، من بين أزمة إدارة النفايات توّد من مجموعتك أن تبحث؟ يرجى التحديد قدر المستطاع.
- للمسألة التي اخترتها، كيف تبدو رؤيتك عن النجاح؟ ما هو التغيير الذي توّد رؤيته لهذه القضية المحدّدة؟
- من هي القوى الفاعلة الديمقراطية المهمة لقضيتك المحددة؟ من هي القوى المهمة بالنسبة إليك لتحقيق رؤيتك عن التغيير؟
- ما هي بعض المنافذ لطريقة إشراك هذه القوى الديمقراطية بشأن هذه القضية المحددة. يمكن أن تكون المنافذ على المستوى الوطني (البرلمان، الوزارات، الوكالات، الأحزاب السياسية، المسؤولون المنتخبون، المجتمع المدني، الأكاديميون، الإعلام)، أو على المستوى البلدي (المجالس البلدية، المكاتب الفرعية للأحزاب السياسية، المسؤولون المنتخبون، المنظمات المجتمعية، اللقاءات المجتمعية، المواطنون، الإعلام) أو المناسبات (الانتخابات، الجلسات

18 يمكن العثور على سيناريوهات هذا التمرين في نهاية عدة الأدوات

التشريعية)، أو التواريخ المحددة (يوم الأرض، وما إلى ذلك).

- حضر إجاباتك لتقدمها إلى المجموعة الأوسع نطاقاً وعيّن عضواً ضمن المجموعة ليكون المقدم. لا يجدر بالعرض أن يستغرق أكثر من 3 دقائق. يمكنك تقديم عرضك شفويًا أو تحضير شريحة/ وثيقة لإجاباتك لتتشاركها مع المجموعة (باستخدام ميزة تشارك الشاشة افتراضياً أو أوراق العرض إذا شخصياً).

## إجابات المجموعة

3. قل للمشاركين: أمام كل مجموعة 3 دقائق لتقديم إجاباتها.

ملاحظة إلى الميسر: ليس مضمون العرض لكل مجموعة مهماً بقدر إجابات المجموعة على المفاهيم التي سترد في الشرائح التالية. دوّن قضاياهم لوقت لاحق. كما دوّن من يكون المقدم (ذكر/أنثى) وأي أعضاء فريق يتدخلون فيما يقدم العضو الخاص ضمن فريقهم.

## الشريحة 4: العناصر الأساسية للعمل معاً

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- **القيادة** هي فنّ تحفيز مجموعة من الناس للعمل من أجل تحقيق هدف مشترك.
- **التعاون** هو العمل مع شخص من أجل إنتاج أو إعداد شيء ما.
- **النقاش** هو العمل أو التحدث عن أمر من أجل الوصول إلى قرار أو تبادل الأفكار.
- **التفاوض** هو النقاش الهادف للتوصل إلى اتفاق.
- **العمل الجماعي** هو العمل الذي تقوم به مجموعة من الأشخاص من أجل تحقيق هدف مشترك، وتحسين وضعهم وفوزهم بالسلطة.

ملاحظة إلى الميسر: توقف عند هذه الشريحة وقم بمناقشة كل مفهوم مع المشاركين. فليكن النقاش حراً، وبحسب الوقت، يمكنك إما دعوة المشاركين إلى الإجابة عن السؤال أو طلب متطوعين للإجابة. إذا قمت بذلك، حاول تطبيقات تقنيات شمولية ومتنوعة لدعوة المشاركين. لا تشعر بأنّ كل مشارك يجب أن يتحدث إذا كان الوقت لا يكفي.

● بعض الأسئلة التي يمكنك طرحها لتحفيز النقاش:

- هل برز أحدكم بصورة طبيعية أو تمّ اختياره ليكون قائد المجموعة؟

- حتى وإن كانت هذه هي المرة الأولى التي تعملون فيها كمجموعة، هل بدأ التعاون في ما بينكم سهلاً؟ ما الذي بدأ صعباً فيه؟
- هل ساهم الجميع في النقاش بشكلٍ متساوٍ؟ هل سنحت الفرصة للجميع من أجل التعبير عن آرائهم؟
- فكروا في كلِّ المرات التي كان عليكم فيها كمجموعة التفاوض في ما بينكم. هل يمكنك تسمية بعض الحالات المحددة؟
- في درسٍ سابقٍ، طبقنا الإصغاء الجيّد. هل لاحظتم إذا طبقتم هذه الممارسة في هذا التمرين؟ كيف؟
- هل بدأ من الصعب الوصول إلى رؤية مشتركة للتغيير (السؤال رقم 2 من التمرين)؟ كيف كانت النقاشات أثناء اتخاذكم القرار في ما تختارون.
- عند تحديد المنافذ، تبدأون في الواقع في التخطيط لحلِّ القضية من خلال التفكير من ومتى وأين يمكنكم العمل والسعي من أجل التغيير. هل كان من الصعب تحديد المنافذ؟
- بالتفكير في التعريف عند الشريحة من أجل العمل الجماعي، ما كان الجزء الأصعب من العمل معاً (ملاحظة إلى الميسر: شجّع الإجابات في ما بعد الوقت المحدد وعدم التآلف مع الموضوع)؟ ما كان الأسهل؟
- هل بدأ العرض وأنه يمثل وجهات النظر المختلفة لمختلف الهويات في مجموعتكم (الإثنية، الدين، النوع الاجتماعي، وغير ذلك).

## الشريحة 5: العمل معاً: القيادة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- الآن وقد تناولنا السيناريو وناقشنا العناصر الأساسية لخططنا، فلنناقش بعض المفاهيم الرئيسية التي تدخل ضمن العمل معاً.
- **القيادة** هي فن تحفيز مجموعة من الأشخاص على العمل من أجل تحقيق هدف مشترك.
- تتألف المجموعات من أشخاص ذوي قيم مشابهة وعلاقات قوية. بصفتك قائداً، لديك مسؤولية تنمية هذه العلاقات والمساعدة في تعزيز قدرات قادة المجموعات الأخرى.

2. قل للمشاركين: هناك خمس ممارسات قيادية تساعدك من أجل بناء الزخم اللازم للبدء بإحداث التغيير وتحقيق رؤيتك.

3. قل للمشاركين: الممارسات القيادية الخمس

- **التعبير عن رواية** تشرح فيها لم نحن مدعوون للقيادة، عن المجتمع المحلي الذي نأمل في حشده وسبب اتحادنا، وعن السبب الذي يدعونا للتحرّك؛
- **بناء العلاقات المقصودة** كأساس للعمل الجماعي الهادف؛
- **بناء بنية لتوزيع السلطة والمسؤولية** وإعطاء الأولوية لتنمية القيادة؛
- وضع استراتيجية حول طرق الاستفادة من الموارد من أجل توفير السلطة لتحقيق أهداف واضحة؛
- ترجمة الاستراتيجية بشكل عمل قابل للقياس، محفّز وفعال.

## الشريحة 6: العمل معاً: تكوين المجموعات

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- لتعريف الدروس، توّعتهم إلى مجموعات. ولكن في الحياة الواقعية، يختار الأشخاص بأنفسهم القضايا التي يهتمون بها، ويختارون الانضمام إلى المجموعات المهتمة بالقضية نفسها أو يكون لديهم مخاوف مشابهة أو ذات صلة.
- عندما تتشكّل المجموعات، تمرّ في خمس مراحل تعرف بما يلي: التكوين، العصف، الانسجام، الأداء، الانتهاء. والعمل مع أعضاء الفريق من أجل تطوير حس القيادة المشتركة يكون مفيداً في نقل المجموعة عبر هذه المراحل.
- **التكوين** هي عملية جمع بنية الفريق. ويبحث الفريق عن قائد ليوّجه.
- **العصف** هو عملية تنظيم المهام. تسيطر القيادة والسلطة على هذه المرحلة.
- **الانسجام** وهو عملية ابتكار أساليب جديدة للقيام بالأمر معاً. ومع تطوير المجموعة للتماسك في ما بينها، تتغير القيادة من قائد واحد إلى قيادة مشتركة.
- **الأداء** وهو عندما تبدأ فرق العمل بالإنجاز. يتسم الفريق بالمرونة مع تكيف الأفراد لتلبية احتياجات أعضاء الفريق الآخرين.
- **الانتهاء** عندما يبدأ الزخم بالتراجع ويستعد أعضاء الفريق للمغادرة ما يتسبب بتغييرات كبرى على بنية فريق العمل، وعضويته، والغرض منه.

## الشريحة 7: العمل معاً: ديناميات السلطة

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: ارفع يدك إن سبق لك أن شاركت في اجتماع (مهني، في المدرسة، تطوّعي، وما إلى ذلك) حيث:

- تحدث عدد قليل من الأشخاص فقط؛
- لم تشعر بالأمان أو التمكين لتبادل أفكارك أو طرح الأسئلة؛
- لم تشعر بأنّ الجميع يقرّ بقيمة ما تتبادله أنت أو الآخرين؛
- شعر بعض الأشخاص بأنهم قادرون على المقاطعة أو التحدث بفوقية مع الأشخاص؛
- احتياجات إمكانية الوصول لم تستوف للمجموعة (شخصياً: الوقت، الموقع، متاحة لذوي الإعاقة/ عبر الإنترنت: التعليقات، الخط الكبير، التفسير)

2. قل للمشاركين:

- أولاً وقبل كل شيء، من المهم أن تتذكر أنك لست عاجزاً في هذه الحالات. لديك القدرة على عقد اجتماعات أكثر شمولية ومتاحة لجميع الأصوات أو المشاركة في هذه الاجتماعات؛
- لديك القدرة على الاعتراف بديناميات المجموعة وعلاقات القوة يمكن أن تؤثر على التعاون.

3. اطرح السؤال: **ما هي بعض الوسائل لجذب الانتباه وإدارة ديناميات السلطة ضمن المجموعة وأثناء الاجتماعات؟**

**ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إلى النقاط أدناه:**

- **افتراض أنّ ديناميات السلطة حاضرة دائماً في الاجتماعات.** صمّم برنامج الاجتماع ليشمل أصواتاً ووجهات نظر متعدّدة. شجّع الناس بطريقة هادئة للقيادة والمشاركة، لا سيما إذا كانوا من مجموعة تتمتع بسلطة أقلّ بسبب العمر، والطائفة، والإثنية، والنوع الاجتماعي وعوامل أخرى. شجّع الأشخاص ذوي السلطة التقليدية على الإصغاء أكثر من الكلام.

- **ابن ثقافة التعاون في الاجتماعات.** فكّر في الاجتماعات كفرصة لفريق العمل من أجل بناء العلاقات، وتعلّم القيادة، وتصميم الممارسات السليمة، والتصديّ لسوء استعمال السلطة. صمّم اجتماعاتك لتحفيز العلاقات، والفرح والإبداع. شجّع على الصدق، والحساسية وجذب الناس بدلاً من إبعادهم من خلال فتح المجال أمامهم ليشعروا أنّ هناك من يسمعهم وينتبه لوجودهم ولاختبار حسّ من الانتماء والتواصل.

- **افسح المجال للتناقش في تشارك السلطة أثناء الاجتماعات.** تناقش مع فريقك بشكلٍ مفتوح في السؤال ما ستكون المنافع لمجموعتنا إذا ما تشاركنا السلطة؟ ذكّرهم أنّ السلطة لا تنتهي، بل يمكن أن تتوسّع ويتمّ تشاركها بين الناس والقادة. ولكن، الأشخاص/المجموعات التي تتمتع بمزيد من السلطة أو من السيطرة على الآخرين تحتاج للتنازل عن بعض سلطتها لكي يتمكن الآخرون من المشاركة بشكلٍ عادل. وإن كان صحيحاً أنّ السلطة يمكن تشاركها، على من يتمتع بالسلطة أن يدرك أنّ عليه التخفيف من سلطته كفرد ليتمكن من تعزيز السلطة كمجموعة.

- **أسأل المشاركين: كيف يمكنهم تشارك السلطة مع بعضهم البعض عوض السيطرة على بعضهم البعض؟**

امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إذا لزم الأمر، اقترح الأفكار التالية إذا لم يتمّ التطرق إلى النقاط أدناه:

- أدرج قائمةً من القواعد الأساسية للمجموعة تستخدمها من أجل تشارك السلطة. أطلب من الأشخاص مراقبة هذه القواعد الأساسية والتحلّي بما يكفي من الشجاعة للتدخل إذا لم يتمّ الالتزام بهذه القواعد.
- أدرج قائمةً بتحرّكات «السيطرة» حتى يتعلّم الأشخاص ما هي السلوكيات التي تعزّز الأصوات المسيطرة وتزيد من سلطتها وتستبعد الأصوات الأخرى.
- أطلب من الأشخاص أن يحفظوا في أذهانهم من يتحدّث أكثر ومن يلتزم الصمت.

- أحرص على أن تصل مناقشتك بشأن تشارك السلطة إلى الناس أو الجماعات التي يخدمونها. كيف هم «على المائدة»؟ كيف تؤثر أولوياتهم وأصولهم ومهاراتهم على النقاش؟
- **تذكر أنّ السلطة بناء اجتماعي.** يمكننا تصميم مساحات يمكن فيها للأفراد والمجموعات اختبار سلطتهم وسلطة الآخرين بطريقة مختلفة. كن استباقياً بطرق زيادة سلطة الأشخاص الذين يكونون في هامش المحادثة. شجّع المجموعة على إيلاء القدر نفسه من الأهمية للخبرة التي تنتج عن التجارب الحياتية بقدر النظريات والبيانات الرسمية. أحرص على أن يكون الأشخاص المتأثرون بالقضايا التي تعمل عليها في محور المحادثة ويؤدون أدواراً هادفة في العمل على مر الوقت.
- **قم بدورك بتعقل وذكاء إذا كنت ميسر الاجتماع.** لا تسيطر على النقاش. لا تقدّم وحدك جميع الأفكار. حافظ على حيادك قدر الإمكان، حتى وإن كان من المستحيل أن تكون حيادياً تماماً. إذا أردت أن تسهم في فكرة أو تجربة، أخبر المجموعة أنك تنتقل من دورك كميسر لتعبّر عن فكرتك كفرد ومن ثم عد لدورك كميسر. راقب من يقوم بتيسير الاجتماعات ومن يمتنع عن ذلك. يمكن لميسري الاجتماعات تغيير نتيجة الاجتماع بطريقة تصميمه وإدارته. إنّ التناوب في تيسير الاجتماع ودعم الناس من أجل تعلّم طريقة التيسير وإدارة الاجتماعات يوزّع السلطة ويجعل الاجتماعات أكثر ديناميكية.

## الشريحة 8: العمل معاً: صنع القرارات

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- عند التنسيق ضمن المجموعة، من المهم مساعدة الأفراد المنخرطين في العمل معاً. يجب أن تكون قادراً على التواصل بفعالية واتخاذ القرارات على نحو بناء.
- في بعض الأحيان، تمرّ لحظات تطرأ فيها خلافات بين أفراد المجموعة. من المهم الاستعداد لوضع كهذا للتمكن من معالجتها بشكل بناء.

ملاحظة إلى الميسر: أظهر الرسم على الشريحة ثم تناول كل نوع من أنواع صنع القرارات.

نوع صنع القرارات	الوصف	المبادئ التوجيهية
<b>صنع القرارات بصفة تشاركية</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● تتيح لكل من في المجموعة أداء دور في عملية صنع القرارات والحرص على أن تلبية القرارات احتياجات معظم أفراد المجموعة</li> <li>●</li> <li>●</li> <li>●</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● يجب أن يتوافق جميع أعضاء المجموعة من أجل وجهة نظر جامعة</li> <li>● يجب أن تكون العملية واضحة</li> <li>● يجب تخصيص الوقت الكافي</li> <li>● يجب أن يكون القرار هاماً أو جوهرياً</li> </ul>
<b>صنع القرارات من قبل الأكثرية</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● أفراد المجموعة يصوّتون وخيار الأكثرية هو القرار</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● مفيدة عندما تتخذ القرارات بسرعة أكبر وتستفيد مع ذلك من مساهمة المجموعة</li> </ul>
<b>صنع القرارات بصفة فردية</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● شخص واحد يتخذ القرارات باسم المجموعة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● مفيدة للمهام الروتينية</li> <li>● مفيدة عندما تستخدم في الحالات الطارئة</li> </ul>

2. اطرح الأسئلة: ما هي أنواع أشكال صنع القرار التي تعتقد أنها تشجع المشاركين على العمل معاً؟ لماذا؟

## الشريحة 9: العمل معاً: بناء التحركات الاجتماعية الشمولية

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح الأسئلة: ما هي التحركات الاجتماعية؟ كيف تختلف عن الاحتجاجات العفوية؟

2. قل للمشاركين:

- التحركات الاجتماعية تضم مجموعات وأفراداً يعملون بطريقة هادفة، جماعية وباستمرار من أجل إحداث التغيير.
- تنشأ التحركات التي تركز على إحداث التغيير رداً على طلبات اجتماعية أو سياسية أو اقتصادية أو ثقافية لم تتم تلبيتها.
- يمكن أن تشكل التحركات قوة جوهرياً للطعن في انعدام المساواة والاستبعاد في المجتمع، واقتراح نماذج جديدة ورؤى من أجل علاقات متساوية وعادلة اجتماعياً واقتصادياً وسياسياً.
- الشمولية في إنشاء التحركات وأعمالها تسهم في بناء الشرعية وخلق الاقناع، بما أنّ الكثير يشعرون أنّ التحركات تشمل همومهم.



## الشريحة 10: العمل معاً: بناء التحركات الاجتماعية الشمولية (تابع)

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. اطرح الأسئلة التالية: كيف يمكن أن نضمن أن التحركات التي نقوم بها والتغيير الذي نسعى إليه يشمل مجموعة من الأصوات كأصوات النساء، والشباب والمجموعات التي تلقى تمثيلاً متدنياً؟

2. قل للمشاركين: لبناء تحركات شمولية واجتماعية عادلة، فكّر في الأفعال التالية:

- **الإقرار وتغيير الثقافة، وديناميات السلطة والهرميات ضمن التحركات.** من خلال إظهار طريقة ممارسة السلطة، يتم الطعن في ديناميات السلطة التي تجعل عملية المشاركة في التحركات غير محتملة بالنسبة إلى النساء، والشباب، ومجتمع المثليين والمثليات، وذوي الإعاقة، وغيرهم من الأشخاص المهمّشين.
- **دعم العمل الناشط الداخلي** من أجل إحداث التغيير. إن إطلاق المبادرات لحماية حقوق الآخرين ضمن التحرك قد يشمل دعم السلطة الجماعية لمجموعة معينة (الشباب، النساء، مجتمع المثليين والمثليات) ووكلاء التغيير الأفراد، وبناء القيادات أو وضع البرامج والمؤتمرات الحزبية على أساس المساواة.
- **وضع حدّ فاصل للإفلات من العقاب عن العنف المبني على النوع الاجتماعي.** يشمل إخضاع أعضاء الحكومة للمساءلة على خلفية السلوك غير الأخلاقي حول العلاقات المرتبطة بالنوع الاجتماعي قضايا العنف المنزلي أو التحرش الجنسي، وتحدي قيادات التحركات لاتخاذ موقف ضدّ التمييز أو العنف ضمن التحركات.
- **تطوير السياسة وتقديم الحجج.** إن اتخاذ موقف قوي حيال الظلم يمكن أن يشمل إدراج حقوق المجموعات والعدالة ضمن جدول أعمال التحركات، وإفساح المجال أمام النقاشات حول معنى التركيز على النوع الاجتماعي، والشباب، وذوي الإعاقة ومجتمع المثليين في سياق تحركات مختلفة.
- **بناء التحالفات الشمولية والقضايا المشتركة.** لإيجاد أرضية مشتركة مع سياسة التحركات الاجتماعية الأخرى، لابدّ من الانفتاح على النقد والرغبة في الإصغاء والتغيير. يمثل التحليل المتقاطع أداة مفيدة للتحركات للمساعدة في تحديد كيفية تقاطع مختلف محاور السلطة.

3. اطرح السؤال: عندما تفكّر في الأوقات التي شهدت فيها على المواطنين يعملون معاً بصورة رسمية – كجزء من تحرك اجتماعي أو شكل آخر من أشكال العمل الجماعي – هل يمكنك القول إن تحركاتهم تشمل النساء والشباب وغيرهم من المجموعات المهمّشة في لبنان؟

# نهاية الدرس التاسع

## شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول العمل معاً. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة. إذا كان هناك درس مقبل حول الموضوع، أشر إلى ذلك.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.



## الوحدة الرابعة المناظرة والحوار

---

# الدرس الأول

## قوة الأصوات ووجهات النظر المتنوعة

الوقت اللازم: ساعة ونصف (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس الأول: قوة الأصوات ووجهات النظر المتنوعة

### الشريحة 2: الهدف من الدرس: التعرف إلى أهمية وتأثير التنوع في الأصوات ووجهات النظر على تقديم الحجج، والمناظرات والحوارات

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتلقن كيفية إدراج الأصوات ووجهات النظر المتنوعة في المناظرات والحوارات. وسوف نتعمق في المفاهيم التالية:

- كيف يسهم التنوع في توسيع وتعميق المشاركة الديمقراطية؛
- علاقات القوة؛
- التقاطع؛
- التعقد؛
- بناء الوكالة؛
- تهيئة بيئة مؤاتية ومساحة آمنة لكل الأصوات؛
- بناء الشراكات والشبكات والائتلافات

## الشريحة 3: التنوع والشمولية – لماذا نهتمّ؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- في معظم الدروس التي تناولناها حتى الآن، كما في ورشة العمل الخاصة بالذكورية، طرحنا السؤال حول دور الرجال والنساء والشباب والمجموعات ذات التمثيل الأدنى في ظل هذه المفاهيم.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي:

- ما أهميتهما؟
- لماذا يجب أن نسعى إلى الشمولية؟
- كيف تساعدنا في تحقيق أهدافنا والقضايا المستقبلية؟
- كيف يمكن للنقاشات حول المسائل التي تهتمنا أن تشمل مجموعة من الأصوات التي تساعدنا لكي نكون مجتمعاً أكثر تمسكاً بالديمقراطية؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين وقتاً للتفكير ولكن بعد حوالي 5 دقائق من النقاش المفتوح، اطرح ما يلي:

3. قل للمشاركين:

- هذه محادثة جيّدة. فلنتعمّق قليلاً ونستكشف المفاهيم الأخرى المرتبطة بالشمولية لكي نستعدّ بشكل أفضل، وتصبح أنشطتنا أكثر شمولية وفعالية، عندما نشارك في المناظرات والحوارات.
- المناظرة، والحوار المفتوح، وتبادل الأفكار مفاهيم تقع في صلب المجتمع الديمقراطي.
- والتنوّع الذي نراه من حولنا – رجال، نساء، شباب، مسنّون، أغنياء، فقراء، ذوو إعاقة، مهاجرون، وأتباع الديانات المختلفة – هو أفضل ما في مجتمعنا.
- عندما نشمل هذه الأصوات في حواراتنا المفتوحة، ومناظراتنا، ومناقشاتنا فإنّ ذلك يساعدنا في ابتكار حلول تأخذ بعين الاعتبار احتياجات الجميع، وتمثّل بلادنا.
- كما أنّ إدماج مختلف الأصوات في هذه الأنشطة **يسلّط الضوء على الاختلافات الحقيقية والمتصورة في القوة بين مختلف المجموعات**. عندما تبتكر مساحاتٍ يمكن فيها للمجموعات التواصل رغم اختلافاتهم، تطالعك مسائل القوة أو السلطة.
- كما سبق وتطرّقنا للموضوع في الوحدة الثانية، السلطة يمكن أن تكون ظاهرةً، خفيةً وغير بيّنة، ويمكن أن تتحد حول النوع الاجتماعي، أو الطائفة، أو العرق، أو النوع الجنسي، أو العمر، أو التجارب، أو الطبقة، أو المستوى التعليمي وغير ذلك!
- مثلاً، عندما تعتبر الحكمة معادلاً للسّن أو كيف وعندما يعيد إظهار العاطفة توجيه الاجتماع بكامله، فالعاطفة يمكن أن تعيد توجيه الاجتماع من منظور النوع الاجتماعي. هل يعتبر البكاء ضعفاً؟ هل التعبير عن الغضب يسكت المعارضة أو وجهات النظر البديلة؟

- إذا كنت تسعى إلى محادثاتٍ فعاليةٍ في مجتمعك المحلي يجدر بك (وبالآخرين أيضاً) وضع افتراضاتك وتحيزاتك الشخصية جانباً من أجل تيسير عملية تعالج المخاوف المتمحورة حول السلطة – الفعلية منها والمتصورة.
- إذ يجدر بهذه المحادثات أن تشكّل مساحةً نحاول فيها أن نواجه التحيزات الواعية وغير الواعية والإصغاء إلى أصوات من يشعرون أنّ أصواتهم غير مسموعة ونستجيب بطريقةٍ تعود بالفائدة على المجموعة وتحقق الأهداف المتوخاة.

**ملاحظة إلى الميسر:** لاحظ ما إذا كان المشاركون ينظرون إلى اعتبارات التحيزات الأبوية المتعلقة بالسلطة في سياق مناقشة المناظرات والمحادثات في المجتمع المحلي.

## الشريحة 4: التقاطع

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- على الأرجح أنكم سمعتم بكلمة «تقاطع» أو «تداخل».
- هي كلمة تمّ تداولها بكثرة على مرّ السنوات القليلة الماضية.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي:

- ما الذي نعنيه بالتقاطع أو التداخل؟
- ما أهمية هذا المفهوم في النقاش المتعلّق بإدماج الأصوات ووجهات النظر المتنوّعة في سياق الاستعداد للمناظرات والحوارات؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين وقتاً للتفكير ولكن بعد حوالي 5 دقائق من النقاش المفتوح، اطرح ما يلي:

- يعرف التقاطع على أنه **الطبيعة المترابطة للتصنيفات الاجتماعية** مثل العرق، والطبقة الاجتماعية، والنوع الاجتماعي في سياق تطبيقها على فردٍ أو مجموعة معيّنة.
- يشمل مفهوم التقاطع أيضاً **الأنظمة المتداخلة والمترابطة** الخاصة بالتمييز أو الإجحاف.
- يقرّ هذا المفهوم بأنّ **علامات الهوية (كأن يكون الفرد «امرأة» أو «من ذوي الإعاقة»)** لا تكون موجودةً بشكلٍ مستقلٍّ إحداها عن الأخرى وأنّ كلّاً منها تبني على الأخرى وغالباً ما تشكّل تقارباً مع مفهوم القمع.
- التقاطع يعزّز الفهم بأنّ الأشخاص كما المجتمعات المحلية لهم أبعاد متعدّدة ويقرّ بالتداخلات والتفاعلات الموجودة بين مختلف الهويات.

- على سبيل المثال، أمّ لأربعة أطفال، من الطبقة الوسطى ولغتها الأم الفارسية ومن الإثنية العجمية، أو شاب هو ربّ لأسرة نازحة، لغته الأم العربية وهو من الإثنية الأشورية.
- يزوّد هذا المفهوم الناشطين بأداةٍ تنظر في التركيبة المتنوّعة للمجتمع من أجل تحديد الثغرات في المعلومات والسبل التي يمكن بواسطتها ملء هذه الفراغات بأصوات الأشخاص الذين غالباً ما يتمّ تهميشهم من العملية السياسية.
- تتضمن القائمة أدناه بعض الهويات الرئيسية التي يعتنقها الأشخاص أو أبناء المجتمعات المحليّة ولكنها غير شاملة بما أنّ هناك هويات أخرى لا بد من أخذها في الحسبان: السن؛ النوع الاجتماعي؛ العرق؛ الدين؛ الإثنية؛ المهنة؛ القدرات الجسدية، العاطفية والإنمائية؛ الوضع الاجتماعي الاقتصادي؛ المستوى التعليمي؛ الوضع العائلي؛ الوضع الأبوي؛ المعتقدات السياسية؛ الميل الجنسي؛ اللغات.
- إذاً، أين أهمية إطار التفكير هذا؟ هو مهمّ لأنه بحسب الطريقة التي تُصاغ فيها هذه الهويات، يمكن أن تؤدي هذه التركيبات أحياناً إلى الامتياز وأحياناً إلى التمييز.
- في كلّ مجتمع، هويات لها قيمتها على أنّها «طبيعية» في حين يُنظر إلى هوياتٍ أخرى على أنّها «الهويات الأخرى»، وغالباً ما تعود الهويات الطبيعية إلى من هم في السلطة أو يتمتعون بالامتياز في حين تكون الهويات الأخرى مهقّشةً.
- ويتطلّب تطبيق إطار التفكير هذا ممارسةً وتدريباً. كالكثير من الصفات والمهارات الخاصة بالناشطين، يجب أن تكون واعياً له طوال مراحل عملك الناشط. وعندما تقوم بأنشطتك، يجب أن تسأل نفسك:
  - ما هي المجموعات المشمولة ومن تمّ استبعاده؟
  - كيف ستبدو التفاعلات عندما تلتقي المجموعات المختلفة معاً، هل ستكون إيجابية أم سلبية؟
  - ما هي القوالب النمطية أو الأعراف الاجتماعية المرتبطة ببعض المجموعات ذات الهوية المعينة؟

**ملاحظة إلى الميسّر:** لاحظ إجابات المشاركين حول الشمولية وكيف تتعلّق بتحقيق الأهداف، لا سيما فيما يخصّ الأشكال المتقاطعة للقمع و/أو الهويات الذكورية لا سيما الهوية الذكورية الشابة.

يرجى الانتباه أيضاً إلى أنّ المحادثات المتعلقة بالقوالب النمطية، لا سيما تلك الموجة إلى المجتمعات أو المجموعات المهقّشة يجب أن تيسّر بحیطة وحذر. فالعديد من القوالب النمطية المرتبطة بالمجموعات المحرومة أو الخاضعة للتمييز قد لا تكون خاطئةً فحسب بل موبنة ومؤذية أيضاً. من هنا، يجب أن يبذل الميسّر جهده ليضمن أنّ المشاركين يقومون بما في وسعهم للمحافظة على ثقافة احترام الآخر عند مناقشة هذه المواضيع. في لبنان قد يشمل ذلك أيضاً القوالب النمطية المتعلقة باللاجئين أو بالمذاهب والطوائف.

3. اطرح على المشاركين السؤال التالي:

- انطلاقاً من هذه التعريفات، ما الذي يمكن أن يشكّل أمثلةً عن التقاطع الذي رأيتَه في حياتك أو هنا في المجتمع اللبناني؟
- ما أهمية التفكير في التقاطع فيما يتعلق بالقضايا التي تعيننا؟ ربما التقاطع فيما يخصّ من تؤثر فيهم هذه القضايا أو صنّاع القرار والمؤثرين أو من يعملون على هذه القضايا.
- كيف يمكن أن يؤدي أخذ التقاطع في الحسبان في عملك الناشط إلى رؤية طريقة تأثير القضايا على الأشخاص ذوي الهويات المتقاطعة؟ كيف يمكن أن تساعدنا في تعزيز مشاركتنا الديمقراطية؟

**ملاحظة إلى الميسّر:** امنح المشاركين وقتاً للتفكير ولكن إن احتاجوا لتوجيه أو تحفيز، يمكن أن تحثهم على التفكير في التقاطع في صلته بأي مثال أو تمرين سبق لهم أن مرّوا به. من قبيل الموضوع الذي اختاروه لتمرين الوحدة الثانية «العمل معاً».

بالإضافة إلى ذلك، يجب أن يفكر الميسّر في مشاركة المجموعة إجاباته الخاصة على سبيل المثال. كما يكون من المهم أيضاً الإشارة إلى أنه يتعدّد تصميم برامج تستجيب لكلّ فرد، إنما عزل أشكال محدّدة من القمع، والتمييز والفرق مثلاً يمكن أن يكون طريقةً أسهل للتفكير في تعديلات البرامج أو التخلّلات.

## الشريحة 5: التعمّد

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **ما المقصود بالتعمّد؟**

**ملاحظة إلى الميسّر:** امنح المشاركين وقتاً للتفكير ثمّ استعرض النقاط أدناه:

- حرية الاختيار
- تحديد الأهداف
- اتخاذ قرار للقيام بأمر ما عن وعي

2. قل للمشاركين:

- فلننظر في النافذة. كلنا سبق أن نظرنا من النافذة، صح؟
- فكّر في المبنى الذي أنت فيه الآن.
- إذا نظرت من نافذة الغرفة التي تجلس فيها الآن، يكون لديك نظرة محدّدة جداً لما في الخارج.
- ولكن إذا نظرت من النافذة في الجانب الآخر من المبنى أو على طابق آخر من المبنى الذي تقيم فيه – ستتغير وجهة نظرك حول ما في الخارج.



- هذا هو المقصود بالتعمد في سياق الإدماج وقوة الأصوات المتنوعة.
- فكلمنا نظرننا من نوافذ أكثر، تغيّر منظورنا إلى الأفضل. ذلك لأننا عملنا على تنويع فهمنا لما يجري في الخارج.
- ومن خلال إدماج نوافذ أو وجهات نظر أكثر، يمكننا تقديم حجج أفضل لمناظراتنا وحواراتنا.

3. قل للمشاركين:

- **التفكير في التعمد مهم أيضاً** فيما يتعلّق بمعالجة الطريقة التي يؤثر فيها **التحيّز غير الواعي** على جهودك باعتماد الشمولية والاستجابة للأصوات المتنوعة.

- **التحيّز عبارة عن انحياز لصالح أو ضدّ شيء ما أو شخص ما أو مجموعة معينة، بطريقة تعتبر عادةً غير عادلة.** يمكن للفرد أو المجموعة أو المؤسسة أن تبدي انحيازاً ويمكن لهذا الانحياز أن تكون له تداعيات سلبية أو إيجابية.

● أنواع التحيّز متعدّدة:

- **التحيّز الواعي** (ويعرف أيضاً بالتحيز الصريح)
- **والتحيّز غير الواعي** (ويعرف أيضاً بالتحيز الضمني)

- **أشكال التحيّز غير الواعي عبارة عن قوالب نمطية اجتماعية حول مجموعات معينة من الأشخاص ينقيها الأشخاص من خارج وعيهم.** كلّ منا لديه معتقداته غير الواعية حول المجموعات الاجتماعية أو الهويات المختلفة.

● التعمد أو إدماج مختلف المجموعات ووجهات النظر يعني بالتالي إيجاد السبل لمواجهة التحيّزات.

- ومن الوسائل التي يمكن اعتمادها لذلك من خلال النقاشات أو الحوارات المفتوحة مع الآخرين (لا سيما من يتحدّرون من مجموعات مختلفة من الناحية الاجتماعية). فمشاركة تحيّرناك قد تساعد الآخرين ليشعروا بمزيد من الأمان حيال استكشاف تحيّرناهم الخاصة. ومن المهم إقامة هذه المحادثات في مساحة آمنة، حيث يفتح الأفراد نحو وجهات نظر وآراء بديلة.

- على المستوى الشخصي، الخطوة الأولى تتمثل في الوعي الذاتي، فيكون علينا أولاً الإقرار بتحيّراتنا الخاصة من خلال إجراء اختبار، وهناك الكثير من الاختبارات الإلكترونية المتاحة، لتقييم تحيّرنا.

**ملاحظة إلى الميسر: لاحظ ما إذا كان المشاركون يتطرّقون إلى مفاهيم المساءلة في سياق مناقشة التعمد.**

## الشريحة 6: بناء الوكالة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

● **الوكالة** هي قدرة الفرد على أن يتصرف بشكل مستقل **ويتخذ** قراراته بإرادته الحرة. وهي الاعتقاد بأن أفعالك مهمة ولها تأثير فعال.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **كيف يمكن أن يكون ذلك ذا صلة بالنقاش في المفاهيم التي تلقناها في مختلف الوحدات والدروس؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن إن دعت الحاجة استعرض النقاط التالية إذا لم يتم التطرق إليها.

● أن تكون أكثر شمولية يمكن أن يعني كسر الأعراف أو الممارسات أو هياكل السلطة أو التقاليد. ومن الأمثلة على ذلك الخرس على توفير الفرص أمام النساء لأداء دور كبير في عملك أو الأخذ في الاعتبار مخاوف مجتمع الميم في مقاربتك. وعند قيامك بهذه الخطوات، يجب أن تفكر في كيفية تأثير ذلك على دورك. هل ستبدي استعداداً لأن تعطي المرأة دور المتحدث أو القائد الشريك إذا كان يعني ذلك أن تتخلى عن مساحتك أو مشاركتها معها؟

● أن تكون أكثر شمولية يمكن أن يعني إدماج وجهات نظر الأشخاص الآخرين في عملك، وهو ما قد لا يشعر صنّاع القرار بالارتياح.

● الشمولية تظهر لمن يستثني عادةً وجهات نظر معينة أنّ لهؤلاء الأشخاص المستبعدين عادةً وكالة، لديهم صوت وهم يعرفون كيف يستخدمونه.

● أن تكون أكثر شمولية يمكن أن يعني في أغلب الأحيان أن يتنازل أصحاب السلطة عنها وأن يفسحوا المجال لمن لا يتمتع بالقدر نفسه من السلطة أن يكون له صوت وأن يُدمج.

## الشريحة 7: إتاحة البيئات والمساحات الآمنة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- كيف يمكن وصف البيئة بالنسبة للمرأة والشباب وغيرهم من الأشخاص الذين يلقون نسبة تمثيل دنيا، فيما يتعلق بالمشاركة في الحياة المدنية أو السياسية في لبنان؟ هل تتمتع هذه الفئات بالقدرة على الوصول إلى الأماكن التي تقام فيها هذه النقاشات؟
- هل يمكن لهؤلاء الأشخاص التعبير عن مخاوفهم وإشراك السياسيين من دون خوف من التعرّض للمضايقة أو الانتقام؟
- هل تحظى هذه المجموعات بالمستوى نفسه من الاحترام الذي يلقيه الرجال أو الأشخاص في مواقع السلطة؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين وقتاً للتفكير قبل الانتقال إلى المجموعة التالية من الأسئلة.

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- ما أهمية المساحات الآمنة للنساء والشباب أو غيرهم للتعبير عن آرائهم وتقديم وجهات نظرهم؟
- كيف يمكن للناشطين والمنظمات المساهمة في إتاحة هذه المساحات الآمنة؟
- كيف يمكن أن يساعد ذلك في تغيير البيئة نحو الأفضل؟
- كيف يمكن للمساحات الآمنة أن تسهم في ترسيخ الممارسات الديمقراطية التداولية؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين وقتاً للتفكير وتقديم وجهات نظرهم لبضع دقائق قبل الانتقال إلى النقاط الأخيرة.

3. قل للمشاركين:

- من الأهمية بمكان إتاحة مكان يمكن فيه للنساء والشباب وأفراد الفئات الأخرى التعبير عن آرائهم ووجهات نظرهم بحرية.
- كما رأينا أعلاه، من الصعب عليهم في أغلب الأحيان القيام بذلك في الساحة العامة من دون التعرّض لخطر المضايقة أو الرفض.
- من خلال إتاحة مساحة لهم ومساعدتهم على تنمية أفكارهم، نسهم في تغيير البيئة لتصبح الشمولية والإدماج أمراً سائداً.

## الشريحة 8: بناء الشراكات والشبكات والائتلافات على أساس الشمولية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- أولاً، لبناء شراكات وشبكات وائتلافاتٍ جامعةٍ، لا بد من إتاحة مساحةٍ يمكن فيها لمختلف الأفراد والناشطين والمنظمات التي لا تمثل فحسب مصالح النساء والشباب والمجموعات المهقشة المشاركة بأمان.
- لكي نتعمّن من إقامة بيئة آمنة للمشاركة، يجب أن ندرك أولاً أنّ المجموعات المختلفة تحتاج لأن تشعر بالأمان، ولا بد من توفير الفرص لبناء الثقة، وتقييم المخاطر وتوفير الضمانات.
- فيما يلي خطوات أولى طورتها المنظمة غير الحكومية مبادرات التغيير (Initiatives of Change) التي يمكنك القيام بها لإتاحة مساحة آمنة للمشاركة:
  1. **اختر المكان بدقة.** يجب أن يضمن السلامة البدنية للمشاركين، وأن يكون في إقليم محايد ومناسب لمعاييرهم الثقافية.
  2. **احرص على أن تكون المجموعة شاملةً ومنوّعةً** من حيث النوع الاجتماعي، والسنّ، والعرق، والدين، والآراء السياسية وكلّ ما هو مهم للأشخاص الموجودين لكي يتمّ تشارك أكثر قدر ممكن من وجهات النظر.
  3. **عند تنظيم الحدث أو الحوار، استعدّ للافتتاحية كما يجب.** ابتعد عن التحيز واستخدم لغةً مفهومةً وقريبةً ومفاهيم شمولية تحاكي المشاركين على المستوى الإنساني وتشملهم منذ البداية.
  4. **احرص على وضع قواعد أو توجيهات أساسية تتقبلها المجموعة.** قد يكون من المفيد الأخذ بعين الاعتبار أربع فئات عامة: طريقة التفاعل والتواصل المتبادلة، طريقة تشارك المعلومات خارج المجموعة (لا سيما مفهوم السرية) والجوانب العملية التي تضمن اجتماعاً فعالاً، وقواعد صنع القرار.
  5. **احرص على توفير الوقت الكافي للحوار أو الحدث.** فالوقت ضروري لكي تتطوّر العلاقات بين الأشخاص وتنمى الثقة.
  6. **وجّه المحادثات إلى المستوى الشخصي** تجنّباً للتعميمات، وإفصاح المجال أمام التعاطف والوعي حيال التفاعل بين الأشخاص.
  7. **أفسح المجال للإقرار بالماضي وتقبّل المسؤولية** حيال المستقبل بحيث لا يبقى المشاركون عالقين في النماذج القديمة ويصبح بإمكانهم المضيّ قدماً.
  8. **احرص على مرافقة المشاركين قبل الحدث وخلاله وما بعده.** يعني ذلك المشي بجانب شخص آخر لبعض الوقت، وإتاحة الوقت له للتفكير في تجاربه والتعلّم وتبادل المشاعر والوقوف بجانبهم في معاناتهم والاحتفال بالنجاح معاً.
- ثانياً يمكن لبناء الشراكات مع مختلف الأفراد، والناشطين، والمنظمات التي لا تمثل فحسب مصالح النساء والشباب والمجموعات المهقشة الأخرى أن يعزّز من شبكاتنا وفرص التعلّم لدينا.
- يمكن للشراكات الشمولية توسيع الائتلافات والتحالفات.
- الشراكات الشمولية يمكن أن تساعدنا جميعاً على رفع أصواتنا وحججنا ومشاكلنا.

- تقدّم الشمولية وجهات نظر وأدلة إضافية تساعدنا لتعزيز النقاط التي نودّ إثباتها خلال المناظرات والحوارات.
- الشمولية تجمع مزيداً من الأشخاص معاً حول القضايا. وهي تمثل قوةً يتعدّر على صنّاع القرار تجاهلها.
- ولكن، لا بد من الإقرار أيضاً أن بعض المجموعات التي تمثل الفئات المهمّشة قد تجد صعوبةً في التعاون. فقد يكون لدى هذه المجموعات تاريخ من المنافسة على الموارد المحدودة أو على الفرص المتاحة والسلطة بحيث لا يكون من السهل دوماً جمع هذه الأصوات المختلفة معاً ولكن ذلك لا يعني أنّ هذه العملية غير مجدية وغير قيّمة.

**ملاحظة إلى الميسّر:** في لبنان، قد يشمل ذلك توارث النزاع التاريخي السائد في البلاد منذ الحرب الأهلية أو أحد الصراعات المختلفة في الشرق الأوسط وشمال أفريقيا مثل الحرب الأخيرة في سوريا. وأيضاً، يجب التطرّق بدقة إلى الوضع مع بعض مجموعات اللاجئين، أو التمييز القانوني واضطهاد أفراد مجتمع الميم في لبنان، لضمان عاملي الشمولية والسلامة في آن.

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- هل يمكنكم التفكير في أي شبكات أو شراكات أو اتصالات هنا في لبنان تكون منوّعة من حيث وجهات النظر أو المجموعات الأعضاء فيها؟
- كم من السهل على هذه الشبكات أن تمارس أعمالها؟
- ما نوع الصعوبات التي تواجهها برأيك؟
- هل شاهدها تتغلب على هذه الصعاب لتنجح؟
- ما هي بعض الصعوبات التي يمكن أن تواجهنا عند جمع مجموعات منوّعة معاً؟ كيف يمكن بناء الثقة بين مجموعات لا تتفق بالضرورة فيما بينها أو لم يسبق لها أن عملت معاً من قبل؟

## الشريحة 9: عجلة المساواة

### توجيهات الميسّر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- سوف نقوم بتمرين يجمع بعض المفاهيم التي ناقشناها للتوّ.
- أريد منكم التفكير بنقاشنا في هذا الدرس، وبتدريب الذكورية الذي سبق أن قمتم به.

**ملاحظة إلى الميسّر:** قبل بدء الدرس، اقرأ التمارين الخاصة بهذا الدرس. وزّع المشاركين على مجموعات بحيث تضم كل مجموعة 4 أو 5 أشخاص. امنحهم الوقت اللازم، 30 إلى 45 دقيقة للتمرين والنقاش. عدّل في التوجيهات (ربما ضمن الخطوة 4 بحيث يمكن للمجموعات مناقشة خطوة واحدة بدلاً من خطوتين) لتتمكن من إنهاء التمرين في الوقت المخصص. اتبع التعليمات للنقاش على الشريحة ولكن لا تتردد في مناقشة القوى المحرّكة للمجموعة كما تمّ شرحه في الدرس الأخير من الوحدة الثانية.

---

# نهاية الدرس الأول

---

## شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختم الدرس حول قوة الأصوات المتنوعة. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توقّرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس الثاني

## المناظرة والحوار والتفاوض

الوقت اللازم: ساعة واحدة (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس الثاني: المناظرة والحوار والتفاوض

### الشريحة 2: الهدف من الدرس: فهم ثلاثة وسائل مختلفة لإحداث التغيير حول قضية ما

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتعلم كيف يمكن للمناظرة والحوار والتفاوض إحداث التغيير في القضايا التي تهتمنا. سوف نتعرف إلى المفاهيم التالية:

- المناظرة؛
- الحوار؛
- التفاوض؛
- متى يستخدم كلٌّ منها؛
- ما هي حسنات وسيئات كلٍّ منها.

## الشريحة 3: المناظرة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- أولاً، وقبل الغوص في الخصائص المحددة للمناظرة، من المهم أن نشير إلى الاختلاف الموجود ما بين المناظرات الرسمية في السياسة، مثل المناظرة الرئاسية خلال الانتخابات، والمناظرة التي نستخدمها كأداة في سياق التجارب التعليمية.
- المناظرة عبارة عن نشاط يعلّمنا أنّ هناك أكثر من جانب واحدٍ أو وجهة نظر واحدة لمعظم القضايا التي تتم مناقشتها في مجتمعنا – سواء دار النقاش حول مائدة الأسرة أو في البرلمان.
- تعلّمنا المناظرات أيضاً أنّ الخلاف جزء طبيعي من عملية اتخاذ القرارات من قبل المجموعات من الأشخاص، سواء كانت هذه القرارات تتعلّق باختيار الوجبة التي ستقدّم على العشاء أو مستوى الضريبة التي يجب اعتمادها في دولةٍ معيّنة.
- إلّا أنّ الدرس الأهم الذي نستخلصه من المناظرة هو أنّه مهما اختلف الأشخاص حول القضايا ومهما اختلفت وجهات نظرهم وآراؤهم، يبقى من الممكن أن يتعاملوا فيما بينهم باحترام.
- تُبنى المناظرة على الحجج المنطقية وليس على العواطف. يجب أن يفهم الأشخاص الذين يتفقون على خوض المناظرات أنّها ستتطلب منهم التعويل على المنطق، والوقائع، والمعلومات الموثوق فيها والتي يمكن التحقق منها.
- بالتالي، تتطلب المناظرة الجيدة وقتاً للتّحضير – لأسابيع قليلة أو أكثر أحياناً – يتمّ خلاله التفكير في قضية معيّنة، والقيام بالعصف الذهني للوصول إلى الحجج المنطقية، وقيادة الأبحاث (عن طريق مطالعة الصحف، والكتب، والمجلات، والمراجع المتاحة عبر الإنترنت).
- المناظرة هي عندما تخوض مناقشةً رسميةً مع شخصٍ واحد على الأقل حول موضوعٍ معيّن.
- يكون للمناظرة قواعد وصيغ محدّدة لا بد من التقيّد بها.
- عندما يكون لكلّ مشارك موقف محدّد، غالباً ما يكون منافساً أو معارضاً لوجهة نظر الآخر. فأنت إمّا مع قضية معيّنة أو ضدّها.
- الهدف من المناظرة هو أن يفوز أحد الجانبين فتتغلّب وجهة نظره على وجهة النظر المعارضة: أيهما يقدم الحجج الأكثر إقناعاً؟ ليست كلّ المناظرات عبارة عن أنّ الفائز يحصل على كلّ شيء وغالباً ما تكون هناك تسوية.
- يمكن أن تستخدم المناظرة أيضاً كأداة تعليمية لاستدراج التفكير النقدي الفعال، والثقة ودعم تبادل الأفكار المتعارضة.
- غالباً ما تقام المناظرة على أرض البرلمان عند مناقشة أحد القوانين المطروحة (من هم مع القوانين ومن هم ضدّها).
- يمكن أن تحتدم المناظرات وينظر إليها على أنّها «عدائية» إذ يمكن أن يستخدم المشاركون لغةً هجوميةً أو قاسيةً لإثبات وجهات نظرهم.

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- من منكم شاهد أو شارك في مناظرة؟
- ما كان شعورك؟
- هل أتاحت لجميع الفرقاء الفرصة للتعبير عن آرائهم؟



- هل تمّ التعامل مع جميع الفرقاء باحترام رغم اختلاف آرائهم؟
- هل المناظرات السياسية مألوفة في لبنان؟ لماذا برأيك؟ هل من فائدة برأيك من تنظيم مناظرات سياسية تتمحور حول القضايا الوطنية أو البرامج السياسية؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير في هذه الأسئلة. حاول التطرّق إلى المسائل التي تمّ تلقنها في التدريب حول الذكورية. بما في ذلك واقع أنّ المناظرات بين الرجال والنساء يمكن أن تبدأ بديناميكيات قوة غير متكافئة. حتى المناظرات نفسها وطريقة تنظيمها في الولايات المتحدة، والتي غالباً ما تنعكس/تستعاد في سياقات أخرى هي بحدّ ذاتها ذات ذكورية مبالغ فيها. لأنّ الرجال لطالما كانوا رؤساء ولأنّ المرشّحين الرئاسيين غالباً ما كانوا رجالاً ما يعني أنّ الرجل هو الذي يصل بشكل تلقائي إلى السياسة. وهو ما يدلّ على صعوبة تقدير حجم الدور الذي تؤديه الذكورية في الخطابات السياسية.

يمكن كمثال عن المناظرة الرسمية مشاركة هذا الفيديو من صار الوقت، برنامج سياسي على قناة أم تي اللبنانية بدعم من المعهد الديمقراطي الوطني. الرابط إلى الفيديو متاح أيضاً في عرض الباوربوينت.  
<https://www.facebook.com/watch/?v=662492454490833&extid=CQx23MqFpf1M63v>

ومن الأمثلة الأخرى عن المبالغة في الذكورية مناظرات عام 2016 عندما وقف الرئيس ترامب خلف هيلاري كلينتون. الرابط إلى الفيديو متاح أيضاً في عرض الباوربوينت.  
<https://www.youtube.com/watch?v=a0bULxydHX0>

## الشريحة 4: الحوار

### 1. قل للمشاركين:

- الحوار هو عندما تخوض مناقشةً رسميةً أو غير رسمية حول مسألة (أو مسائل) معينة.
- الحوارات لا تتخذ صيغةً محدّدة – يمكن أن تكون أشبه بنقاشٍ حول مائدة مستديرة والتي يمكن أن تكون عبارة عن لقاءٍ عامة ضخمة جداً تشجّع على المشاركة العامة.
- بصورة نموذجية، يلتقي المشاركون معاً للإصغاء إلى وجهات النظر الأخرى والتعرّف إلى ما يفكر فيه الآخرون.
- الهدف من الحوار يتمثل في الإصغاء إلى وجهات النظر الأخرى مع إدراك إمكانية تغيير طريقة تفكيرك في نهاية الجلسة.
- في الحوار، تتاح لك الفرصة لتعلّم أمور جديدة!

### 2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- كلّنا خضنا الحوارات في حياتنا، سواء في المنزل أو في العمل أو مع الأصدقاء. فكّر في هذه الحوارات، ما هو الشعور الذي أثارته فيك؟
- هل تعلّمت منها شيئاً؟
- هل كانت التجربة إيجابية أم سلبية؟

- هل أتاحت للجميع الفرصة للتعبير عن آرائهم؟
- هل تمّ التعامل مع جميع الفرقاء باحترام رغم اختلاف آرائهم؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير في هذه الأسئلة. حاول التطرّق إلى المسائل التي تمّ تلقّنها في التدريب حول الذكورية. بما في ذلك الاختلاف بين المناظرة والحوار من حيث ديناميكيات القوى والشمولية. ما الذي تعنيه صيغة الفائز يحصل على كلّ شيء لتعزيز أصوات من يتمتعون بصلاحياتٍ أقلّ؟ احرص على الإقرار بمختلف الأصوات في أوساط المشاركين وادعهم للتعبير عنها.

لاحظ أيضاً ما إذا كان المشاركون يقرّون بانعدام المساواة في قدرة النساء/الشباب على التعبير عن آرائهم.

إذا سمح الوقت، يمكن عرض هذا الفيديو عبر يوتيوب لحوار مجتمعي من قادة هونغ كونغ. للترجمة العربية، اضغط على إعدادات واطلب الترجمة التلقائية للعربية. الرابط إلى الفيديو متاح أيضاً في عرض الباوربوينت.  
[https://www.youtube.com/watch?v=6S6c\\_7sksKo&feature=youtu.be](https://www.youtube.com/watch?v=6S6c_7sksKo&feature=youtu.be)

## الشريحة 5: التفاوض

نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- التفاوض هو عندما تخوض مناقشةً من أجل التوصل إلى اتفاق.
- بصورة نموذجية، يحضر المشاركون إلى الطاولة للإصغاء إلى وجهات نظر أخرى ولكن يدركون أنهم قد يحتاجون للتسوية من أجل التوصل إلى اتفاق.
- قد لا يتمكن كلّ جانب من الحصول على كلّ الأمور التي يريدونها في التفاوض.
- الهدف من التفاوض يتمثل في أن يخرج المشاركون باتفاق يمكن للجانبين التعايش معه. قد لا يكون مثالياً ولكن الأفضل الممكن التوصل إليه.
- يتمحور التفاوض حول التسوية. ما هي خطوطك الحمراء ولكن عمّ يمكن أن تتنازل؟
- قد يستلزم التفاوض إجراء جولاتٍ عديدة من أجل التوصل إلى اتفاق.

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية؟

- هل يمكن لأي منكم إعطاء مثال عن تفاوضٍ شارك فيه؟ ما كانت القضايا المطروحة وإلى أي اتفاق أو محضلة أفضت؟
- هل كانت التجربة إيجابية أم سلبية؟
- هل أتاحت للجميع الفرصة للتعبير عن آرائهم؟
- هل تمّ التعامل مع جميع الفرقاء باحترام رغم اختلاف آرائهم؟
- هل اشتملت هذه المفاوضات على وجهات نظر وآراء واحتياجات المجموعات المهقشة ثقافياً ووطنياً؟
- ما كانت المحضلة؟ هل كنت راضياً؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير في هذه الأسئلة. حاول التطرق إلى المسائل التي تمّ تلقنها في التدريب حول الذكورية. بما في ذلك تأثير ديناميكيات القوة بين المتفاوضين على التفاوض نفسه. احرص على الإقرار بمختلف الأصوات في أوساط المشاركين وادعهم للتعبير عنها.

إذا سمح الوقت، يمكن عرض هذا الفيديو من تفاوض سريع إنما فعال! للترجمة العربية، اضغط على إعدادات واطلب الترجمة التلقائية للعربية.  
<https://www.youtube.com/watch?v=0CdixDzE710>

## الشريحة 6: متى تستخدم المناظرة، الحوار أو التفاوض؟

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة

1. قل للمشاركين: في الشرائح السابقة، تطرّقنا إلى الأسباب التي قد تدعونا إلى استخدام المناظرة أو الحوار أو التفاوض.
2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- هل يمكن لأحد أن يذكرنا ما الهدف من المناظرة؟
- هل يمكن لأحد أن يذكرنا ما الهدف من الحوار؟
- هل يمكن لأحد أن يذكرنا ما الهدف من التفاوض؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير في هذه الأسئلة. شجّعهم على الخروج بأفكارهم الخاص، ولكن على سبيل التذكير، استعرض الأفكار التالية من الشرائح السابقة:

- الهدف من المناظرة هو أن يفوز أحد الجانبين فتتغلب وجهة نظره على وجهة النظر المعارضة: أيهما يقدم الحجج الأكثر إقناعاً؟ ليست كلّ المناظرات عبارة عن أنّ الفائز يحصل على كلّ شيء وغالباً ما تكون هناك تسوية.
- الهدف من الحوار يتمثل في الإصغاء إلى وجهات النظر الأخرى مع إدراك إمكانية تغيير طريقة تفكيرك في نهاية الجلسة.
- الهدف من التفاوض يتمثل في أن يخرج المشاركون باتفاق يمكن للجانبين التعايش معه. قد لا يكون مثالياً ولكن الأفضل الممكن التوصل إليه.

## الشريحة 7: ما هي حسنات وسيئات كل منها؟

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة

1. قل للمشاركين:

- أنا متأكد أنّ العديد منكم قد سمعوا عبارة «هناك مكان وزمان لكل شيء»، هل هذا صحيح؟
- كما تعلمون، ذلك يعني عموماً أنّ السياق مهم حين تودّون اتخاذ القرار بمعالجة مشكلة أو إيجاد حلّ لها أو التطرّق إلى قضية معينة.
- فلننظر إلى الحسنات والسيئات لكلّ من هذه المفاهيم.

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- ما هي حسنات المناظرة؟ وما الأمور السلبية فيها؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن دعت الحاجة.

- **الإيجابيات:** يخصّص وقت لتقديم الحجج، ونتيجة المناظرة غالباً ما يحدّدها عامل خارجي (مثل التصويت إذا كانت المناظرة تدور حول نصّ تشريعي)؛ يمكن أن تعطى لكل شخص فرصة للتكلّم إذا استخدمت القواعد المحدّدة للمناظرات؛ يمكن أن تشكّل فرصة للتناقش في الوقائع أو الأدلة.
- **السلبيات:** يمكن أن تولّد أو تفاقم من التوتر بين مختلف الأطراف، وتؤوّل الحجج في معظم الأحيان إلى أفكار أو تحليل ذاتي. ويمكن أن تستفيد من توازن القوى المنهجي وغير العادل بين الرجال/النساء أو مجموعات السكّان الأخرى.

- ما هي حسنات الحوار؟ وما الأمور السلبية فيه؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن دعت الحاجة.

- **الإيجابيات:** فرصة لتعلّم أفكار أو وجهات نظر جديدة، يمكن أن يشكّل فرصة متكافئة أكثر للمشاركين في حال تمّ تيسيره بشكلٍ جيّد.
- **السلبيات:** قد لا تتاح للجميع الفرصة للتحدث وتقديم وجهات نظرهم؛ إذا لم يتمّ تيسره بشكلٍ جيّد، سيكون من السهل على المشاركين مقاطعة أفكار الآخرين.

- ما هي حسنات التفاوض؟ وما الأمور السلبية فيه؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن دعت الحاجة.

- **الإيجابيات:** من الأرجح الخروج من التفاوض بشيء تريده (وإن لم يكن 100% مما تريد)؛
- **السلبيات:** قد لا تحصل على كل شيء تريد؛ التسوية ستكون ضرورية؛ قد تكون البيئة متوترة

3. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- هل من فرقٍ باعتقادك إذا كنت رجلاً أم امرأة إذا شاركت في أي من هذه النشاطات؟ ماذا عن شاب يشارك فيها مع شخص أكبر سنّاً؟
- كيف يختلف الأمر إذا كنت امرأة؟ أو شاباً؟ هل هو أصعب؟ هل تواجه تحدياتٍ مختلفة عند الخوض في المناظرات أو التفاوض؟ كيف تؤثر السلطة على القوى الديناميكية في هذا النوع من النشاطات؟
- أي من هذه النشاطات تكون أكثر إيجابية إن كنت امرأة أو شاباً؟
- إذا كنت مشاركاً ذكراً في المناظرة أو الحوار أو التفاوض، ما الذي يمكن أن تقوم به لضمان تكافؤ الفرص والتأكد من أن جميع الأصوات ووجهات النظر مسموعة، وتلقى الاحترام وتؤخذ في الاعتبار؟

ملاحظة إلى الميسر: لاحظ كيف يتحدّث المشاركون عن القوى الديناميكية المرتبطة بالنوع الاجتماعي التي تعيق الحوارات أو المفاوضات البناءة. فكر أكثر في إجابات المشاركين على الأسئلة من خلال منظور التقاطع.

## نهاية الدرس الثاني

شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول المناظرة والحوار والتفاوض. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أيّ أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توافرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس الثالث

## المناظرة والحوار من أجل تحفيز التغيير

الوقت اللازم: ساعة واحدة (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس الثالث: المناظرة والحوار من أجل تحفيز التغيير

### الشريحة 2: الهدف من الدرس: فهم دور الحوار البناء والمناظرة في النظام الديمقراطي

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتلقن عن طريقة استخدام الحوار البناء من أجل إحداث التغيير الذي نسعى إليه في مجتمعنا المحلي وبلادنا.

### الشريحة 3: إحداث التغيير

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية: هل يمكن لأحدٍ وصف تغيير قام به أو ساهم فيه شخصياً؟ قد يكون هذا التغيير شخصياً (من قبيل بناء عادة جديدة أو وقف عادة سيئة) أو شيء يؤثر على الآخرين في المجتمع (من قبيل المساهمة في التغيير الاجتماعي).

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية: كيف أثر عليك هذا التغيير؟ هل كان له أثر صغير أم أثر كبير؟

## الشريحة 4: كيف يبدو التغيير؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- بناءً على المحاضرة التي تسعى إلى تحقيقها، سيبدو التغيير مختلفاً.
- يمكن أن يكون التغيير تدريجياً، من قبيل الحصول على اجتماع مع سياسيٍّ لم يكن يريد عقد لقاءات معك.
- يمكن أن يكون التغيير تاريخياً، مثل السلام أو الاتفاق السياسي.
- يمكن أن يكون التغيير تحوُّلياً، من قبيل الحرص على أن تكون للنساء حقوق متساوية مع الرجال.
- يمكن أن يكون التغيير مرئياً وغير مرئي في الوقت نفسه.
- يمكن لمس التغيير في السلوكيات، بما في ذلك سلوكك وسلوك من هم في مجتمعك المحلي. يمكن أن يكون السلوك عبارةً عن أفعالٍ صغيرة ذات تضميناتٍ وتأثيراتٍ كبرى كعدم إيذاء زوجتك أو أولادك (نفسياً و/أو جسدياً) أو التصويت للمرة الأولى.
- يمكن أن يكون التغيير أيضاً بنوياً أو منهجياً، من قبيل التأسيس لكويتا لمشاركة المرأة في الحياة السياسية.
- ويعدُّ التغيير أيضاً علائقياً من حيث ديناميكيات السلطة والثقافة الموجودة بين مختلف المجموعات من قبيل العلاقات بين المذاهب والأعراق أو الإثنيات وما بين الجنسين.

## الشريحة 5: أنواع التغيير: الجبل الجليدي

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- يمكننا استخدام صورة الجبل الجليدي لنوضِّح فكرة وجود تغييرات مرئية وغير مرئية.

## الشريحة 6: أنواع التغيير: الجبل الجليدي

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- يمكننا أن نرى أنَّ التغييرات المرئية تشمل في العادة:
  - الاتفاقات من أجل التغيير
  - السلوكيات الجديدة
  - العلاقات، الشبكات، التحالفات أو الشراكات الجديدة

- أما التغييرات التي من الأصعب رؤيتها فهي:
  - التغييرات في التفكير
  - التغييرات في المواقف
  - التغييرات في وجهات النظر
- ولكن، في العادة التغييرات الخفية أو غير المرئية هي التي يكون لها المساهمة الأكبر في المحصلة النهائية التي نتوخاها. فالتغيير في المواقف ووجهات النظر يؤدي إلى التغيير في السلوك.
- على سبيل المثال، عملت الحركة النسوية على مدى عقود في لبنان من أجل خفض التمييز المبني على النوع الاجتماعي ونشر الوعي حول حقوق المرأة.
- بدأت النساء بتنظيم أنفسهن، وإنشاء منظمات للدفاع عن حقوق المرأة، والعمل مع النساء على صقل المهارات والقدرات من أجل إتاحة مزيد من الفرص لاستخدام وكالتهم الفردية والجماعية، ودخول قوة العمل بأعداد أكبر، ونشر الوعي حول العنف الأسري والعنف الممنهج ضد المرأة، وما إلى ذلك.
- وإن كان صحيحاً أنّ جهوداً كثيرة ما زالت ضروريةً لوضع حدّ لجميع أشكال التمييز والعنف ضدّ المرأة في لبنان، إلا أنّ عمل هذه المنظمات قد أدّى إلى تغييرات عدة في نظرة المجتمع اللبناني إلى الحقوق الفردية للمرأة ووكالتها في الشأن العام.
- هذه التغييرات الخفية أو غير المرئية الطويلة المدى والتدرجية هي التي أدّت إلى العديد من النتائج الهامة فيما يتعلّق بحقوق المرأة في السنوات الماضية.
  - على سبيل المثال، في العام 2014، احتفل لبنان بأول قانون للعنف الأسري، القانون رقم 293، وفي العام 2016، ألغى البرلمان رسمياً المادة 522 من قانون العقوبات التي تعفي المعتصب من العقوبة إذا تزوّج ضحيته.

## 2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- في الدرس الأوّل من هذه الوحدة، تطرّقنا إلى قوة الأصوات المتنوعة. هل توافق أنّ هناك بعض الأصوات التي تعتبر مرئية أكثر من غيرها؟
- هل من رابط بين المجموعات التي تتمتع بالامتياز ثقافياً (الرجال، ذوو الجنسية اللبنانية، مغايرو الهوية الجنسية، الأغنياء، القادة الدينيون، وغيرهم) ومن تسمع أصواتهم في معظم الأحيان ويكون لهم التأثير الأكبر على المجتمع اللبناني؟
- هل تعتبر أصوات الأفراد المنتمين للمجموعات المهمّشة ثقافياً (النساء، اللاجئون، العمال المهاجرون، أفراد مجتمع الميم، والفقراء، وغيرهم) مفقودة أو حتى مقموعة؟ لماذا؟ إذا رفع الأفراد من هذه المجموعات الصوت، هل يواجهون خطر التمييز أو العنف؟
- ما هي الأصوات المرئية؟
- ما هي الأصوات الخفية؟
- هل يؤدي المجتمع دوراً في أن تكون الأصوات مرئية؟
- ما الذي يمكننا القيام به لجعل الأصوات مرئية أكثر؟
- هل يمكن أن تستخدم هذه الأصوات الخفية لمصلحتنا في المناظرة، أو الحوار أو التفاوض؟



ملاحظة إلى الميسر: لاحظ إجابات المشاركين فيما يتعلق بالأصوات الموقّشة أو الخفية. هل يعترف المشاركون بالأعراف الاجتماعية الأبوية على أنها تؤثر على تهميش الأصوات؟ هل يعترفون بهذه الأعراف على أنها بحاجة إلى التغيير؟ يجب أن يشير الميسر إلى التدريب حول الذكورية، وتحديدًا النشاط المتعلق بتمرين مربع النوع الاجتماعي.

## الشريحة 7: كيف يمكن للمناظرة أن تسهم في التغيير؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- على سبيل التذكير:
- المناظرة هي عندما تخوض مناقشةً رسميةً مع شخصٍ واحد على الأقل حول موضوع معيّن.
- عندما يكون لكلّ مشارك موقف محدّد، غالباً ما يكون منافساً أو معارضاً لوجهة نظر الآخر. فأنت إمّا مع قضية معينة أو ضدها.
- غالباً ما تقام المناظرة على أرض البرلمان عند مناقشة أحد القوانين المطروحة (من هم مع القوانين ومن هم ضدها).
- غالباً ما تكون المناظرات علنيةً وعالية المستوى.
- يقصد بالمناظرات أن تقنع وتقدّم المعلومات.
- أفضل المناظرات هي تلك التي تتمحور حول الوقائع والأدلة وليس الآراء.

2. قل للمشاركين:

- إذاً كيف تسهم المناظرة في التغيير:
- المناظرة يمكن أن تكسبك الحلفاء بسرعة إذا توافقوا مع وجهات نظرك أو يمكن أن تكسبك الخصوم إذا اختلف معك الأشخاص في الرأي.
- تسهم المناظرات في التغيير المرئي وغير المرئي.
- الحجج المقنعة التي تقدّم على أرض البرلمان أثناء التصويت على القانون يمكن أن تشكّل كلّ الفرق في إقرار القانون أو عدم إقراره.
- الحلفاء الذين تكتسبهم من مناظرتك يوسعون شبكاتك وعلاقاتك مع المنظمات المشابهة، وصنّاع القرار والمواطنين.
- الحجج التي تقدّمها في مناظرتك يمكن أن تبدأ بتغيير الطريقة التي ينظر فيها الأشخاص إلى قضية معينة أو يتصوّرونها.

## الشريحة 8: كيف يمكن للحوار أن يسهم في التغيير؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- في الدرس الماضي، تعلّمنا أيضاً عن الحوارات.
- الحوار هو عندما تخوض مناقشةً رسميةً أو غير رسمية حول مسألة (أو مسائل) معينة.
- بصورة نموذجية، يلتقي المشاركون معاً للإصغاء إلى وجهات النظر الأخرى والتعرّف إلى ما يفكرّ فيه الآخرون.
- الهدف من الحوار يتمثل في الإصغاء إلى وجهات النظر الأخرى مع إدراك إمكانية تغيير طريقة تفكيرك في نهاية الجلسة.

2. قل للمشاركين:

- يمكن للحوار أن يسهم في التغيير المرئي وغير المرئي.
- يوفّر الحوار فرصة لجمع الناس من مختلف الآراء الذين قد يكون لديهم أو لا يكون لديهم أفكار محددة حول القضية ذات الصلة.
- المشاركون في الحوار يأتون للتعلّم من الآخرين والاستماع إليهم.
- الحوار يمكن أن يكون تحوّلياً. يمكنه أن يسهم في إحداث تحوّل في المعارف والمواقف ووجهات النظر.
- الحوار يمكن أن يكون مكاناً لتبادل القصص والتجارب التي تضيء الطابع الإنساني على القضايا ومن اعتبرتهم في البداية خصوماً.

## الشريحة 9: المناظرة والحوار وأنت

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- المناظرة والحوار مهتمّان للمجتمع الديمقراطي.
- ربما سمعت بمصطلح سوق الأفكار.
- المناظرة والحوار هما سوق الأفكار، حيث يلتقي الأشخاص من مختلف الخلفيات ومن مختلف وجهات النظر من أجل معالجة مخاوف مشتركة.
- يقوم المفهوم على أنه، في مجتمع معين، تتنافس المعتقدات المختلفة بحرية فيما بينها في خطاب عام شفاف ومفتوح عوض أن تخضع لرقابة الحكومة أو جزء معين من المجتمع.
- تسهم المناظرة في مساعدة المواطنين لأن يصبحوا مشاركين ناشطين في عملية صنع القرار حول القضايا التي تؤثر على حياتهم ومجتمعاتهم المحليّة.
- ومن يشاركون في المناظرات والنقاشات حول السياسات الحكومية من الأرجح أن يصدّوتوا ويشاركوا في التنظيمات المدنية والحملات السياسية.

- وعندما يشارك عدد أكثر من المواطنين في المناظرات ويعتقدون هذه الأعراف، يجد القادة السياسيون أنفسهم مجبرين على الاستجابة.

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- كيف يمكن للمواطنين المساهمة بالتغيير من خلال المناظرة والحوار؟
- كيف يمكن للمواطنين إشراك المسؤولين الحكوميين في الحوار؟
- هل يمكن للنساء والشباب اللجوء إلى المناظرة والحوار من أجل إحداث التغيير – من قبيل إصلاح السياسات؟
- هل يمكنك استخدام الحوار كوسيلة لإشراك المسؤولين المنتخبين؟ ما هي بعض الأمثلة على ذلك؟

## الشريحة 10: المناظرة والحوار وأنت (تابع)

1. قل للمشاركين:

- للمشاركين دور في «سوق الأفكار».
  - فيما يلي قائمة من عشر محضلات يمكن أن تنجم عن العمليات الناجحة التي تشارك فيها أعداد كبرى من المواطنين في المداولات العامة
1. ردم الهوية بين الخبراء والعامة.
  2. الانتقال من المفاهيم المحرّفة والمبسّطة إلى الكشف عن تعقيدات التحديات المجتمعية والقبول بها.
  3. تحديد معايير عليا للخطاب العام.
  4. تحويل التركيز من المصالح المتنافسة إلى المصلحة المشتركة.
  5. تعزيز قدرات العامة من أجل عملية صنع قرار رشيدة.
  6. بثّ القيم في المداولات وعملية اتخاذ القرارات.
  7. تعزيز حس المواطنين بالفعالية.
  8. تعزيز العلاقات بين المواطنين، والقضايا، والمؤسسات والنظام السياسي.
  9. وضع المسؤولية حيال السياسات العامة على عاتق الجمهور.
  10. إتاحة الفرص للتعلّم التحوّلي والتغيير المنهجي.

## الشريحة 11: اللحظة الحوارية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- الروايات والتجارب التي يتمّ تشاركها أثناء الحوارات غالباً ما تكون السبب المحفّز على إحداث التغيير الحقيقي بشأن قضية معينة.
- من الأمثلة على ذلك مثال ربما اختبرتموه أو سمعتم به هنا في لبنان، عندما تتمكن عائلة فقيد خسرت في مأساة

مثل الحرب من مسامحة مرتكبي الجريمة بعد إدراكها أنّ ما قاموا به هو بأمر وجه إليهم أو لأعراف أو ممارسات مجتمعية أخرى ساهمت في فقدان هذا الشخص الحبيب.

● هذه هي اللحظة التحوّلية التي غالباً ما تكون في جوهر لجان الحقيقة والمصالحة، كما في جنوب أفريقيا بعد الفصل العنصري.

● اللحظة الحوارية هي عندما يؤدي الحوار أو الخبر أو النقاش بين الأشخاص (غالباً بشكلٍ شخصي أو فردي) إلى لحظةٍ يحدث فيها التحوّل. تتبدّل الآراء ويحدث انقلاب قد يكون مشحوناً بالعواطف مثل المغفرة أو بسيط مثل تفهّم وجهة نظر الشخص الآخر.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: هل شارك أي منكم في حوار أو نقاش أو سمع روايةً غيرت رأيه في أمر ما كان يؤمن به بشدة قبل سماع القصة؟

3. اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

● كما ناقشناه في الشريحة الأخيرة: كيف يمكننا استخدام الأصوات المتنوعة- النساء، والشباب وغيرهم من أجل تعزيز الحوار أو النقاش؟

## الشريحة 12: تمرين: كيف يبدو الجبل الجليدي الخاص بك؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: لديكم تمرين تقومون به!

- توزّعوا في مجموعات من 3-5 أشخاص (ملاحظة إلى الميسر: الأمر رهن بعدد المشاركين في الدرس)
- كمجموعة، ستقومون بابتكار الجبل الجليدي للتغيير.
- حدّدوا مسألة تهتمّ مجموعتكم. يمكن أن تكون أي شيء، اجتماعية، سياسية أو شخصية.
- حدّدوا الآتي:

- ما هي التغييرات المرئية التي تتوقعون رؤيتها في سياق العمل مع أعضاء المجموعة على قضيتكم. كونوا صريحين حيال التغييرات. مثلاً، إذا رغبتم في رؤية سياسة جديدة أو قانون جديد، ما هو هذا القانون أو هذه السياسة؟ إذا توقعتم بناء علاقاتٍ جديدة، مع من تتوقعون بناء هذه العلاقات؟
- ما هي التغييرات غير المرئية التي تتوقعون رؤيتها في سياق العمل؟ كونوا صريحين حيال التغييرات. مثلاً، إذا توقعتم تغييراً في التصرّفات، كيف تتوقعون أن تتغيّر هذه التصرّفات (من هذا السلوك إلى ذلك).
- ضعوا التغييرات على صورة الجبل الجليدي وأرسلوا الإجابات إلى المدرّس بعد الوقت المحدّد (بعد حوالي 30-45 دقيقة يمكن إنجازها ضمن الوقت المخصص للدرس أو الفرض المنزلي بعد الدرس).

ملاحظة إلى الميسر: أثناء جلسة عرض المعلومات الموجزة وتلقي المعلومات المرتجعة، لاحظ ما إذا كان المشاركون يطبقون مفاهيم المساواة بين الجنسين. على سبيل المثال، هل يعترفون بالأعراف الأبوية على أنها «خفية».

## نهاية الدرس الثالث

### شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول المناظرة والحوار من أجل تحفيز التغيير. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس الرابع

## ما هي المناظرة؟

الوقت اللازم: ساعة ونصف- ساعتان (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس الرابع: ما هي المناظرة؟

### الشريحة 2: الهدف من الدرس: فهم آليات المناظرة والحجج المقنعة كأداة لإحداث التغيير.

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتلقن عن المناظرات. وسوف نتعلم عن المفاهيم التالية:

- أنواع المناظرات؛
- المناظرات والديمقراطية؛
- صيغ المناظرة؛
- قواعد المناظرات؛
- التحضير للمناظرة؛
- عناصر المناظرة: التواصل، التعبير؛ تقديم الحجج والأدلة؛ النقض/الإجابات

## الشريحة 3: ما هي المناظرة؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح الأسئلة على المشاركين. في درسٍ سابقٍ من هذه الوحدة، ناقشنا ما هي المناظرة. هل يمكن لأحدٍ أن يذكرنا ما هي المناظرة؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن استعرض الأفكار التالية في حال لم ترد في إجابات المشاركين.

- المناظرة عبارة عن مناقشة رسمية حول موضوع معين تقدّم فيه حجج متعارضة.
- المناظرة عبارة عن مناقشة الهدف منها هو الإقناع والإعلام، بما في ذلك الدفاع عن وجهات النظر.
- للمناظرة قواعد محدّدة
- للمناظرة فائز يقرّره الجمهور أو التصويت

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: ما هي أهمية المناظرات؟ لماذا نودّ أن نقوم بمناظرة مع أحدٍ؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير ولكن استعرض الأفكار التالية في حال لم ترد في إجابات المشاركين.

- المناظرات تساعدنا في استخدام مهارات التواصل الشفوية والخطية وتطويرها
- المناظرات تساعدنا في استخدام مهارات التفكير النقدي وتطويرها
- تطوير أدوات فعالة للبحث والتنظيم والعرض
- إعداد استراتيجيات للتغلب على المخاوف المرتبطة بمخاطبة الجمهور
- المناظرة تعزّز من قدرتك على البحث وتحليل المشكلات
- المناظرة تعطينا الفرصة للتعبير عن الآراء بطريقة منطقية ومقنعة
- تعزّز المناظرات الثقة بالنفس
- تساعدنا المناظرات على تطوير تجارب العمل الفريقي
- توفّر المناظرات الفرصة للاستماع إلى وجهات النظر المختلفة عن وجهات نظرك، والتي يمكن أن تؤدي إلى تقبل أكبر واحترام للاختلاف
- تتيح المناظرات الفرصة لمناقشة الأفكار المتعارضة بطريقة منطقية

## الشريحة 4: أنواع المناظرات

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

#### ● هناك نوعان من المناظرات: الرسمية وغير الرسمية

##### ● المناظرة الرسمية:

- تجري عادةً بين مشاركين اثنين (واحد من كل جانب من القضية) أو فريق أو نادي
- تعقد في مكان وزمان محددين وتخضع لقواعد محددة
- تكون القضية أو الموضوع محدداً مسبقاً
- هناك وقت محدد لإلقاء الكلمات
- يناقش أحد الفريقين لصالح موضوع أو قضية ويناقش الفريق الآخر ضدها
- ثمة قاضٍ أو حكم يحدّد الفائز والخاسر في المناظرة. ويقوم بذلك إما قاضٍ محترف أو الجمهور، وأحياناً يكون القائمون بالتصويت هم القضاة.

##### ● المناظرة غير الرسمية:

- مناظرات عامة تهدف لنشر الوعي حول قضية محددة أو تنقل وجهة نظر طرف معين
- لها قواعد أخفّ صرامةً في تنظيم الصيغة والزمان والمكان.

## الشريحة 5: المناظرات والديمقراطية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **تلقنا الآن مزيداً من المعلومات حول المناظرات. كيف تبدو المناظرات في لبنان؟**

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **كيف يمكن للبنان استخدام المناظرات بشكلٍ أكثر فعالية؟**

3. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **كيف يمكن استخدام المناظرات لتعزيز الأصوات التي لا تُشمل دائماً؟ كيف يمكن استخدام المناظرات لتهميش بعض الأصوات؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** يبحث هذا السؤال التالي في المفاهيم التي تمّ تلقنها خلال تدريب الذكورية. ساعد المشاركين على استكشاف كيف أنّ النظام السياسي في لبنان يحدّ وجهات نظر معينة ويستثني أخرى.



## الشريحة 6: صيغ المناظرات

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- للمناظرات، سواء كانت رسمية أو غير رسمية، بنية محدّدة.
- يقوم جزء من البنية على الأشخاص المعنيين بالمناظرة:
- المحاور أو الميسّر
- المشاركون (سواء الأفراد أو الفرق)
- الجمهور و/أو الحكّام
- مراقب الوقت
- للمناظرات أيضاً بنية محدّدة من حيث القواعد. على سبيل المثال،
  - ترتيب المتحدثين يحدّد مسبقاً في العادة
  - يعطى كلّ متحدّث وقت محدد لتقديم حجته أو دعواه أو أفكاره
  - في بعض المناظرات، تتحكم قواعد معينة بالحجج المناصرة والمعارضة والنقض أيضاً.
  - وثمة قواعد تنظم المدة وعدد العرات التي يمكن لكلّ جانب التقدّم بالنقض ومن تكون لديه الكلمة الأخيرة
  - ثمة قواعد تتحكم بطريقة وزن الحجج أو الحكم عليها.

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- كيف يمكن لقواعد المناظرات أن تساعد في ضمان تكافؤ الفرص بحيث يشارك الجميع بالتساوي؟
- كيف يمكن للنساء والشباب وغيرهم من المجموعات المهمّشة استخدام المناظرة لرفع الصوت؟
- كيف يمكن للمناظرة الرسمية أن تستخدم لمواصلة قمع أصواتٍ معينة؟

**ملاحظة إلى الميسّر:** لاحظ ما إذا كان المشاركون يحدّون أشكال انعدام المساواة التي من شأنها تهميش النساء/ الشباب في المناظرات. يبحث هذا السؤال التالي أيضاً في المفاهيم التي تمّ تلقنها خلال التدريب حول الذكورية. ساعد المشاركين على استكشاف كيف يمكن للنظام السياسي الحالي في لبنان أن يجذب وجهات نظر معينة واستبعاد أخرى.

## الشريحة 7: الاستعداد للمناظرات – قوة البحث

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- كيف تستعدّ للمناظرة مهمّ بقدر المناظرة نفسها.
- أولاً، من المهمّ الأخذ بعين الاعتبار الفوائد الاستراتيجية لاختيار الخوض في مناظرة أو حوار حول موضوع معين.
- في الحالات التي تشمل وجهات نظر متنوعة أو قدراً كبيراً من الأبحاث والمعلومات ذات المنحى الثقافي فيما يتعلّق بموضوع معين، قد تكون صيغة الحوار هي المناسبة.
- أما إذا كان الموضوع يفتقر إلى الدراسات، والأبحاث، والوقائع، أو إذا كان الموضوع من المحظورات الثقافية ويشمل العديد من وجهات النظر والآراء الخاصة بالمجموعات المهتمّة ذات التمثيل الأدنى، ربما يكون من الأفضل الخوض في الحوار.
- مع الأخذ بعين الاعتبار طبيعة المناظرات الأولى من حيث الفوز أو الخسارة، وبما أنّ النتيجة تقرّها الجماهير والقوى الخارجية، ففي البيئة الأبوية، قد تكون الأعراف متجذّرة إلى حدّ أنّه حتى وإن قام الشخص بمناظرة ممتازة للدفاع عن بديل، يبقى غير قادر على إقناع أكثرية المستمعين، بما أنّ العملية التحوّلية لتغيير الأعراف المرتبطة بالنوع الاجتماعي تتطلّب الكثير من الوقت.
- إذا قرّرت الخوض في مناظرة حول موضوع معين، تتمثل الخطوة الأولى التي يجب عليك القيام بها لتحقيق النجاح بأن تكون واسع المعرفة بموضوع المناظرة.
- ولتكون واسع المعرفة، يجب أن تقوم بالكثير من الأبحاث.
- تتضمّن المناظرات الناجحة الكثير من الوقائع، والإحصائيات والأدلة. وكلّها يجب أن تتأتّى من مصادر موثوقة.
- من خلال أبحاثك، ستكون قادراً على جمع المعلومات التي تساعدك على إعداد حججك.
- يساعدك هذا البحث على استدراج الأفكار التي يمكنك أن تستخدمها لحججك وبياناتك الداعمة.
- يمكنك تنظيم أفكارك وحججك المحتملة بشكل أفضل من خلال تنظيم أبحاثك في فئات ومواضيع.
- ويمكن أن يسلب ذلك الضوء على أنّه قد تكون لديك وفيرة من الأدلة الداعمة لحججك ومتى لا يكون لديك ما يكفي!

## الشريحة 8: الاستعداد للمناظرات – إعداد قضيتك

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- الآن وقد استكملت أبحاثك، وقمت بتنظيم أفكارك، حان الوقت لإعداد قضيتك.
- تُبنى حججك عادةً بحيث تكون **مناصرة أو معارضة** لموضوع معيّن.
- على سبيل المثال، قد يتمحور موضوعك حول النفايات البيئية. قد يتمثل أحد جانبي الحجة بأن تكون إدارة النفايات خدمة حكومية مباشرة. أما الجانب الآخر فقد يقول إنّ إدارة النفايات يجب أن تتمّ خصصتها (أو ضدّ أن تتدخل الحكومة مباشرة في تقديم خدمة إدارة النفايات).
- أفضل المناظرين يقومون بالأبحاث ويعملون على إعداد قضية تعالج المخاوف والحجج من جانبي الموضوع.

- إذا كنت في الجانب المناصر (مثلاً لصالح قضية خدمات إدارة النفايات من الحكومة)، ربما توّد أن تقوم بإعداد مناظرة تشمل أقوى الحجج لديك لتبني عليها قضيتك.
- ولكنك قد توّد أيضاً أن تحضّر لنقض ما يمكن أن يقوله خصومك.
- **الحض والنقض:** الحض هي عملية الإجابة على حجج الخصم. أما **النقض** فهو الدفاع عن حججك مقابل ردود الخصم. يجد المناظر نفسه يقوم **بالحض والنقض** في كلّ جولة **مناظرة**، وغالباً ما تتماهى الحدود بين الإثنين. كما يجب أن تجري الأبحاث، وتجمع الأدلة وتعدّ الحجج التي تساعدك لتقديم **حجة نقض متينة**.
- المناظر القوي يفكّر في كلّ **الردود الإيجابية والسلبية** لموقفه بحيث يكون مستعداً لأي شيء يقوله الخصم ليفوز بجانبه من الحجة.
- من المهم التنبّه إلى أنّه، وفي سياق المناظرات المتعلقة بالمساواة بين الجنسين وحقوق الإنسان، قد تكون هناك افتراضات كثيرة مبنية على البنى والأنظمة الأبوية. وعند الاستعداد لهذه المناظرات، من المهم تحضير إجابات بغرض تفكيك طبيعة هذه الافتراضات الأبوية وإثبات أنها مبنية على خطأ، من خلال الأبحاث، والوقائع والإحصائيات.
- ويساعده البحث في ذلك.
- **المناظرة القوية تشمل الحجج مدعومةً بأدلة دامغة ونقض أيّ حجج معارضة يمكن أن يبادر بها الخصم.**

## الشريحة 9: الحجج والأدلة: استراتيجية رابعة

### توجيهات الميسّر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- من المهم أن تفكّر بعمق أكبر في الحجج والأدلة بما أنها محورية لمناظرة ناجحة.
- سيخصّص درس كامل لبناء الحجج والدفاع عنها ولكن لنتناول في لحظة العلاقة بين **الحجج والأدلة**.
- تسهم الحجج والأدلة في تحقيق ما يلي:
  - إقناع الخصم أو الحكم أو الجمهور
  - تسويق حججك بأسباب داعمة
  - مساعدتك على تقديم حججك بطريقة بسيطة وواضحة
  - شرح كيف تدعم الأدلة بياناتك
- باستخدام المثال السابق: قد توّد أدلة محددة تثبت لم تكون الحكومة خياراً سيئاً لتقديم خدمات إدارة النفايات.
  - المناظر الجيّد يبدأ ببيان ثمّ يقدم الأدلة والأمثلة الداعمة لهذا البيان.
  - يمكنك تقديم أكثر من دليل واحد للتأكد من أنّ الجمهور يفهم الفكرة.

## الشريحة 10: عناصر المناظرات – قوة الكلمات

صورة عن الشريحة: استخدم العبارات أدناه.

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- إذا كنتم تذكرون في الوحدة الأولى، تعلّمنا عن الإصغاء النشط.
- ومن ضمن هذا الإصغاء التنبّه إلى لغة الجسد لدى الأشخاص وتعابير وجوههم لفهم ما يتحدثون عنه.
- وينطبق الأمر نفسه على المناظرات!
- في المناظرة، **نبرة صوتك، واللغة أو الكلمات التي تستخدمها، والتواصل البصري** كلّها مهمة.
- من المهم أيضاً تحديد ما إذا كان من الملائم استخدام **الخطاب الرسمي أو الدعابة** أو الإثنين معاً كجزء من مقاربتك.
- صحيح أنّ الحجج، والتفكير المنطقي والأدلة القوية محورية لمناظرات قوية، إلاّ أنّه لا يجدر بالمناظر أن ينسى قوة الكلمات ودورها في إقناع الحكام والجمهور. **الكلمات التي تستخدمها وطريقة قولها مهمة.**
- والأمر صحيح بشكل خاص فيما يتعلق بالمناظرات العلنية حيث تتعدّد توقعات الجمهور فيما يتعلق بالمناظرة: فقد يهتم عدد أكبر من الجمهور في اللغة الحيوية والتي لا تخلو من الدعابة أكثر من الاهتمام بالكثير من الإحصائيات والوقائع.
- المناظرة القوية سواء كانت تنافسية أو عامة ستحاول تحقيق هذا المزيج بين المحتوى وطريقة تقديمه.
- الحجج وطرق تقديمها تكمل بعضها البعض – وتدعم الرسالة لغة واضحة، حيوية وعاطفية، والتنظيم الملائم للكلمة.
- **تكون لغة المناظرة حيادية إجمالاً** – وهي أشبه بالأسلوب الذي يعتمده مذيعو الأخبار على التلفزيون والراديو والصحفيون والمعلنون في الجرائد والمجلات.
- يجب ألا تكون اللغة متكلّفة جداً، أو متخصّصة أو رسمية ولكن لا يجب أن تكون أيضاً **غير رسمية أو عامية** أيضاً.
- يتوقف الإقناع على كيفية تقبل المستمعين ليس لما يقال فقط بل لكيفية قوله ومن يقوله أيضاً.
- كيف **تنظم كلمتك** أمر مهم أيضاً.
- **فالترتيب** الذي تعتمده لتقديم حججك وبنية وتنظيم كلمتك وسائل مهمة لا تزيد من تقدير الجمهور للكلمة بل تزيد من فهمهم للحجج المقدّمة..
- **إنّ تصميم مضمون الكلمة جزء من الرسالة؛** فهو يزيد من فعالية التواصل ويسهّل على المتحدث تذكر التسلسل الذي يجب اتباعه لتقديم الأدلة.
- يجب أن يكون للكلمة مقدمة، وطلب موضوع (فكرة رئيسية) وخاتمة.
- يتضمن طلب الموضوع النقاط الرئيسية التي يطرحها الشخص: البيانات، والحجج والأدلة والنقض المحتمل.
- نادراً ما تمتدّ الكلمات في المناظرات لأكثر من 5 أو 6 دقائق لذلك اختر ما يمكنك قوله بحكمة.

## الشريحة 11: قوة من يلقي الكلمة

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- تعلّمنا للتوّ أهمية الكلمات التي نختارها وطريقة استخدامها
- فلنقرأ هذه الفقرة السريعة ومن ثمّ نناقشها.

**ملاحظة للميسر:** أطلب من مشاركين أنثى وذكر قراءة الفقرة التالية بصوتٍ عالٍ. وليقرأ الواحد تلو الآخر وليس في الوقت نفسه.

في **بيلاروسيا**، مازلنا نتلقى تقارير مقلقة عن قمع العنف المستمرّ للتظاهرات السلمية لمئات الآلاف من الأشخاص على اختلاف مشاربهم، ولا سيما النساء. وتواصل التقرير الإشارة إلى استخدام القوة على نحوٍ مفرط وغير ضروري من قبل المسؤولين المكلفين بإنفاذ القوانين؛ وآلاف الاعتقالات، والعديد منها تعسفية على ما يبدو. ومئات ادعاءات التعذيب أو المعاملة السيئة، بما في ذلك ضدّ الأطفال. كما تشير بعض التقارير إلى ارتكاب العنف الجنسي.

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- هذا مقتطف من كلمة ألقيت في الأمم المتحدة مؤخراً. وفقاً للكلمات المختارة، هل تعتقد أنّ المتحدث الأساسي امرأة أم رجل؟
- لم تعتقد ذلك؟
- من بين المشاركين اللذين تطوّعا لقراءة هذا المقتطف، من المتحدث الأكثر تأثيراً؟ أم كانا مؤثرين بالطريقة نفسها؟
- كيف فكّرت أو شعرت عندما قرأت (المشارك الذكر) المقتطف؟
- كيف فكّرت أو شعرت عندما قرأت (المشاركة الأنثى) المقتطف؟
- من كان أكثر إقناعاً؟ لم تعتقد ذلك؟
- كمستمع، هل تعتقد أنّ لديك أفكاراً مسبقة حول المتحدثين قبل قراءة المقتطف؟
- من كان لديه نبرة أفضل/أكثر إقناعاً؟ لم تعتقد ذلك؟

**ملاحظة إلى الميسر:** هذا التمرين السريع على هذه الشريحة يساعد المشاركين على استكشاف المفاهيم التي تمّ تلقنها أثناء التدريب حول الذكورية. ساعد المشاركين على اكتشاف كيف أنّ المتحدثين الذكور/الإناث والمستمعين يقومون برّد فعل مختلف بحسب الدور الذي يؤدّونه.

يمكن أن يلفت الميسر النظر أيضاً إلى مسائل مهمة لا بد من التنبه لها عند وضع إطار للمناظرة، من قبيل: هل الأسئلة المطروحة عادلة ومحايدة أم أنها تنطوي على تمييز ظاهر؟ على سبيل المثال، هل تركّز جميع الأسئلة على «لم يجر بنا إدماج المرأة في المشاركة السياسية» أم «كيف وبماذا تستبعد المرأة عن المشاركة في الحياة السياسية وهي حق من حقوق الإنسان المكّرس في النظام الديمقراطي؟» كيف هي تركيبة فريق المناظرة وهل هي متنوعة وشمولية؟ هل يتمتع جميع الأفراد بالقدرة على الوصول إلى المناظرة؟ هل من عنصر مشاركة في المناظرة وهل تتاح لجميع الأشخاص فرصة متساوية لهذه المشاركة؟ من يضع الأسئلة والمسائل التي تتم مناقشتها في المناظرة؟

## نهاية الدرس الرابع

### شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول المناظرات. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.
3. **واجب منزلي: إعداد مناظرتك الخاصة**
  - وّزع التعليمات الخاصة بالواجب المنزلي
  - قل للمشاركين: الآن، حان الوقت لتطبيق بعض ما تعلّمناه.

**ملاحظة إلى الميسر:** وّزع المشاركين بحسب العدد الأصلي على 3 إلى 5 مجموعات بحيث تضم كل مجموعة 3 أو 4 أشخاص. قدّم لهم التوجيهات التالية، واحرص على أن يكونوا قد فهموا المطلوب تماماً لأنهم سيعودون إلى هذه المعلومات التي سيقدّمونها في هذا التمرين في تمرين لاحقة من هذه الوحدة. يستغرق هذا التمرين بين 30 و45 دقيقة. يمكن إنجازه كجزء من الدرس أو يعطى كواجب منزلي قبل بدء الدرس التالي.

عند مراجعة الواجب المنزلي، لاحظ ما إذا كانت أي مجموعة تتطرق إلى المسائل المرتبطة بالنوع الاجتماعي. وحتى لو لم يتم ذلك، هل أدرجت المجموعات اعتبارات النوع الاجتماعي في عملها؟

## التعليقات:

1. يجب أن تتفق كل مجموعة على موضوع وتعدّ موقفاً مناصراً أو معارضاً له.
  - أ. يجب أن تختار المجموعات أي جانب سينظرون فيه، ولكن يجب عليهم أيضاً صياغة موقف المجموعات المعارضة.
  - ب. مثلاً، يقع الاختيار على حجة أن إدارة النفايات يجب أن تكون خدمة حكومية مباشرة. وتختار المجموعة أن الوجه الآخر لهذه الحجة هو أن إدارة النفايات يجب أن تخضع للخصخصة.
2. يجب على كل مجموعة أن تعدّ ثلاث حجج تصبّ في خدمة موقفها.
3. يجب أن تحدّد كل مجموعة الأدلة ذات الصلة، بما في ذلك المصادر والمراجع، التي تساعد في تبرير حججها.
4. يجب على كل مجموعة تحديد ثلاث حجج نقض قد يتقدّم بها الخصوم رداً على حجج المجموعة الأساسية.
5. ومن ثم يكون على المجموعة تحديد ثلاث نقاط أدلة ذات صلة كجزء من الإجابة على النقض.
6. تحدّد المجموعة من يقوم بالمهام التالية:
  - تقديم بيان الافتتاحية لاستعراض الموقف
  - تقديم الحجج الثلاث والأدلة ذات الصلة
  - تقديم حجج النقض الثلاث المحتملة والأدلة ذات الصلة
  - تقديم كلمة الختام
7. على سبيل التذكير، يجب أن تستخدم المجموعات عناصر المناظرة - بما في ذلك إلقاء الكلمة، النبذة، التنظيم، الأسلوب، وإدراجها في الواجب المنزلي.
8. يجب تذكيرهم بقراءة ومراجعة أوراق العمل التابعة للدرس! وتحصل المجموعات التي تدرج أكبر قدر من الإرشادات وأفضل العمارسات في واجبها المنزلي على علامات إضافية.

# الدرس الخامس

## ما هو الحوار؟

الوقت اللازم: ساعة ونصف (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس الخامس: ما هو الحوار؟

### الشريحة 2: الهدف من الدرس: تعلّم الأدوات والتقنيات اللازمة لاستخدام الحوار كأداة للتغيير

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة سوف نتعلّم المزيد عن الحوار كأداة لإحداث التغيير، وستعرّف إلى المفاهيم التالية:

- لمّ الحوار؟
- الاستفادة من الحوار بالحدّ الأمثل لضمان النجاح؛
- أنواع الحوارات؛
- خطوات النجاح.

### الشريحة 3: الحوار والديمقراطية

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- الحوار جزء مهمّ من أيّ مجتمع ديمقراطي.
- في الواقع، الحوار وسيلة ديمقراطية تهدف إلى حلّ المشاكل عن طريق التفاهم المتبادل وغالباً من خلال التوصل إلى تسوية.



- يشرك الحوار مجموعة من أصحاب المصلحة، من مسؤولين حكوميين، وأعضاء في الأحزاب السياسية، ومواطنين، ووسائل إعلام، لمناقشة مسائل ذات اهتمام مشترك. ويمكنهم معاً خلق الفرص للتعلّم والاحترام واتخاذ القرار بشأن السبل للمضيّ قدماً وإيجاد الحلول.
- في جوهرها، الديمقراطية تتطلب التناول، والنقاش والحوار.
- في هذا الدرس، سنتعلّم المزيد عن الحوار وكيفية استخدامه كأداة لإشراك الآخرين لمساعدتهم على المعرفة قضايانا ومخاوفنا وفهمها بشكل أفضل.

## الشريحة 4: لِمَ الحوار؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- في الدرس الثاني، تعرّفنا على مفهوم الحوار.
  - وعرّفناه بأنه مناقشة رسمية أو غير رسمية حول مسألة أو مسائل معينة.
  - وتعلّمنا أنّ الحوارات لا تتخذ صيغةً محدّدة – يمكن أن تكون أشبه بنقاش حول مائدة مستديرة والتي يمكن أن تكون عبارة عن لقاءات عامة كبيرة جداً تشجّع على المشاركة العامة.
  - وتعلّمنا أنّ لضمان الحوار بين أشخاص ذوي سلطة غير متكافئة، لا بد من القيام بخطوات لتعديل مستويات القوة وضمان وصول وجهات النظر على قدم المساواة.
  - بصورة نموذجية، يلتقي المشاركون معاً للإصغاء إلى وجهات النظر الأخرى والتعرّف إلى ما يفكر فيه الآخرون.
  - الهدف من الحوار يتمثل في الإصغاء إلى وجهات النظر الأخرى مع إدراك إمكانية تغيير طريقة تفكيرك في نهاية الجلسة.
- قضيّنا الوقت الأكبر من هذه الوحدة نتعلّم إرشادات مفيدة لنقيم مناظراتٍ أشدّ فعالية.
- إلّا أنّ الحوار يمكن أن يشكّل أداةً فعالةً جداً لمناقشة قضية ما والدفع بها قدماً.
- عندما نفكر فيها، فإنّ معظم المحادثات التي نجريها مع العائلة، والأصدقاء، والزملاء أو الغرباء هي حوارات.
- الحوار نقاش، تبادل للمعلومات.
- وربما هو أكثر أداة ستستخدمها عند محاولة الدفع بقضيتك قدماً.
- غالباً ما تكون المناظرات محتدمة ومتوترة لأنها تقوم على فكرة أنّ الفائز يحصل على كلّ شيء، لذلك تشعر أنّ الرهان يكون أكبر. كما تعميل المناظرات لأن تفيد من يملك رأسماً اجتماعياً أكبر أو من يكون قادراً على أن يكون عدائياً من دون أن يحكم عليه على أنّه قد بالغ في عدائيته؛ وهي نقطة سلبية تعاني منها المرأة في أغلب الأحيان عندما تقام المناظرة بينها وبين الرجل.
- وفي سياق المناظرة، غالباً ما يفقد المشاركون حسّ المودّة.
- ففي احتدام اللحظة، قد تفتقد المناظرة إلى الألفة.
- أما استخدام الحوار كوسيلة فيمكن أن يغيّر اللهجة نحو المودّة.
- كما يمكن للحوار كأداة يمكن أن يوازن الأمور بما أنّ الحوار نادراً ما يتبع نفس القواعد الصارمة التي تطبق على المناظرات. تسمح الحوارات بمزيد من الوقت للجميع لكي يتسنّى لهم التحدّث والتعبير عن أنفسهم.

## الشريحة 5: الاستفادة من الحوار بالحدّ الأمثل من أجل تحقيق النجاح

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- قبل أن نتناول الخطوات التي تضمن الحوار الناجح، فلنناقش قليلاً بعض النقاط التي تؤدّ الاحتفاظ بها قبل بدء عملية الحوار.
- كن متصالحاً مع التخلّي عن فكرة **النجاح من أول مرة**؛
- **قد تكون لديك أكثر من محادثة واحدة**، أو حوار واحد أو حتى حدث واحد يقيم حول الموضوع نفسه. في الواقع من غير المألوف أن يجري ذلك لمرّة واحدة.
- **غالباً ما تكون الحوارات تكرارية**؛ بمعنى أنه من الطبيعي أن تقام حوارات عدة حول الموضوع نفسه حيث أنّ البيانات والنقاط المسجّلة تقدّم بطريقة أفضل مع مرور الوقت.
- والسبب في ذلك في معظم الأحيان يعزى إلى أنّ كلاً من المشاركين يستعيد ما تعلّمه من كلّ حوار ويراجع مواقفه، وغالباً ما يسعى إلى أساليب لبناء التوافق أو التسوية.
- كن مستعداً **لإعادة دراسة الاعتبارات** التي أخذت في الحسبان في قرارات التصميم الأولى على ضوء المعلومات الجديدة أو الظروف المتغيرة. هذه هي التسوية والتوافق اللذين تحدّثنا عنهما.
- كن منفتحاً لتجربة **مقاربة جديدة**، حتى ولو في سياق مألوف إذا لم تؤدّ المقاربة المألوفة إلى النتائج المرجوة.
- تذكر أن **تصفي بإمعان** أثناء الحوار لتستمع بالكامل وتطرح الأسئلة وتفكر بكلّ الأشياء التي تقال.
- امنح الشخص المتحدث انتباهك كلّ واعترف بالرسالة التي يوصلها. تخلّ عن أي أفكار تلهيك عقاً تسمع، ولا تحضّر النقض في ذهنك!
- استخدم لغة الجسد والإشارات لتعبّر عن انتباهك.
- كمستمع، يتمثّل دورك في فهم ما يقال. وقد يتطلّب منك ذلك التفكير فيما يقال وطرح الأسئلة.
- أّجل حكمك على الأمور، فالمقاطعة مضيعة للوقت، وهي تحبط المتحدث وتحدّ من الفهم الكامل للرسالة التي يوصلها. اسمح للمتحدث بإنهاء الكلام ولا تقاطعه بالحجج المضادّة.
- الإصغاء الناشط نموذج عن الاحترام والتفوّهم. فأنت تكتسب المعلومات ووجهات النظر، ولا تضيف شيئاً إذا هاجمت المتحدث أو قلّلت من شأنه.
- كن صريحاً، ومنفتحاً، وصادقاً في إجابتك.
- أكّد على آرائك باحترام.
- عامل الشخص الآخر كما يودّ أن يُعامل.

## الشريحة 6: أنواع الحوارات

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- قبل الانطلاق في الحوار، يجب أن تفكر في نوع الحدث الذي توّد إقامته والغاية المرجّوة منه.
- يمكن أن يندرج هذا الحدث الحواري ضمن أربع فئات واسعة:
  1. **الاستكشاف:** يستخدم عادة لاستكشاف موضوع معين أو نشر الوعي حول قضية ما.
  2. **بناء العلاقات:** غالباً ما يستخدم هذا الحدث عند تخطي النزاعات عندما يكون ترميم العلاقات مع الأطراف المتخاصمة مهماً لإنجاح الحدث.
  3. **التداول:** غالباً ما يستخدم عند اتخاذ القرارات الصعبة حول مسائل محدّدة.
  4. **العمل التعاوني:** غالباً ما يستخدم عند التقاء أصحاب المصلحة لمناقشة التغييرات المنهجية المتعلقة بمواضيع أو عمليات محدّدة.

## الشريحة 7: الخطوات إلى النجاح: تنظيم حوار

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: تتعدّد المراحل التي يمرّ بها أيّ حوار.

#### الخطوة الأولى: التحضير

- **المحصّلة المتوخّاة** – يجب أن تعرف ما المحصّلة التي تريدها قبل أن تصمّم الحوار. تذكر، قد تحتاج إلى إقامة أكثر من حدث واحد!
- **نوع الحوار** – ما هو نوع الحوار التي توّد تنظيمه؟ هل هدفك يسهم في تحديد نوع الحوار (في العادة، نعم).
- **المشاركون** – من هم المشاركون؟ من هم أفراد منظمك أو ائتلافك أو شبكتك الذين سيشاركون؟ من هم المشاركون الخارجيون الذين ستستعين بهم – مسؤولون من الحكومة، أفراد من المجتمع المحلي، خبراء؟
- **جدول الأعمال** – ما هو جدول أعمال الحوار ومن يقرّره؟ يجب أن تحدّد الأوقات اللازمة ليبقى النقاش على المسار الصحيح.
- **الموقع** – في أي مكان سيقام الحوار؟ هل هو مكان آمن لجميع المشاركين؟
- **الميسّر** – من سيقوم بتيسير الجلسة؟ هل أنت بحاجة إلى شخص من الخارج، محايد لتقديم المساعدة في هذا الإطار؟ هل أنت بحاجة لتحضير الأسئلة التوجيهية مسبقاً؟
- **الشمولية** – هل اتخذت الخطوات اللازمة لضمان أن يكون الحدث جامعاً؟ هل يمثّل المتحدّثون كلّ المتأثرين بالقضية التي تنوي مناقشتها؟

#### الخطوة الثانية: التطبيق

- **تحديد القواعد الأساسية** – قد تعبّر عنها بصراحة أو بصورة ضمنية حسب المكان ونوع الحوار.
- **العملية** – هل هذا الحوار رسمي، مع مسؤولين حكوميين، أو غير رسمي، مع أفراد من المجتمع المحلي؟

- **التوثيق** – كيف ستوثق الحدث؟ هل لديك من يدوّن الملاحظات أم أنك ستسجّل الجلسة؟ كيف ستشرك الإعلام؟

#### الخطوة الثالثة: اختتام الحوار

- **النتائج** – هل من اتفاقات أو محضلات مباشرة يمكنك مشاركتها مع الحاضرين قبل اختتام الجلسة؟
- **الخطوات المقبلة** – هل يمكنك مشاركة أي خطوات مقبلة مع المشاركين قبل اختتام الجلسة؟

#### الخطوة الرابعة: التفكير والتخطيط

- **التقييم** – كيف جرى الحدث؟ هل حققت هدفك؟ ما الذي تعلّمته من هذا الحدث؟
- **التخطيط** – هل أنت بحاجة للقيام بحدث آخر؟ ما الذي يمكنك القيام به بشكل مختلف في الحدث المقبل بناء على ما تعلّمته من هذا الحدث؟
- **التحرّك** – هل من نتائج توصل إليها الحوار يمكنك التحرك مباشرة لتطبيقها؟

## الشريحة 8: تمرّن!

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- سنستفيد من بقية الوقت معاً في هذه الوحدة لنلخص الأمور وتمرّن على ما تعلّمناه سوياً.
- سنقوم بهذا التمرين ضمن مجموعة واحدة.
- كمجموعة، اختاروا موضوعاً واحداً سبق أن تناولتموه جميعاً كجزء من تمرين المناظرة في الدرس الرابع.
- فلنقم حواراً حول هذا الموضوع.

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين قرابة 30-45 دقيقة للتخطيط وإقامة الحوار حول الموضوع. حاول قدر الإمكان عدم مقاطعتهم.

● قل للمشاركين:

- حسناً، انتهى الوقت المخصّص للحوار. فلنجب الآن على بعض الأسئلة.

ملاحظة إلى الميسر: عد إلى الخطوات في الشريحتين 7 و8 ووجّه المشاركين في كلّ خطوة واسألهم ما إذا تطرّقوا إليها وكيف أدرجوها، وإن لم يفعلوا، اسألهم لماذا لم يدرجوها؟ إذا سمح الوقت، وجّه المشاركين إلى نقاش حول القوى الحركية للمجموعة وتوقف عند أي خصائص تقيمت مناقشتها في الدرس الثامن (العمل معاً) من الوحدة الثانية.

لاحظ ما إذا كان المشاركون قد تناولوا الشمولية في تمرين الحوار وكيف. هل هم قادرين على التعرّف على القوى الحركية الأبوية ومستعدّون لها؟ هل يطبقون مفاهيم المساءلة في سياق التحضير للحوار وتطبيقه؟

# نهاية الدرس الخامس

## شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول الحوارات. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توفرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس السادس

## مخاطبة الجمهور

الوقت اللازم: ساعة واحدة - ساعة ونصف (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس السادس: مخاطبة الجمهور

### الشريحة 2: الهدف من الدرس: فهم العناصر المكوّنة لكيفية مخاطبة الجمهور بأسلوب ناجح

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتعلّم عن مخاطبة الجمهور، ونتعرّف إلى المفاهيم التالية:

- معرفة جمهورك؛
- كيف تجعل الأفكار تبقى في الذاكرة؛
- كسب الثقة؛
- التغلّب على المخاوف؛
- حضورك.

2. قل للمشاركين: مخاطبة الجمهور أمر سهل للبعض، وصعب جداً للبعض الآخر. نأمل أن نستفيد من هذه الساعة لنسهّل على الجميع كيفية مخاطبة مجموعة من الأشخاص.

## الشريحة 3: اعرف جمهورك

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين السؤال التالي: لماذا من المهم معرفة جمهورك قدر المستطاع قبل مخاطبته؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر، استعرض الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إليها:

- الإلمام بالأحوال الراهنة
- تكييف الحجج على نحو ملائم – هل أنت تتحدث إلى برلمانيين أو إلى سكان الأرياف؟
- معرفة ما يحفز الجمهور – من قبيل الافتراضات أو التحيزات
- جمع المعلومات حول مواقفهم الراهنة حيال قضيتك

## الشريحة 4: كيف تجعل الأفكار تبقى في الذاكرة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: فكروا في حدث تقيت فيه مخاطبة الجمهور، ربما عرض أفكار أو خطاب أو محاضرة.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: ما الذي جعل هذا الحدث يقبع في ذاكرتك؟

ملاحظة إلى الميسر: اسمح للمشاركين بالتحدث عن تجاربهم باختصار.

3. قل للمشاركين:

- يجذبك المتحدث الجيد بنبرة صوته وأسلوبه أو كلماته.
- يعبر عن موقفه من خلال سرد رواية أو خبر.
- وغالباً ما تكون هذه الروايات أو الأخبار شخصية أو تحاكي الجمهور.
- إذا كان يسعى لإقناعك بشيء ما، يحيك الوقائع والأدلة في عرضه.
- يستخدم المنطق البسيط الذي يسهل فهمه وتذكره.

## الشريحة 5: الثقة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- يبدو بعض الأشخاص وكأنهم وُلدوا بجرعة زائدة من الثقة.
  - أما بقيتنا فيجب أن نعمل على تنمية هذه الثقة.
  - إليكم بعض الإرشادات لتعزيز ثقمتكم بأنفسكم قبل مخاطبة الجمهور. أوجّه هذه الإرشادات إلى كل واحد منكم:
1. **توسيع معرفتك.** إذا كنت قادراً على أن تفكر بوضوح بموضوع معيّن، فمن الأرجح أنك ستحدّث عنه بوضوح.
  2. **التفكير بشكلٍ إيجابي.** الحكي سهل ولكن إذا قلت في نفسك أنك ستبلي حسناً، فستفعل. فالتفكير بإيجابية ينقل للآخرين ثقّتك بما تقوله.
  3. **الظهور بإطلالة لائقة.** اختر ملابس ملائمة للجمهور الذي ستخاطبه، على أن تكون مريحةً والأفضل إن كان الزي يشعرك بالارتياح من الداخل.
  4. **التحدّث ببطء.** أمر بسيط ولكنه يشكّل اختلافاً كبيراً في نظرة الآخرين حيالك. فالشخص في موقع السلطة، والمتمتع بالسلطة يتحدّث ببطء، ويعبّر عن ثقة.
  5. **تحديد هدف صغير.** إذا كنت جزءاً من مجموعة ستحدّث، ربما كجزء من حوار أو مناظرة أو عرض، خصص وقتاً لنفسك. إذا كانت لدى المجموعة 30 دقيقة، وكان عليك أن تتحدّث لثلاث دقائق مرتين يكون من الأسهل عليك إدارة الوقت والتفكير.
  6. **التنفس فحسب.** خذ نفساً عميقاً مرات عدة قبل أن تبدأ. فمن شأن ذلك أن يهدئ نبضات قلبك، وينقل الأوكسجين إلى دماغك ويساعدك على تهدئة أعصابك.

## الشريحة 6: التغلّب على الخوف

### توجيهات الميسّر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- الخوف أمر حقيقي. كلنا نشعر به في أوقات مختلفة من حياتنا. وبالنسبة لكثيرين منّا، نشعر به بشكلٍ كبير قبل أن نتحدّث أمام غرباء.
  - إليك بعض الإرشادات المفيدة للتغلّب على الخوف:
1. **التكلّم بنبرة صوت هادئة.** إذا كانت نبرة صوتك هادئةً، ستبدو عليك الثقة بشكلٍ أكبر، ومن الأرجح أن تكون أكثر جاذبيةً بنظر جمهورك، وهو أمر مفيد إذا كنت في وسط مناظرة أو حوار.
  2. **التمرّن.** الأمر صحيح، التمرّن مفيد جداً لتأثير مثالي، وإن لم يكن مثالياً أقلّه أنّ التمرّن أفضل من عدمه. تمرّن أمام المرأة، أو الأهل أو الأصدقاء أو الزملاء. ابدأ بعدد صغير من الأشخاص ثم أمام عدد أكبر إن لزم الأمر.
  3. **تقبّل إمكانية ارتكاب خطأ.** نحن بشر ولسنا كاملين. اعلم أنك قد تتعثّر بالكلمات، ولا بأس بذلك. في الواقع أن تبدو إنساناً يخطئ ربما يسهم في إقناع جمهورك بحججك.



4. **عدم حفظ الكلمة التي ستلقيها.** إذا حفظت الكلمة التي ستلقيها عن ظهر قلب، فمن الأرجح أن تبدو كرجل آلي ولن تكون على طبيعتك. ربما يساعدك ذلك في تذكر النقاط التي تودّ التوقف عندها، ولكن ستحاكي الجمهور بشكل أفضل إذا تحدثت بشكل ارتجالي أكثر.
5. **التركيز على شخص واحد.** إذا كنت ستحدث أمام مجموعة كبيرة، ركّز على شخص أو اثنين في الجمهور. تواصل معهم بصرياً ولا تقلق بشأن الآخرين. بهذه الطريقة، ستشعر وكأنك تتحدث أمام مجموعة صغيرة.
6. **التحكم بيديك.** التملل بيديك أو ملابسك يدلّ على أنك متوتر. تمرّن على ما ستفعله بيديك. كأن تبقيهما أمامك، أو تريدهما على حضنك إن كنت جالساً، أو فوق طاولة المنضّة إن كنت واقفاً أمام منصة أو منبر، بحيث تكون مرتاحاً عندما تتناول الكلام.

## الشريحة 7: طريقة تقديم العرض مهقّة

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- كما سبق وذكرنا في شرائح سابقة، الصورة التي تنقلها، ونبرة الصوت التي تستخدمها، والطريقة التي تقدّم فيها نفسك كلّها مهقّة.
- يتوقع من الرجال كما النساء ارتداء ملابس مناسبة لمكان العمل، وتميل نحو الأسلوب المحافظ أكثر. وهو ما يعني بالنسبة إلى الرجل عادة بذلة مع ربطة عنق، أما بالنسبة إلى المرأة، فما من توقع واضح أو غير معقد.
- وفيما يتوقع من المرأة أن تظهر بهندام محتشم وأكثر تواضعاً لتجنّب النظرات المتفحّصة (بحيث تختار أن تتجنب الملابس الفاضحة أو الضيقة)، إلّا أنّ واقع الأمر أنّ المرأة ستواجه النظرات الفاحصة مهما كانت طريقة لبسها.
- كما يظهر ذلك أيضاً من خلال الأشخاص الذين يعبرون عن آراء ناقدة بشكلٍ مفرط، وعن التحرش، و/أو الإساءة فيما يتعلّق بالتبرّج الخاص بالمتحدّثة، وتسريحتها، أو أيّ شيء يتعلّق بمظهرها إجمالاً.
- كما تحدّثنا عن قوة الكلمات.
- وفيما تعتبر الكلمات التي تستخدمها على قدر من من الأهمية- إلّا أنّها ليست بالأهمية التي تعتقد. فقد أثبتت الدراسات ما يلي:
- 7% من أي رسالة توجّه بالكلمات.
- 38% من أي رسالة ينقلها الصوت (النبرة، اللهجة، علو الصوت، النغمة)
- 55% تنقلها لغة الجسد بغير الكلام.
- فلنتحدّث قليلاً الآن عن طريقة العرض وأهميتها بالنسبة إلى الجمهور.
- سنناقش بعض العناصر الأساسية في طريقة العرض وكيف تؤثر على الجمهور.
- **أولاً - الصوت**
- تذكر أنّ صوتك هو أفضل أداة تملكها. يرغب المستمعون في الإصغاء إلى الحماسة والطاقة الإيجابية في صوتك، ولكن ليس كثيراً.
- نوع في صوتك:
- نبرات مختلفة، وقف وتغيير في الوتيرة كلها تساعد في جذب انتباه الجمهور.
- نوع في درجة السرعة التي تتكلم فيها.

- اجمع بين الجمل الطويلة والقصيرة.
- نَوِّع في نبرة صوتك وعلوّه. فلا شيء يشجّع الناس على النوم أسرع من شخص يتحدث بصوتٍ رتيب.
- لا تدع صوتك يرتجف، فذلك يجعلك تبدو أكثر ثقة، وهو أمر مهم جداً عندما تحاول إقناع شخص بالحجج التي تقدّمها.

### ● ثانياً – التواصل البصري

- التواصل البصري عنصر مهمّ أيضاً من طريقة العرض.
- كن حريصاً على التواصل البصري بعينيك، فهما يكشفان عن صراحتك، وقوتك وينقلان للشخص كم أنت قريب ويمكن الوصول إليك بسهولة. ما رأيك بالأشخاص الذين لا ينظرون في عينيك؟ قد يدون غير جديرين بالثقة أو غير مهتمّين أو يفتقدون للثقة. ليست هذه الصورة التي تؤدّ أن تنقلها عن نفسك.
- تواصل بصرياً مع شخص واحد في كل مرة وانظر في عينيه لخمس ثوان تقريباً قبل أن تنتقل للشخص التالي وانتقل لشخص آخر في الغرفة.
- إذا كنت متوتراً جداً ولا يمكنك التواصل بصرياً مع الأشخاص، حاول أن تجد «عينين ودودتين» أي أشخاصاً يبدو عليهم أنهم يشجّعونك ويقدرّون ما تقوله للتواصل بصرياً معهم. وإذا كنت لا تزال متوتراً جداً، يمكنك أن تنظر إلى جبين الأشخاص أو فوق رؤوسهم. سوف يعتقدون أنك تنظر في عيونهم إذا أجدت القيام بذلك.

### ● ثالثاً – لغة الجسد

- المخاطب الجيّد يعتمد لغة جسد إيجابية بغير الكلام.
- اعرف أنّ العيون عليك حتى قبل أن تتكلّم من اللحظة التي تدخل فيها إلى الغرفة إلى اللحظة التي تتقدّم فيها إلى الأمام لتتكلّم، لذلك انتبه للغة الجسد منذ البداية.
- تمرّن على الوضعية الملائمة ولا ترخ كتفيك. فوقفتك مهمة.
- لا تتكئ على المنبر أو تتمسك به لكي تشعر بالأمان؛ استخدمه من وقتٍ لآخر لتريح يديك. فالوقوف وقفةً مستقيمةً يوحى بالثقة.
- تجنّب أن توتّر الناس من خلال «الرقص» أو الترنّح من جهةٍ لأخرى. من الأفضل إبعاد ساقيك، وإذا كنت جالساً، اجلس على حافة كرسيك.
- إذا كان تحريك يديك أمر طبيعي بالنسبة إليك أثناء التكلّم، استخدم يديك بطريقةً ملائمة.
- أبق يديك في الجزء الأوسط من جسمك لتتجنب القيام بالكثير من الإشارات وإلهاء الجمهور عن كلماتك.
- قد لا تدرك حتى كيف تستخدم جسدك عندما تلقي كلمةً، لذلك شاهد نفسك في المرآة أثناء التمرّن على كلماتك للتأكد من أنّ يديك تستكملان كلماتك ولا تلهيانك عنها.
- في وقتٍ ربما يتمنّى الكثيرون ممّا ألا يكون المظهر مهماً إلى هذه الدرجة، إلا أنّ الحقيقة أنها تسهم في الانطباع الذي نتركه على جمهورنا.

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- كيف تختلف هذه العناصر (الصوت، التواصل البصري، لغة الجسد والمظهر) بين الرجال والنساء؟ هل تختلف بالنسبة لمختلف الفئات العمرية؟
- ما الذي يمكننا فعله للمساعدة في التخفيف من هذه الاختلافات أو تجاوزها أو التعويض عنها؟

**ملاحظة إلى الميسر:** نظراً إلى الأبعاد المرتبطة بالنوع الاجتماعي فيما يتعلق بجميع العناصر التي تمّت مناقشتها في هذه الشريحة، لاحظ كيف يجيب المشاركون عن هذه الأسئلة من خلال منظور النوع الاجتماعي والتقاطع.

## الشريحة 8: تمرين

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- مفاجأة! حان الوقت لنضع بعض ما تعلمناه قيد التطبيق.
- لعلّ من الأسهل ولكن الأصعب في الوقت نفسه أن نتحدّث عن أنفسنا. في هذا التمرين، أوّد أن نتشارك بعض الأمور الخاصة بنا مع المجموعة.

2. التعليمات الخاصة بالتمرين:

- يلقي كلّ شخص كلمة قصيرة عن نفسه.
- لا يجب أن تتعدّى الكلمة الواحدة الخمس دقائق.
- يجب أن تتضمن الكلمة ما يلي:
  - اسمك
  - ثلاثة أشياء عنك لا يعرفها الحاضرون في الغرفة. ربما أكلتك المفضلة، أو وجهتك السياحية لعطلة الأحلام، أو قضية تشعر بالشفغ حيالها أو أي شيء آخر تفكّر فيه.
  - لم اخترت هذه الأشياء الثلاث؟
- استخدم جميع المهارات التي تلقنتها في مختلف الدروس والوحدات في سياق إعداد كلمتك.
- كلّ كلمة سيحدّد وقتها ويعطى لها 5 دقائق كحدّ أقصى.
- لديك 20 دقيقة لإعداد كلمتك والتمرّن عليها.

### ملاحظات إلى الميسر:

- قد تودّ إعطاء المشاركين مثالاً من خلال إلقاء كلمتك عن نفسك.
- وليقدّم كلّ مشارك كلمته.
- بعد تناول الجميع الكلام، اسأل المجموعة التفكير بما يلي:
  - ما هي بعض الكلمات الجديرة بأن تبقى في الذاكرة؟ ما الذي جعلها كذلك؟
  - ما هو الجزء الأصعب من الكلمة – كتابتها أو إلقاؤها؟
  - ما هي الإرشادات التي استخدمتها في سياق هذا التمرين؟

# نهاية الدرس السادس

## شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

3. بهذا نختتم الدرس حول مخاطبة الجمهور. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة.
4. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توفرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس السابع

## الحلفاء والخصوم

الوقت اللازم: ساعة واحدة (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس السابع: الحلفاء والخصوم

الشريحة 2: الهدف من الدرس: مساعدة المشاركين على تحديد وإدراك وجهات النظر الخاصة لمختلف أصحاب الشأن المعنيين بقضيتهم.

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل: في هذه الجلسة، سوف نتعلم عن أصحاب المصلحة وكيف نحاكيهم بقضايانا. سوف نتعرف إلى المفاهيم التالية:

- تحديد من يمكن أن يكون حليفاً لك؛
- تحديد من يمكن أن يكون خصماً لك.

### الشريحة 3: الحلفاء

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين السؤال التالي: ما هو الحليف؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر، استعرض الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إليها:

- يتشارك الحلفاء القيم نفسها.
- قد يشارك الحلفاء أهدافك، أو يميلوا إليها.
- يهتم الحلفاء بنفس القضايا التي تهتمك.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **لِمَ تودّ أن يكون لديك حلفاء؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر، استعرض الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إليها:

- يساعدك الحلفاء على تقديم قضاياك باتجاه تحقيق هدفك.
- يساعدك الحلفاء على توسيع نطاقك.
- يعرفك الحلفاء إلى منظمات أخرى من العقلية نفسها.
- يساعدك الحلفاء للوصول إلى صنّاع القرار والتأثير عليهم.
- يساعدك الحلفاء لبناء تحرك.
- قد يودّ الحلفاء مساعدتك وإنجاح قضيتك.

3. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **كيف يمكن لتنوع الأصوات، ومن ضمنهم النساء، والشباب والمجموعات الأخرى ذات التمثيل الأدنى، بين الحلفاء أن يفيدك؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** لاحظ كيف يفكر المشاركون في الشمولية في سياق الكلام عن الحلفاء. يجب أن يكون ذلك على الأقل شبيهاً بالإجابات في الدرس الأول أو يبنى عليها.

إذا كان الميسر رجلاً يتحدّث عن موضوع المساواة بين الجنسين، أو حقوق المرأة، فهذا يشكّل عنصراً مضافاً عند التفكير بالحلفاء. من المهم أن يتواصل الميسر الذكر مع النساء والناشطين في مجال حقوق المرأة من أجل ضمان أن تكون الرسائل التي ينوي مناقشتها دقيقة ومتسقة مع النظريات والمعتقدات النسوية. ففي كلّ مرة يتحدّث فيها أحد أفراد المجتمع المتميز عن قضايا تسلّط الضوء على احتياجات أو وجهات نظر المجموعات المهمّشة، يجدر به التحضير بدقة مع أفراد هذه المجموعات من أجل ضمان إيصال الرسائل ووجهات النظر، وهو ما يعود لمفهوم «لا نتحدّث باسمنا، من دوننا».

## الشريحة 4: الخصوم

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **ما هو الخصم؟**

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر، استعرض الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إليها:

- لا يوافق الخصوم دائماً على قضاياك
- قد لا يخالفك الخصوم تماماً في قضيتك ولكن القضية ذات الأولوية لديهم يمكن أن تتنافس مع قضيتك
- قد يكون للخصوم آراء معارضة لآرائك
- بحسب القضية، قد يكون الحلفاء والخصوم الأشخاص أنفسهم

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **لم يجب أن تعلم من هم خصومك؟**

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر، استعرض الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إليها:

- يمكن أن يقيم الخصوم عائقاً بينك وبين أهدافك
- يمكن أن يبعدك الخصوم أو يتسببون بتراجعك عن هدفك
- قد يكون لدى الخصوم حجج أفضل من حججك
- قد يكون للخصوم قدرة على الوصول والتأثير على صنّاع القرار
- قد يريد الخصوم رؤيتك تخسر أنت وقضيتك

## الشريحة 5: تحديد أصحاب الشأن المعنيين بالقضية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- أصحاب الشأن المعنيون بالقضية هم **أشخاص يهتمون بما تفعل** وبالقضايا التي تعمل عليها.
- يمكن أن يكونوا **حلفاء أو خصوماً لك**.
- وتتماماً مثل تمرين الجبل الجليدي من الدرس الرابع، يمكن أن يكونوا **مرئيين أو غير مرئيين**. وقد تعرف بهم أو لا تعلم بوجودهم حتى.

- قد لا يهتم أصحاب المصلحة بقضيتك المحددة أو مشروعك، ولكنهم يهتمون بطريقة قيامك بالمشروع. على سبيل المثال، إذا كانوا يستفيدون من عقد حكومي متعلق بتصنيع السلع، قد لا يعجبهم أن منظمك تدفع لمزيد من الشفافية فيما يتعلق بحقوق العمال.

2. قل للمشاركين: لنقم بتمرين آخر.

## ملاحظة إلى الميسر: حافظ على المجموعات كما كانت لتمرين المناظرة في الدرس الماضي. قدّم التوجيهات التالية:

1. عد إلى القضية التي اخترتها مع مجموعتك للتمرين في الدرس السابق حول المناظرات.
2. في ذلك التمرين، قمت باختيار موضوع وأعددت حجةً شاملةً مع القضية وضدّها.
3. تناول ورقة بيضاء، وأدرج قائمةً بجميع أصحاب المصلحة المعنيين بقضيتك أو حجتك. قد يكونون حلفاء أو خصوماً أو قد لا تعرف لأيّ فئة ينتمون. كن دقيقاً قدر المستطاع في إدراج أصحاب المصلحة. مثلاً، إذا كانت الحكومة لها مصلحة – هل الهيئة المعنية على المستوى الوطني أو المحلي؟ هل هي وزارة محددة أم مكتب ضمن الوزارة؟ إذا كانت منظمة غير حكومية، أدرج اسم هذه المنظمة. وإذا كانت وسيلة إعلامية، هل هي الوسائط الإعلامية كلها أم وسيلة محددة (مثل فايسبوك، أو تويتر، أو صحيفة محددة أو قناة إخبارية على التلفزيون).
4. الآن تناول ورقة أخرى. وفي وسط الورقة، أكتب القضية/الحجة وارسم مربعاً حول الكلمات.
5. الآن، أنظر إلى قائمة أصحاب المصلحة.
6. ضع كل صاحب مصلحة على الخريطة.
7. المكان الذي تضع فيه اسم صاحب المصلحة يشير إلى مدى قربته من قضيتك.
8. ثم ارسم خطاً بين كل صاحب مصلحة والقضية. يمكن أن يكون الخط بلون مختلف أو شكل مختلف، وفقاً لتصورك للعلاقة بين صاحب المصلحة والقضية. مثلاً:
  - أ. الخط المتعرج يمكن أن يدلّ على أنّ العلاقة متوترة أو معقدة.
  - ب. الخط السميك يعني أنّ العلاقة قوية جداً.
  - ج. الخط المكسّر يعني أنّ العلاقة غير قوية.
  - د. د. فيما يخص أصحاب المصلحة الذين لا علاقة لك بهم أو لا تعلم طبيعة العلاقة معهم، يمكنك أن تختار ألا يكون هناك أي خط يطلوهم بالقضية. أدرج تفسيراً يوضح للقارئ ما هي عليه كل علاقة.

**ملاحظة إلى الميسر:** تتضمن الشريحة مثلاً عن خريطة من هذا النوع. يمكنك العودة إليها إذا شعرت المجموعة بالارتباك. إذا كنت تقوم بهذا الدرس عبر الإنترنت، أطلب منهم رسم الخريطة في شريحة باوربوينت، أو مسح الأوراق قبل الانتقال إلى شيء آخر. يستغرق هذا التمرين 30 دقيقة تقريباً.

عند تقديم المعلومات الموجزة حول التمرين، لاحظ ما إذا كان المشاركون قد تحدّثوا عن أصحاب مصلحة خفيين، مثل النساء، والشباب، والمجموعات الموقّشة فيما يتعلق بالخطوة رقم 4. هل من علاقات بإجابتهم على الدرس 3؟ في الخطوة 5 من التمرين، لاحظ كيف يصف المشاركون العلاقة مع أصحاب المصلحة. لم يعتبرونها قوية أو ضعيفة أو معقدة؟ في الخطوة 6 من تمرين أصحاب المصلحة، لاحظ ما إذا كان المشاركون قد تكلموا على الحاجة إلى المساءلة فيما يتعلق بأصحاب المصلحة. هل تعرّفوا على العوائق المحتملة أمام إدراج النساء، الشباب/ الفئات ذات التمثيل الأدنى والحاجة إلى تجاوز هذه العوائق؟



3. قل للمشاركين واسألهم: فلنتشارك بعض الخرائط الخاصة بأصحاب المصلحة. من يودّ مشاركتنا خريطته؟

**ملاحظة إلى الميسر:** إذا كنت تقدّم الدرس عبر الإنترنت، اسمح لكل مجموعة بتشارك الشاشة أو ما يعرف بتقنية 'share screen' لتقديم الخريطة للآخرين.

4. اطرح على المشاركين الذين يقدمون الخرائط الأسئلة التالية:

- لم اخترت أصحاب المصلحة هؤلاء تحديداً؟
- صف العلاقات وأنت ترسمها على الخريطة مع صاحب المصلحة. لم وصفت العلاقة على هذا النحو؟
- من هم الحلفاء ومن هم أصحاب المصلحة؟
- تذكر تعرين الجبل الجليدي من الدرس الرابع مع التغييرات المرئية وغير المرئية أو الخفية التي يمكن أن تحدث. هل من أصحاب مصلحة «خفيين» معنيين بقضيتك؟ كيف وضحتهم على الخريطة؟
- هل يمثل أصحاب المصلحة أصواتاً متنوعة – بما في ذلك النساء، والشباب وغيرهم من الأشخاص ذوي التمثيل الأدنى الذين يهتمون بقضيتك؟
- أي المجموعات من الأشخاص يقيمون العلاقة الأقوى مع قضيتك؟ أي المجموعات من الأشخاص يقيمون العلاقة الأضعف أو الأكثر تعقيداً ذات الصلة بالقضية؟
- كيف يمكن الاستفادة من أصحاب المصلحة المتنوعين على خريطتنا بما يصبّ في مصلحتنا – حتى أولئك الذين لا نقيم علاقات قوية أو جيدة معهم؟ فكّر في الدرس التاسع من الوحدة الثانية – العمل معاً. كيف يمكننا الاستفادة من أصحاب المصلحة على خريطتنا لحلّ القضية أو المخاوف المشتركة؟

## نهاية الدرس السابع

**شكراً لكم!**

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول الحلفاء والخصوم. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أيّ أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توفرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس الثامن

## بناء الحجج والدفاع عنها

الوقت اللازم: ساعة ونصف (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس الثامن: بناء الحجج والدفاع عنها

### الشريحة 2: الهدف من الدرس: التمكن من بناء حجج فعالة والدفاع عنها في المناظرة والحوار

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل: في هذه الجلسة، سوف نتعلم عن بناء الحجج والدفاع عنها. وسوف نتعرف إلى المفاهيم التالية:

- الحجج؛
- الأدلة؛
- الإقناع؛
- صياغة أفكار بسيطة ومقتضية؛
- بناء الحجج؛
- الرد، الطعن، وحض الحجج.

### الشريحة 3: ما هي الحجّة؟

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين السؤال التالي: في بعض الدروس السابقة، ناقشنا الحجج، ما الذي نعنيه بكلمة حجة هنا؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر، استعرض الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إليها:

- مجموعة من الأسباب والبيانات أو الوقائع التي يقصد بها دعم أو بناء وجهة نظر معينة.
- سبب يقدم دعماً للقضية موضوع النقاش أو لمعارضتها.
- بيان يقصد به الإقناع.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: ما الفرق بين الحجة والبيان؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر، استعرض الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إليها:

- البيان هو النقطة التي تؤدّ إثباتها. مثلاً، السجن يمنع السرقة.
- البيانات ليست حججاً.
- المناظر الجيد يبدأ ببيان ثم يقدم الأدلة والأمثلة الداعمة لهذا البيان.
- الحجج بحاجة إلى بيانات داعمة ومنطق لتكون مقنعة.

## الشريحة 4: الحجج والأدلة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين السؤال التالي: لم تعتبر الأدلة مهمة؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر، استعرض الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إليها:

- الأدلة تقدم الوقائع للمساعدة في تسوية الحجة.
- الأدلة تقدم الأسباب التي تدعو للتوافق مع حجة معينة.
- الأدلة يمكن أن تسهم في تثقيف الحكم أو القاضي أو الجمهور.
- الأدلة يمكن أن تقدم معلومات بديلة مقارنة بما يقدمه خصمك.

## الشريحة 5: فنّ الإقناع

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين السؤال التالي: ربما سمعتم بمصطلح «قوة الإقناع» أو «فن الإقناع». ما هي بعض مرادفات الإقناع؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر، استعرض الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إليها:

- الحثّ
- التحريض
- التشجيع
- الحضّ

2. قل للمشاركين:

- في السياسة، 2% من العمل هو اتخاذ قرار، و98% منه إقناع الآخرين بدعم هذا القرار.
- الهدف من الإقناع هو تكوين الفكرة لدى الآخر أنّ السياسة أو التوصية التي تقدّمت بها هي الخيار الأفضل. وبالتالي فإنّ الإقناع من مهارات التواصل.
- المبادئ الثلاثة للتأثير:
  - **السلطة:** ممارسة السلطة على الآخر، أحياناً بالقوة
  - **الدفع:** تقديم السلع المادية أو المالية لقاء الدعم
  - **الإقناع:** حمل شخص ما على القيام بعمل أو اعتناق وجهة نظر معينة من خلال الحجج أو المنطق أو الاستعطاف
- لكلّ شخص نقاط قوة وضعف ووقت ومكان مناسبان لاستخدامها.

3. أسأل المشاركين: من حيث المناظرة أو الحوار أو حتى المناصرة، أيّ من هذه المقاربات هي الأكثر فعالية برأيك، لماذا؟

4. قل للمشاركين:

- فكّر الآن في بعض هذه الحالات التي يحاول فيها أحد الأفراد التأثير على الآخرين. ما هي المقاربة الأكثر فعالية في كلّ منها؟
  - أحد المسؤولين في الإطفاء يحتاج لإبعاد حشد كبير من الأشخاص عن مبنى يحترق وعلى وشك أن ينهار.
  - رئيس ائتلاف هش من الأحزاب السياسية يحتاج إلى الوصول إلى توافق بين الأحزاب حول قضية شائكة.
  - أب يريد إقناع ابنته البالغة من العمر سنتان أن تاكل الخضروات.
- قد تكون أنواع التأثير المختلفة أكثر فعالية في حالاتٍ مختلفة، أما السؤال المتبقي فهو مسألة الاستدامة: لكم من الوقت أحتاج أن يستمرّ التغيير في المواقف أو الآراء بين جمهوري المستهدف؟

- **السلطة والمال** من الوسائل الفعالة للتأثير على الآخرين، ولكنها لا تكون فعالة سوى لفترات زمنية قصيرة.
- **العال ينقد والسلطة أيضاً**. فالسلطة والمال إذاً لا يدومان. بالإضافة إلى ذلك، عند التفكير في المناصرة، ليس كل من يسعى إلى إحداث تغيير إيجابي يصل إلى المركز والموارد المرتبطة بالسلطة والعال.
- **ولكن، عندما يستخدم الإقناع لحث الأشخاص على اعتناق رأي أو مسار معين، يدوم الدعم لفترة أطول**، ويكون أكثر صراحة وأقل تكلفة.
- بالإضافة إلى ذلك، الإقناع عام: أي أنه متاح للجميع!

## الشريحة 6: فنّ الإقناع (تابع)

1. قل للمشاركين:

- في الدرس الرابع – تعلّمنا عن عناصر المناظرات، وبعض ما ناقشناه هو الآتي:
- في المناظرة، **نبرة صوتك، واللغة أو الكلمات** التي تستخدمها **وتبادل النظرات** كلها أمور مهمة.
- من المهم أيضاً تحديد ما إذا كان من الملائم إلقاء **كلمة رسمية أو دعابة** أو الاثنتين كجزء من مقاربتك.
- هذه المفاهيم تسهم في إقناع الخصم، أو القاضي، أو الجمهور في المناظرة أو الحوار.

2. قل للمشاركين:

- إليك عبارة أخرى: «كلما فكرت بوضوح، كتبت بوضوح».
- وهذا صحيح فيما يتعلّق بكتابة الحجج وصياغتها.
- كلما كانت أفكارك واضحة كانت حججك واضحة بالنسبة إلى الشخص الذي تحاول إقناعه.
- في أغلب الأحيان، قد يضيع المستمعون ويتشتت انتباههم إذا كانت الحجج فيها الكثير من الكلام.

## الشريحة 7: بناء الحجج

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- عند تقديم الحجة كمفهوم، من الممكن تعريفه من خلال وصف العلاقة بين مكوّناته: الحجة عبارة عن ادعاء مدعوم بالأدلة. **البنية الأساسية للحجج تتألف من ثلاثة عناصر:** الادعاء، الدليل، والدعم.
- **الادعاء** هو الموقف الذي يسعى المناظر لأن يقبله الجمهور. مثلاً، «يجب حظر الإعلانات المتعلقة بالتدخين» هو ادعاء يقدّمه الفريق الذي يدعم القرار «يجب أن يكون هناك حظر على إعلانات التدخين».
- **الدليل** هو المعلومات الإضافية التي تعطى للجمهور من أجل دعم الادعاء. هي الأفكار التي تلي عادة كلمة «لأنّ» وتقدّم كأدلة على الادعاء. مثلاً، فكرة «لأنّ التدخين مضر» يمكن أن تستخدم كدليل لدعم الادعاء.
- **الدعم** هو العلاقة المنطقية أو السبب الذي يربط الدليل بالادعاء. المعلومات الإضافية (الأدلة) يجب أن

تكون ذات صلة منطقية بالاستنتاج أنّ المناظر يوّد من جمهوره أن يقبل (الادعاء). بيان يوضح أنّ العلاقة يجب أن يعبر عنها أو تضمّن بوضوح في حجة كاملة. في المثال السابق، السبب هو «من الصحيح حظر ما هو مضرّ»، الدعم هو جسر منطقي بين الأدلة والادعاء.

## الشريحة 8: أهمية التنظيم

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة

1. قل للمشاركين:

- من المهم أن **تنظّم أدلتك** وحججك و**تحدّد أولوياتك** في الطريقة التي تنوي فيها تقديم حججك أو نقاطك.
- يجب أن تفكّر في الأسباب خلف بناء حججك بالإضافة إلى الحجج التي يجب أن يقوم المتحدثون الآخرون ضمن فريقك بنائها.
- من الأفضل أن **تقدّم أقوى حججك أولاً** لكي يبقى لك ما يكفي من الوقت.
- من الأفضل أن تقدّم الحجج الأهم في بداية المحادثة لأنّ ذلك يمنح المتحدثين الآخرين الفرصة لتوسيع نطاق حججهم والفريق الآخر للإجابة.
- **يقدم المتحدثون عادةً حجتين أو ثلاثاً** مع الأدلة ذات الصلة أثناء الكلمة التي يلقونها.
- إذا كنت تناظر ضمن فريق أو مجموعة، يجب أن تختار من يقدم أيّ حجج لكي يكون لكل شخص دور في الكلام.
- **أترك بعض الحجج** لمحدثين آخرين.
- عندما يحين الوقت للاقتراحات أو الاعتراضات، يجب أن يكون لدى المتحدث الآخر حجج أو أبعاد جديدة.
- المتحدث الأخير لا يحتاج بالضرورة لتقديم حجج جديدة بل يمكنه تقديم أدلة إضافية لإقناع جمهورك أو القاضي بأنك أنت أو فريقك هو الرابع.

## الشريحة 9: الدحض والنقض

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- لتتمكن من أن تثبت أنّ الفريق الآخر على خطأ، يمكنك الاعتراض على الأدلة المقدمة، أو التفسيرات المدلى بها، أو توضيح أنّ البيان المقدم خاطئ.
- معارضة الخصم في المناظرة يعرف بالدحض أو النقض.
- الدحض يتمّ عند تقديم حجج الطرف الأول، ويكون على الطرف الثاني تقديم ردّ عليها بشكلٍ نقدي. المقصد هو تقديم حجج معارضة.
- أثناء **الدحض**، يقيم المناظر المنطق والدعم والتضمينات الخاصة بحجج المتحدث الآخر.
- الدحض مهم جداً في المناظرة، فمن دون دحض، ليس هناك من مناظرة بل مجرد فريقين يقدمان جانبهما من الحجة، من دون تفاعل وتصادم.

- **النقض** هو الدفاع عن الحجة من بعد دحضها.
- أثناء النقض، يشير المناظر إلى الحجج التي قدّمها شركاؤه إضافة إلى الدحض الذي قدّمه خصومه.
- عند «نقض» الحجة، يقدّم المناظر أمثلة/أدلة جديدة، ويوضّح أيّ نقاطٍ غير واضحة، ويقارن حجته أو حجة فريقه مع الدحض من الجانب الآخر.
- معارضة الأدلة:
- من السهل دائماً نقض الأدلة التي يقدّمها الخصم.
- معارضة الحجة نفسها تعتبر استراتيجية ضعيفة بما أنّ الخصم يمكن أن يقدّم أدلة إضافية.
- إذا كنت قادراً على أن تثبت أنّ البيان المقدم غير منطقي أو مبني على افتراضات خاطئة، ربما تودّ أن تدحض الحجة بكاملها.
- المعارضة بطريقة ذكية تعني إيجاد وسيلة جديدة (زاوية) لدحض حجج الآخرين وتفسيراتهم.
- معارضة النقطة (الفكرة) إذا تمّت بفعالية قد تؤدي بك إلى الفوز بالمناظرة.
- يمكنك دحض صلاحية بيانات خصومك والأمر يختلف عن معارضة تفسيراتهم.

2. قل للمشاركين:

- من الاستراتيجيات التي يمكنك اعتمادها **لدحض** الحجة:
  - «لا تتفق مع هذه الحجة.» قد يحدث ذلك إن كانت لديك ولدى الخصم وجهات نظر مختلفة حول الموضوع نفسه. مثلاً، «دور البرلمان.»
  - «الأساس الذي تبنى عليه الحجة خاطئ.» عندما تبنى حجة الخصم على فرضية خاطئة.
  - قد يلجأ الخصم إلى أمثلة من قبيل:
  - «أساس حجتك قد يكون غير منطقي.»
  - يمكنك معارضة الرابط الذي تبنى عليه الحجة.
  - يمكنك أن تعارض بقولك إنّ الطريقة التي انتهت بها الافتتاحية كانت سيئة/جيدة
  - الحجة غير مرتبطة بموضوع المناظرة
  - حجة الخصوم قد تكون صحيحة ولكنها لا تدعم قضيتهم
3. الطريقة الأفضل للنقض تأتي بأدلتها الخاصة لإثبات أنّ حجة الخصم غير صالحة.

## الشريحة 10: أهمية الإصغاء

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين

- **الإصغاء مهم** لكي تتمكن من اختيار طريقة النقض المناسبة أو الحجة المعارضة لمواقفهم أو بياناتهم.
- لكي تتمكن من إثبات أنّ الفريق الآخر على خطأ، يمكنك معارضة الأدلة أو التفسير أو توضيح أنّ بياناتهم خاطئة.
- يمكنك القيام بذلك من خلال تقديم أدلتك الخاصة لمعارضة حجّتهم.

- المناظر الجيد يجب من خلال معارضة الأدلة: من السهل دائماً نقض الأدلة التي يقدمها الخصم من خلال تقديم أدلتك الخاصة. ولكن معارضة الحجة نفسها يعتبر بمثابة استراتيجية ضعيفة لأن الخصم يمكن أن يقدم دليلاً إضافياً لإعداد الدعوى الخاصة به.
- **المعارضة بذكاء** تقتضي إيجاد سبيل لمعارضة أو تقديم نقض لحجج وتفسيرات المناظرين الآخرين.
- يمكنك تقديم نقض لصلاحيّة البيان الذي يقدمه الخصم وهو مختلف عن معارضة التفسير.

## الشريحة 11: تسعة أساليب لبناء حجة دامغة

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

- قل للمشاركين: هناك تسعة عناصر لحجة دامغة:
  1. **حافظ على البساطة.** أفضل الحجج مقتضية ومباشرة. تجنّب الكثير من الكلام والتسبّب للجمهور بالحيرة والارتباك.
  2. **كن عادلاً تجاه خصمك.** تجنّب استخدام التكتيكات الخفية. ومن بين المغالطات الشائعة المغالطة البهلوانية حين يأخذ أحدهم حجة شخص آخر ويحرّفها أو يببالغ فيها بشكل مفرط ومن ثم يهاجم التحريف المفرط كما لو أنه الادعاء الذي يقدمه الشخص الأول. بالجوهري، حارب بعدل!
  3. **تجنّب الأخطاء الشائعة.** من المجدي أن تخصص وقتاً لتقرأ عن الأخطاء المنطقية وتحرص على عدم الوقوع فيها، فبقيّة الأسس الخاطئة يسهل نفيها من قبل الخصم.
  4. **اجعل افتراضاتك واضحة.** قرّر ما الوقائع وما الافتراضات. كل حجة تبنى على افتراضات. وإذا ثبت الافتراض أنه خاطئ، يقوِّض الأساس الكامل للحجة.
  5. **ابن حجّتك على أساس متين.** يجب أن تكون حجّتك متينة لتكون ناجحة. إذا شعرت أنك محق في حجّتك، يجب أن تكون قادراً أيضاً على جمع الأدلة على أنك محق.
  6. **استخدم أدلة يصدّقها القارئ.** استخدم الأدلة لجذبهم إلى جانبك. كن صريحاً حول مصادر الأدلة واعرف ردّ فعل جمهورك على هذه المصادر (أي، إذا كان الجمهور محافظاً، هل سيثقون بالأدلة من مصدر أخبار ليبرالي؟)
  7. **تجنّب العموميات – توخّ الدقة والتحديد.** عندما تكون محدداً يثبت تمكّنك من موضوعك، وتظهره لقارئك.
  8. **تفهّم وجهة النظر المعارضة لرأيك.** أحرص على أن تفهم موقف الطرف الآخر. لا يمكنك بناء حجة دامغة ما لم تفهم السبب الذي يدعو شخص ما إلى الاعتقاد أنك على خطأ، ويمكنك أن تقدم أسباباً غير أنه مخطئ أو أحمق.
  9. **اجعل من السهل على خصمك أن يبدّل رأيه.** يجب أن تتجنّب في حجّتك أن تشوّه من سمعة الأشخاص الذين انضموا مؤخراً إلى وجهة نظرك؛ عوضاً عن ذلك، لكي تكون مقنعاً، يجب أن ترحّب بهم.



## الشريحة 12: تمرين جماعي: بناء حجة مقنعة

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: لتناول ما تعلمناه حتى الآن – في هذا الدرس وفي الدروس السابقة، وقم بإعداد حجج مقنعة!

### توجيهات إلى الميسر:

1. قسّم المشاركين إلى المجموعات نفسها للتمرين في الدرس الرابع.
2. اطلب من كلّ من المجموعات استعادة القضية التي اختاروها كجزء من الواجب المنزلي الخاص بالدرس الرابع.
3. ذكّرهم بأنّه كان من المطلوب منهم إعداد عدة حجج «مع» أو «ضدّ».
4. اطلب من كلّ مجموعة العودة إلى تلك الحجج ومراجعتها على أساس المفاهيم التي تمّ تلقّنها في الدرس الخامس.
5. بعض الأفكار التوجيهية لهم:

- هل حججهم هي بيانات؟ إن كانت كذلك هل يمكنهم مراجعتها لتحويلها إلى حجج؟
- هل يمكنهم إضافة أدلة لتدعيم حججهم؟
- هل يمكنهم جعل حججهم أكثر إيجازاً وبعدهد أقل من الكلمات؟
- هل تشمل حججهم أصواتاً ووجهات نظر مختلفة؟
- هل يمكنهم التفكير في إجابات محتملة يمكن أن يتقدّم بها خصومهم بشأن أفضل حجة يقدمونها؟ كيف يمكنهم دحض هذه النقاط التي يتقدّم بها خصومهم؟

6. امنح كلّ مجموعة 30 دقيقة لإنجاز الفرض.

7. ذكّر كلّ مجموعة بالمفاهيم التي تلقّنها في درس العمل معاً في الوحدة الأولى.

- كيف يتولون الواجبات والمسؤوليات القيادية ضمن المجموعة؟
- هل لكلّ شخص ضمن المجموعة دور؟ وهل من أدوار تمّ الاتفاق عليها وهل الجميع سعيد بدورهم؟
- هل كان على المجموعة استخدام أي مهارات تفاوض أثناء مراجعة الحجج؟

8. بعد 30 دقيقة، أطلب من المجموعات العودة إلى الحجج التي قاموا بمراجعتها. إذا كان الوقت محدوداً، اطلب من كلّ مجموعة تقديم أفضل حجة يقتنعون بها.

9. بعد أن تقدّم كلّ مجموعة أفضل حجة لديها، اطرح الأسئلة التالية على المجموعات:

- للمجموعة 1/2/3/4: هل يمكن لأحد التفكير في نقض للحجة المقدمة؟
- رداً على هذا السؤال، كيف تقوم المجموعة بالدحض أو النقض للدفاع عن الحجة الأولى؟

10. بعد أن تقدّم كل مجموعة، اسأل المشاركين عن المعلومات المرتجعة بشأن كلّ حجة. قم بذلك بعد أن يكون الجميع قد قدموا ما لديهم. يمكن أن تسأل عن الآتي:

- ما هي الحجة الأكثر إيجازاً؟
- ما هي الحجة التي قدّمت فيها الأدلة الأكثر إقناعاً؟
- ما هي الحجة التي أقنعتك بحسب نبرة صوت الشخص والدعابة أو لغة الجسد؟
- ما هي الحجة الأكثر شمولية؟
- ما هي الحجة التي تتضمن أكبر قدر من الكلام والتي تتسبب بأكبر قدر من الإرباك؟
- هل قدمت أي من الحجج – أو الحجج المعارضة- بطريقة شريرة أو عدائية؟ كيف شعرت؟ هل كانت مقنعة؟

## نهاية الدرس الثامن

### شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول بناء الحجج والدفاع عنها. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أيّ أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توفرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.
3. واجب منزلي: املاؤ الورقة وحدّد ما إذا كان البيان حجةً أو قولاً. مفتاح الإجابات: البيانات 1، 5، 6، 8، 10 عبارة عن تعريفات مقبولة للحجة. البيانات 2، 3، 4، 7، 9 هي أقوال أو تأكيدات.

# الدرس التاسع

## استراتيجيات التواصل وصياغة الرسائل

الوقت اللازم: ساعة (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس التاسع: استراتيجيات التواصل وصياغة الرسائل

### الشريحة 2: الهدف من الدرس: تحديد وإبراز مهارات التواصل الفعالة

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتعلم عن أهمية التواصل في تحقيق أهدافنا. سوف نتعرف إلى المفاهيم التالية:

- التواصل مقابل توجيه الرسائل؛
- الإصغاء؛
- المرسل والمتلقي؛
- استراتيجيات التواصل؛
- الكثير من التمرين!

### الشريحة 3: المصطلحات الرئيسية: التواصل وتوجيه الرسائل

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: يركّز هذا الدرس على مفهومين أساسيين هما التواصل وتوجيه الرسائل.

- فيما يلي بعض التعريفات التي سنستخدمها في هذا الدرس:
- **التواصل هو:**

- التعريف: نقل أو تبادل المعلومات أو الأخبار.
- التواصل هو توجيه الرسائل عن طريق قنوات معينة إلى متلقي واحد أو أكثر.
- يتطلب التواصل مراسلاً، ورسالةً، ومتلقياً. تذكر ذلك جيداً لأنَّ استراتيجية التواصل السليمة ستتركز على كلِّ من هذه المقوِّمات.

● اسأل المشاركين: هل يمكنك أن تفكر في طرق أخرى للتعريف بالتواصل؟  
● توجيه الرسائل هو:

- التعريف: اتصال يتضمَّن بعض المعلومات، أو الأخبار، أو النصائح، أو الطلبات أو ما إلى ذلك يرسلها المرسل عن طريق الراديو والهاتف وغير ذلك من الوسائل.
- في سياق المناظرة أو الحوار، قد يكون ما يحدِّد موقفك أو حججك.
- اسأل المشاركين: هل يمكنك التفكير بطرق أخرى للتعريف بتوجيه الرسائل؟

## الشريحة 4: الإصغاء

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح السؤال التالي على المشاركين: لقد تعلّمنا للتوّ ما هو تعريف التواصل وما توجيه الرسائل. إلّا أنّ الإصغاء أيضاً مهم. لماذا؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر، استعرض الأفكار التالية إذا لم يتمّ التطرّق إليها:

- نتكلّم على الإصغاء من جديد، ذلك لأنّ الإصغاء مهم قدر التحدّث والتكلّم. في الواقع، معظم الأشخاص الناجحين يقضون وقتاً أكبر في الإصغاء من الكلام.
- الإصغاء يساعدنا على أن نفهم بشكلٍ أفضل ما يجري لكي نتمكن من صياغة رسائلنا أو حججنا، وهو أكثر فعالية وموجّه نحو جمهورنا.
- الإصغاء إلى الآخرين يساعدنا لتعلّم كيفية التواصل – ما يساعدنا على صياغة الرسائل واستراتيجيات التواصل التي يتلقاها الآخرون.

## الشريحة 5: التواصل الفعال

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- فلنبدأ بمناقشة كيفية عمل التواصل الفعّال.
- التواصل الفعال يشتمل الإثنين: التكلّم والإصغاء.

- وكلّ منهما عبارة عن مهارة يجب تلقنها، ولو كنّا نعتبرها من المسلّمات. كيف نعرف ما الذي نوّد أن ننقله وما الذي نريد التعبير عنه فعلاً؟ هذا الرسم البياني يظهر لنا كيف نفكر في التواصل.
- يرسل المرسل رسالةً إلى المتلقي الذي يعطي معلومات مرتجعة/يجيب عن الرسالة. إلّا أنّ ذلك من الناحية النظرية فقط. في الواقع، الوضع يكون أكثر تعقيداً.
- ويظهر لنا الرسم أنّ التواصل بين المرسل والمتلقي يمكن أن تشوبه اختلالات فيحرّف نتيجة عوامل مختلفة.
- وغالباً ما تكون الرسالة التي يوّد المرسل إرسالها غير الرسالة التي يفهمها المتلقي. لماذا؟
- في كلّ مرة يبدأ فيها الشخص بالكلام (المرسل)، تتأثر الرسالة بمعتقدات المتكلّم، ومواقفه، ومعارفه. وهذه العوامل نفسها تؤثر على الطريقة التي يفسّر فيها المتلقي الرسالة.
- وذلك صحيح بشكلٍ خاص في المناظرة أو الحوار!
- يمكن أن يتحسّن التواصل من خلال اعتماد استراتيجيات للتخفيف من التحريف أو إلغاءه.

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- ما الذي يمكن أن يتسبب بالتعقيدات في عملية التواصل؟
- في تجاربهم في توجيه الرسائل، ما هي المشاكل التي واجهتهم؟
- كيف تعامل النساء أو يعامل الشباب كمرسلين؟ وكمتلقيين؟ هل تعامل رسائلهم باحترام؟ ماذا عن المجموعات الأخرى؟
- من الأهمية بمكان أيضاً التفكير فيما تمّت مناقشته أثناء التدريب على الذكورية فيما يتعلّق بطريقة تصنيف النساء والرجال اجتماعياً بحيث يكونون إما متحدّثين أو مستمعين.
  - عند تربية الفتيان والفتيات في ثقافتكم، هل يقال لهم إنّ عليهم التحدّث أم الإصغاء؟
  - كيف يؤثر ذلك على نظرتهنّ إلى أنفسهنّ كمستمعيات أو متحدّثات؟ كيف يؤثر ذلك على نظرة الجمهور؟
- فكّر في خريطة أصحاب المصلحة التي قمت بها في الدرس السابع.
  - هل تقوم بصياغة رسائل مختلفة لمختلف أصحاب المصلحة؟
  - هل تعدّ الرسالة نفسها للمسؤول الحكومي ولجارك؟

**ملاحظة إلى الميسّر:** لاحظ ما إذا كان المشاركون يفزّون كيف أنّ التحيز الجنساني له تعقيدات ضمن التواصل عموماً وكيف تتمّ معاملة النساء/الشباب كمرسلين/متلقيين بشكلٍ خاص (مثلاً، عدم الإصغاء إلى النساء، ومقاطعتهنّ أثناء الكلام، وما إلى ذلك، وعدم الأخذ برأي الشباب على محمل الجدّ). هل يقدمون حلولاً لذلك في التمرين المتعلق بأصحاب المصلحة؟ إذا طرحت النساء تجاربهنّ الشخصية عن الصعوبات في نقل الرسائل، كيف يستجيب الرجال لذلك؟

## الشريحة 6: تمرين سريع!

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: فلنقم بتمرين أداء أدوار سريع.

**ملاحظات حول التمرين:** إذا كنت تقدّم هذا الدرس عبر الإنترنت، اختر شخصين من المجموعة للقيام بتمرين أداء الأدوار معك. وإذا كنت تقدّم الدرس شخصياً، يمكنك اختيار شركاء بين المشاركين ليقوموا بتمرين أداء الأدوار.

- قم قدر المستطاع بالتنوع بين المجموعات من حيث النوع الاجتماعي والفئة العمرية.
- لا يجوز أن يستغرق كل تمرين أكثر من دقيقة أو دقيقتين.
- يمكن أن تحث المشاركين على اختيار موضوع للنقاش أو تعطيهم موضوعاً (مثل وصف طريقة قدومهم إلى الجلسة في الصباح أو وصف موقف مضحك تعرّضوا له مؤخراً).
- في تمرين أداء الأدوار الأول، يجب أن يبدي الطرفان مهارات ضعيفة في الإصغاء والتكلم. ومن الأمثلة على ذلك:
  - نبرة صوت غاضبة أو دفاعية،
  - مقاطعة المتكلم،
  - غياب التواصل البصري/ تحريك العينين
  - طريقة ونبرة ساخرة
  - لغة جسد ضعيفة (ارتخاء الكتفين، التلويح باليدين)
  - عدم التعبير بوضوح عن المواقف أو الآراء.
- في تمرين أداء الأدوار الثاني، يجب أن يبدي الطرفان مهارات قوية في الإصغاء والتكلم. ومن الأمثلة على ذلك:
  - التواصل البصري
  - نبرة صوت ملائمة
  - لغة جسد إيجابية (الوقوف بوضعية مستقيمة، الإيماء بالرأس إيجابياً)
  - تكرار ما قاله المتكلم بعبارات أخرى
  - عدم مقاطعته
  - طلب الاستيضاح

2. قل للمشاركين: الآن وقد قمنا بهذا التمرين السريع، فلنتحدث عما اخترناه – كمشاركين وكمراقبين.

3. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- كمشارك – كيف كانت تجربتك؟
- كمراقب – كيف كانت تجربتك؟
- صف شعورك كمرسل؟ وكيف شعرت بصفتك متلقياً؟
- ما هي بعض الاختلالات التي أثرت على طريقة إصغائك للرسالة التي أرسلت إليك؟

- هل تمّ التعامل مع النساء أو الشباب بصورة مختلفة؟ (ملاحظة إلى الميسر: هذا السؤال قد يكون أفضل إذا تمّ في إطار تدريب بين الأشخاص حيث يقوم عدد أكبر من الأشخاص بتمرين أداء الأدوار)
- كمشاركين من النساء أو الشباب – ما هي ردود فعلكم؟
- كنساء أو مشاركين من الشباب – ما هي ردود فعلكم؟

ملاحظة إلى الميسر: في تمرين أداء الأدوار، هل يلاحظ المشاركون القوى الدينامية المتعلقة بالبنوع الاجتماعي سواء في السيناريو الجيد أم السيئ. وبخاصة، هل يلاحظون أنه لا يتمّ الإصغاء إلى النساء/توميشون في السيناريو السيئ؟ لاحظ استجابات الرجال مقابل النساء حول هذا الموضوع بالتحديد.

## الشريحة 7: استراتيجيات التواصل

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- ما هي رسالتك الأساسية؟
- لم يجدر بالناس الإصغاء إليها؟
- كيف تعدّل رسالتك لإقناع جمهورك؟
- كيف يمكن أن يتلقى المرسل إليه رسالتك؟
- كيف يمكن للرجال والنساء والشباب إرسال وتلقي الرسائل بصورة مختلفة؟
- كيف يمكن لصناع القرار أو أصحاب السلطة إرسال وتلقي الرسائل بصورة مختلفة؟
- هل يجب أن تختلف استراتيجيتك؟
- ماذا عن الأشخاص غير الملقين بالقراءة والكتابة أو تحدث لغة مختلفة؟
- ماذا عن الأشخاص ذوي الإعاقة؟
- ما هي الوسائل التي ستستخدمها للوصول إلى جمهورك؟
- من هم أفضل المرسلين لرسالتك؟

ملاحظة إلى الميسر: اسمح للمشاركين بالتفكير في الإجابات عن هذه الأسئلة. يمكنك العودة إلى التدريب حول الذكورية أيضاً لمساعدة المشاركين على التفكير بطريقة تأثير النوع الاجتماعي على التواصل وكيف يمكن أن نخطط لاستراتيجيات التواصل بحسب من مرسل الرسالة ومن متلقيها.

2. قل للمشاركين:

- الآن، وقد علمنا أنّ ثمة تحديات حقيقية تعرقل التواصل الفعال، يجب توضيح أهمية إعداد استراتيجية للتواصل.
- إذاً، كيف نقوم بذلك؟
- لعلّ المكان الأفضل للبدء هو التفكير بطريقة تأثير النوع الاجتماعي في هذه الشريحة. فمن شأن ذلك أن يساعدك على إعداد استراتيجية مفصلة للمناظرة، أو الحوار، أو أي رسالة أخرى توّد نقلها.

## الشريحة 8: تمرين ضمن المجموعة

### يجب أن تتضمّن الشريحة النص التالي:

إلّا تحتاج:

1. القضية التي اخترتها في واجبك المنزلي من الدرس الرابع (المناظرات)
2. خريطة أصحاب المصلحة التي أعدتها في الدرس السابع

**ملاحظة إلى الميسّر:** ابقِ المجموعات نفسها التي عملت على تمرين المناظرة في الدرس الرابع. والمجموعات نفسها لخريطة أصحاب المصلحة في الدرس السابع. يجب أن يستغرق هذا التمرين ما بين 30 و45 دقيقة. قدّم التعليمات التالية:

1. يجب على كلّ مجموعة اختيار 3 أصحاب مصلحة مختلفين على الأقل من خريطة أصحاب المصلحة التي أعدتها.
2. شجّع المشاركين على اختيار قطاعات مختلفة – المسؤولون الحكوميون على المستوى الوطني والمحلي، أعضاء البرلمان أو مجالس البلدية، المجتمع المدني، المواطنون، الإعلام وما إلى ذلك.
3. لكلّ صاحب مصلحة، تقوم المجموعة بإعداد استراتيجية للتواصل للحجج التي تمّ إعدادها في الواجب المنزلي من الدرس الرابع. (ملاحظة إلى الميسّر: تشجيعاً على التنوّع، قد تودّ تشجيع المشاركين على اختيار حجة واحدة لكل صاحب شأن أو مصلحة).
4. كلّ استراتيجية يجب أن تتضمّن إجابات على الأسئلة الخمسة التالية:
  - أ. ما هي الرسالة الأساسية التي توجّهها إلى صاحب المصلحة؟
  - ب. لم عليه الإصغاء؟
  - ج. كيف تعدّل رسائلك لإقناعه؟
  - د. ما هي الوسائل التي تستخدمها للوصول إليه؟
  - هـ. من أفضل المرسلين في مجموعتك؟
5. يجب الإجابة عن هذه الأسئلة الخمسة لكلّ صاحب مصلحة من أصحاب المصلحة الثلاثة الذين اختارتمهم المجموعة.
6. ذكّر المجموعة بالمهارات التي تمّ تلقنها على مرّ الدروس والوحدات السابقة – بما في ذلك درس العمل معاً في نهاية الوحدة الأولى.
7. بعد الوقت المخصص، اطلب من كلّ مجموعة تقديم استراتيجية التواصل لواحد من أصحاب المصلحة الذين يتمّ اختيارهم. كميسّر، شجّع المشاركين على اختيار أصحاب المصلحة المختلفين (بحيث لا يكون التقديم حكراً على المواطنين فقط أو المسؤولين الحكوميين فقط)
8. أثناء العروض والنقاشات، يمكنك طرح الأسئلة التالية:



- بسبب ضيق الوقت، قدّمنا واحداً فقط من أصحاب المصلحة. ولكن فيما قمتم بإعداد كل استراتيجية – ما الذي قمتم به بشكل مختلف لكل صاحب شأن؟ ما هي الاعتبارات التي أخذتموها في الحسبان للتأكد من أنّ كلّ رسالة مناسبة لكلّ صاحب شأن؟
- كيف استخدمتم الحجج والأدلة في استراتيجية التواصل؟
- كيف تعتقد أنّ استراتيجياتك قد اختلفت إذا كان المرسل (المرسل) امرأة؟ ماذا لو كان المرسل شاباً؟
- هل تتغير استراتيجية التواصل إذا كان المتلقي امرأة؟ أو شاباً أو كبيراً في السن؟ ماذا لو كان من مجموعة تلقى تمثيلاً متديناً؟ لماذا؟
- فلنتحدث قليلاً عن القوى المحركة للمجموعة أثناء القيام بهذا التمرين:
  - كيف عملتم كمجموعة؟
  - هل قام أحدكم بدور قيادي؟
  - هل قررت المجموعة ذلك؟
  - هل كان يودّ أحدكم أداء دور قيادي ولم يفسح له المجال؟
  - هل شعر أحدكم أنّ صوته غير مشمول باستراتيجيات التواصل التي أعددتوها؟
  - هل كان عليكم القيام بأيّ تفاوض أو تسوية ضمن المجموعة؟

**ملاحظة إلى الميسر:** عند تقديم المعلومات الموجزة حول التمرين، لاحظ بم فكر المشاركون حول تأثيرات التواصل المرتبطة بالنوع الاجتماعي في استراتيجياتهم. هل أقرّ الرجال بهذه التأثيرات؟ هل كان عليك تشجيع المشاركين للتفكير في النوع الاجتماعي أو التدريب حول الذكورية؟ أم أنهم قاموا بذلك بصورة تلقائية؟ كيف تناولوا مسألة عدم المساواة بين الجنسين في استراتيجياتهم؟ هل من إشارة إلى أنّ النساء تعرّضن للتمييز ضمن المجموعة أثناء مناقشة القوى المحركة؟ (يجب أن يتنبه الميسرون لذلك في أي نشاط للمجموعة)

هل حدثت أي تغييرات ضمن طريقة تفكير المشاركين في الأسئلة أعلاه طيلة مدة الدرس (بصورة مثالية يجب أن يبدوا استعداداً أكبر للتعرف على القواعد المرتبطة بعدم المساواة بين الجنسين في سياق التواصل في النهاية، نظراً إلى أنّ الدرس يتيح الفرصة لرسم الصورة لهم).

## نهاية الدرس التاسع

### شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول التواصل وصياغة الرسائل. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أيّ أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توفرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس العاشر

## التعاون معاً - الشبكات والائتلافات

الوقت اللازم: ساعة (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس العاشر: التعاون معاً - الشبكات والائتلافات

### الشريحة 2: الهدف من الدرس: تعلّم كيف يمكن للعمل الجماعي ضمن شبكة أو ائتلاف أن يساعدنا لتحقيق التغيير

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتعلّم عن العمل معاً من خلال الشبكات والائتلافات. سوف نتعرّف إلى المفاهيم التالية:

- منافع العمل التعاوني؛
- تعريف الشبكات والائتلافات.

### الشريحة 3: منافع التعاون

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- إذا كنتم تذكرون، تعلّمنا وحتى طبّقنا العمل معاً في نهاية الوحدة الثانية.
- نودّ أن نستعيد بعض هذه الأفكار في هذا الدرس ونناقش كيفية استفادتكم منها في أثناء المناظرة أو الحوار.

- تعلّمنا في الوحدة الثانية ما يلي:
- التعاون هو العمل مع شخص من أجل إنتاج أو ابتكار شيء ما.
- العمل الجماعي عبارة عن عمل نقوم به مع عدد من الأشخاص من أجل تحقيق هدف مشترك.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **كيف ينطبق ذلك على ما نتعلّمه في هذه الوحدة حول المناظرة والحوار؟**

**ملاحظة إلى الميسّر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر، استعرض الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إليها:

- تعلّمنا أنّ النقطة الأساسية للمناظرات والحوارات الجيدة تتمثل في حجج واضحة وموجزة تدعمها الأدلة.
- يمكن للعمل في الشبكات والائتلافات أن يمنحنا قدرة الوصول إلى مزيد من الأدلة والأفكار لتعزيز حججنا.
- تمثل الشبكة مصدرًا ممتازًا لوجهات النظر والأفكار الجديدة التي من شأنها مساعدتك.
- إنّ تبادل المعلومات حول التحديات والتجارب والأهداف من المنافع الأساسية لإقامة الشبكات لأنه يسمح لك باكتساب أفكار ملوثة ربما لم تخطر ببالك. وهو ما من شأنه أن يفيدك في تحسين حججك وبياناتك!
- في الحوارات، التعاون مع الآخرين يساعدنا على اكتساب مزيد من الأصوات ما يسهم في رفع الصوت حول قضية معينة.
- إنّ العمل ضمن الشبكات والائتلافات حول القضايا يمكن أن يظهر لصنّاع القرار أنّ المسألة مهمة للمواطنين والناخبين.
- يمكن للشبكات والائتلافات أن تضمن تمثيل القضايا للنساء، والشباب وغيرهم من المجموعات التي تلقى تمثيلًا أدنى.
- إنّ التنسيق بين الأصوات المختلفة – سواء كأفراد أو منظمات مختلفة – حول قضية معينة يسهم في إضافة وجهات النظر وإقناع صنّاع القرار.
- كما ومن الصعب أيضاً الجمع بين مجموعات مختلفة ذات مصالح وبرامج مختلفة. ومن المهم أن نتذكر أنّ بناء الثقة والتوافق لا يتطبّب وقتاً فحسب، بل إنّ الجميع لن يتوافقوا أو ينسجموا معاً.

## الشريحة 4: التعريف بالشبكات والائتلافات

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: فلنتناول الآن بعض التعريفات:

- بتعريفها الأبسط، **الشبكات** هي العلاقات التي يقيمها الأشخاص فيما بينهم ويقومون من خلالها بتبادل المعلومات، والأفكار، والموارد، والتجارب، والاهتمامات.
- الائتلافات هي «الشبكات قيد العمل».
- الائتلافات هي الشراكات بين جهات فاعلة مختلفة تنسق العمل سعياً لتحقيق أهداف مشتركة.
- للائتلافات عادةً بنية رسمية أكثر، ولدى أعضائها التزام على المدى الطويل بتشارك المسؤوليات والموارد.
- بناءً على أهدافك قد توّد أن تشكّل جزءاً من شبكة أو ائتلاف أو الاثنين معاً!

## الشريحة 5: نسج الشبكات

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- نسج الشبكات أداة هامة يمكننا استخدامها بوسائل متنوعة.
- بكلمات مبسطة، يعرف نسج الشبكات على أنه عملية التفاعل مع الآخرين لتبادل المعلومات وصياغة العقود المهنية أو الاجتماعية.
- عند التفكير بهذه الوحدة:
  - فإن نسج الشبكات يساهم في توسيع قاعدة حلفائك – الوصول إلى أشخاص ربما لا يمكنك التواصل معهم من خارج شبكتك.
  - نسج الشبكات يساهم في بناء الجسور مع أصحاب الشأن الرئيسيين – سواء كانوا حلفاء أو خصوم.
  - نسج الشبكات يمكن أن يساهم في توسيع إمكانيات الوصول إلى الأدلة التي تدعم قضايانا.
  - نسج الشبكات يمكن أن يساعدنا على تبادل المعلومات واكتسابها وتلقينها والتي يمكن ألا نكون نملك القدرة على الوصول إليها.
  - نسج الشبكات يمكن أن يساهم في مساعدتنا على الوصول وإدماج الأصوات المختلفة في الجهود المبذولة لمعالجة القضايا.

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- لنعد إلى بعض المفاهيم التي تعلمناها من قبل – التعاون والعمل الجماعي.
- كيف يمكن لمعرفة حلفائنا والشبكات المتوفرة إلينا أن تساعدنا في العمل معاً بصورة أكثر فعالية؟
- هل من شبكات يمكننا الوصول إليها لتساعدنا على أن نشمل مجموعة متنوعة من الأصوات؟
- هل تشمل الشبكات التي تتفاعل معها أصواتاً ووجهات نظر مختلفة؟
- هل يمكن لهذه الشمولية والتعاون مساعدتنا على توفير مزيد من الفرص للتغيير؟

ملاحظة إلى الميسر: لاحظ كيف يستجيب المشاركون للنقاش المتعلق بالشبكات. هل تأثر رأيهم في الشبكات بالنوع الاجتماعي؟ هل رأوا أن الشبكات/الانتماءات في لبنان شمولية؟ هل فكر المشاركون في التدريب حول الذكورية نفسه ضمن إجاباتهم؟ مثلاً، هل ذكروا ما إذا كان التدريب قد أثر على طريقة تفكيرهم في الشبكات؟ هل حدّد المشاركون الأساليب التي يمكن للشبكات التعبير عن آراء النساء والشباب؟

## الشريحة 6: الائتلافات

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- بناء الائتلافات أداة هامة يمكننا استخدامها بأساليب متنوعة.
- بكلماتٍ أبسط، الائتلافات هي تحالفات أو شراكات من المجموعات التي تلتقي معاً من أجل تحقيق هدف مشترك أو المشاركة في نشاطٍ مشترك.
- إنَّ تشكيل الائتلافات مع المجموعات الأخرى ذات القيم والاهتمامات والأهداف المماثلة يسمح للأعضاء بجمع مواردهم ويصبحون أكثر قوة من أن يكون كلٌّ منهم قد عمل وحده.
- بالعودة إلى الدرس السابع حول الحلفاء والخصوم:
  - يمكن للائتلافات أن تشكل أداة قوية لتقوية الحلفاء وزيادة عددهم.
  - التنافس ضدَّ الخصوم.
  - تدعيم الحجج لصالح قضيتك.
  - زيادة عدد الأصوات التي تعمل على قضيتك وتدافع عنها وتوسّع من نطاقها.
  - البقاء على اطلاع بأخر الآراء، ووجهات النظر، والمبادرات، والأبحاث، والمعلومات حول موضوعٍ معيّن.
- من الأمثلة على الائتلافات على الشريحة:
  - **التحالف المدني البيئي** عبارة عن تحالف من المنظمات غير الربحية والحكومية والتربوية التي تؤثر نشاطاتها على البيئة ونوعية الحياة في الولايات المتحدة.
  - **الائتلاف من أجل حقوق الإنسان في التنمية** عبارة عن ائتلاف عالمي من الحركات الاجتماعية، ومنظمات المجتمع المدني، والمجموعات الشعبية التي تعمل معاً من أجل ضمان أن التنمية يقودها المجتمع المحلي وأنها تحترم حقوق الإنسان وتحميها وتحققها.
  - **الائتلاف الدولي لصحة المرأة** من الجهات المدافعة بجرأة عن حقوق النساء والفتيات. من خلال جهود المدافعة، وتقديم الهبات على أساس الثقة، والشراكات مع الحركات النسائية من حول العالم، ضغط الائتلاف الدولي لصحة المرأة لكي تبقى الحقوق الجنسية والإنجابية للمرأة محوريةً في سياق الكفاح من أجل المساواة بين الجنسين.

## الشريحة 7: فوائد الشبكات والائتلافات

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. أسأل المشاركين: ما هي بعض فوائد شبكات وتكوين الائتلافات؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر، استعرض الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إليها:

- تبيك على اطلاع بآخر المستجدات
- تزودك بجمهور جاهز لتلقي أفكارك – يمكنك الاستفادة منه في اختبار الرسائل والحجج مثلاً
- تقدّم لك الدعم في أعمالك
- تزودك بالقدرة على الوصول إلى مراجع/مهارات متنوعة ومتعددة
- تقوم بتجميع الموارد المحدودة تحقيقاً لهدف مشترك
- تحقيق أشياء يتعدّد على المنظمات الأحادية أو الأفراد – قوة الأعداد
- تشكّل النواة للعمل وجذب شبكات أخرى
- توسيع قاعدة الدعم

2. أسأل المشاركين: ما هي بعض التحديات المحتملة في بناء الشبكات والائتلافات؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن إذا لزم الأمر، استعرض الأفكار التالية إذا لم يتم التطرق إليها:

- إيجاد أرضية مشتركة للائتلاف، يجوز أن تقدّم المجموعات الفردية تسوية بشأن الأولويات، والمبادئ أو الأهداف.
- احتمال فقدان السيطرة الحصرية على الرسائل والقرارات الاستراتيجية.
- بناء الثقة. يمكن أن ترتبط بالجوانب السلبية لسائر الشركاء. الذنب بحكم التبعية.
- تشارك الحمل بالتساوي. ثمة مخاطر بالأّ يفي الشركاء بالتزاماتهم ضمن الائتلاف.
- تواصل فعال مع القطع المتحركة والشركاء
- تبادل الإنجازات ويعزى الفضل إليها.

3. قل للمشاركين:

- الآن وقد ناقشنا بعض أساسيات الشبكات والائتلافات. فلننظر إلى بعض الأمثلة من هنا في لبنان.
  - **نساء في البرلمان:** كافحت المنظمات غير الحكومية النسائية على مدى عقود لضمان الكوتا في قانون الانتخابات. في العام 2013، قدّم المعهود الديمقراطي الوطني الدعم لائتلاف من المنظمات غير الحكومية لمساعدة هذه المنظمات للاجتماع معاً حول استراتيجية موحدة تتبع إجراءات – من داخل وخارج قانون انتخابي جديد – تزيد من عدد النساء في البرلمان. وإن كان صحيحاً أنّ الائتلاف لم يحقق فوزاً تشريعياً إلا أنّ نجاحه ساهم في توحيد النساء من مختلف الأحزاب السياسية مع المجتمع المدني لبناء الثقة وأقام منصّة مشتركة للمرة الأولى. وقد رُفضت المدافعة التي تقدّم بها الائتلاف من أجل الكوتا في القانون الانتخابي عام 2017 من قبل الأحزاب التي تتقدّم بحجة الكوتا المذهبية.
  - **الحملة المدنية للإصلاح الانتخابي:** الحملة المدنية للإصلاح الانتخابي ائتلاف بقيادة الجمعية اللبنانية من أجل ديمقراطية الانتخابات يضمّ 66 من منظمات المجتمع المدني تمثل كل منطقة في لبنان وعدة دوائر انتخابية اجتمعت للمدافعة عن الإصلاحات قبل انتخابات عامي 2008 و2017. قبل انتخابات 2008، عملت

الحملة المدنية للإصلاح الانتخابي كمرجع خبير بقضايا الإصلاح الانتخابي أثناء مناقشة لجنة الإدارة والعدل للقانون الانتخابي المطروح أمام البرلمان. وكان هذا المستوى من المشاركة من قبل منظمات المجتمع المدني غير مسبوق. وقد تضمن مشروع القانون الذي قدمته اللجنة، وأقرّه البرلمان في نهاية المطاف، عدداً من الإصلاحات التي دافعت من أجلها الحملة المدنية للإصلاح الانتخابي، مثل أنظمة تمويل الحملات والإعلام، والانتخابات في يوم واحد، وتسهيلات الوصول إلى مكاتب الاقتراع للناخبين من ذوي الاحتياجات الخاصة، وخطة للتصويت الغيابي بدءاً من الانتخابات البرلمانية لعام 2013. وحقق القانون خطوة إضافية إلى الأمام عام 2017، مع إقرار التمثيل النسبي وخفض عدد الدوائر.

**ملاحظة إلى الميسر:** مرّ على كلٍّ من الأمثلة العطروحة أو اقترح أمثلك الخاصة، واطرح الأسئلة التالية لتحفيز النقاش

- هل سبق أن سمعت بأيّ من هذه الشبكات أو الائتلافات هنا في لبنان؟
- ما رأيك فيها؟ هل هي معروفة؟
- هل تعتبرها ناجحة؟
- كيف تقابل الشبكات والائتلافات في لبنان؟
- كيف يمكننا أن تكون أكثر فعالية في لبنان؟
- هل هي شمولية؟ إن لم تكن، كيف يمكن أن تكون أكثر شمولية؟
- بالعودة إلى ما تعلمناه في التدريب حول الذكورية، كيف تضمن الشبكات والائتلافات في لبنان أنها تشمل أصوات النساء وقضاياهنّ وقضايا المجموعات ذات التمثيل الأدنى؟
- كيف ساعدت هذه الشبكات أو لائتلافات في رفع أصوات النساء والشباب والمجموعات ذات التمثيل الأدنى وإدماجها؟
- هل عمل أيّ من هذه الشبكات أو الائتلافات على إسكات هذه الأصوات؟ كيف يمكن للأخريين العمل على موازنة هذا القمع؟

## الشريحة 8: تمرين ضمن المجموعة: الجزيرة الخالية

### نقاط الكلام وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- سنقوم الآن بتمرين ضمن مجموعة. عوض العمل في نفس المجموعات التي اخترناها في التمارين السابقة، سوف نعتمد مجموعات مختلفة الآن.

**توجيهات للتمرين:** يقسم المشاركون إلى مجموعات من 3 أو 5 أشخاص حسب عددهم الإجمالي، جرّب أن تنوّع فيهم من حيث النوع الاجتماعي ولا تشمل مشاركين عملوا معاً ضمن نفس المجموعة من قبل.

● الآن وقد التحقتم بالمجموعات الجديدة، إليكم السيناريو: مجموعتكم موجودة على جزيرة خالية. وصلتكم إلى هذه الجزيرة لأنكم كنتم على قارب وغرق. وقبل أن يغرق القارب، استطعتم أن تأخذوا **ثلاثة أغراض** منه. هذه القائمة التي يمكنكم الاختيار منها:

- |                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| ● حبل             | ● كيروسين           |
| ● مصباح كاشف      | ● 3 عرائيس من الذرة |
| ● ولاعة           | ● خيمة              |
| ● خرطوم حديقة     | ● مذياع             |
| ● أرجوحة شبكية    | ● قبعة              |
| ● بخاخ حشرات      | ● مرآة              |
| ● شبكة لصيد السمك | ● رفش               |
| ● مجداف           | ● صندوق قوارير مياه |
| ● سلم             | ● عدة لوازم طبية    |

● لديكم 15 دقيقة للعمل ضمن المجموعة من أجل اختيار الأغراض الثلاثة.  
● انتهى الوقت. فلنكتشف ماذا اخترتم.

**ملاحظة إلى الميسر:** اطلب من كل مجموعة التقديم ثم اطرح الأسئلة التالية

- من الأغراض التي اخترتها، هل هناك مجموعات أخرى تملك غرضاً تحتاجه؟
- مع من ستعمل؟
- كيف ستعمل معوم؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المجموعات فرصة للتمرّن على نسج الشبكات لتوسيع قائمة الأغراض. ثم اطرح الأسئلة التالية:

- مع من قررت أن تعمل ولماذا؟
- كيف قررت مجموعتك مقارنة المجموعة الأخرى؟ صف كيف قاربتكم المجموعة للعمل معها؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المجموعات الفرصة لمناقشة طريقة التشبيك. ثم تطرّق إلى بعض الأسئلة حول القوى المحرّكة الداخلية للمجموعة. هذه مفاهيم تعلمتها بدايةً أثناء الدرس حول العمل معاً في الوحدة الثانية.

- هل قام أحد ضمن مجموعتكم بدور القائد بصورة طبيعية أو اختير كقائد للمجموعة؟
- حتى وإن كانت المرة الأولى التي عملتم فيها معاً كمجموعة، هل كان التعاون سهلاً؟ ما الذي كان صعباً فيه؟
- هل ساهم الجميع في النقاشات بشكلٍ متساوٍ؟ هل أتيحت للجميع الفرصة للتعبير عن آرائهم؟
- فكر في كل المرات التي اضطررتم فيها كمجموعة على التفاوض فيما بينكم. هل يمكنكم تسمية بعض الحالات المحددة؟



- في درس سابق، طبّقنا الإصغاء النشط. هل لاحظ أي منكم أنكم قمتم بتطبيقه في هذا التمرين؟ صف ما الذي جرى؟
- هل كان من الصعب اختيار الأغراض الثلاثة؟ كيف كانت النقاشات بينما قررتم ماذا تختارون؟
- ما كان الجزء الأصعب حول العمل معاً (ملاحظة إلى الميسر: شجّع على الإجابات التي تتخطى محدودية الوقت وعدم التآلف مع الموضوع) ما كان الجزء الأسهل؟
- ملاحظة إلى الميسر: راقب ما إذا كان عدد أكبر من الرجال أو النساء قد اختيروا لقيادة المجموعات؟ قارن ذلك بإجابات المشاركين. راقب ما إذا شارك الرجال والنساء بشكلٍ متساوٍ في النقاشات وقارن ذلك بإجابات المشاركين.

## نهاية الدرس العاشر

### شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول الشبكات والائتلافات. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توفرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس الحادي عشر

## بناء التوافق

الوقت اللازم: ساعة ونصف (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس الحادي عشر: بناء التوافق

### الشريحة 2: الهدف من الدرس: تزويد المشاركين بفرصة العمل عن طريق عملية صنع قرارات تشاركية.

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتعلم عن بناء التوافق بين أنفسنا وبين سائر أصحاب المصلحة الآخرين. سوف نتعرف إلى المفاهيم التالية:

- ما هو بناء التوافق؟
- ما أهميته؟
- تعريف النجاح؛
- ثماني مراحل لبناء التوافق.

### الشريحة 3: ما هو بناء التوافق؟

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- بناء التوافق يعرف أيضاً بالعملية التشاركية لحل المشاكل، وهو عملية لحل النزاعات يتم اللجوء إليها بشكل أساسي لحل النزاعات المعقدة بين أحزاب عدة.

- يسمح لمختلف أصحاب الشأن المعنيين بالقضية بالعمل معاً من أجل التوصل إلى حلّ مقبول من جميع الأطراف.
- بناء التوافق أداة هامة تستخدم في المناظرات والحوارات بما أنّ المشاركين، لا سيما في المناظرات، لا يعتقدون الآراء أو وجهات النظر نفسها بشأن قضية ما.
- بناء التوافق يعلمنا كيف نقدّم التسويات، فهناك دائماً أخذ وردّ قبل التوصل إلى حلّ.
- فكّر في الدرس الثاني من هذه الوحدة عندما ناقشنا المفاوضات. يستخدم بناء التوافق المفاوضات كجزء أساسي من التوصل إلى حلّ مرضٍ للطرفين.
- تذكر أنّ الأمر قد يتطلب بناء الثقة قبل التطرّق إلى القضايا أو تحديدها. وذلك مهم لمعالجة التحيزات القائمة أو القوى غير المتساوية ضمن العملية.

## الشريحة 4: ما أهمية بناء التوافق؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- بناء التوافق مهم في مجتمع اليوم المترابط لأنّ مشاكل عديدة قائمة وتؤثر على مختلف المجموعات من الأشخاص من ذوي المصالح المختلفة بصورة مختلفة.
- يقدم بناء التوافق وسيلةً لصناع القرار والمنظمات وحتى المواطنين (غالباً من خلال الائتلافات والشبكات القائمة) للتعاون على حلّ المشاكل المعقدة بأساليب مقبولة للجميع.
- يسمح لمجموعة متنوعة من الأشخاص من المساهمة في عمليات صنع القرار، عوض ترك القرارات الشائكة إلى الممثلين الحكوميين أو الخبراء. بالإضافة إلى ذلك، يملك أصحاب المصلحة مجموعةً واسعةً من المفاهيم أو وجهات النظر الخاصة بمشكلة معينة.
- يسهم في بناء فهم متبادل وإطار عمل لإيجاد حلّ يرضي الجميع.
- يساعد المشاركين على استكشاف المكاسب المتبادلة بما أنّ الحلّ النهائي ليس بالضرورة أن تكون نتيجته أنّ الفائز يحصل على كلّ شيء.

2. قل للمشاركين:

- في الوحدات السابقة، ناقشنا علاقات القوة، وكيف يمكن للقوة أو السلطة نفسها أن تميز أشخاصاً عن سواهم.

3. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- من يتمتع بالسلطة في عملية بناء التوافق؟ هل هي موزعة بشكل متساو؟ كيف يمكن تغيير ذلك؟
- هل يمكننا التغلب على القوى المحركة للسلطة غير المتوازنة من خلال بناء التوافق؟
- كيف باعتقادك يمكننا القيام بذلك؟
- كيف يتمّ تلقي ذلك في لبنان؟
- هل شاهدت أمثلةً أعيد فيها التوازن بين القوى والامتياز بسبب بناء التوافق أو من خلال الحوار؟
- هل ساهمت إعادة التوازن أو هل يمكن لإعادة التوازن في السلطة إتاحة المجال لمزيد من الأصوات؟

**ملاحظة إلى الميسر:** اسمح للمشاركين بالتفكير في الإجابات عن هذه الأسئلة. وهي فرصة لمساعدتهم على التفكير في المواضيع التي تمت مناقشتها في التدريب حول الذكورية. كيف ناقش المشاركون القوى المحركة للسلطة؟ كيف ارتأوا إعادة التوازن من خلال بناء التوافق؟

من النقاط التي يمكنها مساعدة المشاركين على التفكير في إجابات عن الأسئلة أعلاه:

4. قل للمشاركين:

- **يمكن لبناء التوافق إخفاء ديناميكيات السلطة الاجتماعية.** يجب أن يقرّ المشاركون في بناء التوافق بشكلٍ صريح بدور الامتياز والقمع والسعي إلى معالجتها عند حدوثها، وإلا يجوز أن يسيطر بعض الأشخاص على المحادثة.
- **يمكن لأنظمة التوافق إضفاء الشرعية على أصحاب السلطة/النخبة.** قد يكون من السهل للغاية بالنسبة إلى مجموعة ذات امتياز (مثلاً إحدى المنظمات الكبرى أو الغنية أو فرداً متمتعاً بالثقة والصراحة) الاختباء في نظام التوافق والادعاء بأنّ احتياجاته لا تلبّى. وقد يؤدي ذلك بالمجموعة إلى التضحية باحتياجات الكثيرين عوض احتياجات النخبة أو المجموعات القوية.
- **في بعض الأحيان، من هم في الطبقة الوسطى سيميلون رغم ذلك إلى أصحاب النفوذ.** غالباً ما يكون أصحاب الامتيازات الاجتماعية (كالرجال مثلاً) المذنبين في استخدام عمليات التوافق لتوجيه القرارات إلى أقرب ما يكون إلى النتائج التي يتوخّونها هم. وفي بعض الأحيان، قد يجبر شخص أو مجموعة من الأشخاص المجموعة على اتخاذ قرار يتخطى رغبات الأكثرية.
- **معرفة كيف يعمل التوافق قد يمثل فائدةً كبرى** بما أنه يشمل عناصر عدة. لذلك يعتمد بعض الأشخاص سواء عن قصد أو غير قصد على استخدام ذلك لصالحهم من أجل تحقيق أهدافهم.

## الشريحة 5: تعريف النجاح

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- من المهم التعريف بالنجاح منذ بداية جلسة بناء التوافق.
- غالباً ما تؤدي جهود بناء التوافق إلى تحقيق الإجماع في الحلّ النهائي.
- الإجماع في القرار الأخير غالباً ما يتحقق بالتسوية والتفاوض ويكسب كلّ من المشاركين شيئاً في النهاية.
- ولكن أحياناً، قد تسجّل ممانعات من بعض الأشخاص الذين يعتقدون أن مصالحهم ستتحقق من خلال مقاومة الاتفاق المطروح.
- في حالاتٍ كهذه، من المقبول أن يفضي مجهود بناء التوافق إلى القبول بالاتفاق الأوسع الأقرب قدر الإمكان إلى تلبية مصالح كلّ أصحاب الشأن.
- في حال لم يتفق البعض ويجوز استبعادهم من الحلّ النهائي، يكون على المشاركين التأكد من أنّ الجهود كلّها قد بُذلت لتلبية مصالح الممانعين.

## الشريحة 6: ثعاني مراحل لبناء التوافق

الرسم البياني في الشريحة: يشمل الكلمات أدناه

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: لبناء التوافق ثعاني مراحل. ارجعوا إلى أوراق العمل لمزيد من المعلومات المتعمقة. فيما يلي لمحة سريعة.

- **تحديد القضية التي تؤد المجموعة بناء التوافق في الآراء حولها.** كن محدداً قدر الإمكان عند اختيار الموضوع.
- **التأكد من وجود الأشخاص المناسبين في الغرفة لخوض النقاش.** لا تهمل أشخاصاً يمكنهم عرقلة أو تحريف قرار المجموعة والتأكد من أن المشاركين قادرين على التحدث بصورة شرعية عن المجموعات التي يمثلونها. بالإضافة إلى ذلك، من المهم أيضاً ضمان أن تكون المجموعة متنوعة وشمولية حرصاً على أن تكون المجموعات المهيمنة حاضرة وممثلة على نحو ملائم في هذه المساعي.
- **تصميم عملية تتميز بجدول زمني واضح ومعقول ينجم عنه قرار بشأن القضية.** يجب تقديم العملية للأشخاص الذين سيساهمون بالموافقة. اسمح للمشاركين باقتراح أي تغييرات على العملية لنلا يشعر أصحاب المصلحة الشرعيون أن مصالحهم قد أهملت.
- **القيام بعملية شاملة لتحديد المشكلة وتحليلها.** من المرجح أن يكون لكل صاحب شأن مخاوف خفية حول القضية، وربما يشرح تماماً رأيه في المشكلة الأساسية بطريقة مختلفة. وهو ما يسمح لمختلف أصحاب الشأن المعنيين لأن يعبروا عن نظرتهم إلى القضية ولم هي مهمة بنظرهم. نتيجة لذلك، ستظهر صورة مكتملة أكثر عن المشكلة عندما يشارك مزيد من أصحاب الشأن نظرتهم حيالها ويفهمون كيف ترتبط مخاوفهم ومصالحهم ببعضها البعض.
- **تحديد وتقييم الحلول البديلة.** قبل أن تقرر المجموعة بشأن أي مسار عمل، من الأفضل استكشاف مجموعة متنوعة من الخيارات أو الحلول البديلة. وهذا مهم جداً في سياق النزاعات بين الأحزاب المتعددة لأنه من غير المرجح أن يرضي خيار واحد جميع الأطراف بالتساوي. يجب تشجيع الأطراف على إعداد خيارات إبداعية ترضي مصالحهم ومصالح الآخرين. ومع اكتشاف خيارات أخرى، يصبح الأطراف قادرين على التفكير في التنازلات والتعرف على الحلول المحتملة.
- **صنع القرار.** في نهاية المطاف، يقتصر الخيار على مقارنة واحدة، تتكيف مع احتياجات جميع أصحاب الشأن المعنيين بالعملية والتي يوافقون عليها جميعاً. فبناء التوافق مختلف عن حكم الأكثرية بحيث يكون على جميع المعنيين الموافقة على القرار النهائي – وليس هناك من تصويت.
- **الموافقة على الاتفاق.** بعد أن يتخذ القرار، يجب تقديم الاتفاق لجميع الأطراف المعنيين، بمن فيهم من لم يكن لهم دور مباشر في عملية بناء التوافق. ويجب أن يقوموا بعرضه على الدوائر الانتخابية لمحاولة الحصول على الموافقة على الاتفاق. وهذه إحدى الخطوات الأصعب لأن الذين لم يشاركوا قد لا يتوفر لديهم مستوى الفهم أو الثقة لمعرفة لم يمكن لهذا الاتفاق أن يكون الأفضل.
- والمرحلة الأخيرة من بناء التوافق تتمثل في **تطبيق الاتفاق.** غالباً ما ينجم عن بناء التوافق اتفاقات إبداعية وقوية ولكن وضعها في التطبيق مهمة منفصلة.

## الشريحة 7: تمرين: بناء التوافق

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- تكون لدى أصحاب المصلحة مجموعة واسعة من المفاهيم ووجهات النظر المتعلقة بمشكلة معينة.
- سوف يساعدنا هذا التمرين على الوصول إلى تفاهم مشترك حول قضية أو مشكلة معينة.
- وسنقوم بالأمر كمجموعة واحدة كبرى - ما من مجموعات صغيرة في هذا التمرين.
- تقدّم الخطوات إطار عمل لإيجاد حل يلبّي جميع احتياجات الناس بشكلٍ كامل مقارنة بالقرارات التي تتخذ من دون مشاركة واسعة.
- فلنبدأ باختيار موضوعين يمكننا استخدامهما في هذا التمرين. ربما تودون اختيار الموضوع أو القضية نفسها التي عملتم عليها في الدروس السابقة (مثل درس المناظرات) أو تودون اختيار مواضيع جديدة.

**ملاحظة إلى الميسر:** على نحوٍ بديل، يمكن اختيار ثلاثة مواضيع بحسب رأيك أو التماس الأفكار قبل بدء الدرس.

- ليس هذا التمرين مجرد تمرين صنع قرارات. بل هو تمرين يكون فيه لكل صوت نفس الأهمية.
- سوف يطلب منك النظر إلى القضية أو القرار من زوايا مختلفة.
- يشمل هذا التمرين سلسلة من النقاشات حول المواضيع المتفق عليها تليها جلسات معلومات مرتجعة.
- فلنبدأ بالموضوع الأول.

**ملاحظة إلى الميسر:** سوف يتم تكرار هذه المجموعة من التوجيهات لكلّ المواضيع. في حال رأيت الوقت محدوداً، اختر القيام بموضوعين فقط. في بداية نقاش التمرين الأول، تدخل إذا سمعت إشارات تدلّ على أنّ المجموعة تكسر القواعد (راجع أوراق العمل للاطلاع على القواعد الخمس)، وشرح ما هي القاعدة التي خالفوها ولماذا، ثم أرشدهم وتناقش معهم كيف يمكن التقيّد بالقاعدة في تلك الحالة.

- بعد حوالي 10-15 دقيقة، اسأل المشاركين وقف النقاش وتناول استمارة «مراجعة النقاش العاشر».
- ابدأ بمراجعة النقاش مع المشاركين باستخدام الأسئلة على الاستمارة.
- شجّعهم على أن يقدرّوا إذا استطاعوا، مع التركيز على الوسائل التي نجحوا فيها في التقيّد بالقواعد، مع الاقتباسات إذا أمكن.
- مرّ على كلّ قاعدة واسأل المشاركين قراءة الأمثلة التي كتبوها في المربع بجانب القاعدة. امنحهم الوقت لنقاش عام حول كيفية التقيّد بكل قاعدة قبل جلسة نقاش التمرين التالي.
- كرّر الخطوات أعلاه للموضوع الثاني.
- جرب أن تتدخل أقل من المعتاد. تدخل فقط إذا بدأ أنّ المشاركين لا يتذكرون القواعد. عوضاً عن ذلك، حاول أن تتنبّه للأدلة على أنّه يتمّ الالتزام بالقواعد.

- بعد انتهاء الوقت، قم بجلسة استعادة للمعلومات مع المجموعة:
  - هل كان من الصعب التوصل إلى اتفاق؟
  - هل تمكنت من تناول مراحل بناء التوافق الثماني؟
  - كم كان من الصعب التقيّد بالقواعد الخمس؟
  - هل أتاحت لجميع المشاركين الفرصة للتحدث والمشاركة في بناء التوافق؟
  - النساء والشباب – كيف شعرت أنّ آراءك ووجهات نظرك وتجاربك أخذت بعين الاعتبار أثناء التمرين؟

**ملاحظة إلى الميسّر:** إذا سمح الوقت، قد يكون من المناسب أيضاً البحث في المواضيع التي تمّت مناقشتها في الدرس الثامن من الوحدة الثانية. كذلك الأمر، احرص على التطرّق إلى المفاهيم التي تمّ تلقنها في التدريب حول الذكورية أيضاً.

لاحظ ما إذا كان الجميع قد شاركوا على قدم المساواة في نشاط بناء التوافق ومن ثمّ قارن ذلك بما يلي: آراء المشاركين الذكور بما إذا أتيح للجميع الفرصة للتكلم والمشاركة، وردود فعل النساء حيال ما إذا كانت آراؤهن ووجهات نظرهن وتجاربهن قد أخذت في الحسبان خلال التمرين؟

## نهاية الدرس الحادي عشر

### شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسّر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول بناء التوافق. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أيّ أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توفرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.



## الوحدة الخامسة: المناصرة والمساءلة

---



## الدرس الأول:

# نشر الوعي، المناصرة والمساءلة في الديمقراطية التشاركية

الوقت اللازم: ساعة (تقريباً)

## الشريحة 1: الدرس الأول: نشر الوعي، المناصرة والمساءلة في الديمقراطية التشاركية

## الشريحة 2: الهدف من الدرس: التعرف إلى أهمية وتأثير المشاركة المدنية الواعية والناشطة في الديمقراطية التشاركية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتلقن لماذا تشكّل المناصرة (أو ما يعرف أيضاً بالمدافعة) والمساءلة جزءاً لا يتجزأ من الديمقراطية التداولية والتشاركية، بما في ذلك المفاهيم التالية:

- كيف تكون توعية المواطنين ضرورةً للديمقراطية التشاركية
- كيف يصبح المواطنون واعين ومطلعين
- كيف تعزّز مبادرات التوعية والمناصرة والمساءلة من مشاركة المواطنين
- التنوّع والإدماج في مبادرات المناصرة والمساءلة
- إعداد حملات التوعية العامة

## الشريحة 3: الديمقراطية التشاركية

1. قل للمشاركين:

- لقد قضينا الكثير من الوقت على مرّ الوحدات الثلاث الماضية نتناقش في العناصر المكوّنة للديمقراطية التشاركية.
- وقد شملت مناقشاتنا القوى الفاعلة الديمقراطية المختلفة، ووسائل الإعلام، والحلفاء والخصوم، وكيفية صياغة حجج دامغة، والدخول في مناظرة أو حوار مع شخصٍ لديه آراء أو وجهات نظر مختلفة عنّا.
- في هذه الوحدة، سوف نتطّرق إلى عناصر إضافية تكوّن الديمقراطية التشاركية، وهي نشر الوعي، والمناصرة والمساءلة.
- ومن شأن أنواع الأنشطة هذه أن ترقى بعملك الناشط لمساعدتك على الانخراط بشكلٍ أكبر في العملية الديمقراطية، على أمل إحداث تغيير هادف.

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية: بناءً على ما تعلّمناه وناقشناه في كلّ درسٍ من الدروس السابقة، ما الذي تعنيه «الديمقراطية التشاركية» بالنسبة إليك؟ هل لبنان عبارة عن ديمقراطية تشاركية؟

**نقطة للملاحظة:** لاحظ ما إذا كان المشاركون يشيرون إلى الشمول، الإدماج، المساواة بين الجنسين في سياق مناقشاتهم لمعنى الديمقراطية التشاركية.

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين وقتاً للتفكير ولكن بعد حوالي 5 دقائق من النقاش المفتوح، اطرح ما يلي:

- بصفة عامة، نعم لبنان هو ديمقراطية تشاركية، ففيه:
  - تعددية أحزاب
  - بنية إدارية لامركزية
  - انتخابات دورية
  - إعلام مستقلّ
  - مجتمع مدني قوي
  - سيادة القانون
  - كلّ ما تمّت مناقشته في الوحدة الثانية
- للديمقراطية التشاركية المكوّنة المذكورة أعلاه إضافةً إلى المجتمع المدني، المواطنين، المجتمع الإعلامي أو الأكاديمي الذي يمكنه أيضاً:
  - نشر الوعي لدى العامة حول المشاكل الهامة ذات الاهتمام المشترك، إما من خلال الحملات الإعلامية التداولية، أو الصحافة الاستقصائية أو نشاطات التوعية.
  - المناصرة من أجل قضايا تعالج المسائل ذات الاهتمام المشترك
  - إخضاع صنّاع القرار، بمن فيهم المسؤولون الحكوميون، للمساءلة عن أفعالهم.

3. قل للمشاركين: في هذه الوحدة، سوف نتعرّف كيف يمكن لنشر الوعي، والمناصرة، والمساءلة أن تساعد في تحقيق نظامٍ سياسي ديمقراطي أكثر استجابةً لاحتياجات المواطنين.

## الشريحة 4: أهمية الوعي لدى المواطنين

1. قل للمشاركين: لكي تكون الديمقراطية فاعلةً، يجب أن يتحلّى المواطنون بالوعي وبالقدرة على المشاركة في الحياة المدنية والسياسية.

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

● في لبنان، هل يمكن القول إنّ معظم المواطنين معنيون، بطريقة محايدة سياسياً، بالقضايا المدنية والسياسية التي تؤثر عليهم؟

ملاحظة إلى الميسر: تحقّق من أنّ المشاركين قد فهموا أنّ هذا السؤال لا يتعلّق بمدى إلمامهم بالإيديولوجيا السياسية. امنح المشاركين وقتاً للتفكير ولكن بعد حوالي 5 دقائق من النقاش المفتوح، اطرح ما يلي:

- هل ينخرط المواطنون في أنشطة محلية تتجاوز ما يقومون به مع العائلة أو الجيران؟
- هل يصوّت معظم المواطنين في الانتخابات؟
- هل ينخرط المواطنون في الخطاب السياسي فقط عند وقوع فضيحة ما؟
- هل المواطنون واعون للقوانين والقضايا التي تتخذ الحكومة قراراتٍ بشأنها؟

## الشريحة 5: كيف يمكن للمواطنين أن يصبحوا واعين ومطلعين للمشاركة في نظامهم الديمقراطي؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- في لبنان، هل يعتبر المواطنون واعين ومطلعين؟
- كيف يلتمسون المعلومات؟
- هل المعلومات المتوفرة متاحة لمجموعات منوّعة مثل الأشخاص ذوي الإعاقة، أو الأشخاص غير الملّقين بالقراءة والكتابة أو الذين يتحدثون بلغة غير تلك السائدة؟

## ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين وقتاً للتفكير ولكن بعد حوالي 5 دقائق من النقاش المفتوح، اطرح ما يلي:

- التماس معلومات أو مصادر إعلامية منوّعة – إما غير منحازة سياسياً أو مستقاة من مختلف الأطياف السياسية
- الإعلام الاجتماعي
- العائلة والأصدقاء
- المنتسبون للأحزاب السياسية

### 2. قل للمشاركين:

- يمكن أن يصبح المواطنون أكثر وعياً واطلاعاً من خلال هذه الأنواع من النشاطات:
  - **نشر الوعي** ويعني ذلك نشر المعرفة حول مشكلةٍ أو قضية معينة.
  - **المناصرة** وهي تحركٌ يهدف إلى تغيير السياسات، أو المواقف أو البرامج.
  - **المساءلة** ويقصد بها إجبار صانع القرار على شرح أفعاله وتبريرها وتحمل مسؤوليتها، وأن يكون مسؤولاً عن أفعاله أمام أحدٍ ما.
- عندما يحصل المواطنون على المعلومات المستقاة من خلال هذه الأنواع من النشاطات، يصبح بإمكانهم اتخاذ قراراتٍ أكثر اطلاعاً، ويصبحون بالتالي أكثر استعداداً للانخراط عن وعي في الحياة السياسية.

### 3. اطرح على المشاركين السؤال التالي:

- هل يمكنك التفكير بأي مبادرات لنشر الوعي، أو المناصرة أو المساءلة أو الإشراف موجودة حالياً في لبنان؟
- كيف تساعد في إعلام المواطنين بالمجريات الحالية أو القضايا ذات الاهتمام المشترك؟

## ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين وقتاً للتفكير ولكن بعد حوالي 5 دقائق من النقاش المفتوح، اطرح ما يلي:

### 4. قل للمشاركين:

- تلك أمثلة هامة عن الحملات في لبنان. فيما يلي بعض الأمثلة الأخرى عن حملات نشر الوعي التي يمكنكم التعقّق فيها إذا كنتم مهتمّين بذلك.
- *Embrace* هي منظمة غير ربحية تعمل في سبيل نشر الوعي حول الصحة العقلية في لبنان، وقد أطلقت خط الحياة أو *Embrace Lifeline* الخط الساخن الأول للدعم العاطفي والوقاية من الانتحار في لبنان ومنطقة الشرق الأوسط. وقد أطلقت حملة «الحكي بطول العمر» في أيلول/سبتمبر من عام 2017 بهدف بدء حوارٍ حول الانتحار وتشجيع المجتمع اللبناني على البدء بالتحدّث عن الانتحار وكسر الصمت حول هذا المحرّم الاجتماعي وإرسال رسائل الدعم إلى المتضرّرين من الانتحار.
- في شباط/فبراير 2020، أطلق برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، بالتعاون مع مجلس الوزراء وبالشراكة مع وزارة الداخلية والبلديات، ووزارة الصحة العامة، والصليب الأحمر اللبناني، واليونيسف، ومنظمة الصحة العالمية حملةً وطنيةً من ثلاث ركائز. وتهدف الحملة إلى نشر الوعي بين اللبنانيين حول أهمية الالتزام بالإجراءات الوقائية تجنّباً لتفشي موجة ثانية من فيروس كورونا المستجدّ.

## الشريحة 6: كيف من شأن هذه الأنشطة أن تعزز المشاركة المدنية؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين السؤال التالي: كيف تعزز هذه الأنشطة من المشاركة المدنية؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين وقتاً للتفكير ولكن بعد حوالي 5 دقائق من النقاش المفتوح، اطرح ما يلي:

2. قل للمشاركين:

- عندما يصبحون أكثر وعياً، يصبحون مهيبين بشكل أكبر لاتخاذ القرارات التي تمثل مصالحكم أو أولوياتكم خير تمثيل.
- إن كنتم غير واعين أن الحكومة تقصر في توفير المعلومات أو الخدمات للشعب، وتصبحون واعين لذلك فجأة، ستتوفر لديكم المعلومات الجديدة لاتخاذ قرار حول ما إذا كنتم ما زلتم راغبين بأن يتولى المسؤول المنتخب منصبه في المرة التالية التي يترشح فيها للانتخابات.
- إذا أجرت إحدى المنظمات حملة توعية ومناصرة حول القضايا التي تهتم بها، وتهتمكم أيضاً، قد تناصرون هذه التغييرات التي تدافع عنها المنظمة.
- إذا كانت إحدى المنظمات تدافع من أجل التغيير وتثبت بالمناصرة المبنية على الأدلة أو الأنشطة الإشرافية أن الحكومة لا تعمل لمصلحة الشعب، ربما تصبحون أكثر ميلاً لدعمها أو الانضمام إليها للمطالبة بقدر أكبر من المساءلة الحكومية.
- إن لم تكن الحكومة تعتمد الشفافية في عملية صنع القرارات، قد ترغبون في تعلم المزيد عن القرارات الحكومية، والقرارات التي تؤثر على حياتكم.
- هذه فرصة أيضاً لتصبحوا أكثر وعياً حيال مظاهر التحيز في المجتمع أو العنف ضد المجموعات المهمشة مثل النساء، أو الأشخاص من اثنية مختلفة أو ضد اللاجئين، الذي يكون موجوداً في مجتمعك أو بلادك.

## الشريحة 7: التنوع والشمول في مبادرات المناصرة والمساءلة

1. قل للمشاركين:

- في الوحدة السابقة، بدأنا بالتفكير في مفاهيم التنوع والشمول والتقاطع.
- وناقشنا كيف أن توفير مساحة آمنة لعدد من الأصوات ووجهات النظر المختلفة يمكن أن يساعدنا في بناء حجج مبنية على وعي أكبر لنقاشاتنا وحواراتنا مع صناع القرار.
- وينطبق الأمر نفسه حين نفكر في نشر الوعي، والمناصرة من أجل القضايا ذات الشأن العام وإخضاع صناع القرار للمساءلة.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: بناءً على ما تعلّمناه حتى الآن، لماذا برأيكم من المهم أن تكون حملات نشر الوعي والمناصرة والمساءلة شاملة لوجهات نظر وأصوات منوّعة؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين وقتاً للتفكير لمدة خمس دقائق من النقاش المفتوح. بعد كل ما تمّ التطرّق إليه حول الشمول والتنوّع، يجب أن يكونوا مستعدّين للإجابة عن هذه الأسئلة. إذا دعت الحاجة، شجّعهم على فكرة أن المجموعات مثل النساء والشباب وسائر المجموعات الأخرى ذات التمثيل الأدنى يمكن أن تطرح وجهات نظر جديدة تعزّز الحجج، وتحدّد الثغرات في المعلومات وتكشف عن التحديات التي لم يفكر فيها الآخرون من مجموعاتٍ أخرى.

**نقطة للملاحظة:** يجب أن يكون المشاركون قادرين على مناقشة الحاجة إلى قيادة مبادرات المناصرة على نحوٍ شعوليٍّ ودامجٍ مع التفكير في النشاطات أو النقاشات السابقة لعدم استعادة المظالم الماضية.

## الشريحة 8: المشاركة المدنية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- فلنفكر قليلاً في المشاركة المدنية بصورةٍ شاملة.
- الجزء الأساسي لأي مشاركة يجب أن يبنى على المعرفة والوعي.
- وغالباً ما يتحقّق ذلك من خلال حملات نشر الوعي.
- يمكن أن تنفّذ هذه الحملات على يد ناشطين مدنيين أفراد، أو على يد منظمات المجتمع المدني أو المجتمع الأكاديمي أو الإعلام.
- متى تتوفّر لديك المعلومات، يصبح بإمكانك أن تطوّر الحجج والبيانات التي تساعدك للمناصرة أو الدفاع عن القضايا التي تهتمّك.
- من هنا، إذا التزمت الحكومة، ولو إلى حدّ ما بالقضايا التي تناصر من أجلها، يمكنك ابتكار مبادرات لإخضاع الحكومة للمساءلة بشأن القرارات التي اتخذتها فيما يتعلّق بهذه القضايا.
- سوف نتطرّق إلى مفهوم المناصرة والمساءلة في الدروس التالية من هذه الوحدة.
- ولكن لتناقش في الشرائح التالية في نشر الوعي كعنصر أساسي للمشاركة المدنية، ومكوّن أساسي للديمقراطية التشاركية.

## الشريحة 9: نشر الوعي لدى العامة

1. قل للمشاركين:

- من الضروري أحياناً وضع حجر الأساس مع أصحاب المصلحة والتأكد من أنّ لديهم المعلومات اللازمة لاتخاذ قرارات واعية.
- مثلاً، قد يكون من الضروري ضمان توعية المواطنين حول مقتضيات قانون معين قبل إطلاق حملة مدافعة واسعة النطاق بشأن قانون محدّد يحتاج إلى الإصلاح.
- ربما يجب أن يعرف المواطنون أولاً أنّ القانون يخدم أو لا يخدم مصالحهم قبل الفوز بهم كحلفاء.
- كما أنك قد تحتاج لقيادة حملة توعية تستهدف أصحاب مصلحة آخرين، مثل المشرّعين لإعلامهم بالأسباب التي تجعل من قانون أو تنظيم محدّد لا يلبي احتياجات المجتمع المحليّ.
- غالباً ما تكون حملات التوعية العامة خطوة أولى في حملة مناصرة على نطاقٍ أوسع.

2. قل للمشاركين:

- تقوم صياغة حملات التوعية على عدد من الخطوات الأساسية – وقد يبدو الكثير منها مألوفاً بالنسبة إليك انطلاقاً من وحدتنا ودروسنا السابقة:
- 1. **صياغة الرسالة:** ما هي المعلومات التي تحتاج أن يعرفها الناس وما هي أفضل طريقة لنقل مضمون هذه الرسالة؟
- 2. **التواصل:** من هم المستهدفون من رسالتك؟ تلميح: قد يكون لديك أكثر من مستهدف واحد وأكثر من رسالة واحدة! ما يحتاج المواطنون لمعرفته يمكن أن يُصاغ بطريقة مختلفة قليلاً عن صنّاع القرارات.
- 3. **استراتيجية الاتصالات:** كيف ستوصل رسالتك؟ عبر أيّ منصات أو مواقع؟ من هو المرسل ومن هو المتلقي (هل تذكر ذلك من الوحدة الخاصة بالحوار والمناظرة؟)
- هذه هي مكوّنات الحملة الناجحة، ولكن لنفكر ما الذي يمكن أن يندرج ضمن «مجموعة أدواتنا للتوعية العامة» لتتعلّم المزيد.

## الشريحة 10: إعداد مجموعة أدواتك للتوعية العامة

1. قل للمشاركين:

- **أعدّ خطة التنظيم / التواصل على مستوى القواعد الشعبية:** التنظيم على مستوى القواعد الشعبية هو عملية حشد الدعم على المستوى المحليّ لقضيتك أو هدفك. وتكون النتيجة شبكة رسمية أو غير رسمية من المناصرين الذين يمكنك أن تطلب منهم العمل من أجل قضيتك أو هدفك (صياغة رسائل، إجراء اتصالات، والطلب من الآخرين القيام بالأمر نفسه). هذه الشبكة لا تتلقى أجراً، وما يحفزها هو الرغبة في التغيير.
- **استفد من نفوذ قادة المجتمع المحليّ:** قادة المجتمع المحليّ قادرون على نقل رسالة حملتك إلى مجموعة محدّدة من الجماهير التي لا يمكن أن يصل إليها مناصروك. ويجب إشراك قادة المجتمع المحليّ بشكلٍ دوريّ ومستمرّ للمساعدة في الاستفادة من قادة آخرين، مناصريهم، ومن الموارد العينية والنقدية، والأمور الأخرى التي يمكن الاستفادة منها.

- **تطوير قدرات المناصرين:** ضمن جمهورك المستهدف، يجب أن تقوم بإشراك أفراد ومجموعات لتضمن أنهم سينشطون باسم حملتك. تذكر أننا تحدّثنا في دروسٍ سابقة عن الحلفاء – هؤلاء الحلفاء يمكن أن يصبحوا مناصريك!
- **التفاعل مع الحكومة:** فكّر في طريقة لإشراك المسؤولين الحكوميين في حملتك. وربما هم بحاجة لمعرفة المزيد عن قضيتك أيضاً. وقد يكون من المفيد إدخالهم في حملتك أيضاً.
- **إعداد استراتيجية للعلاقات مع الإعلام:** إن اعتماد استراتيجيات إعلامية منسّقة مع وسائل إعلام متعدّدة يساعدك في التقدّم برسالتك. الأمثلة الثلاثة الأكثر شيوعاً للاستراتيجيات الإعلامية هي: الإعلام الاجتماعي (فيسبوك، تويتر، المدونات، إلخ)، الإعلام المكتسب (أي المقالات التي تنشر في وسائل الإعلام مجاناً)، والمدفوع (أي الإعلانات والمعلومات التي تدفع ثمنها). يجب على الاستراتيجيات الإعلامية أن تلبّي الأهداف دائماً وأن تكون مناسبة للجماهير المستهدفة والموارد المتوفرة لحملة. يجب أن يساهم الإعلام في خدمة عناصر الحملة الأخرى وليس العكس.
- **إعداد خطة تنفيذ شاملة:** أعدّ وثيقة مفصّلة تصف أهدافك وأنشطتك التكتيكية المتصلة بكلّ عنصر من عناصر حملة التوعية الخاصة بك. يمكنك استخدام خطة العمل التي أعدناها في هذه الوحدات كمثال عن خطة التنفيذ.
- **إعداد المواد الإضافية:** قد تكون بحاجة إلى إعداد مواد محدّدة للأهداف والأنشطة التكتيكية الخاصة بحملتك. من الأمثلة على ذلك، تذكر نقاط الكلام، وأوراق المعلومات، والمطويات الخاصة بالقضايا أو المعلومات المختصرة عنها.
- **تذكر!** لا يمكن لكلّ حملة أن تشمل جميع العناصر المكوّنة. اختر ما يناسبك وأعدّ حملةً تُؤدّي إلى نتائج!

## نهاية الدرس الأول

### شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسّر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول نشر الوعي، المناصرة والمساءلة كجزء من الديمقراطية التشاركية. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أيّ أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توفّرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.



# الدرس الثاني: مدخل إلى المناصرة

الوقت اللازم: ساعة (تقريباً)

## الشريحة 1: الدرس الثاني: مدخل إلى المناصرة

الشريحة 2: الهدف من الدرس: إدراك المفاهيم الأساسية للمناصرة ومتى يمكن استخدامها كاستراتيجية ذكية.

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتعلم عن المناصرة، ونتعرف إلى المفاهيم التالية:

- ما هي المناصرة،
- أنواع المناصرة،
- تنظيم حملة مناصرة في تسع خطوات،
- متى يمكن استخدام المناصرة كأداة،
- كيف يمكن للمناصرة أن تسهم بشكلٍ صريحٍ وضمني في تعزيز الأصوات المختلفة.

## الشريحة 3: ما هي المناصرة، [أو ما يسمى أيضاً بالمدافعة]؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- ما الذي تعنيه لك كلمة مناصرة؟
- كيف صادفتها في حياتك الشخصية أو المهنية؟

- هل قام أيّ منكم بحملات مناصرة في الماضي؟
- هل يمكن لأيّ منكم ضمن المجموعة وصف حملة من هذا النوع يعرفونها؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن دعت الحاجة.

- فيما يلي بعض الأمثلة المستمدّة من جمعية أبعاد في لبنان حول العنف المبني على النوع الاجتماعي:
  - الأبييض ما يغطي الاغتصاب: في العام 2016، أطلقت جمعية أبعاد حملة الـ16 يوماً من النضال لإنهاء العنف ضد النساء بعنوان «الأبييض ما يغطي الاغتصاب» الهادفة إلى إلغاء المادة #522 من قانون العقوبات اللبناني.
  - مين الفلتان: في العام 2018، أطلقت أبعاد حملة «مين الفلتان؟» للمطالبة بعقوبة أشدّ وتسريع محاكمة المغتصب في حالات العنف الجنسي، والاغتصاب تحديداً، وخلق رأي عام داعم للضحية بدل الحكم عليها، لتبديل النظرة الاجتماعية التي تحقل الأثى ضحية الاغتصاب العار والوصمة وتدفع بها لتغطية الجريمة.
  - وتشمل الأمثلة الأخرى عن المدافعة في حياتك الشخصية ما كنت تقوم به وأنت صغير في محاولة للتأثير على والديك للسماح لك بالسهر لوقتٍ أطول، أو إقناع أستاذك بأنك تستحق علامة أفضل.
  - بالجوهري، هي محاولة التأثير على الآخرين لاعتناق قضية ما.

## الشريحة 4: المناصرة هي...

### النصّ على الشريحة:

- تحرّك موجّه لتغيير السياسات والمواقف أو البرامج لأيّ نوع من المؤسسات.
- الدعوة إلى اعتناق فكرة معينة والدفاع عنها أو التوصية بها أمام أشخاص آخرين.
- رفع الصوت وجذب انتباه المجتمع المحلي إلى قضية معينة، وتوجيه صنّاع القرار إلى حلّ.
- العمل مع أشخاص آخرين ومنظمات أخرى من أجل إحداث فرق.
- وضع مشكلة ما على الطاولة وتقديم حلّ لتلك المشكلة وحشد الدعم للعمل على المشكلة والحلّ.

ملاحظة إلى الميسر: تتضمّن الشريحتان 4 و5 مجموعةً منوّعةً من التعريفات التي تسلّط الضوء على أشكال المناصرة المختلفة، بما في ذلك المحفّزات، ومستويات المناصرة ونتائجها. من الأفضل أن تمرّ على كلّ شريحة قبل طرح الأسئلة المدرجة ضمن النقاط الخاصة بالشريحة 5.

## الشريحة 5: المناصرة هي...

### النص على الشريحة:

- تقوم على أنشطة عديدة محدّدة وقصيرة المدى للوصول إلى رؤية طويلة المدى عن التغيير.
- تقوم على استراتيجيات مختلفة تهدف إلى التأثير على عملية صنع القرارات على مستوى المنظمات، والمستوى المحلي والإقليمي والوطني والدولي.
- تتضمّن الضغط والإعلام الاجتماعي أو غير ذلك من تكنولوجيات المعلومات والاتصالات، والتنظيم المجتمعي أو أي نشاطات أخرى.
- هي مشاركة الأشخاص في عملية صنع القرار التي تؤثر على حياتهم.

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- ما رأيك بالتعريفات؟
- هل من تعريفات أخرى تعرفها وهي ليست موجودة على الشريحتين؟
- هل تعكس هذه التعريفات حملات المناصرة التي شهدتها هنا في لبنان؟
- هل تذكرك أيّ منها بالمفاهيم التي تعلّمناها في الوحدات الأخرى؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن دعت الحاجة.

- بناء التوافق
- الحوار
- المناظرة

نقطة للملاحظة: لاحظ كيف قام المشاركون بمناقشة «بناء التوافق» على أمل أن يكون المشاركون قد فهموا «التوافق» هل أنه يشمل تحديداً وجهات نظر النساء والأقليات.

## الشريحة 6: ما أهمية المناصرة؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين السؤال التالي: ما أهمية المناصرة؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن دعت الحاجة.

- توفر وسيلة للتعامل مباشرة مع الحكومة / الآخرين.
- تسمح لنا بإخبار الآخرين عمّا نريد ولماذا ما نريده مهمّ بالنسبة إلينا.
- تسمح للآخرين بالانضمام إلينا ودعمنا في أفكارنا وعملنا.
- تدلنا على أنّ العديد من الأشخاص يريدون الأشياء نفسها التي نريدها.
- تسمح لنا بأن نשמع العديد من الأصوات ووجهات النظر المختلفة حول القضية نفسها.

## الشريحة 7: المناصرة، التنوع والشمول

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- كما تعلمنا، تركز أنشطة المناصرة عادةً على عملية يحاول فيها الأفراد والمجموعات أو أبناء المجتمعات المحلية التأثير على صنّاع السياسات وصنّاع القرار.
- وغالباً ما تصبّ هذه المجموعات تركيزها على التأثير أو التغيير في السياسات، والإجراءات و/أو الممارسات لأنها لا تحمل الإفادة لجميع أفراد المجتمع.
- يمكن أن تسهم المناصرة كوسيلة لتحقيق المساواة والعدالة الاجتماعية من خلال تمكين المجموعات المهمّشة بما في ذلك النساء والشباب والأشخاص من ذوي الإعاقة أو مجتمع الميم بحيث يصبح بإمكانهم المشاركة بشكلٍ ناشط ولكي تشملهم عملية صناعة القرارات التي تؤثر على حياتهم.
- تغطّي أنشطة المناصرة عادةً مجموعةً واسعةً من النشاطات من قبيل نشر الوعي، وممارسة الضغط، والعلاقات العامة والتأثير في التشريعات المحدّدة.
- ويكون أفراد المجتمع الأقلّ نفوذاً أكثر قدرةً على ممارسة النشاط ضمن المجتمع المدني وخارج المواقع المنتخبة؛ ولكن، قد تكون المناصرة من داخل المجتمع المدني بمثابة أداة هامة لإحداث التغييرات ضمن السياسة من أجل الوصول إلى صناعة القرار.

نقطة للملاحظة: يجب تدوين إجابات المشاركين لمعرفة ما إذا كانت تعكس التدريب السابق حول الذكورية.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **ما هي بعض حملات المناصرة التي شاهدتها في لبنان وتدافع عن حقوق المرأة والشباب وحقوق الأشخاص ذوي الإعاقة أو مجتمع الميم أو المجموعات المهمشة الأخرى؟**

3. قل للمشاركين:

- يمكن لمبادرات المناصرة أيضاً أن تساعدنا في وضع نموذج للسلوك الذي نريده.
- على سبيل المثال، إذا كنّا نقيم حملة مناصرة لزيادة فرص العمل بين الشباب، من المهم ضمان أن تشمل الحملة الشباب في قيادتها وضمن فريق العمل أو بين المتطوعين. وإذا كنّا ننظم حملة مناصرة لوصول أفضل للأشخاص ذوي الإعاقة، يكون من المثالي ضمان قيادة العملية الهادفة لمراجعة مقترحات السياسات من قبل الأشخاص ذوي الإعاقة، وأن يكونوا موجودين كجزء لا يتجزأ من فريق المناصرة.

4. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **هل يمكنك التفكير بطرق أخرى يمكن فيها اتباع نموذج الشمول في حملات المناصرة؟**

## الشريحة 8: أنواع المناصرة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- هناك نوعان من حملات المناصرة التي من الأرجح أن تصادفها: **المناصرة من أجل قضية ما والمناصرة من أجل سياسة ما.**

- **المناصرة من أجل قضية ما** هي استراتيجية حملة اتصالات شاملة تدافع من أجل قضية سياسات معينة مصممة للتأثير على عمل أو جمعية أو فرد، أو مناهضة هذه القضية أو إبطال مفعولها. والغرض منها نشر الوعي حول قضية معينة – مثل تلوث مجاري المياه أو المعاملة الإنسانية لحيوانات الشوارع.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **ما هي بعض الأمثلة عن حملات المناصرة من أجل قضية ما السارية حالياً في لبنان؟**

3. قل للمشاركين:

- النوع الثاني هو **المناصرة من أجل سياسة.**
- **المناصرة من أجل سياسة** هي دعم أو مناهضة (مثلاً من خلال الإبطال أو الإصلاح) **لسياسة** أو مجموعة **سياسات** محددة. وحملة المناصرة من هذا النوع مصممة للتوعية حول السياسة أو مجموعة السياسات التي تحتاج إلى إصلاح – مثلاً قانون بشأن العنف الأسري أو إجراءات الشراء التي تتبعها الحكومة.
- **المناصرة من أجل سياسة** تُبنى على الحلول.
- فعوض حل مشكلة شخص واحد في كل مرة أو نشر الوعي حول مشكلة ما، في المناصرة من أجل السياسة، نقوم بتحليل المشكلة وتطوير الحلول المبنية على السياسات لمعالجتها على نحو يحقق التغيير المستدام والدائم.

- وتشكّل آليات السياسات الرسمية، مثل القوانين أو الأنظمة الحكومية، جزءاً أساسياً من المناصرة من أجل السياسات بما أنّ هذا النوع من الأعمال غالباً ما يسعى إلى تغيير الطريقة التي تعالج فيها المؤسسات الرسمية المشكلة أو تنفق المال عليها.

## الشريحة 9: ما هي السياسات؟

1. قل للمشاركين:

- هذان النوعان من المناصرة لا يستبعد أحدهما الآخر – وغالباً ما تتحول المناصرة المبنية على القضية إلى مناصرة من أجل السياسة مع مرور الوقت!
- ولكن لمزيد من الوضوح، لنغص قليلاً في السياسات حتى تتمكن من تطوير فهم أفضل لما هي عليه فعلاً المناصرة من أجل السياسات.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **ما هي السياسات؟**

3. قل للمشاركين:

- السياسة والحكم بجوهرهما عبارة عن منافسة بين الأفكار:
  - كيف يمكن أن تدار البلاد؟
  - كيف يجب إدارة الأموال؟
  - كيف يجب تطوير الاقتصاد؟
  - ما يجب أن تكون عليه أولويات الإنفاق؟
  - كيف يجب إدارة العلاقات مع الدول الأخرى؟
  - كيف يجب أن يكون وضع الرعاية الصحية؟
  - كيف يجب أن يبدو النظام التعليمي؟
  - ما هي حقوق والتزامات المواطنين؟
  - ما هي جودة الحياة التي يجب أن يتوقعها المواطنون؟
  - كيف يجب أن تعمل البنية التحتية؟
- لكي تترجم الأفكار على أرض الواقع، لا بدّ من ترجمتها بشكل سياسات.
- فإنّ السياسات عبارة عن خطط واضحة حول كيفية تحقيق الرؤية الاجتماعية أو السياسية أو الاقتصادية وكيفية وضع الأفكار حيّز التنفيذ.
- وبالتالي فإنّ المناصرة من أجل السياسة عبارة عن مبادرة منظّمة تسعى من أجل تغيير السياسات أو التشريعات الرسمية أو الطريقة التي تطبّق فيها هذه الأنظمة.
- تحاول الجهود الرامية إلى المناصرة من أجل السياسات إلى بناء سياسات جديدة، أو تحسين السياسات القائمة أو الطعن في عملية صياغة سياسات تؤدي إلى صعوبة أو ظلم بالنسبة إلى فئات معينة في المجتمع لا سيما الفئات الأكثر تأثراً أو تهميشاً.
- على سبيل المثال، قد تطالب المناصرة من أجل السياسات بتنفيذ سياسات موجودة أصلاً أو تخصيص التمويل المناسب لسياسات لا تتوفر لها الموارد الكافية.

## الشريحة 10: ما هي حملة المناصرة؟

1. قل للمشاركين:

- الحملة عبارة عن سلسلة من العمليات المتصلة فيما بينها والمصممة من أجل تحقيق نتيجة معينة.
- والحملة عبارة أيضاً عن برنامج يتضمّن مكوّنات تعليمية أو مدافعة مخصّصة لتحقيق أكبر أثر ممكن باتجاه تحقيق هدف محدّد ضمن مهلة زمنية محدّدة.
- يتمثل الغرض من حملات المناصرة في توسيع المعرفة والفهم للتعريفات والمفاهيم والاستراتيجيات في عملية صنع القرار بحيث يحدث التغيير المتوقّى.
- والأهم، تهدف حملات المناصرة إلى الإقناع بما أنها تركّز على تغيير محدد في السياسة، والموقف أو التصرف. ويتم ذلك من خلال ما يلي:
  - التعبئة الاجتماعية – التحركات على مستوى القواعد الشعبية
  - حشد انتباه العامة – التغطية الصحفية
  - العمل مع مجموعات المصالح الخاصة – النساء، البيئة، الفنانون
  - العمل على المسائل التقنية – محلّو السياسات، الأكاديميون، الخبراء البيئيون
  - وراء الكواليس – الضغط على الشركاء الرفيعة المستوى

2. قل للمشاركين:

- كما هناك أنواع عدة من الحملات:
  - حشد الناس وإشراكهم – مثلاً، حملات مكافحة الفساد.
  - الضغط على صنّاع القرار – مثلاً، المسيرات المنظمة إلى المجالس البلدية.
  - إعلام الجمهور وتثقيفه – مثلاً، حملات تثقيف الناخبين.
  - تغيير السلوك والمواقف – مثلاً، حملات مناهضة العنف الأسري.
  - إقناع الناس بدعم أمر معين – مثلاً، الحملات الانتخابية.
- يجب أن تكون الحملة ضخمة بما يكفي لإحداث فرق، ولكن قابلة للإدارة بما يكفي لتحقيق نتائج على المدى القصير. ويجب أن تبني القاعدة الأساسية من أجل الحملات والتحركات المستقبلية.

## الشريحة 11: تسع مقوّمات لحملة مناصرة فعالة

### نقاط النقاش وتوجيهات الميسّر الخاصة بالشريحة

1. قل للمشاركين:

1. **اختيار قضية محددة:** يجب أن تكون القضايا محدّدة قدر الإمكان. مثلاً: يجب أن يكفل الدستور التعليم المجاني للجميع مقابل يجب أن يكون التعليم الأساسي والثانوي مجاناً لجميع الأطفال.

**ملاحظة إلى الميسر:** قد يكون من المفيد وضع جدول حول ما يشكّل قضية دستورية وما لا يشكّل قضية من هذا النوع. غالباً ما نسمع من مواطنين يريدون إدراج قضايا في الدستور تكون بالأحرى تشريعية بطبيعتها أو موجهة نحو السياسات أكثر أو غير ملائمة للقانون الدستوري. مثلاً، أن يشمل الدستور نسبة من الموارد في الميزانية للمحافظة الفلانية أو القضية الفلانية.

2. **تحديد الغاية:** ما هي الغاية من مشروع المناصرة؟ لماذا تريد المجموعة تحقيق ذلك؟ ما الذي توّد المجموعة تحقيقه؟
3. **إعداد تحليل للقوة أو السلطة:** من المهم أن تدرك من يتمتع بسلطة اتخاذ القرارات حول القضايا التي تعمل عليها ومن يملك سلطة إحداث التغيير الذي ترغب فيه مجموعتك. سوف نقوم بتمرين جديد في غضون دقائق لاكتشاف من لديه مصلحة بمشروع المناصرة الخاص بك وأي نوع من القوة أو السلطة لدى هذا الشخص لمساعدتك أو عرقلة جهودك. يمكنك أن تتذكر أننا وضعنا خارطة لأصحاب المصلحة في الوحدة السابقة، سوف نعود لهذه الفكرة ونضع خارطة جديدة بعد قليل.
4. **تعزز القوة والتأثير:** كيف تبني علاقات مع من تحدّدهم ضمن تحليل القوة؟ كيف يمكنك زيادة عدد الأشخاص الذين يهتمون لقضيتك، أو عدد الأعضاء ضمن مجموعتك، أو شبكتك أو قاعدة متطوّعيك؟
5. **بناء التحالفات الاستراتيجية:** من سيساعدك على تحقيق هدفك؟ هل تجمعك علاقة به أو يمكنك إقامة علاقة به؟ في الوحدة الثالثة، ناقشنا أهمية بناء التحالفات. التحالفات مهمّة جداً في سياق المناصرة.
6. **اختيار الأهداف:** ما هي الخطوات التي ستقوم بها لتحقيق هدفك؟ يجب أن تكون الأهداف ذكية (أي محدّدة، وقابلة للقياس، ويمكن تحديدها، وذات صلة بالموضوع، ومرتبطة بالوقت). راجع الأوراق لمساعدتك على التفكير بهذه الطريقة.
7. **تصميم الأنشطة:** ما هي التحركات التي ستقوم بها من أجل التأثير على صنّاع القرار والمؤثرين/أصحاب المصلحة الرئيسيين؟ يجب أن تكون مبنية على تحليل القوة/السلطة. يجب أن تركز الأنشطة أيضاً على تحقيق هدفك أو الغاية التي وضعتها. يمكن أن تشمل الأنشطة: استطلاع آراء المجتمع المحلي، التواصل مع الإعلام، استخدام الإعلام الاجتماعي أو التكنولوجيا الرقمية، الحوارات والمناسبات ضمن المجتمع المحلي، إعداد الأوراق البيضاء أو التوصيات، وما إلى ذلك.
8. **البحث:** ما هي البيانات أو الأدلة أو المساهمات التي تريد جمعها لتعزيز حملة المناصرة؟ كيف بإمكانك جمع الحلول البديلة أو التوصيات من أجل التغيير؟

**ملاحظة إلى الميسر:** قد تكون هذه فرصة لتذكّر المشاركين بأهمية استقاء المعلومات الموضوعية المبنية على الأدلة/ الحقائق وكيف يمكنها أن تفيدهم في حملة المناصرة. كما سبق وذكر في الدرس 1 من هذه الوحدة، غالباً ما ينظر إلى المناصرة على أنها تكتيك سلبي يستخدمه المجتمع المدني للتدقّر وإطلاق مطالب غير واقعية من الحكومة. وفيما يكون للتكتيك القائم على التشوير الوقت والمكان الخاصين به، غالباً ما تكون الحملات الإيجابية والتي ينظر إليها على أنها واسعة الحيلة للحكومة وتحقق مكاسب سهلة المنال على أنها أكثر نجاحاً. فلنشجّع المشاركين على تطوير هذه الأنواع من الحملات لهذا المشروع.



9. **التقييم:** ما كانت الفعالية الإجمالية لكل نشاط من حيث تحقيق الغاية أو الهدف من حملتك؟ ما التعديلات التي يمكنك أن تقترحها في المرة المقبلة للحصول على تغيير أفضل؟

## الشريحة 12: خريطة القوة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

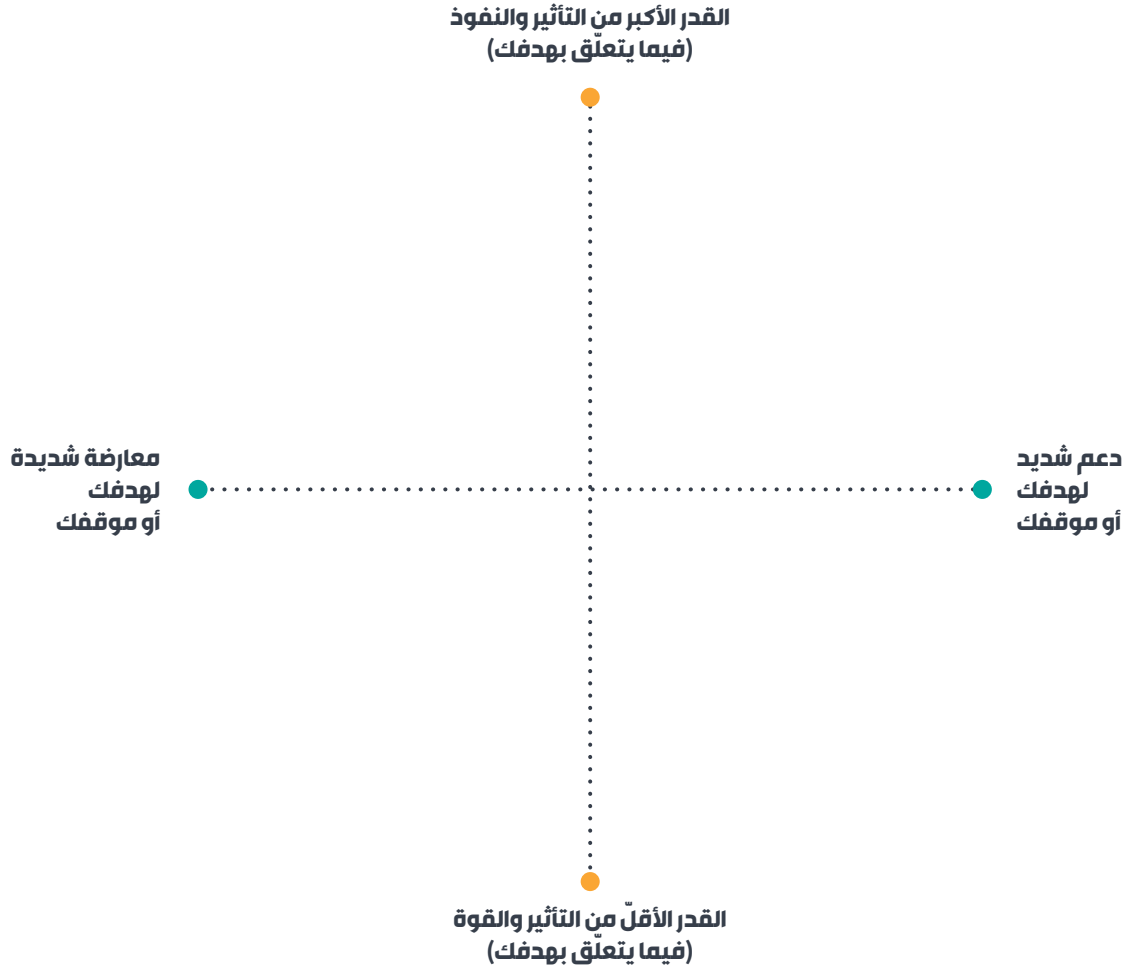
● في الوحدة 3، أعدنا خريطة لأصحاب المصلحة عندما تعلمنا عن الحلفاء والخصوم. نود أن نعود إلى هذه الخريطة في هذا التمرين، ولكن سنطلب منكم الإجابة عن مجموعة مختلفة من الأسئلة من أجل إعداد الخريطة.

### توجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. وزع المشاركين على مجموعات متساوية.

2. قدّم التوجيهات التالية:

- لديكم 20 دقيقة لإنهاء هذا التمرين.
- في الدقائق الخمس الأولى قوموا بما يلي: 1: اختيار القضية (قد تكون قضية جديدة أو قضية تناولتموها في إحدى الوحدات السابقة)، و2: التفكير ضمن المجموعة بجميع الأشخاص، المسؤولين الحكوميين أو الوكالات الحكومية أو غيرها التي قد تكون مهتمة بالقضية التي تناصرون من أجلها و/أو تتمتع بسلطة صنع القرار لإحداث التغيير الذي تسعون إليه. قوموا بكتابة هذه الأسماء على ورقة. وتأكدوا من إدراج مجموعة متنوعة من أصحاب المصلحة – كممثلين حكوميين، من المجتمع المدني، ممثلين من مجموعات ذات صلة مثل النساء، والشباب، والأشخاص ذوي الإعاقة أو مجتمع الميم.
- متى تنتهون من تمرين العصف الذهني، فليرسم أحدكم الخريطة أو يعدّها بصورة رقمية كما في الرسم أدناه ومن ثم ضعوا مجموعتكم في وسط المحور مع دائرة من حولها.
- هذه شبكة بسيطة مع محور أفقي وآخر عمودي.
- يشير المحور العمودي إلى مستوى التأثير أو السلطة التي يتمتع بها كل شخص أو منظمة لمنح مجموعتك ما تطلبه. في أعلى المحور تضع الأشخاص أو المنظمات التي تتمتع بأكثر قدر من التأثير أو النفوذ.
- أما المحور الأفقي فيدلّ على ما إذا كان الأشخاص يدعمون الأهداف المحددة لمجموعتك أو يعارضونها. في الطرف الأيسر من هذا المحور يوجد الأشخاص الذي يعارضون مواقفك أو أهدافك بشدة. وعند الطرف الأيمن، يقع الأشخاص الأشد دعماً لأهدافك.



3. ومن ثمّ، أطلب من المشاركين تحديد منظمة أو فرد يتمتع بأكثر قدر من النفوذ ليتمكن من تحقيق النتيجة التي يتوخونها. ضع هذه البطاقة على الخريطة مع ترك مسافة بين البطاقتين.

4. ومن ثمّ اطلب من المشاركين أن يقوموا بالدور بوضع كل بطاقة على خريطة القوة. وفي هذه الأثناء أطلب منهم أن يتناقشوا مع المجموعة فيما يلي:

- ما قدر التأثير الذي يتمتع به هؤلاء؟
- هل يتعاونون فيما بينهم أم يتعارضون؟
- هل لدى المشاركين حالياً علاقة تربطهم هؤلاء الأفراد/ المنظمات؟
- هل من الأرجح أن يوافقوا على موقف المشارك أو المجموعة؟

5. بعد منح المشاركين حوالي 20 دقيقة لإعداد الخريطة، اطلب من كل مجموعة تقديمها في 5 دقائق. من هم أصحاب المصلحة على الخريطة؟ لم يختاروا أن يضعوهم في مواقع دون أخرى من الخريطة، وما الذي تعنيه الخطوط؟ أين يمكن بناء التحالفات/الائتلافات/ الشبكات التي تعزز من حملة المناصرة؟ هل الأصوات المختلفة ممثلة على الخريطة – النساء، الشباب، الأقليات؟

6. تناقش في هذه الخرائط مع مجموع المشاركين، وبعض المعلومات المرتجعة يمكن أن تكون قابلةً للتعميم في حين تكون بعض المعلومات الأخرى محدّدة لكل مجموعة. قد يستغرق ذلك 15-25 دقيقة أو أكثر.

**ملاحظة إلى الميسر:** سوف ترى أنّ هذا التمرين قابل للتقسيم على مفاهيم عدة ويمكن أن يؤدي إلى مجموعة متنوعة من النقاشات حول القوة، والعلاقات، ووجهات النظر والهويات وما إلى ذلك. يمكنك أيضاً استخدام الخريطة كمرجع بصري ليقوم المشاركون على أساسه بتحليل لنقاط القوة والضعف والفرص والأخطار بينهم وبين أصحاب المصلحة الذين وضعوهم على الخريطة. لهذا التدريب، الأهم هو مساعدة المشاركين على البدء بتحديد من هم المؤثرون وصناع القرار الأساسيون. تمتع بحرية اكتشاف هذه المواضيع حسب الوقت أو أسئلة النقاش.

**نقطة للملاحظة:** لاحظ ما إذا كان المشاركون قادرين على مناقشة الطرق التي تؤثر فيها القواعد الذكورية على ديناميكيات السلطة.

## نهاية الدرس الثاني

**شكراً لكم!**

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس بعنوان مدخل إلى المناصرة. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أيّ أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توقّرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس الثالث: إعداد خطة للمناصرة

الوقت اللازم: ساعة – ساعة ونصف (تقريباً)

## الشريحة 1: الدرس الثالث: إعداد خطة للمناصرة

## الشريحة 2: الهدف من الدرس: التفكير في التفاصيل اللازمة لإعداد حملة مناصرة فعالة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: سوف نتعلم في هذه الجلسة كيف نقوم بتنظيم حملة مدافعة. وسوف نتعرف إلى المفاهيم التالية:

- تحديد القضية
- تحديد الأهداف (الأهداف الذكية)
- أهمية الحملات المبنية على البيانات/ الأدلة
- أنواع أنشطة المناصرة
- تحديد أصحاب المصلحة والمستهدف أو مكونات الحملة

## الشريحة 3: إعداد خطة للمناصرة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين السؤال التالي: ما الذي يجعل حملة المناصرة فعالة؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن دعت الحاجة.

- استخدم المعلومات المرتجعة لطرح الأفكار/ المفاهيم الخاطئة/ التحديات أو استخدم الأسئلة التالية لالتماس المعلومات المرتجعة:
- عند التفكير بحملات المناصرة، تكون واعياً لما يلي:
  - ما الذي يميّزها؟
  - هل كانت الحجة مقنعة؟
  - ما كان موضوع الحملة؟ هل هي قضية محددة أم عمومية أكثر؟
  - هل شملت الحملة أصواتاً مختلفة؟
- تعلّمنا عن حملات المناصرة من أجل قضية معينة والمناصرة من أجل سياسة معينة في الدرس السابق – هل حملة المناصرة التي تفكر فيها من أجل قضية أو سياسة؟

## الشريحة 4: اختيار الموضوع وتحديد الأهداف

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- نريد من حملة المناصرة أن تكون ناجحة
- الحملات الناجحة – سواء كانت حملات مناصرة من أجل قضية أو سياسة، هي محدّدة في التغيير الذي تسعى من أجل تحقيقه.
- من الوسائل التي تساعدك على تحقيق النجاح تحديد أهداف ذكية.
- الأهداف الذكية تكون:
  - محدّدة؛
  - قابلة للقياس؛
  - قابلة للتحقيق؛
  - ذات صلة بالموضوع؛
  - مرتبطة بزمن محدّد.
- تمنحك الأهداف أيضاً الفرصة لتكون دقيقاً جداً فيما يتعلق بالشمول.
- فعلى سبيل المثال، قد يكون هدفك كالتالي:
  - تعزيز الحقوق الزوجية للمرأة
  - تعزيز مشاركة المنظمات الشبابية في عملية صنع القرار على المستوى الحكومي
  - تعزيز إمكانيات الأشخاص ذوي الإعاقة في الوصول إلى السلع والخدمات الحكومية
- لا بد من التنبّه إلى فكرة سنعود إليها في وقت لاحق من الدرس، هي أنه قد تكون لديك حملات مناصرة صغرى عدة ذات أهداف ذكية تندرج تحت حملة أخرى أوسع نطاقاً.
  - على سبيل المثال، قد تكون لدى المنظمات أو الناشطين حملات مناصرة عدة من أجل القضايا تتجه نحو حملة مناصرة من أجل السياسات تكون أوسع نطاقاً. ربما تحتاج أيضاً لأن تكون استراتيجياً حول المبادرة التي تعمل أولاً، بناءً على الموارد المتاحة، والإرادة السياسية، وعوامل أخرى.
- وهنا لا بدّ من التنبّه عند تطوير الأهداف الذكية، يمكنك تقسيم أهدافك إلى أهداف ذكية واستخدام هذه النجاحات لإعداد حملات جديدة.

## الشريعة 5: الموضوع والأهداف

### النص على الشريعة

- ضمان الحقوق المتساوية لجميع اللبنانيات (الغاية/ القضية)
- كوتا من 30% للنساء في جميع المناصب الحكومية، بما فيها المناصب المنتخبة بحلول 2024.
- ضمان وصول جميع الفتيات اللبنانيات إلى الفرص التعليمية.

### نقاط النقاش الخاصة بالشريعة:

1. ستعرّف هذه الشريعة المشاركين على الفرق بين الغايات/المواضيع والأهداف. وكلّما كان الموضوع والهدف أضيّق نطاقاً، كان احتمال تحقيقه أكبر. راجع الأمثلة عن الدستور اللبناني أو مواضيع أخرى آتية.

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- ما الفرق بين البيانين الواردين في الشريعة؟
- كيف يمكن تحقيق كلّ منهما؟
- هل يمكنك تحديد أصحاب المصلحة، صنّاع القرار، الحلفاء، والأنشطة لكلّ منهما؟
- لقد تعلّمنا للتوّ عن الأهداف الذكية. أيّ من هذين البيانين يعتبر ذكياً؟

3. قل للمشاركين:

- تلميحات/ اقتراحات عن الأهداف:
  - محدّدة، واضحة ومفهومة من قبل جميع أصحاب المصلحة.
  - قابلة للتحقيق ضمن مهلة زمنية معقولة. إذا كانت المهلة الزمنية أطول، حدّد المكاسب على المدى القصير والمتوسط والطويل.
  - تسهم مباشرة في تحقيق هدفك.
  - تسهم في قوتك/تحالفاتك/ اثتلافاتك
  - يمكن تحليلها من حيث الوقت والموارد اللازمة لتحقيقها
  - قابلة للتمويل: كيف تحصل على الموارد المالية الضرورية؟ يجب أن تكون أفكار المناصرة أفكاراً يمدّها الناس بالدعم المالي.

## الشريحة 6: قم بالأبحاث اللازمة لموضوعك!

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- كما هي الحال مع أي مشروع جيّد، احرص دائماً على القيام بأبحاثك أولاً.
- تأكد من وجود أي مشاريع أو مبادرات أو حملات أخرى مرتبطة بالموضوع الذي حدّدته.
- حاول أن تعرف نقاط النجاح والعثرات لتلك المشاريع أو الحملات، لئلا تقع في الخطأ نفسه وتتمكن من تحسين حملتك استناداً إلى الجهود السابقة.
- يساعدك البحث في تكوين فهم أفضل لما يحتاجه مجتمعك المحلي أو دائرتك – ليس من الضروري أن يكون ما تعتبره مشكلة كذلك بنظر الآخرين!
- يساعدك البحث أيضاً في تحديد أصحاب المصلحة الذين ربما لم يخطرخوا في بالك من قبل (تذكر تمرين جبل الجليد في الوحدة السابقة!)
- إن أنواع الأسئلة المطروحة في مرحلة البحث ستحدّد أيضاً ما إذا كان النشاط شاملاً. في حال لم تتطرق الأسئلة إلى الفارق الذي تحدّثه المسألة بالنسبة إلى المجموعات المختلفة، لن يتم تناول هذه المعلومات ولن تؤثر على الحملة.
- كما هي الحال في أيّ مناظرة أو حوار، توذّ أن تكون متأكّداً من أنّك تعرف الحجج الخاصة بحملة المناظرة التي تقوم بها. فإذا كنت تطالب بتغيير محدّد، ما هو نوع المقاومة التي ستلقاها ممّن تطالبهم بالتغيير؟

## الشريحة 7: تصميم حملتك

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- هذه الشريحة ستساعدكم جميعاً للتفكير في تصميم الحملة.
- الأهم هنا: **التخطيط ثم التخطيط ثم التخطيط.**
- إنّ التفكير في الحملة من البداية إلى النهاية، قبل حدوثها سيساعدك في إعداد حملة أشدّ فعالية. كما يتضمّن التحقيق أيضاً تقييماً للمخاطر والعراقيل المحتملة المتوقّعة حدوثها في أيّ حملة.
- تقدّم هذه الشريحة أهمّ ما في مرحلة الإعداد.

## الشريحة 8: المناصرة الشمولية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: فلنعد إلى موضوع مشترك لدروسنا: الشمولية

2. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- كيف تبدو حملة المناصرة الشمولية؟
- هل من أمثلة عنها هنا في لبنان؟
- كيف يمكن لحمات المناصرة في لبنان أن تكون أكثر شمولية؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن دعت الحاجة.

- هل تشمل الحملة الشمولية مختلف الأصوات في تصميم الحملة؟
- هل تحتاج الحملة لأن تكون شموليةً لتنجح؟
- هل يمكن أن تكون هناك وجهات نظر وأصوات منوعة في أنشطة الحملة؟
- هل يمكن لحملة المناصرة أن تستهدف جماهير من وجهات نظر مختلفة؟
- هل يمكن لمحصلة حملة المناصرة أن تستهدف شرائح مختلفة، بما في ذلك من يلقي تمثيلاً أدنى؟

3. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية؟

- كيف يمكن لحمات المناصرة في لبنان أن تكون أكثر شمولية؟

## الشريحة 9: المناصرة: مقارنة إيجابية أم سلبية؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- ما نوع السمعة التي تتمتع بها حملات المناصرة في لبنان؟
- هل هي إيجابية أم سلبية أم أنها تلقى لا مبالاة من قبل الناس؟



- تقرّر منظمات المجتمع المدني في أغلب الأحيان المناصرة من أجل التغيير لأنها غير سعيدة لما هي الأمور عليه.
- وغالباً ما يدفع بها ذلك إلى إعداد حملة مناصرة تبدو سلبية وعدائية بالنسبة إلى الجمهور المستهدف بالتغيير.
- ولكن لا بأس بذلك – فأحياناً، تكون استراتيجيات اللوم والعار هي ما تحتاجه لإحداث التغيير.
- لكن أحياناً تكون لحملة المناصرة نبرة إيجابية وتكون على القدر نفسه من الفعالية إن لم نقل أكثر.
- في نهاية المطاف، إنّ الغايات التي تسعى لتحقيقها، وتحليل صنّاع القرار وأصحاب المصلحة تساعدك في تحديد النبرة والمقاربة الخاصة بحملتك.
- في بعض الأحيان، أن تكون واسع الحيلة بشأن قضية ما من شأنه أن يؤثر على صنّاع القرار ويساعدك على الفوز.
- فكّر في المهارات التي ناقشناها في وحدة المناظرات – النبرة والكلمات التي نختارها يمكن أن تؤثر بشكل كبير على المستمع. والأمر صحيح بالنسبة إلى حملة المناصرة.

## الشريحة 10: فرض: إعداد حملة مناصرة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

- فلنطبق بعض ما تعلّمناه.
  - للفرض، يقسم المشاركون إلى مجموعات للتمرين.
  - تُقدّم التوجيهات التالية:
1. يُقسم المشاركون إلى مجموعاتٍ متساوية. إذا أمكن، قد تكون المجموعات هي نفسها لتمرين خريطة القوة.
  2. باستخدام ما تعلّمناه حتى الآن، اطلب من المشاركين إعداد حملة مناصرة.
  3. يُقدّم جدول أدناه، وكأوراق عمل يمكن أن تساعد المجموعات على تنظيم الخطة. يراجع الجدول مع المشاركين قبل الفرض.
  4. يفضّل الجدول كلّ هدف ويقسّمه إلى مطالب (ما يطلبون من صاحب المصلحة، المؤثّر أو الحليف).
  5. تسهم هذه المطالب مباشرة في تحقيق الأهداف ويجب أن تصمّم الأنشطة للمساعدة في الفوز بالمطالب.
  6. يراجع الجدول مع المشاركين قبل الفرض.

**ملاحظة إلى الميسّر:** المطالب والمكاسب مفاهيم جديدة قد تحتاج لشرحها للمشاركين. هي من العناصر الأساسية لأي حملة مناصرة، ولكن بما أنّ التدريب مكثّف، لم يتم إدراجها. خصّص بعض الوقت لشرح مفهوم المطالب (ماذا تريد من الجمهور المستهدف تحقيقه لك)

**\*\* قد ترغب المجموعات العودة إلى خريطة القوة عند إعداد الخطط.**

(يمكن أن يظهر كنصّ على الشريحة)

المطالب	الجمهور المستهدف	الأنشطة	الموارد	الوقت	الجهة المسؤولة
القضية: الغاية: الهدف:	المطلب الأول على المدى القصير: اجتماع مع اللجنة المعنية	بحث رسالة/ مكالمة هاتفية متابعة حضور الاجتماع	الوقت المواد المعديّة للحملة (مثلاً، مطويات)	قبل الانطلاق الرسمية للحملة، في غضون شهر، وما إليها	الائتلاف المنظمات المدراء التنفيذيون (ربما ليس أكثر من 3)
	المطلب الثاني على المدى القصير:				
	المطلوب على المدى المتوسط:				
	المطلوب على المدى الطويل:				

## نهاية الدرس الثالث

### شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول إعداد خطة المناصرة. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أيّ أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توفرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس الرابع: تقديم خطة للمناصرة

الوقت اللازم: ساعة (تقريباً)

## الشريحة 1: الدرس الرابع: تقديم خطة للمناصرة

## الشريحة 2: الهدف من الدرس: التمرّن على طريقة تقديم خطة المناصرة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- في هذه الجلسة، ستقوم كل مجموعة بتقديم خطتها الخاصة بالمناصرة.
- سوف نستفيد من وقتنا اليوم بحيث تقوم كل مجموعة باستعراض خطتها، ومن ثم مناقشتها، وتحديد مواطن القوة والضعف فيها، ومجالات تحسينها.
- سيكون هذا الدرس مختلفاً قليلاً عن الدروس الأخرى التي أنجزناها في وحدات سابقة.
- يقوم الدرس أكثر على النقاش، والمعلومات المرتجعة والتعلّم من بعضنا البعض.
- أشجّع الجميع على المشاركة وإفساح المجال للآخرين لتشارك أفكارهم.

## الشريحة 3: حان وقت العرض!

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- إنه وقت العرض.
- سيُعطى كل فريق ما يكفي من الوقت لتقديم خطته.
- ليكن الاحترام والتشجيع عنوان هذه الجلسة.
- دوّنوا الملاحظات إذا كانت لديكم أي أسئلة وبإمكاننا مراجعتها ومناقشتها بعد انتهاء العروض.

### ملاحظات إلى الميسر:

- امنح كل مجموعة الوقت اللازم للتقديم.
- يجب أن يكون متوسط الوقت 5 دقائق.
- اطلب من كل فريق تقديم العرض على الصف بأكمله.
- يجب أن تتضمن العروض ما يلي:
  - المطالب – على المدى القصير، وعلى المدى المتوسط والطويل أيضاً
  - الجمهور المستهدف
  - الأنشطة
  - الموارد
  - الوقت
  - الجهة المسؤولة
- لا تبدأ النقاش إلا بعد انتهاء جميع المجموعات من التقديم.

## الشريحة 4: المعلومات المرتجعة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- فلنعد الآن إلى ما قدّمته كل مجموعة ونقدّم المعلومات المرتجعة.
- أشجّع الجميع على طرح الأفكار.
- لكن لطفاً، بمعنى إذا كان لدى أي منكم انتقاد، فليقدّمه بطريقة لطيفة.
- والأفضل بعد، إذا كان لديكم انتقادات، أخبروا المجموعة كيف يمكنها التحسين أو التغلب على الهفوات.

- اسمح بتدفق النقاشات لكل مجموعة.
- امنح كل مجموعة مقداراً كافياً من الوقت – لن تكون الخطط مثالية لذلك ساعد المشاركين على تحديد الحسات وما يحتاج إلى تحسين.
- بقدر المستطاع، شجّع على المعلومات المرتجعة حول العناصر التي تعلّمها المشاركون على مرّ الوحدات الثلاث الماضية.
- المهارات التقنية (الصلبة)
  - هل خطط العمل ذكية؟
  - هل تمّ تحديد أصحاب المصلحة والمستهدف بوضوح؟
  - هل المطالب ملموسة ومحدّدة؟
  - هل هي مرتبطة بالغايات والنتائج المرجوة؟
- المهارات الشخصية (الناعمة)
  - هل كانت عروض خطط العمل شمولية؟
  - هل المستهدف والجهات المسؤولة شمولية؟ هل اتبعت المجموعة القواعد التقليدية فيما يتعلق بالنوع الاجتماعي (المرأة تتولّى المساعدة الإدارية، والرجل هو الذي يتناول الكلام)؟
  - هل استخدم مقدّمو العروض أي مهارات مكتسبة من الوحدة الثالثة، الدرس السادس حول مخاطبة الجمهور (اختيار الكلمات، لغة الجسد، نبرة الصوت، وما إلى ذلك)؟

## الشريحة 5: نقاط الضعف المشتركة في خطط المناصرة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- قمتم جميعكم بعمل رائع، وبالنسبة إلى العديد منكم، كانت هذه محاولتكم الأولى لإعداد خطة من هذا النوع.
- ما من شخص مثالي في تنفيذ الخطة، مهما قمتم بإعداد الخطط في السابق.
- لنخصّ بضع دقائق لمناقشة الأخطاء أو نقاط الضعف المشتركة في الخطط.
- قد يبدو بعضها مألوفاً من دروس سابقة.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي:

- هل يمكنكم التفكير في نقاط ضعف مشتركة؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن دعت الحاجة.

- لم تكن المطالب واضحةً بحيث يسهل على المستهدف معالجتها.
- لم تحدّد جميع المستهدفين المحتملين (هل حدّدت جميع الحلفاء والخصوم المحتملين؟)
- لم يتمّ توقّع الحجج المعارضة
- الموارد غير كافية
- لم يتمّ تقدير الوقت اللازم لتنفيذ الخطة بدقة
- لم تخصصّ الوقت لتقدير أعضاء فريق عملك وتحفيزهم
- لم يتمّ تقييم العراقيل أو المخاطر
- لم يتمّ تحليل الأخطاء أثناء التحضير أو التفكير بطريقة لتحسين خطتك أو مراجعتها.

3. اطرح على المشاركين السؤال التالي:

- هل يمكنك التفكير بطريقة لمعالجة نقاط الضعف والتغلب عليها؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن دعت الحاجة.

- خطّط، خطّط ثم خطّط!
- خذ الوقت اللازم للتخطيط، والتنفيذ ومراجعة أعمالك
- خصّص دائماً وقتاً للتفكير
- احصل على مساهمة من خارج دائرتك – تحقق من تنوع وجهات النظر التي تبني عليها خطتك. وعدّل فيها حسب الاقتضاء فما يساهم به الآخرون مهم!

**نقاط للملاحظة:** عند مناقشة نقاط الضعف، لاحظ ما إذا كان يمكن للمشاركين ربط أي أمر بانعدام المساواة أو ما إذا كانوا قادرين على الاعتراف بشكلٍ مستقلٍّ بعدم المساهمة من قبل مجموعات ووجهات نظر منوّعة.

## نهاية الدرس الرابع

**شكراً لكم!**

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول تقديم خطة المناصرة. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أيّ أسئلة.

# الدرس الخامس: المجتمع المدني بدور المراقب

الوقت اللازم: ساعة (تقريباً)

## الشريحة 1: الدرس الخامس: المجتمع المدني بدور المراقب

## الشريحة 2: الهدف من الدرس: فهم أهمية مبادرات المساءلة في مجتمع ديمقراطي

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- في هذه الجلسة، سوف نتعلم كيف يمكن للمجتمع المدني أن يقوم بدور المراقب. وتعرّف إلى المفاهيم التالية:
- ما هو المراقب (أو ما يعرف بكلب الحراسة)؟
- ما الذي نسعى إلى تحقيقه؟
- متى يجب التدخل؟
- ثماني خطوات أساسية
- الأنشطة والمتابعة
- الدروس المستفادة – التحديات والمخاطر

## الشريحة 3: ما هو المراقب؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. طرح على المشاركين الأسئلة التالية: ماذا يعني أن يكون أحدهم مراقباً؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتم التطرق إليها.

- أن يلاحظ
- أن يكون شاهداً
- أن يكشف

2. قل للمشاركين:

- يتولّى أنشطة المراقبة عادةً الناشطون أو المنظمات أو حتى الأكاديميون من أجل المساعدة في تسليط الضوء على أمر تقوم به الحكومات أو الشركات.
- يكون لدى المراقبين عدد كبير من الأسباب لهذه المبادرات والأنشطة.
- ومن هذه الأسباب:
  - الكشف عن الفساد
  - تعزيز الوعي لدى العامة
  - الحدّ على قدر أكبر من الشفافية

3. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- هل قام أيّ منكم بأنشطة المراقبة في مجال عمله؟
- هل يمكنك وصف التجربة؟

## الشريحة 4: ما هو التغيير الذي تسعى إليه؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- إنّ اتخاذ القرار بشأن القيام بأنشطة المراقبة، ونوع هذه الأنشطة، يرتبطان بالنتيجة التي تتوخّاها.
- في هذه الشريحة، أدرجنا أنواعاً مختلفة من التغيير الذي قد يهوّك:



- أنشطة زيادة الوعي لدى المواطنين حيال الأنشطة الحكومية.
- زيادة المشاركة المدنية المستدامة في العمليات السياسية.
- جمع المعلومات من أجل دعم حملات المناصرة أو التنظيم أو التوعية.
- تعزيز الشفافية والمساءلة والاستجابة من جانب الحكومة.
- تحديد ما إذا كان أمر ما يلبي احتياجات النساء أو الشباب أو الفئات المهمشة الأخرى.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: لعن شاركنا تجربته في أنشطة المراقبة، ما هو التغيير الذي كنتم تأملون بتحقيقه من خلال هذه الجهود؟

## الشريحة 5: أنشطة المراقبة والحوكمة الديمقراطية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- تسهم أنشطة المراقبة في توسيع مجالات عدة ضمن إطار الحوكمة الديمقراطية:
  - يمكن لأنشطة المراقبة أن تسهم في توسيع المساحة المتاحة أمام المواطنين لإشراك صنّاع القرار. فهي تمدّهم بالمجالات والفرص ونقاط الدخول.
  - تسهم أنشطة المراقبة في رفع الصوت لدى المواطنين من خلال منحهم منصة للتعبير والتفاعل حول قضايا تهمهم.
  - تزيد أنشطة المراقبة أيضاً من مساءلة الحكومة فمن يملك السلطة لوضع القواعد وإنفاذها يجب أن يكون مسؤولاً أمام من يلتزم بالقواعد.

## الشريحة 6: ثماني خطوات أساسية لمراقبة ناجحة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- ثماني خطوات أساسية تفصلك عن عملية إشراف ناجحة. وبعض هذه الخطوات قد تبدو مألوفاً بالنسبة إليك!
  1. تحديد النتائج المرجوة والغايات والتأثير المتوقع من أنشطة المراقبة  
قل للمشاركين: هل تذكرون أوراق العمل الخاصة بالأهداف الذكية؟ قد تكون مفيدة عند التفكير بالنتائج المرجوة.
  2. تحديد نوع النشاط الرقابي الملائم  
قل للمشاركين: سنمرّ على قائمة الأنشطة في الدرس المقبل

3. **تحديد نقاط الدخول والعوائق**  
قل للمشاركين: هل تذكرون عندما وضعنا خريطةً بالتحالف والخصوم؟ يمكنكم القيام بتمرين معاً مع نقاط الدخول والعوائق!
4. **تحديد المدة الزمنية**
5. **تحديد الموارد اللازمة**  
قل للمشاركين: هل تذكرون خطط العمل التي أعدناها للتوّ – يمكنكم استخدام الخطة لتحديد الحاجات والموارد اللازمة فذلك يساعدكم عند التفكير بأنشطة المراقبة.
6. **جمع البيانات**
7. **تحليل البيانات التي تمّ جمعها**
8. **تحويل البيانات إلى أفعال**  
قل للمشاركين: سوف نتعمّق بالتفاصيل في الدروس المقبلة.

## الشريحة 7: جمع البيانات وأنشطة المراقبة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- تتعدّد أنشطة المراقبة. سوف نركّز على خمسة أنواع مختلفة في الدروس المقبلة. إلّا أنّ جميع أنشطة المراقبة، بما فيها تلك التي لن نتناولها في دروسنا، مثل مراقبة الانتخابات أو الصحافة كمراقب، تتضمّن الوسائل التالية لجمع البيانات:
  - **الملاحظة:** الملاحظة هي ما تكون شاهداً عليه، ما تلاحظه أو تراه. يمكنكم استخدام القوائم المرجعية أو الاستبيانات أو الصور لجمع هذه المعلومات.
  - **مراجعة الوثائق:** يمكنك تعلّم الكثير من الوثائق والمستندات الحكومية بما في ذلك التشريعات والقوانين ووثائق السياسات والميزانيات ومناقصات الموردين.
  - **اللقاءات العامة:** يمكنك أن تستقي الكثير من البيانات والتفاصيل من خلال حضور اللقاءات العامة، ومراقبة البيانات الصحفية والخطابات. كما يمكنك استقاء المعلومات أيضاً من خلال مراقبة اللقاءات العامة للاطلاع على الوعود التي يتمّ إطلاقها في سياق الحملات.

## الشريحة 8: أنشطة المراقبة كوسيلة لتحقيق غاية!

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- كل نشاط مراقبة يجب أن يؤدي إلى الخطوة التالية.
- قبل أن نفوس في تفاصيل الأنواع المختلفة من أنشطة المراقبة، لننحدث أولاً عن الفرق بين أنشطة المراقبة وأنشطة المناصرة أو حتى نشر الوعي.
- غالباً ما يعمل المجتمع المدني ضمن دورة معينة تقوم على البحث عن قضية، ونشر الوعي حولها، والقيام بمزيد من الأبحاث بعد أن يصبح الجمهور أكثر وعياً، والمناصرة من أجل التغيير، والبحث لمعرفة ما إذا كان للمناصرة تأثير، ومراقبة الأداء الحكومي حول موضوع المناصرة، وإجراء المزيد من الأبحاث من أجل تحسين حملات المناصرة أو الجهود الإضافية لنشر الوعي، وهكذا دواليك.
- تذكر، إن أنواع الأسئلة التي تطرحها في مرحلة البحث تحدّد ما إذا كان النشاط شمولياً. في حال لم تتطرق الأسئلة إلى الفارق الذي يمكن أن تحدثه القضية بالنسبة إلى المجموعات المختلفة، فإنّ هذه المعلومات لن يتمّ تناولها ولن تؤثر على الحملة.
- أبقوا هذه الدورة في بالكم فيما نتعلّم عن أنشطة المراقبة المختلفة، إذ غالباً ما تكون أنشطة المراقبة شبيهةً بالبحث.
- لعلّ الاختلاف الأهمّ هو أنّ أنشطة المراقبة غالباً ما تلبّي غرضاً مختلفاً، وهو اعتماد الشفافية والمساءلة.
- أما البحث فلا يفضي بالضرورة إلى هذه الغاية.

## الشريحة 9: متى تكون أنشطة المراقبة غير مفيدة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- في بعض الأحيان، لا تكون البيئة ملائمةً للقيام بأنشطة المراقبة.
- ولكن لنكن صريحين، إنّ أنشطة المراقبة تتسبّب للأشخاص الذين تتمّ مراقبتهم بالتوتر.
- قد يكون ذلك صحيحاً بشكلٍ خاص للمجموعات التي تشكّك في المكان الذي تؤول إليه المعلومات أو الذين شاهدوا على قيام ميليشيات مسيطرة أو دكتاتوريات بتنفيذ هذه النشاطات.
- فيما يلي بعض الإرشادات التي يمكنك إبقاؤها في ذهنك ريثما تقرّر ما إذا كانت أنشطة المراقبة ملائمةً لمنظمتك:
- هل تسهم مباشرةً في تحقيق أهدافك؟ إن لم يكن كذلك، ربما يجدر بك أن تعيد التفكير بخطة العمل الخاصة بك.
- هل يتوفّر لديك المجال السياسي لإجراء أنشطة المراقبة؟ لا تقم بأنشطة قد تعرّضك لخطر غير مبرّر. بالإضافة إلى ذلك، إنّ تقييم المخاطر بشكلٍ دوريّ مهم لأنّ مستوى المخاطر قد يختلف بين شرائح معينة من الناس.

- على سبيل المثال، إذا كنتم تذكرون في الوحدة الثانية، ناقشنا العنف ضد المرأة في السياسة. بالنسبة إلى المجموعات الضعيفة والمهشمة، قد يفيد الانخراط في أنشطة المراقبة في إفساح المجال للتهديد والترهيب. فإن انتقاد المدافعين عن حقوق المرأة والصحافيات والنساء للمسؤولين الحكوميين يطرح مخاطر هامة تطال النساء في هذا الموقع.
- هل تتوفر لدى الحكومة البنية التحتية المؤسسية للتعامل مع النتائج التي تؤدي إليها أنشطة المراقبة؟
- ما نعيه بالبنية التحتية المؤسسية، هل لدى الحكومة فريق العمل والسياسات والميزانيات أو العمليات للاستجابة للأعمال أو المقترحات الموصى بها من أجل التغيير التي يمكن أن تقوم بها أنشطة الإشراف؟

## الشريحة 10: التحديات والمخاطر

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- بالإضافة إلى ذلك، هناك عدد من المخاطر والتحديات التي لا بد من التنبه لها:
  - **أصحاب المصلحة.** أتذكر في الوحدة الثالثة كيف قمنا بتمرين جبل الجليد؟ ثمة أصحاب مصلحة تعرفهم، ومنهم ربما تجهل وجودهم. ولكنهم قد يهتمون بنتيجة عملك، وليس دائماً بالمعنى الإيجابي للكلمة.
  - هل تراقب **العملية أم الأداء**؟ من الأمثلة على العملية كيف يتحول مشروع القانون إلى قانون؛ ومن الأمثلة على الأداء مدى حسن أداء مسؤول حكومي لواجباته. كما يمكنك أن تتخيل، بحسب البيئة التشغيلية، قد تؤدي التحليلات أو النتائج المتعلقة بالأداء إلى انزعاج. تذكر ذلك. ولكن ذلك لا يعني أنه لا يجدر بك القيام بنشاط المراقبة هذا، ولكن انتبه للمعلومات المرتجعة التي قد تتسبب بها هذه الأنشطة.
  - **العلاقات.** يمكن لأنشطة المراقبة تمتين العلاقات أو ربما الإضرار بها. كن منتهياً لعلاقاتك فيما تخطط لأنشطة الإشراف والمراقبة.
  - **المهول الزمنية.** ما هي المهلة الزمنية لنشاط المراقبة الذي تؤديه القيام به؟ مثلاً، إذا كنت تراقب البرلمان، هل تراقب جلسة واحدة أم السنة كلها؟ هل لديك الموارد الملائمة لذلك؟
- هذه ليست سوى بعض من المخاطر والتحديات. سنتناولها بمزيد من التفاصيل في الدرسين المقبلين.

# نهاية الدرس الخامس

شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول دور المراقب للمجتمع المدني. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توفرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

## الدرس السادس:

# المراقبة التشريعية، مراقبة الحملات وتقارير الظلّ

الوقت اللازم: ساعة ونصف - ساعتان (تقريباً)

## الشريحة 1: الدرس السادس: المراقبة التشريعية، مراقبة الحملات وتقارير الظلّ

## الشريحة 2: الهدف من الدرس: تعلّم المزيد عن مبادرات مراقبة العملية السياسية وكيف يمكن استخدامها لتعزيز مساءلة الحكومة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتعلّم عن الأنواع المختلفة لمراقبة العمليات السياسية، وتعرّف إلى المفاهيم التالية:

- المراقبة التشريعية
- مراقبة الحملات
- تقارير الظلّ

## الشريحة 3: مراقبة العملية السياسية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين الأسئلة التالية:

- هل سمعتم بهذا المصطلح من قبل؟
- بم تفكرون عند سماعه؟
- ما الذي يعنيه لكم؟

2. قل للمشاركين:

- قد تبدو مراقبة العملية السياسية شبيهةً جداً لما كنا نناقشه في الدروس القليلة الماضية – أنشطة المراقبة والإشراف.
- بجوهرها، أنشطة مراقبة العملية السياسية هي تحديداً كذلك – فمراقبة العملية السياسية عبارة عن مجموعة واسعةٍ من المبادرات التي يطلقها المواطنون أو منظمات المجتمع المدني وتسعى لإخضاع المسؤولين الحكوميين إلى المساءلة من خلال مراقبة أعمالهم ورفع التقارير بشأنها.
- أشهر أنواع أنشطة مراقبة العملية السياسية هي مراقبة الانتخابات.
- يعتبر هذا النوع من المراقبة بغاية الأهمية، وتتوفر مجموعات وموارد كثيرة لمن يهتم معرفة المزيد.
- في هذا الدرس، وفي الدرس التالي أيضاً، سوف نتناقش في الأنواع الإضافية من أنشطة مراقبة العملية السياسية:
  - المراقبة التشريعية
  - مراقبة الحملات
  - تقارير الظل
  - مراقبة الميزانية
  - متابعة تنفيذ السياسات

## الشريحة 4: ما المغزى من أنشطة مراقبة العملية السياسية؟

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- قد تتذكرون من الدروس السابقة أننا ناقشنا الغايات والأهداف المحددة والنتائج المرجوة للمناصرة. وينطبق الأمر نفسه على أيّ نشاط للمراقبة.
- متى تتحدّد النتيجة المتوخّاة، ما يبدو عليه النجاح بالنسبة إليك، ستكون قادراً بشكلٍ أفضل على تحديد خطتك للمكوّنات الثلاثة التي قمنا بإدراجها للتوّ.
- للتذكير السريع، في الدروس السابقة، تناقشنا في النتائج المرجوة:
  - زيادة الوعي لدى المواطنين بالأنشطة الحكومية؛
  - تعزيز المشاركة المدنية المستدامة في العمليات السياسية؛
  - جمع المعلومات لدعم حملات المناصرة والتنظيم أو التوعية؛
  - تعزيز شفافية الحكومة ومساءلتها وقدرتها على الاستجابة؛
  - تحديد ما إذا كان أمر ما قادراً على تلبية احتياجات النساء أو الشباب أو المجموعات المهمّشة.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي:

- بناءً على ما سبق وناقشناه، ما هي بعض القضايا التي يمكن تنظيم مشروع مراقبة العملية السياسية حولها؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتم التطرق إليها.

- تشريعات العنف ضد المرأة التي تحمي النساء والفتيات والمجموعات المهمشة الأخرى.
- تطوير قوة العمل الشبابية.
- خدمات تقدّمها الحكومة أو تمولها (المرافق، إدارة النفايات، المياه، النظافة الصحية، وما إلى ذلك)
- المخاوف البيئية والتغير المناخي.

3. قل للمشاركين:

- المواضيع لا تنتهي حول ما يمكنك مراقبته.
- إذا كنت مهتمًا بقضية ما، يمكنك أن تنظر في أداء الحكومة بشأن القضية أو العملية التي تقوم بها من أجل تحقيقها .
- فلنبدأ الآن بأنواع المراقبة الخمسة.
- في هذا الدرس سنبحث في ثلاثة أنواع وفي الدرس المقبل النوعين الآخرين.

## الشريحة 5: المراقبة التشريعية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- **المراقبة التشريعية** عملية تقييم عمل وأداء المشرّعين والتعليق عليه، وفعالية وكفاءة الهيئات التشريعية في تلبية احتياجات المواطنين.
- مراقبة الأداء هي عملية تقييم حضور العضو في البرلمان أو مجلس المدينة في جلسات اللجان والجلسات العامة والإدلاء بالصوت أو القرار بشأن مشروع القانون.
- مراقبة البرلمان الوطني للتحقق ممّا إذا كان يتبع القواعد والإجراءات أو أفضل الممارسات تسمى **بمراقبة العملية السياسية**.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **لماذا يجب أن نفكر في المراقبة التشريعية؟**

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتم التطرق إليها.

- لرؤية ما إذا كانت تتم معالجة القضايا ذات الاهتمام المشترك في الهيئات التشريعية
- لمعرفة كيف يقوم المشرّعون بالتصويت وما هي القضايا التي تعطى الأولوية، لا سيما فيما يتعلق بأولويات المجتمع المحلي بالإضافة إلى أولويات المجموعات المختلفة ضمن المجتمع المحلي.
- لمراقبة ما إذا كان المسؤولون المنتخبون حاضرين ويشاركون في الاجتماعات العامة واجتماعات اللجان.
- ضمان إتاحة المعلومات المتعلقة بالقرارات والعمليات التشريعية.



ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتم التطرق إليها.

- ملاحظة مباشرة للجلسات واللجان التشريعية.
- النظر في السجلات العامة وغير ذلك من الوثائق الرسمية المتعلقة بعمل الهيئة التشريعية.
- إجراء مقابلات أو استبيانات للمشرعين.
- إجراء مسح وطني للمواطنين لرؤية ما إذا كانت الهيئة التشريعية تعمل على قضايا ذات أولوية.
- من خلال البيانات التي قمت بجمعها من مراقبة الهيئة التشريعية، إعداد حملات لنشر الوعي أو المناصرة من أجل إخضاع الهيئة التشريعية أو المسؤولين المنتخبين للمساءلة حيال الناخبين.

## الشريحة 6: أمثلة عن المراقبة التشريعية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: فيما يلي بعض الأمثلة عن المراقبة التشريعية.

- الأردن: الحياة  
يركز مشروع راصد على مراقبة الانتخابات المحلية مع التركيز على الانتخابات البرلمانية والبلدية، وأداء البرلمان، وتقييم أداء أعضاء البرلمان وبعض خطط عمل الحكومة المحلية والالتزامات باتجاه تعزيز قيم الحكومة المفتوحة المتمثلة بالشفافية والمساءلة والمشاركة العامة. يسعى البرنامج أيضاً من أجل تعزيز اللامركزية وإدماج المواطنين في عمليات صنع القرار (لا سيما النساء والشباب). ويستمر راصد أيضاً في تحليل القوانين والسياسات المتعلقة بالإصلاح السياسي ويشجّع على المشاركة الناشطة للمواطنين في عملية صنع القرار.
- كوسوفو: المعهود الديمقراطي في كوسوفو  
يسعى برنامج تطبيق الديمقراطية والممارسات البرلمانية إلى تشجيع برلمان كوسوفو على أن يكون أكثر انفتاحاً وتمثيلاً وشموليةً لأنّ الهيئة التشريعية التي تتسم بالفعالية تعتبر الركن الأساسي للحكومة الديمقراطية. يستخدم هذا البرنامج مراقبة وتقييم أداء برلمان كوسوفو ونواب الشعب كما يعلم الجمهور بالقضايا البرلمانية.
- لبنان: المفكرة القانونية  
المفكرة القانونية هي منظمة غير ربحية للأبحاث والمناصرة تتخذ من بيروت مقراً لها وتأسست في العام 2002 من أجل إحداث تغيير قانوني إيجابي وضمان التنفيذ العادل من الناحية الاجتماعية من خلال الأبحاث والإعلام، والعمل الناشط والتقاضي. ومنذ مدة وجيزة أنتجت المفكرة القانونية تقارير لتقييم قانون الأحوال الشخصية وقدرة المرأة على إعطاء جنسيتها لأطفالها، كما أقامت تقييماً للأيام الأولى التالية لانفجار مرفأ بيروت.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **كيف يمكن لمبادرات المراقبة التشريعية إفساح المجال أمام النساء أو الشباب أو الفئات المهمشة الأخرى؟**

**نقاط الملاحظة:** لاحظ ما إذا كان المشاركون قادرين على مناقشة كيفية تأثير الأعراف الذكورية على المشاركة السياسية للمرأة.

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتم التطرق إليها.

- تسليط الضوء على الأعمال التي يقوم بها المشرّعون الشباب والنساء
- الإشارة إلى الأحزاب السياسية التي لا تمثل فيها النساء والشباب بطريقة ملائمة في الأدوار المنتخبة
- تحليل كيف تستجيب أو لا تستجيب التشريعات لاحتياجات النساء والشباب أو المجموعات المهمشة الأخرى
- السماح للنساء والشباب والأشخاص ذوي الإعاقة أو غيرهم بأن يشكّلوا جزءاً من فرق المراقبة

## الشريحة 7: مراقبة الحملة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- **مراقبة الحملة** عبارة عن عملية من جزئين تستخدم العمليات الانتخابية كنقطة دخول تمكّن مجموعات المجتمع المدني من تعزيز مساءلة المسؤولين العموميين أمام هيئة الناخبين.
- يمتدّ الجزء الأول على فترة الحملة لجمع البيانات وحثّ المرشحين والأحزاب على إدراج المصالح التي تتمّ المناصرة من أجلها في **بيانات وعود الأحزاب**.
- يمتدّ الجزء الثاني على فترة ما بعد الانتخابات لإخضاع الأحزاب في السلطة والمسؤولين المنتخبين **للمحاسبة حيال الوعود والبرامج** التي قدّموها من أجل الفوز بالانتخابات.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **لماذا يجب أن نفكر في مراقبة الحملة؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتمّ التطرق إليها.

- نهتمّ بتتبع الوعود التي يقطعها المرشّحون والأحزاب في فترة الحملة.
- نهتمّ برؤية ما إذا كانت الوعود قد تحققت بعد فوز المرشح أو الحزب.
- نهتمّ باستخدام النتائج من النشطين السابقين للمساعدة في تحسين نزاهة الانتخابات.

## الشريحة 8: أمثلة عن مراقبة الحملات

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. اطرح على المشاركين السؤال التالي: كيف نقوم بمراقبة الحملات الانتخابية؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتم التطرق إليها.

2. قل للمشاركين: هناك ثلاثة أنواع مختلفة من الأدوات التي يمكنكم استخدامها لقيادة المراقبة المتعلقة بالحملات: أدلة الناخبين، برامج المجتمع المحلي، وحملات التعمد.

#### أدلة الناخبين:

- دليل الناخبين عبارة عن وثيقة متوفرة عبر شبكة الإنترنت أو خارجها تتضمن معلومات عن السيرة الذاتية والسياسات و/أو البرامج الخاصة بالمرشحين أو الأحزاب المتنافسة في الانتخابات.
- يمكن لأدلة الناخبين أن تتضمن معلومات حول أولويات المواطنين من خلال اللقاءات العامة.
- كما يمكن أن تتضمن أيضاً معلومات حول مواقف المرشحين من خلال استبيانات تناول أولويات المواطنين.
- كمنظمة، يمكنك جمع وتوليف المعلومات والإعلان عنها واستخدامها في جهود نشر الوعي والمناصرة.
- وكأداة مراقبة، يمكن استخدام أدلة الناخبين كنقاط مرجعية لتتبع ومراقبة كيف يقوم المرشحون والأحزاب السياسية بالوعود الخاصة بالحملات.
- تشمل الخطوات لإنشاء دليل الناخبين ما يلي:
  1. جمع وتوليف المعلومات حول الأحزاب والمرشحين للانتخابات.
  2. إعداد وثيقة (إلكترونية أو سواها) تتضمن جميع المعلومات التي تم جمعها.

#### برامج المجتمع المحلي:

- برنامج المجتمع المحلي هو عبارة عن مجموعة من أولويات السياسات يعدها أفراد من المجتمع المحلي.
- غالباً ما تقدم برامج المجتمع المحلي إلى الأحزاب السياسية والمرشحين في فترة الحملة.
- يمكن أن تستخدم كأداة مراقبة لمعرفة ما إذا كان المرشحون والأحزاب السياسية يتطرقون إلى برنامج المجتمع المحلي في فترة الحملة.
- تشمل الخطوات لإنشاء دليل الناخبين ما يلي:
  1. إقامة لقاءات عامة أو إجراء مسح لمعرفة ما هي أولويات المجتمع المحلي.
  2. وضع الأفكار في وثيقة (على الورق أو الإنترنت) تحدد مخاوف المجتمع المحلي والحلول المرجوة.
  3. استخدام برنامج المجتمع المحلي لنشر الوعي حول احتياجات المجتمع المحلي، والمناصرة من أجل تلبية هذه الاحتياجات ومراقبة كيفية معالجتها من قبل الحكومة.

#### حملات التعمد

- حملة التعمد هي حين تطلب منظمات المجتمع المدني من المرشحين والأحزاب السياسية الالتزام بمجموعة من المبادئ يعدون بالوفاء بها أو أعمال يتعهدون القيام بها في حال الوصول إلى الانتخابات.

- على سبيل المثال، في حال كان المجتمع المحلي متخوفاً من أنّ النهر المحلي ملوث نتيجة رمي الشركات المصنّعة المحلية للمواد الكيميائية السامة في مياه النهر، يمكنك إعداد حملة تعهّد تطلب فيها من المرشحين المحليين الالتزام بتنظيف النهر وإخضاع الشركات للمساءلة، في حال تمّ انتخاب المرشّح.
- تشمل الخطوات لإنشاء دليل الناخبين ما يلي:
  1. إعداد وثيقة تعهّد
  2. تنظيم لقاءات للمرشحين من أجل التوقيع على التعهّدات
  3. الإعلان عن الحملة قبل الانتخابات
  4. مراقبة ما إذا كان المرشّح يلتزم بتطبيق التعهّد بعد انتخابه.

3. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **ما الذي تستنتجه من مراقبة الحملات الانتخابية؟**

#### أدلة الناخبين

- مواقف المرشّحين من المشاغل ذات الأولوية بالنسبة إلى المواطنين
- التغييرات في مواقف المرشّحين مع الوقت

#### برامج المجتمع المحلي

- أولويات المواطنين
- لأيّ مدى يعالج المسؤولون العموميون أولويات المواطنين

#### حملات التعهّد

- لأيّ مدى يتابع المسؤولون العموميون الوعد الذي قطعوه من أجل الفوز بالانتخابات

4. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **كيف يمكن لمبادرات مراقبة الحملة إفساح المجال للنساء والشباب والمجموعات المهمّشة الأخرى؟**

**ملاحظة إلى الميسّر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتمّ التطرّق إليها.

- الإضاءة على الوعود أو البرامج المتعلقة بشكلٍ مباشر بتعزيز الوصول أو حقوق المرأة والشباب والمجموعات الأخرى التي تلقى تمثيلاً أدنى
- تقديم برنامج للنساء والشباب وغيرهم لسؤال المرشحين مباشرةً معالجة القضايا التي تهتمّ هذه المجموعات
- توفير الفرصة لإخضاع المسؤولين المنتخبين حديثاً للمساءلة عن وعودهم بالعمل مع هذه المجموعات في مرحلة ما بعد الانتخابات

## الشريحة 9: تقارير الظلّ

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- **تقارير الظلّ** هي وسيلة لمراقبة ونشر الوعي حول التزام الحكومة بالاتفاقيات الدولية والمعاهدات والإعلانات التي وقعت عليها الدولة، من خلال البحث وإعداد تقرير الظلّ البديل أو الإضافي لتقرير الرسمي الذي ترفعه الحكومة إلى الأمم المتحدة.
- تقوم إحدى منظمات المجتمع المدني بإعداد **تقرير مستقلّ** تروي فيه كيف تلتزم الحكومة أو تستوفي المعايير المنصوص عليها في الاتفاقية أو المعاهدة أو الإعلان الذي وقعت عليه وترفعه إلى الأمم المتحدة لاستكمال المعلومات غير الكاملة التي تمّ تقديمها في نسخة الحكومة.

## الشريحة 10: كيفية إعداد تقارير الظلّ

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- تقارير الظلّ هي أدوات مراقبة تقنية للغاية.
- تتطلّب تقارير الظلّ كمبادرة لمراقبة العملية السياسية خبرةً تقنيةً محدّدةً فيما يتعلّق بالاتفاقية أو المعاهدة أو الإعلان الذي توّد منظمة المجتمع المدني إعداد تقرير بشأنه.
- كما هي الحال مع الأنشطة الأخرى، تتعلّق تقارير الظلّ بالقضايا التي سبق أن عملت عليها.
- غالباً ما تكون تقارير الظلّ مكتوبةً ومعدّدةً بالاشتراك مع منظمات أخرى ذات تركيز مماثل.
- على سبيل المثال، إذا كنت منظمةً تعمل باستمرار على قضايا تتعلّق بحقوق الأطفال، يكون من المنطقي أن تعدّ منظمته تقرير ظلّ حول اتفاقية حقوق الطفل.
- فيما يلي 10 خطوات لإعداد تقرير الظلّ. قد تبدو بعض هذه الخطوات مألوفاً من دروس سابقة!
- أشجعكم أيضاً على مراجعة أوراق العمل التي ترافق هذا الدرس.

### نصّ الشريحة: خطوات إعداد تقرير الظلّ

2. قل للمشاركين:

1. **حدّد مجال خبرتك:** ما هي القضية التي تعمل عليها ولديك خبرة فيها؟
2. **حدّد حلفاءك:** من سيعمل معك على التقرير؟ هل لديك علاقات مع هؤلاء الحلفاء أو تحتاج لإقامة علاقات جديدة؟ هل ستعمل ضمن شبكة أو ائتلاف على إعداد هذا التقرير؟
3. **حدّد الحقوق ذات الصلة:** ما هي القضية التي أنت ملمّ بها وما هي الوثيقة الدولية التي ستعدّ التقرير حولها؟ هل من المقرّر أن تخضع دولتك للمراجعة أو للاستعراض الدوري الشامل؟

4. **راجع العملية:** قم بأبحاثك. ما الذي جرى فيما يتعلق بتطبيق هذه الوثيقة من قبل بلادك؟
5. **وضح دورك:** ما الذي تقدّمه من حيث البيانات وما المعلومات التي تعتبر مفيدة لإعداد التقرير؟
6. **حدّد الغايات والأهداف:** ما الذي تريد أن تحقّقه من فترة الاستعراض المقبلة؟ تذكر أن تكون ذكياً!
7. **قم بإعداد وتنفيذ خطة عمل:** ما هي خطة العمل لتحقيق أهدافك فيما يتعلق بالتقرير؟ ما النشاطات التي تحتاج القيام بها للمساهمة في التقرير؟ ما الذي تحتاج لمراقبته من أجل جمع البيانات أو الأدلة اللازمة لتقريرك؟
8. **اكتب تقريراً:** قم بصياغة التقرير باستخدام فريقك أو بالشراكة مع الآخرين في انطلاقتك.
9. **ضع اللمسات النهائية على التقرير وقدمه:** قدّم تقريرك النهائي بناءً على المبادئ التوجيهية الخاصة بالهيئة أو اللجنة الدولية.
10. **قم بالمناصرة من أجل قضيتك:** ما هي المعلومات التي يمكنك استخدامها من تقريرك للمناصرة من أجل التغيير الذي تسعى إليه؟ كيف يمكن لمراقبة أداء الحكومة والعملية إلى معلوماتٍ يمكنك استخدامها في جهود المناصرة الخاصة بمنظمتك؟

## الشريحة 11: أمثلة عن تقارير الظلّ

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: فيما يلي بعض الأمثلة عن المواضيع التي أعدّ المجتمع المدني تقارير ظلّ بشأنها.

- **الاستعراض الدوري الشامل** عبارة عن عملية فريدة من نوعها تتناول استعراض سجلات حقوق الإنسان لجميع الدول الأعضاء في الأمم المتحدة. هي عملية تتمحور حول الدولة برعاية مجلس حقوق الإنسان وتوفّر لكل دولة فرصة الإعلان عن الأعمال التي قامت بها لتحسين أوضاع حقوق الإنسان وتطبيق التزاماتها. أما الهدف النهائي من هذه الآلية فهو تحسين حالة حقوق الإنسان في جميع الدول ومعالجة انتهاكات حقوق الإنسان في كلّ مرة تقع فيها.
- **اتفاقية القضاء على جميع أشكال التمييز ضدّ المرأة (سيداو)** اعتمدها الأمم المتحدة في العام 1979 وينظر إليها على أنها ميثاق الحقوق الخاص بالمرأة. صادق عليها لبنان عام 1991.
- راجع أوراق العمل للاطلاع على كيفية إعداد تقرير ظلّ خاص باتفاقية سيداو. يمكن أن تنطبق هذه الإرشادات على اتفاقيات الأمم المتحدة الكبرى بما في ذلك اتفاقية حقوق الطفل، واتفاقية حقوق الأشخاص ذوي الإعاقة والعهد الدولي الخاص بالحقوق المدنية والسياسية.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **كيف يمكن لتقارير الظلّ أن توفّر مساحةً خاصةً للنساء أو الشباب أو الفئات المهمشة الأخرى؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتمّ التطرّق إليها.

- الإضاءة على التقدّم أو عدم التقدّم الذي تقوم به الحكومة حول القضايا المحدّدة لحقوق المرأة والشباب والأشخاص ذوي الإعاقة أو المجموعات الأخرى التي تلقى نسبة تمثيل متدنية.

# نهاية الدرس السادس

شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول مراقبة العملية السياسية: المراقبة التشريعية، مراقبة الحملات وتقارير الظل. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توفرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس السابع:

## مراقبة الموازنة ومراقبة تنفيذ السياسات

الوقت اللازم: ساعة واحدة (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس السابع: مراقبة الموازنة ومراقبة تنفيذ السياسات

### الشريحة 2: الهدف من الدرس: تعلّم المزيد عن مبادرات مراقبة العملية السياسية وكيف يمكن استخدامها لتعزيز مساءلة الحكومة

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نتعلّم عن الأنواع المختلفة لمراقبة العمليات السياسية ونتعرّف إلى المفاهيم التالية:

- مراقبة الموازنة
- مراقبة تنفيذ السياسات

### الشريحة 3: مراقبة الموازنة

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- **مراقبة الموازنة** تتمّ حين تقوم بدراسة الوثائق والمستندات أثناء عملية إعداد الموازنة وفي مرحلة الموافقة عليها.
- **تتبع النفقات** هو حين تراقب المجموعات المدنية تخصيصات الموارد الحكومية والإنفاق ومشاريع التمويل العام لرؤية ما إذا كانت الأموال تنفق كما هو ينبغي، وما إذا كانت تستخدم بكفاءة وفعالية.



2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **لِمَ يجب أن نفكر في مراقبة الموازنة؟**

**ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتم التطرق إليها.**

- من خلال مراقبة الموازنة يمكنك:
  - تحديد الأموال العامة المخصصة
  - تحديد ما إذا كانت الموازنة تشمل أولويات المواطنين
  - نشر الوعي حول طريقة تخصيص الأموال العامة
- من خلال تتبّع النفقات، يمكنك:
  - ضمان شفافية الحكومة ومصداقيتها حيال الإنفاق العام
  - التحقق مما إذا كان الإنفاق متسقاً مع الموازنة الرسمية
  - تحديد ما إذا كانت الموازنة تعكس الاختلافات المتعلقة بالنوع الاجتماعي وتعود بالفائدة بشكلٍ مماثل بالنسبة للمرأة والرجل

3. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **كيف نراقب الموازنة؟**

- مراقبة جلسات الاستماع التشريعية والتنفيذية الخاصة بالموازنة
- دراسة وثائق الميزانية، ومراحل صياغة الموازنة والموافقة عليها والتدقيق فيها
- الاحتفاظ بسجلات الإنفاق المحلي
- مراقبة المناقشات الخاصة بعقود المشاريع
- مراقبة تنفيذ المشاريع
- المقابلات/الاستبيانات/المناقشات العامة مع المواطنين
- من خلال البيانات التي قمت بجمعها من عملية مراقبة موازنة الحكومة، يمكنك:
  - إعداد حملات مناصرة خاصة بالميزانية للاحتياجات المتعلقة بالميزانية
  - إعداد حملات لنشر الوعي من أجل تثقيف العامة حول طرق إعداد الموازنة وتطبيقها
  - إعداد حملات مناصرة تركز على تعزيز الوصول إلى المعلومات أو الشفافية حول عملية إعداد الموازنة

4. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **ما الذي تعرفه من خلال مراقبة الموازنة؟**

- كيفية تخصيص الأموال وتوزيعها وإنفاقها
- إلى أي مدى تندرج أولويات المواطنين في الموازنة النهائية
- في أي مرحلة من مراحل إعداد الموازنة تمّ تحديد الأولويات

## الشريحة 4: أمثلة عن مراقبة الموازنة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: فيما يلي مثال عن المراقبة التشريعية

- كوسوفو
- فيما يلي مثال عن موازنة وزارة التخطيط في كوسوفو
- المعلومات هنا ملخّصة ولكنها تقدّم ما يكفي من التفاصيل لتبدأ المجموعة الغوص في مجال واحد أو أكثر قد تكون ذات أهمية
- إذا توافرت البيانات، يمكن مراقبة النفقات المتعلقة بهذه المجالات أيضاً

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **كيف يمكن لمبادرات مراقبة الموازنة إفصاح المجال للنساء أو الشباب أو المجموعات المهمشة الأخرى؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتم التطرّق إليها.

- الإضاءة على الإنفاق المتعلّق بالخدمات أو القضايا ذات الأهمية بالنسبة إلى النساء، أو الشباب أو المجموعات ذات التمثيل الأدنى.
- الإشارة إلى كيفية القيام بالمناصرة من أجل الموازنة من أجل زيادة تخصيصات الموارد بالنسبة إلى النساء أو الشباب أو المجموعات الأخرى ذات التمثيل الأدنى.
- تحليل كيفية استجابة الموازنة أو عدم استجابتها لاحتياجات النساء أو الشباب أو المجموعات الأخرى ذات التمثيل الأدنى.
- السماح للنساء أو الشباب أو المجموعات الأخرى ذات التمثيل الأدنى بالمشاركة ضمن فرق المراقبة والتحليل.

3. قل للمشاركين:

- في لبنان، تعرف مبادرة غربال ومعهد باسل فليحان بقيادتهما لأعمال مراقبة العملية السياسية، لا سيما فيما يتعلق بتتبع الميزانية والنفقات. على سبيل المثال، تعمل مبادرة غربال على إنتاج تقرير من أجل تحليل الموازنة العامة وأصدر معهد باسل فليحان منذ فترةٍ وجيزة موازنة المواطن والمواطنة 2020 وهي عبارة عن نسخة مبسّطة من قانون الموازنة أو مشروع الموازنة. وتسعى إلى نشر الوعي حول الوضع الضريبي في البلاد، وتتيح للمواطنين مقارنة النفقات والإيرادات العامة، وتقديرات العجز، وأرقام الدين والمقتضيات القانونية الأخرى التي من شأنها أن تؤثر على حياتهم. وهي مصمّمة من أجل تيسير الوصول إلى المعلومات الضريبية التي تعتبر بمثابة حق دستوري أساسي.

## الشريحة 5: مراقبة تنفيذ السياسات

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- **مراقبة تنفيذ السياسات** هي عندما تعمل منظمات المجتمع المدني على مراقبة تنفيذ الحكومات للقرارات الرسمية، مثل تنفيذ سياسات العنف الأسري، واتفاقات تقاسم السلطة، وقوانين الإصلاح الانتخابي أو احتياجات تقديم خدمات المجتمع المحلي.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **لم يجب أن نفكر في مراقبة تنفيذ السياسات؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتم التطرق إليها.

- لتعزيز مساءلة الحكومة حول سياسات محددة
- لتعزيز المتابعة فيما يتعلق بتنفيذ الحكومة للقرارات الرسمية – ما إذا كانت تلتزم بتطبيق قوانين أو أنظمة أو تتبع عمليات محددة
- للمساهمة في المحافظة على الانتقال السياسي السلمي
- للمساهمة في ممارسات الحكم الرشيد
- للحدّ على تطبيق وتنفيذ ممارسات ديمقراطية، سليمة اقتصادياً ومناهضة للتمييز
- لضمان شمولية العملية

3. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **كيف تقوم بمراقبة السياسات؟**

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتم التطرق إليها.

- دراسة البيانات الصحفية الصادرة عن الحكومة
- مراقبة التغطية الصحفية للقرار وتنفيذه
- إجراء مقابلات مع المواطنين لاستخراج المعلومات الأساسية
- تنظيم حوارات غير رسمية مع الخبراء بشأن مجالات المسائل التابعة للقرار
- عقد اجتماعات وموائد مستدير مع المشرّعين من أجل تبادل المعلومات
- مع البيانات التي تجمعها من مراقبة القانون أو السياسة، يمكنك:
  - إعداد حملات المناصرة لمزيد من الإصلاحات السياسية أو القانونية
  - إعداد حملات التوعية العامة التي تثقف الجمهور حول القانون نفسه لكي يصبحوا واعين أكثر لطريقة تطبيقه .
  - إعداد حملات المناصرة التي تركز على تعزيز الوصول إلى المعلومات أو الشفافية حول سياسات معينة.

- فيما يلي مثال على ذلك.
- تعتمد إحدى الدول قانوناً خاصاً بالعنف الأسري.
- ومنظمتك مهتمة في معرفة ما إذا كانت دوائر الشرطة ومرافق الرعاية الصحية قد تلقت الموارد اللازمة لتنفيذ الجزء من القانون الذي ينص على وجود موظفات من النساء للمساعدة في أخذ المعلومات وتقديم الدعم للضحايا النساء اللواتي يبلغن عن تعرّضهن للعنف.
- تقوم بمسح يغطّي 03 مركزاً للشرطة و52 مستشفى في 5 أقاليم لمعرفة ما إذا كانت قد تلقت معلومات من جانب الحكومة حول القانون أو تدريباً حول كيفية دعم النساء ضحايا العنف الأسري وتمويلاً للموظفين للقيام بهذه المهمة.
- تشير بياناتك إلى أنّ هذا الجزء من التشريع والسياسة ليس قيد التنفيذ بشكلٍ كامل.
- فتقرّر أن تقوم بحملة توعية لإعلام العامة حول الأحكام المنصوص عليها في القانون والحقوق المكرّسة فيه.
- كما تقرّر أيضاً إعداد حملة مناصرة تركز على موارد الموازنة الملائمة/الإضافية لضمان التدريب ووجود الموظفين، بما يتسق مع التشريع.

4. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **ما الذي تُعلمنا به مراقبة تنفيذ السياسات؟**

- النجاحات الحكومية في تنفيذ القرار
- الثغرات في تنفيذ الحكومة للقرار

## الشريحة 6: أمثلة عن مراقبة تنفيذ السياسات

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- تتعدّد وسائل مراقبة السياسات بقدر مواضيع السياسات نفسها!
- يمكنك أن تختار مراقبة السياسات من وقت صياغتها إلى بنيتها وتصميمها وتنفيذها الفعلي وفترة تقييمها.
- يمكنك مراقبتها كلّها أو جزء منها، بحسب القضية التي تختارها والموارد التي تملكها، وجدولك الزمني وما تقرّر القيام به فيما يتعلّق بالنتائج أو التحليل المتعلّق بجهد المراقبة الخاص بك.

2. فيما يلي بعض الأمثلة عن مراقبة تنفيذ السياسات

- مراقبة تنفيذ تشريع العنف الأسري
- مراقبة تطوير معايير التعليم في مراحل الطفولة المبكرة
- مراقبة الإصلاح على معايير الصحة العامة
- من الأمثلة في لبنان:
  - نشرت مبادرة غربال تقريراً مفصلاً بعد القيام بمراقبة شاملة لطبقات الوصول إلى المعلومات حول موازنات الإدارة العامة والنفقات.
  - تقرير المركز اللبناني للدراسات «مرصد الحكومة» حيث يبلغ الخبراء عن تقدّم الحكومة وأفعالها حول قضايا معينة حتى هذا التاريخ.

3. اطرح على المشاركين السؤال التالي: **كيف توّفر مبادرات مراقبة تنفيذ السياسات المساحة للنساء والشباب والمجموعات المهمّشة الأخرى؟**

**ملاحظة إلى الميسّر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتمّ التطرّق إليها.

- الإضاءة على الثغرات في السياسات التي تؤثر على النساء والشباب والمجموعات الأخرى التي تلقى تمثيلاً أدنى.
- السماح للنساء والشباب والأشخاص ذوي الإعاقة وغيرهم بأن يشكّلوا جزءاً من فرق المراقبة والتحليل.
- إخضاع الحكومة للمساءلة حيال الوعود والتعهدات الوطنية أو الدولية التي قطعتها فيما يتعلّق بالعدالة المبنية على النوع الاجتماعي وسياسات المساواة لأيّ مجموعات مهمّشة.

## الشريحة 7: فرض! إعداد مبادرة لمراقبة العملية السياسية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- فلنطبّق الآن بعض ما تعلّمناه.
- سوف نتناول ما تعلّمناه عندما قمتم بإعداد حملة المناصرة لإعداد ما هو معادل لمبادرة مراقبة العملية السياسية للفرض، سوف نقسم إلى مجموعات من أجل التمرين
- قدّم التوجيهات التالية:
- 1. قسّم المشاركين إلى مجموعاتٍ متساوية. إذا أمكن، لتكن المجموعات نفسها لتمرين المناصرة.
- 2. باستخدام ما تعلّمناه حتى الآن في التدريب، اطلب من المشاركين إعداد مبادرة لمراقبة العملية السياسية.
- 3. يقمّ أدناه جدول مشابه لما استخدمتموه في إعداد حملة المناصرة وكأوراق عمل تساعد المجموعات على تنظيم الخطة. قم بمراجعة الجدول مع المشاركين قبل الطلب منهم القيام بالفرض.
- 4. يقمّ الجدول مثلاً باللون الأحمر. الآن، تقوم بالجدول الخاص بك بناءً على قضاياك، والنتيجة المتوخاة ونوع المراقبة التي توّد القيام بها.
- 5. قد لا تكون خطتك مثالية، لا بأس بذلك. قم بما في وسعك. الأهم هو أن تبدأ ومجموعتك بالتفكير في جميع الأشياء التي تدخل في مشروع المراقبة وكيف تستخدم المعلومات التي تجمعها والتحليل الذي تقوم به.
- 6. نشاط المراقبة ليس مشروع بحث – كيف تستخدم المعلومات لعملك المقبل أمر مهم. هل تستخدمه لحملة توعية عامة وحملة مناصرة للموازنة وحملة مناصرة للسياسة، أو أمر آخر؟
- 7. قم بمراجعة الجدول مع المشاركين قبل إعطائهم الفرض.

**\*\*قد ترغب المجموعات بالعودة إلى خطط المناصرة وخريطة القوة عند إعداد أفكار مبادرة المراقبة.**

# نهاية الدرس السابع

شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. بهذا نختم الدرس حول مراقبة العملية السياسية: مراقبة الموازنة ومراقبة تنفيذ السياسات. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توفرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس الثامن:

## تقديم خطة مراقبة العملية السياسية

الوقت اللازم: ساعة واحدة (تقريباً)

### الشريحة 1: الدرس الثامن: تقديم خطة مراقبة العملية السياسية

### الشريحة 2: الهدف من الدرس: التمرّن على تقديم خطة مراقبة العملية السياسية

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- في هذه الجلسة، كل مجموعة تقدّم خطط مراقبة العملية السياسية
- سوف نستفيد من وقتنا اليوم بحيث تقوم كل مجموعة باستعراض خططها، ومن ثم مناقشتها، وتحديد مواطن القوة والضعف فيها، ومجالات تحسينها.
- سيكون هذا الدرس مختلفاً قليلاً عن الدروس الأخرى التي تناولناها في وحدات سابقة.
- يقوم الدرس أكثر على النقاش، والمعلومات المرتجعة والتعلّم من بعضنا البعض.
- أشجّع الجميع على المشاركة وإفساح المجال أمام الآخرين لتبادل الآراء والأفكار.

### الشريحة 3: العروض

## نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- إنه وقت العرض.
- سيعطى كل فريق ما يكفي من الوقت لتقديم خطته.
- ليكن الاحترام والتشجيع عنوان هذه الجلسة.
- دوّنوا الملاحظات إذا كانت لديكم أي أسئلة وبإمكاننا مراجعتها ومناقشتها بعد انتهاء العروض.

## ملاحظات إلى الميسر:

- امنح كل مجموعة الوقت اللازم للتقديم.
- يجب أن يكون متوسط الوقت 5 دقائق.
- اطلب من كل فريق تقديم العرض على الصف بأكمله.
- يجب أن تتضمن العروض ما يلي:
  - النتائج المرجوة
  - نوع المراقبة التي نوّد القيام بها
  - من المستهدف بنشاط المراقبة
  - مصادر جمع البيانات
  - الأنشطة
  - الموارد اللازمة
  - الإطار الزمني
- اطلب من جميع المجموعات تقديم الخطط قبل بدء النقاش

## الشريحة 4: المعلومات المرتجعة

## نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- فلنعد الآن إلى ما قدّمته كل مجموعة ونقدّم المعلومات المرتجعة.
- أشجّع الجميع على طرح الأفكار.
- لكن لطفاء، بمعنى إذا كان لدى أي منكم انتقاد، فليقدّمه بطريقة لطيفة.
- والأفضل بعد، إذا كان لديكم انتقادات، أخبروا المجموعة كيف يمكنها التحسين أو التغلب على الهفوات.



- اسمح بتدفق النقاشات لكل مجموعة.
- امنح كل مجموعة قدرًا كافيًا من الوقت - لن تكون الخطط مثالية لذلك ساعد المشاركين على تحديد الحسنة وما يحتاج إلى تحسين.
- بقدر المستطاع، شجّع على المعلومات المرتجعة حول العناصر التي تعلّمها المشاركون على مرّ الوحدات الثلاث الماضية.
- المهارات التقنية (الصلبة)
  - هل خطط العمل ذكية؟
  - هل تمّ تحديد المستهدف بوضوح؟
  - هل النتائج المتوخاة واقعية وقابلة للتحقيق في الإطار الزمني المحدّد؟
- المهارات الشخصية (الناعمة)
  - هل كانت عروض خطط العمل شمولية؟
  - هل المستهدف والجهات المسؤولة شمولية؟ هل اتبعت المجموعة القواعد التقليدية فيما يتعلق بالنوع الاجتماعي (المرأة تتولّى المساعدة الإدارية، والرجل هو الذي يتناول الكلام)؟
  - هل استخدم مقدّمو العروض أي مهارات مكتسبة من الوحدة الثالثة، الدرس السادس حول مخاطبة الجمهور (اختيار الكلمات، لغة الجسد، نبرة الصوت، وما إلى ذلك)؟

## الشريحة 5: نقاط الضعف المشتركة في الخطة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- قمتم جميعكم بعمل رائع، وبالنسبة إلى العديد منكم، كانت هذه محاولتكم الأولى لإعداد خطة من هذا النوع.
- ما من شخص مثالي في تنفيذ الخطة، مهما قمتم بإعداد الخطط في السابق.
- لنخصّ بعض دقائق لمناقشة الأخطاء أو نقاط الضعف المشتركة في الخطط.
- قد يبدو بعضها مألوفاً من دروس سابقة.

2. اطرح على المشاركين السؤال التالي:

- هل يمكنكم التفكير في نقاط ضعف مشتركة؟

ملاحظة إلى الميسر: امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتمّ التطرّق إليها.

- لم تكن النتيجة ذكيةً
- لم يتمّ تحديد جميع مصادر جمع البيانات المحتملة
- الموارد غير كافية
- لم تكن الخطة واضحة لما يمكن فعله مع التحليل ونتائج مبادرة المراقبة. تذكر! المراقبة أكثر من مجرد بحث. يجب أن يؤدي دائماً إلى شكلٍ من أشكال التحرك.
- لم يتمّ تقدير الوقت اللازم بدقة
- لم يتمّ تقييم الأخطاء أثناء التحضير أو التفكير بطريقة تحسين الخطة أو تعديلها.
- لم تحدّد المستهدفين بالكامل ولم تشمل بعض المجموعات في خطتك، مثل النساء والمجموعات المهمّشة الأخرى.

3. اطرح على المشاركين السؤال التالي:

- هل يمكنك التفكير بطريقة لمعالجة نقاط الضعف أو التغلب عليها؟

**ملاحظة إلى الميسر:** امنح المشاركين الوقت للتفكير، ولكن يمكنك استعراض الأفكار التالية إن لم يتمّ التطرّق إليها.

- خطّط، خطّط ثم خطّط!
- كن واقعياً بما يمكنك مراقبته - ربما يكون عليك القيام بحملة توعية عامة أو مناصرة أولاً! مثلاً، قد تحتاج على الوصول إلى الوثائق الحكومية أو الموازنات قبل مراقبتها.
- خذ الوقت اللازم للتخطيط، والتنفيذ ومراجعة أعمالك.
- احصل على مساهمة من خارج دائرتك - تحقق من تنوع وجهات النظر التي تبني عليها خطتك، لا سيما تلك المتعلقة بالمجموعات المتأثرة المهمّشة أو غير الممثلة تمثيلاً كاملاً. وعدّل فيها حسب الاقتضاء فما يساهم به الآخرون مهم!

**نقاط للملاحظة:** عند مناقشة مواطن الضعف، لاحظ ما إذا كان بإمكان المشاركين ربط أي أمر باللامساواة بين الجنسين أو ما إذا كانوا قادرين على التعرّف على حالات لا تساهم فيها المجموعات المتنوعة أو لا تشمل وجهات النظر لمختلف المجموعات.

## نهاية الدرس الثامن

## شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشرحة:

1. بهذا نختتم الدرس حول تقديم خطة مراقبة العملية السياسية. إذا بقي وقت، وكان المشاركون متجاوبين، يمكنك أن تسألهم إذا كانت لديهم أي أسئلة.
2. قل للمشاركين أن يقوموا بتنزيل أوراق العمل التابعة لهذا الدرس، في حال توفرها. ما زال هناك الكثير من النقاط التي لم يتسنّ لنا مناقشتها اليوم.

# الدرس التاسع: المناصرة والمساءلة من أجل التحرك

الوقت اللازم: ساعة واحدة (تقريباً)

## الشريحة 1: الدرس التاسع: المناصرة والمساءلة من أجل التحرك

### الشريحة 2: الهدف من الدرس:

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين: في هذه الجلسة، سوف نفكر في كل ما تعلمناه عن المناصرة والمساءلة وكيف يمكن استخدامهما من أجل التغيير، وسوف نعيد النظر في المفاهيم أدناه التي تناولناها أيضاً ومفاهيم أخرى جديدة:

- ما أهمية المناصرة والمساءلة للديمقراطية التشاركية
- كيف يمكن لمبادرات المناصرة والمساءلة إحداث التغيير الاجتماعي
- التقاطع ومبادرات المناصرة والمساءلة

## الشريحة 3: الديمقراطية التشاركية

#### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- قضينا الكثير من الوقت في الوحدات الثلاث الأولى نتناقش في العناصر المختلفة للديمقراطية التشاركية.
- في الوحدة الأولى، تعلمنا كيف تكون وكيلاً للتغيير.
- في الوحدة الثانية، تعلمنا عن العناصر الأساسية للديمقراطية: الأحزاب السياسية، المجتمع المدني، الإعلام والحكومة طبعاً.

- في الوحدة الثالثة، ناقشنا كيفية إعداد الحجج الدامغة، والدخول في مناظرة أو حوار مع شخص لديه وجهات نظر أو آراء مختلفة عنك.
- في هذه الوحدة، قضينا وقتاً طويلاً نتعلّم عن نشر الوعي، والمناصرة والمساءلة.
- أمل أنكم تستطيعون معرفة القاسم المشترك بين هذه الوحدات – من خلال استخدام عناصر الديمقراطية التشاركية، يمكننا إيجاد الزخم من أجل التغيير.

## الشريحة 4: المناصرة والمساءلة في الديمقراطية التشاركية

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- فلنتحدّث قليلاً عن هذا الزخم وكيف يمكننا استخدام هذه الأفكار الجديد لبناء الطاقة اللازمة لإحداث التغيير.
- عندما يحظى الناس بالمعلومات، من وجهات نظر مختلفة، وحجج مختلفة، يصبح بإمكانهم اتخاذ قرارات واعية.
- سبق أن تحدّثنا عن ذلك. فالمواطن الواعي مجهّز بشكل أكبر للمشاركة في الحياة المدنية والسياسية.
- فيما يلي مثال على ذلك:
- قامت إحدى مجموعات المجتمع المدني بإعداد حملة توعية عامة لإعلام السكّان بأنّ النهر المحلي ملوّث بالمواد السامة والنفايات الكيماوية.
- قدّمت حملة نشر الوعي أدلةً تقدّمت بها مجموعات الخبراء والعلماء المحليين.
- ردّاً على ذلك، أطلقت منطمتان حملتي مناصرة لاستعراض حلّين مختلفين.
- أطلقت المجموعة الأولى حملة مناصرة من أجل القضية ذكّرت فيها أنّ النهر يجب أن ينظّف على الفور حتى وإن كان ذلك يعني اجتماع أفراد المجتمع المحلي لتنظيفه.
- وأعدّت المجموعة الثانية حملة مناصرة من أجل السياسة تركّز على إصلاح القانون والأنظمة بحيث تعاقب شركات التصنيع المحلية إذا قامت بتلويث الأنهر المحلية ومصادر المياه.
- أصبح المجتمع المحلي متخوّفاً الآن لأنّ النهر هو المصدر الأساسي لمياه الشفة والريّ. ويشعر السكان بالقلق لأنّ الكيماويات السامة قد تتسبّب بالأذى لعائلاتهم.
- ما العمل إذا؟ نحن مطلعون على المشكلة ونبدو كلّ من الحلّين ضرورياً ومعقولاً وما يجب القيام به.
- تعلّمنا في الوحدة السابقة أننا قد نرغب في المشاركة في حوار.
- ونمتلك الآن مزيداً من الوقائع ويمكننا إعداد حجج هادفة مع صنّاع القرار. تبنى هذه الحجج على الأدلة وليس على العواطف والغضب.
- تعلّمنا أنّ عند الانخراط في الحوار، من الأرجح أن نتوصّل إلى حلّ وسط بين مهقّتي هاتين الحملتين المختلفتين.
- وفي حال أدرجنا أصوات الأكثر تأثراً، يمكننا أن نترك انطباعاً عميقاً على من يتخذ القرار النهائي.
- يجب أن نذكر أنفسنا أنّ هذه الجهود غالباً ما تعدّ خطوات بسيطة في الاتجاه السليم.
- ولكننا نتوصّل إلى حلول مع أصحاب الشأن المعنيين، بمن فيهم صنّاع القرار على مستوى الحكومة.
- هذا مثال عن الديمقراطية التشاركية باستخدام التقنيات التي تعلّمناها في الوحدات الأربع.

**نقطة للملاحظة:** يجب أن تشكّل المساءلة للتحركات/المنظمات النسائية أحد المحاور الأساسية للنقاش. يجب أن يستعيد الميسّرون تمرين المساءلة من التدريب حول الذكورية.

## الشريحة 5: الأدوات اللازمة لإحداث التغيير

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- هذه الوحدات الأربع التي أنجزناها عزّمتكم على مجموعة من الأدوات التي يمكنكم استخدامها للبدء ببناء التحرك وإحداث التغيير الهادف في مجتمعاتكم المحلية.
- لذلك في عدّة الأدوات سيكون لدينا:
- **الرؤيا، الغايات والأهداف.** لدينا فكرة عن التغيير الذي نودّ إحداثه وما نحتاجه لتحقيق هذا الهدف.
- **جمع الأدلّة.** ندرك أهمية البيانات والأبحاث، ويعتبر إعداد عملنا حول الوقائع مهقاً لبناء سمعة طيبة ومصداقية تمكّن صنّاع القرار والمؤثّرين والمواطنين من التنبّه لما لديك لتقوله حتى وإن لم يعجبهم ذلك.
- **المحاجة.** لدينا الأدوات لإعداد وتقديم الحجج الدامغة والمقنعة.
- **النقاش، الحوار والمناظرة.** لدينا الآن هذه الوسائل لإشراك صنّاع القرار – النقاش، والحوار والمناظرة. لكلّ منها أهميته ومكانه وفقاً للظروف.
- **أهمية وجهات النظر.** لسنا مجتمعاً متجانساً، بل لدينا تنوّع في الأصوات ووجهات النظر والتطلّعات والتجارب التي تحدّد أفكارنا ومشاعرنا. وبعبارتنا وكلاء للتغيير، نحتاج لأن نستمرّ في تذكير أنفسنا أنّ هذه الأصوات جزء هام من العمل الذي نقوم به ونحتاج لمساهمات تجعل عملنا أقوى.
- **علاقات القوة.** إنّ فهم من يتمتع بالقوة أو السلطة ومن يستحوذ عليها ومن يفقدها جزء هام في عدّة الأدوات. فهذه العلاقات هي التي تحدّد الطريقة التي تعتمد لمقاربة صاحب المصلحة. يمكننا أن أقول لكم أيضاً أنّه من الأجدى بكم التركيز على بناء قوتكم الخاصة كنقطة انطلاق.
- **أصحاب المصلحة.** تعلّمنا أهمية معرفة من هم أصحاب المصلحة. من يهتمّ بالعمل الذي نقوم به أو محضلة التغيير التي نسعى إليها؟ ما هي علاقاتنا بهم وكيف يمكننا التأثير أو التغيير في هذه العلاقات لكي يصبح أصحاب المصلحة أكثر استعداداً لتقديم الدعم لنا في جهودنا؟
- **الحلفاء، الشبكات والائتلافات.** سبق أن سمعت عباراتٍ مثل «قوة الأعداد» و«سلطة الشعب». عندما يكون لديك مناصرون وأشخاص يسعون من أجل الأهداف نفسها التي تسعى إليها، تحقق نجاحاتٍ أكبر. كما أنّ تبادل الموارد والأفكار لا يساعد في تعزيز جهود التغيير المحدّدة الخاصة بك فحسب بل أيضاً يسهم في بناء سمعتك ومكانتك. هذه أداة قوية ضمن عدّة أدواتك.
- إنّ إدراج النساء، وأفراد مجتمع الميم، وأبناء الأقليات العرقية والإثنية، والأشخاص ذوي الإعاقة وغيرهم من المجموعات المهمّشة الأخرى كحلفاء وفي الشبكات والائتلافات يمكن أن يسهم في ضمان شمول هذه المجموعات وضمن مشاركتها بشكلٍ فاعل لا بصورة رمزية فقط.
- **استراتيجيات التواصل.** كيف تقوم بإيصال رسالتك أو حجّتك أمر مهم بقدر الأهداف التي تسعى إلى تحقيقها. اعرف جمهورك وافهم ما الذي يحتاج أن يسمعه منك ليقتنع بالتغيير الذي تسعى إليه، فوذه أيضاً أداة قوية.
- **المناصرة.** لا يكفي أن نستعرض حججنا حول أهمية تحسين أو إصلاح أمر ما. بل يجب أن نكون قادرين على أن ندافع من أجل التغيير الذي نودّ تحقيقه، وكيف يحدث والنتيجة التي سيقدّمها لنا. أن نكون قادرين على المناصرة بفعالية يعني أن نستخدم جميع الأدوات الموجودة في عدّة الأدوات لإقناع صنّاع القرار.
- **المراقبة والإشراف.** أن نخضع الحكومة للمساءلة حيال احتياجات المواطنين من أقوى الأدوات التي تتوفّر لهم. وتحقيق المساءلة يعني استجابة صنّاع القرار، والمؤثّرين والناس الممسكين بالسلطة للقرارات التي يتخذونها باسم الشعب. والأدوات في عدّة أدواتك الجديدة ستساعدك من أجل الضغط للتغيير. وفي حال عدم قيامهم بالتغيير، تتمتع بالسلطة في صندوق الاقتراع.

- في هذه الدروس، وفي الوحدات كافة، لم نتعمق في التفاصيل بل تناولنا المواضيع بشكلٍ سطحي.
- وبالكد كسرنا السطح لنرى كم يعتبر جبل الجليد كبيراً فيما يخص العمل الناشط.
- أمل أن تكون هذه المفاهيم التي ناقشناها قد أثارت اهتمامكم للقيام ببعض الأنشطة.

## الشريحة 6: الشمولية والتقاطع في المناصرة والمساءلة

### نقاط النقاش الخاصة بالشريحة:

- قبل أن نختم هذا الدرس، أودّ العودة إلى مفاهيم ناقشناها في بداية الوحدة الثالثة: التقاطع والتعمد.
- كما تعلمنا، من المستحيل أن نفضل من نكون عن القضايا التي تؤثر على حياتنا. تحدّد هويتنا الجنسية الطريقة التي نرى بها العالم. ويتأثر الوالدان بالقضايا المتعلقة بأطفالهم بطريقة مختلفة عن الأشخاص الذين ليس لديهم أولاد.
- يفكر الأشخاص ذوو الإعاقة بقضايا تتعلق بإمكانية الوصول إلى الخدمات على نحو مختلف عن الأشخاص الأصحاء.
- ويواجه الأشخاص في مجتمع الميم عوائق في جوانب عدة لا يصادفها الأشخاص المتوافقو الجنس.
- إذا كنّا نسعى إلى التغيير في مجتمعنا، لكي نؤمن بيئة أفضل لأنفسنا ومن حولنا، يجب أن نتعمد التفكير في كيفية تقاطع هذه القضايا مع الهوية.
- من المهم أن نتأكد من أننا نعدّ الحجج، ونحدّد هويات الحلفاء ونقيم شبكات تشمل أشخاصاً لديهم وجهات نظر مختلفة عنّا.
- تعدّ أنشطة المناصرة والمساءلة طريقة تمكّننا من أن نتوخى الدقة فيما يتعلق بالتقاطع والتعمد أو ما يعرف أيضاً بالقصدية.
- يمكننا إعداد حملات مناصرة تلبّي احتياجات عيّنة واسعة من المجتمع المحلي. قد ينعكس ذلك في مطالبنا، واستراتيجيات التواصل وفريق العمل.
- يمكننا إعداد أنشطة المراقبة والإشراف التي تتعمد التأكد من أنّ الحكومة لا تلبّي احتياجات بعض المواطنين بل جميعهم.
- يمكن أن تجسّد مجموعات المراقبة القيادة والأصوات المختلفة التي نسعى لأن تكون ممثّلة في الحكومة.
- يجب أن نبحث عن الفرص لنتبع القصدية في أعمالنا بحيث نطبق السلوك الذي نوّد رؤيته من مسؤولينا المنتخبين وصنّاع القرار.

# نهاية الدرس الثامن

## الشريحة 7: شكراً لكم!

نقاط النقاش وتوجيهات الميسر الخاصة بالشريحة:

1. قل للمشاركين:

- بهذا نختتم الوحدة حول المناصرة والمساءلة
- ونختتم أيضاً سلسلتنا التدريبية.
- كما سبق وذكرنا، لم نغص في تفاصيل هذه المواضيع بل تناولنا لمحةً عنها.





# الملحق الأول التمارين التدريبية

---

# الوحدة الثانية: التمارين وكلاء التغيير

## ورقة العمل 1 – القيم

في الجدول أدناه عيّنة عن القيم التي يتمسك بها معظم الناس. ابدأ باختيار 10 كلمات تمثل أكثر ما تقدّره في حياتك وعملك.

الديمقراطية	الانسجام	الابتكار	الكّية	الفضول
الكرامة	المشاركة	القيادة	المغامرة	التفاني
الامتياز	الطيبة	السلطة	السلوك	الانضباط
الإخلاص	الحب	الازدهار	الأصالة	الامتنان
الحرية	الولاء	الأمن	المنافسة	التواضع
المنزل	الشراكة	النجاح	التوافق	الفردية
الاستقلالية	العلاقات	الرؤيا	النمو	الانفتاح
العدالة	الاحترام	الثروة	الشفاء	الصبر
المعرفة	المعقولية	العمل	الصحة	المثابرة
التعلم	التشارك	التعاون	الحيوية	الواجب
الحياة	العمل الفريقي	الجماعة	العافية	الخير
السلام	الثقة	الشفقة	المرح	الصدق
الكمال	الإيمان	الترايط	السعادة	النزاهة
الجودة	المغفرة	الاختلاف	الدعابة	الحقيقة
التقدير	المغزى	التعاطف	الفرح	الجمال
الخدمة	الرحمة	المساواة	المتعة	التوازن
الإدارة	الغاية	العدالة	التنوّع	الإبداع
القوة	الديانة	الأسرة	المساءلة	الخيال
التقاليد	السكينة	الصدّاقة	الإنجاز	الطبيعة
التفهم	الروحانية		التقدّم	الشفغ
الفوز	البلد		التحدّي	البساطة
الحكمة	الشجاعة		الحزم	الفراة
غيرها؟				

## ورقة العمل 2 – القيم الأساسية

.....

في المربع أدناه، اختصر القيم العشر التي اخترتها بخمس تعتبرها الأهم، ورتبها بحسب أهميتها بالنسبة إليك.

(1)

.....

(2)

.....

(3)

.....

(4)

.....

(5)

.....

## ورقة العمل 3 – مواطن القوة

راجع القائمة بالمهارات المدرجة أدناه وضع دائرة حول المهارات التي تبرع فيها. يمكنك إضافة كلمات أخرى إن شئت.

قيادة الأبحاث	التعلّم	الدبلوماسية	التحليل
البيع	الإصغاء	الكفاءة	البناء
المهارات: يدوية	الإدارة	التعاطف	الاهتمام
المهارات: تقنية	التسويق	التيسير	التمرين
تقديم الدعم	الإرشاد	التنبؤ	التواصل
حلّ المشاكل	التجنيد	التوجيه	الاتصال
التكلّم	التحفيز	التنفيذ	السياق (رؤية الصورة
وضع الاستراتيجيات/	التنظيم/ التخطيط	التأثير	الكاملة وملاحظة الأنماط)
التخطيط	الإقناع	الإلهام	خلق المحتوى/ التصوير
التعليم	مهارات كمية (العمل مع	الانسجام (إيجاد أرضيات	التناقش
التدريب	الأرقام)	مشتركة)	تطوير إمكانات الأشخاص
وضع التصوّرات	الاستقطاب	القيادة	التصميم
التأليف	الربط		
غيرها؟			

## ورقة العمل 4 – الأولويات

في الجدول أدناه عيّنة عن الأولويات التي يسعى معظم الناس لتحقيقها. ابدأ باختيار خمس كلمات تمثل أهم أولوياتك في هذه المرحلة من حياتك.

المستوى المهني	المرح والاستماع	الصحة/ الحمية الغذائية	الأسرة
الأمن المالي	التمارين الرياضية	إحداث التأثير	وقت للتفكير والتأمل
نشاطات في الطبيعة	التعلم	الأطفال	الصداقات
والهواء الطلق	النمو الشخصي	الممارسة الروحية	تحقيق الإنجازات
محادثات ممتعة	الخدمة العامة	العمل مع أشخاص أختيار	التقدير
غيرها؟	العمل مع أشخاص أذكاء		مكان الإقامة
			المركز

## ورقة العمل 5 – الأولويات الأساسية

الأمر التي أود أن أضعها ضمن أولوياتي	الأمر التي أقضي وقتي وأنا أقوم بها
(1)	(1)
(2)	(2)
(3)	(3)
(4)	(4)
(5)	(5)

## ورقة العمل 6 – إعادة ترتيب الأولويات

---

في المساحة الفارغة أدناه، أجب عن الأسئلة التالية: هل الأمور التي تودّ أن تكون ضمن أولوياتك متوافقةً مع الأمور التي تقوم بها فعلياً؟

في حال أجبت بنعم، ما هي القرارات أو الظروف التي تسمح لك بتحقيق ذلك؟ وإن لم يكن كذلك، ما هي القرارات أو الظروف التي تمنعك من تحقيق ذلك؟

ما هي التحديات والعقبات التي يمكنها أن تخرجك عن مسارك؟

## ورقة العمل 7 – بيان الهدف

---

### التوجيهات

انطلاقاً من مواطن القوة لديك، وقيمك الأساسية، وأولوياتك، قم بصياغة بيان الهدف الخاص بك. ما هو الهدف الذي تسعى إلى تحقيقه في حياتك؟



## ورقة العمل 8 – تحديد الهدف

.....  
ما هي الأمور الثلاثة التي يمكنك تحقيقها هذه السنة والتي من شأنها أن تساعدك في تحقيق بيان الهدف؟ ما هي الفرص التي يمكنك استغلالها لتطبيق قيمك؟

..... 1.

..... 2.

..... 3.

## ورقة العمل 9 – التحديات والعقبات

---

ما هي أبرز التحديات والعقبات التي يجب عليك أن تتغلب عليها لكي تنجح؟ على الصعيدين المهني والشخصي؟

## ورقة العمل 10 – تحديد النقاط الأساسية

---

بحلول نهاية العام 2020، ما هي النقاط الأساسية التي يجب أن تحققها لتبلغ هدفك؟ ما هي الخطوات التي ستتخذها؟ ما هي الأسئلة الأساسية التي ستجيب عنها؟ من هم الأشخاص الذين تحتاج لأن تلتقي بهم لمساعدتك؟

## ورقة العمل 11 – النجاح

---

بالعودة إلى النقاط الأساسية وإلى أهدافك، ما هو النجاح بالنسبة إليك؟ وكيف يُقاس برأيك؟ في جملةٍ أو اثنتين، صف ما يبدو عليه النجاح بالنسبة إليك بحلول نهاية العام 2020.

# الوحدة الثالثة:

## الديمقراطية والمشاركة المدنية

### الدرس الرابع: تمرين الحوكمة الرشيدة

التوجيهات إلى الميسر: قم بتلاوة كل سيناريو على حدة على المشاركين، ثم اطاب منهم الإجابة عن الأسئلة التالية حول الحوكمة الرشيدة.

#### السيناريو الأول:

قدّمت وزارة الزراعة منذ فترةٍ وجيزة مشروع قانون إلى البرلمان لتنظيم أنواع المخضبات التي تستخدم في عملية إنتاج الطعام. أمّا الغرض فهو حماية المستهلكين من تناول السموم المحتملة التي من الممكن أن تؤدي إلى تداعيات صحية خطيرة. وتفيد الوزارة أنّ مشروع القانون يستند إلى المعايير الدولية وأفضل الممارسات. تشاورت الوزارة مع المجموعات التالية قبل تقديم المسودة إلى البرلمان: مؤسسات الأبحاث، أهم منتجي الأغذية الذين يمثلون العاشية، ومنتجي الخضار والفاكهة ومنتجات الألبان والأجبان، ومتاجر السوبرماركت الكبرى، ومكاتب/هيئات وزارة الزراعة على مستوى المحافظة، ومرافق الإنتاج/التغليف. منحت هذه الجهات أسبوع واحد لمراجعة المسودة والتعليق عليها قبل إرسالها إلى البرلمان. لم تأخذ الوزارة مشورة المزارعين الصغار (المزارع دون 500 هكتار)، ولا ممثلي إدارات الأسواق المحلية، أو نقابات المزارعين أو المواطنين بشكلٍ عام. أما التغييرات التي تدخلها مسودة القانون فتتعلق مستهلكي الأغذية في لبنان وأسواق التصدير أيضاً.

1. هل هذا مثال عن الحوكمة الرشيدة؟
2. ما هي بعض الجوانب الإيجابية للحوكمة في هذا السيناريو؟ ما الذي يجعل هذه الجوانب إيجابية؟
3. ما هي بعض الجوانب السلبية للحوكمة في هذا السيناريو؟ ما الذي يجعل هذه الجوانب سلبية؟
4. ما الذي يمكن أن يكون مختلفاً في السيناريو لتجسيد قرارات / نتائج الحوكمة الرشيدة؟

## السيناريو الثاني

تعاين إحدى المحافظات في لبنان على مدى سنوات من تنظيم عملية بناء المباني الجديدة، لدواعٍ تجارية وسكنية. ومعظم السكان يشيّدون المباني التي لا تستوفي الأنظمة أو المعايير الحكومية، وقد تمّ تحويل المسؤولية من الحكومة المركزية إلى مستوى المحافظة. وبعد سنواتٍ من الإحباط والبنية التحتية الرديئة، قام المحافظ في خطوةٍ أحادية منه، ومن دون سابق تشاور مع العامة بفرض عملية رخص وبناء جديدة، مرهقة من الناحيتين المالية والإدارية. نتيجةً لذلك، باتت المباني في المحافظة بحالٍ سيئة للغاية وتشكّل خطراً على من يشغلها أكثر من أيّ وقتٍ مضى.

1. هل هذا مثال عن الحوكمة الرشيدة؟
2. ما هي بعض الجوانب الإيجابية للحوكمة في هذا السيناريو؟ ما الذي يجعل هذه الجوانب إيجابيةً؟
3. ما هي بعض الجوانب السلبية للحوكمة في هذا السيناريو؟ ما الذي يجعل هذه الجوانب سلبيةً؟
4. ما الذي يمكن أن يكون مختلفاً في السيناريو لتجسيد قرارات / نتائج الحوكمة الرشيدة؟

# الوحدة الثالثة: الديمقراطية والمشاركة المدنية

## الدرس التاسع: تمرين العمل معاً: سيناريو إدارة أزمة النفايات في لبنان

ما زالت أزمة إدارة النفايات تشكّل تحدياً في لبنان. فما بدأ كمخاوف من جانب المواطنين والمجتمعات المحلية حيال عملية جمع النفايات وإدارة المطامر بدأ يكبر مع السنوات ليضمّن تلوث المياه، والإغراق البيئي، وتلوث الهواء نتيجة الحرق المتزايد للنفايات وانتشار القلق على الصحة. وأدت الأزمة أيضاً إلى زيادة الاهتمام المدني بتقديم الخدمات الحكومية، واللامركزية أو الجهود البلدية لتغطية الحلول المقترحة. كل تلك المسائل أدت إلى زيادة اهتمام العامة بكيفية محاولة قيام الحكومة وغيرها بحل الأزمة.

### على المستوى الوطني

في العام 2015 شكّل رئيس الوزراء لجنة وزارية كلّفها بحلّ أزمة إدارة النفايات في البلاد. وبعد الكثير من الجدل، وفي غياب الجهد الملموس، قدّمت وزارة البيئة في العام الماضي خارطة طريق لتنفيذ قانون إدارة النفايات الصلبة، الذي أقرّه البرلمان في العام 2018. تحدّد خارطة الطريق توسيع العديد من المطامر الموجودة وإغلاق مطامر أخرى. وليست هذه الخارطة خالية من الجدل هي الأخرى مع ازدياد المخاوف على الصحة العامة، ولم تحدّد حلولاً مستدامة معقولة في ما يتعلق بإنتاج النفايات، وإعادة تدويرها؛ ومشروع قانون يحدّد الرسوم والضرائب التي يمكن للحكومة المركزية والبلديات فرضها لتغطية تكاليف إدارة النفايات.

### على المستوى البلدي

خارج العاصمة، تتولّى البلديات مسؤولية جمع النفايات ومعالجتها والتخلّص منها. ويفترض بها أن تتلقّى جزءاً من تمويلها من صندوق بلدي مستقلّ تموّله الضرائب التي تجمعها الحكومة المركزية. ولكن، لم تكن المدفوعات منتظمة، وبالنسبة على الكثيرين، تأخرت لبضع سنوات. وهو ما أدّى إلى تراجع خدمات إدارة النفايات الحكومية على المستوى المحلي ما أدّى بدوره إلى زيادة الدين المحلي الذي لا يحظى بإيرادات الضرائب لتعويض الكلفة المتزايدة.

## مخاوف متزايدة

تتزايد المخاوف إزاء عدم تطبيق الحكومة لحلولٍ كاملةٍ للسيطرة على أزمة النفايات. وثمة استياء حيال السياسة التي تتحكم بالعديد من عقود إدارة النفايات – من منح العقود؟ من يقوم بالإشراف على الخدمات التي توفرها هذه العقود؟ كما هناك استياء أيضاً حيال المخاوف المرتبطة بالصحة بما في ذلك تلوث الماء والهواء ورمي النفايات السامة في المتوسط من معلمي الذوق والحياة.



# الوحدة الرابعة: المناظرة والحوار

## الدرس الأول: تمرين عجلة المساواة

التمرين منقول بتصرف من:

CARE's Gender Equity and Diversity Training Materials. Copyright 2014 Cooperative for Assistance and Relief Everywhere, Inc. (CARE).

تم استخدامه بإذن من أصحاب الحقوق

### الهدف:

تمكين المشاركين من التحدث عن رأيهم بالمساواة بين الجنسين وشرح أنها عملية تعود بالمنفعة على كل من الرجال والنساء.

### الإرشادات:

1. ابدأ الدرس بالقول: "قد يكون تغيير أدوار الجنسين عمليةً صعبةً وطويلةً. ستصدم لا محالة بمقاومة لهذا التغيير من قبل الرجال والنساء على السواء. من هذا المنطلق، من الضروري بالنسبة إلينا تحديد ما هو المقصود بالإنصاف بين الجنسين، وكيف قد يعود بالمنفعة على كل من المرأة والرجل معاً. في هذا الإطار، يسعى هذا التمرين إلى القيام بذلك."
2. أجرِ تمرين عصف ذهني ضمن مجموعة كبيرة من الأشخاص حول الأوضاع التي يعتقدون أنها ترمز إلى مجتمع منصف. يجب أن تبدأ جملهم بـ "إذا" وتنتهي بـ "فسيكون المجتمع مجتمعاً منصفاً".

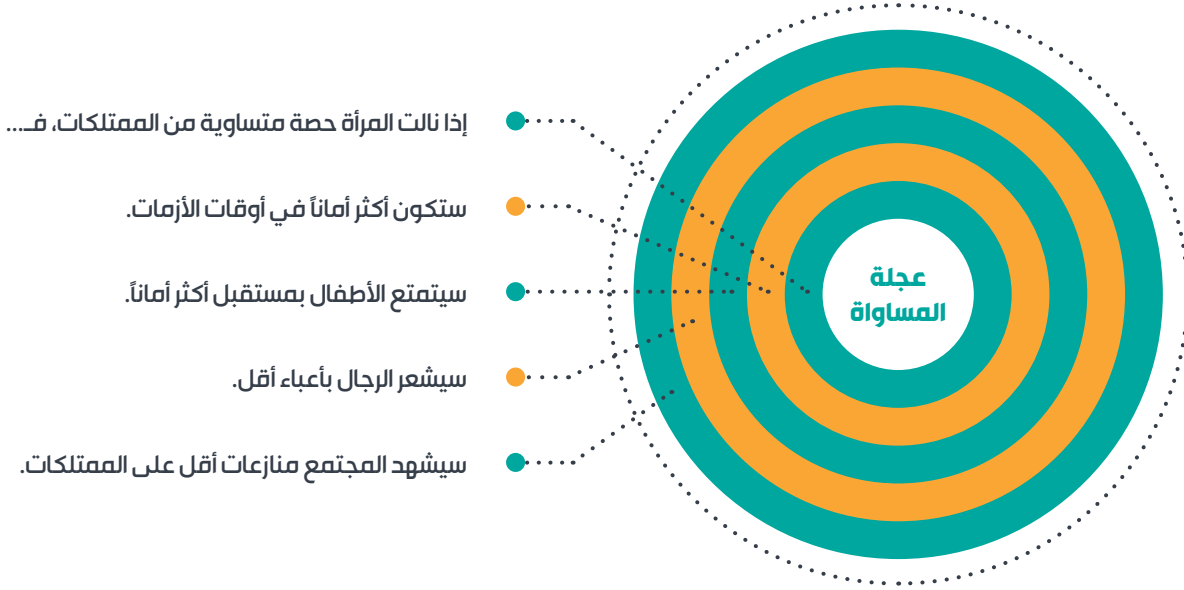
مثلاً:

"إذا نالت المرأة حصةً متساوية من الممتلكات، فسيكون المجتمع مجتمعاً منصفاً."  
"إذا لم يكن على الرجل تحمّل هذا العبء الثقيل ليكون المعيل الأساسي لأسرته، فسيكون..."  
"إذا حصلت الفتيات على رعاية صحية وتغذية متساوية، فسيكون..."

3. وُزِعَ المشاركون على مجموعات من خمسة أشخاص.

4. اطلب من كل مجموعة أن تختار جملتين على الأقل، وتبدأ بالأوضاع الموجودة في الوسط ثم تنتقل شيئاً فشيئاً حتى ترسم عجلةً تختصر الآثار/المنافع الإيجابية للجملته المتعلقة بالإنصاف بالنسبة إلى:

- النساء
- الأطفال
- الرجال
- المجتمع ككل



5. يمكن اختصار الأفكار الرئيسية المستخلصة من عجلة المساواة على الشكل التالي:

- هل أنت متفاجئ بالآثار الإيجابية للإنصاف على كل من الرجل والمرأة؟
- هل هناك آثار سلبية/غير مرغوب فيها محتملة؟ ما هي؟
- كيف يمكن تقليص هذه الآثار السلبية حتى حدّها الأدنى ومن قبل من؟

**نصائح للميسرين:** أنه هذا التمرين بملاحظة إيجابية من خلال تشجيع المشاركين على التفكير في المنافع التي يمكن أن يقدمها الإنصاف بين الجنسين لكل من الرجال والنساء. من شأن هذا الأمر أن يبث مخاوف بعض المشاركين الرجال بشأن اضطرارهم إلى التخلي عن بعض الامتيازات من دون مقابل. صحيح أنّ الرجال قد يشعرون أنهم "الخاصون" على المدى القصير، إلا أنّ هذا التمرين يشجعهم على التفكير في المنافع المحتملة بالنسبة إليهم وإلى المجتمع على المدى الطويل. فضلاً عن ذلك، هذا التمرين مهم أيضاً للعديد من النساء اللواتي لا يردن تحييد شركائهن الرجال في كفاهنّ من أجل تحقيق الإنصاف بين الجنسين، بل يفضلن مضاهرة القوى معهن وإيجاد مجتمع أكثر إنصافاً وعدالةً للجنسين.



## الملحق الثاني الفروض المنزلية

---

# الوحدة الثالثة: الديمقراطية والمشاركة المدنية

## الدرس الثاني: الفروض المنزلية المواطنة وكلاء التغيير

أتممت منذ فترة وجيزة جلسة وكلاء التغيير، وكجزء من هذه الجلسة قمت بتحديد 5 قيم أساسية وأعدت بيان الهدف الخاص بك. عد لما كتبته وأعد صياغته على ضوء ما تمّت مناقشته في هذا الدرس.

1. ما هي القيم الأساسية التي تراها في المواطن الجيد؟ أدرجها وأوضح أهميتها في جملتين أو ثلاث.

2. أكتب بيان الهدف على أساس القيم التي تتمتع بها كمواطن جيد

بعد أن تنتهي، أعد وثيقتك إلى الميسر في مهلة أسبوع من اختتام الدرس الثاني.

# الوحدة الثالثة:

## الديمقراطية والمشاركة المدنية

### الدرس الثاني: الفروض المنزلية

#### تحليل الأخبار على مواقع التواصل الاجتماعي

تحليل الأخبار على مواقع التواصل الاجتماعي مهارة مهمة لتعلّمها ونستخدمها. تتطلّب هذه العملية التفكير النقدي، والبحث والقراءة بين السطور. من المهم ألا نصدّق كل ما نقرأ. استخدم الأسئلة أدناه لتساعدك على تحديد مدى صحة الخبر على مواقع التواصل.

1. ما هو العنوان الرئيسي؟
2. من الكاتب/ المؤلف؟
3. هل الكاتب موثوق فيه؟ كيف تعرف؟
4. ما هو المصدر؟
5. هل المصدر موثوق فيه؟ كيف تعرف؟
6. المستهدف: لمن يوجّه الكاتب مقالته؟ الشريحة العمرية؟ النوع الاجتماعي؟
7. الجاذبية: من ممكن أن تجذبه هذه المقالة؟
8. الجاذبية: لماذا تعتبر هذه المقالة جذابة لبعض القراء؟
9. المقدمة: كيف تجعل المقدمة القارئ يريد أن يستمر في القراءة؟
10. كيف ترتبط الصورة بالمقالة؟
11. كيف ترتبط الصورة بالمقدمة أو شرح الصورة؟
12. لماذا أو لم لا، هل تجذبك الصورة أو تجعلك تريد أن تقرأ الخبر؟
13. ما هي الأسئلة التي تراودك بعد قراءة الخبر؟
14. هل تساورك أيّ شكوك حيال الخبر؟ لماذا أو لم لا؟
15. ما هي الروابط التي تصلك بهذا الخبر؟ (شخصية، نص بنص، نص بعالم)
16. هل يبدو رأي الكاتب أو انحيازه واضحاً؟ كيف؟ إن لم يكن كذلك، هل الرأي موضوعي؟
17. هل الخبر يمثل الواقع؟ لماذا أو لم لا؟
18. هل المقصد من الخبر الإعلام؟ الترفيه أم الإقناع؟ ما الذي يجعلك تعتقد ذلك؟
19. ما هي الوقائع؟ هل تحققت منها؟
20. هل يؤثر الخبر على وجهات نظرك الخاصة؟ لماذا أو لم لا؟
21. هل من قوالب نمطية في هذه المقالة؟
22. هل تشكّل هذه المقالة إهانة لأيّ شخص؟ فسّر إجابتك.
23. هل تعتبر الخبر هاماً أم غير هام؟ فسّر إجابتك؟
24. هل يمكنك العثور على هذا الخبر في مكان آخر؟ في هذه الحال، كيف يقارن مع هذا الخبر؟

# الوحدة الرابعة: المناظرة والحوار

## الدرس 4: الفرض المنزلي بناء الحجج والدفاع عنها

1. يجب أن تتفق كل مجموعة على موضوع وأن تطوّر موقفاً «موالياً» وموقفاً «معارضاً» له.
  - أ. يجب أن تختار المجموعات أي الموقفين ستبني في مناقشتها، لكن يجب أن تتمكّن في الوقت نفسه من الإعراب عن موقف الفريق المعارض.
  - ب. مثلاً، تختار مجموعة الحجة الفائزة إنّ إدارة النفايات يجب أن تكون خدمة حكومية مباشرة. عليها إذاً أن تحدّد أنّ الجانب المقابل لحجتها هو ضرورة خصّصة إدارة النفايات.
2. يجب أن تطوّر المجموعة ثلاث حجج مؤيّدة لحجتها/موقفها.
3. يجب أن تحدّد المجموعة الأدلة ذات الصلة، بما في ذلك المصادر، لتبرير حججها.
4. يجب أن تحدّد المجموعة ثلاثة تفنيدات محتملة يمكن أن يستخدمها الفريق الخصم للردّ على حججها الأولية.
5. بعد ذلك، يجب أن تحدّد المجموعة ثلاثة أدلة ذات صلة، كجزءٍ من تفنيدها للتفنيد.
6. يجب أن تحدّد المجموعة من:
  - أ. سيتلو الخطاب الافتتاحي لعرض الموقف
  - ب. سيعرض الحجج الثلاث والأدلة ذات الصلة
  - ج. سيعرض التفنيدات الثلاثة والأدلة ذات الصلة
  - د. سيتلو البيان الختامي
7. للتذكير، يجب أن تستخدم المجموعات، أثناء القيام بالفرض المنزلي، عناصر المناظرة، كالخطاب، والنبرة، والتنظيم، والأسلوب.
8. ذكّر أعضاء المجموعة بقراءة الأوراق الموزّعة ومراجعتها! امنح نقاطاً إضافية للمجموعات التي تمتثل لأكبر قدر من النصائح وأفضل الممارسات في فرضها المنزلي.

# الوحدة الرابعة: المناظرة والحوار

## الدرس 8: الفرض المنزلي بناء الحجج والدفاع عنها

منقول بتصرّف عن:

.2011, "Welcome to Debate" by Marcin Zaleski, IDEA – International Debate Education Association

### الحجة مقابل التأكيد

حدّد أياً من الجمل التالية حجة وأيها تأكيد. علّل إجابتك.

1. يجب أن يكون الأشخاص أكثر انتبهاً إلى نظامهم الغذائي لأنّ السمّنة المفرطة والأمراض المرتبطة بأسلوب الحياة هذا آخذة في الارتفاع.
2. كيف يمكننا الانتظار أكثر ولو ليوم واحد للتحرك من أجل حماية بيئتنا؟
3. البقاء هو القيمة الإنسانية الأهم كما إنه يحظى باحترام كبير.
4. يجادل خصومي بأنّ انبعاث ثاني أكسيد الكربون في الغلاف الجوي يتسبّب بالاحتباس الحراري. هذا تصريح ناقص وغير صحيح.
5. لقد بلغ فقدان الأنواع الحية مستوىً حرجاً جداً. فيقدّر عالم الأحياء في جامعة هارفرد، إدوارد ويلسون، أنّ 140 نوعاً تقريباً يفرض يومياً.
6. يجب حظر التدخين في الأماكن العامة بما أنّ التدخين السلبي ضارّ بالصحة.
7. يجب أن يتمكّن الأشخاص من اتخاذ قرار بشأن حياتهم الخاصة.
8. يجب أن نشجع الشباب على ممارسة المزيد من الرياضة لأنّ الأنشطة الرياضية تخلّف أثراً إيجابياً على تطوّرهم الجسدي والذهني.
9. لعلّ أهم ما يمكننا القيام به هو حماية الأحيال المقبلة من المخدّرات. نرجوكم أن تتخذوا ما في وسعكم من الإجراءات لضمان ذلك!
10. من الخطر أن تقود السيارة تحت تأثير الكحول. فتكفي كأس واحدة فقط لكي يتباطأ رد فعل السائق بنسبة 20%.

# الوحدات الخمسة: حملات المناصرة والمساءلة

## الدرس الخامس: الفرض المنزلي التخطيط لحملة المناصرة

المضيفة:  
الغاية:  
الهدف:

الجوهة المسؤولة	الوقت	الموارد	الأنشطة	الجمهور المستهدف	المطالب
الائتلاف المنظمات المدرءة التثبيديون (ربما ليس أكثر من 3)	قبل الانطلاقة الرسمية للمملة، في غضون شهر، وما ألبها	الوقت المواد المعدة للمملة (مثلًا، مطويات)	بحث رسالة/مكالمة هاتفية متابعة حضور الاجتماع	رئيس اللجنة	المطلب الأول على المدى القصير: اجتماع مع اللجنة المعنية

المطلب الثاني على المدى  
القصير:

المطلوب على المدى  
المتوسط:

المطلوب على المدى  
الطويل:



# الوحدة الخامسة: حملات المناصرة والمسائلة

الملحق الثاني  
الفروض المنزلية

## الدرس الخامس: الفرض المنزلي تخطيط عمل مراقبة العمليات السياسية

المضيفة:  
الغاية:  
الوحدف:

الوقت	الجهة المسؤولة	النشاطات	مصادر جمع البيانات	من/ ماذا سأراقب؟	نوع المراقبة	النتيجة المرجوة
قبل وأثناء وبعد دورة الميزانية	فرق جمع البيانات فرق التحليل محاسب تقرير الكتاب	مراجعة الوثائق متابعة مشاريع بناء الطرق تتبع معروف / مقدر نفقات كتابة التقرير تطوير الإجراءات اللاحقة أعمال المناصرة أو التوعية	الميزانيات الرسمية وثائق المشتريات مقالات مع المسؤولين الحكوميين المحليين وبالعبى بناء الطرق والمواطنين	ميزانية البلدية المحلية	مراقبة الميزانية وتتبع النفقات	مراقبة النفقات المحلية المتعلقة بمشاريع إنشاء الطرق الجديدة



## الملحق الثالث المراقبة والتقييم

---

## المراقبة والتقييم

تشكّل عملية المراقبة والتقييم إحدى الطرق لتوفير ملاحظات ارتجاعية منتظمة، بغية قياس التغيير على مرّ الوقت. كما تساعد منفّذي البرامج على فهم التغييرات التي حدثت نتيجة نشاط أو تدخل ما: فما الذي اختلف بعد تنفيذ البرنامج بالمقارنة مع ما قبله؟ كيف يمكن تتبّع هذا التغيير وقياسه مع الوقت؟ كيف يمكنك إخبار القصة؟ ماذا لو لم يحقق التدخل مبتغاه؟

تتّ صياغة أدوات مختلفة للمساعدة على تنفيذ عملية المراقبة والتقييم الخاصة ببرنامج العمل الشبابي الناشط من أجل المساءلة في لبنان (يلا!). فمن خلال التقييمات الأساسية والنهائية، واختبارات ما قبل وما بعد، ومناقشات مجموعات التركيز، سيتمكّن منفّذو البرنامج من تقييم مدى تحسّن معرفة المشاركين بالمفاهيم الأساسية للديمقراطية والمواطنة الإيجابية، فضلاً عن مدى اكتسابهم لمعارف وخبرات يمكن أن تسفر عن قيادتهم وتنفيذهم لحملات مناصرة ومساءلة. لكن، مع إضافة التدريب المتعلق بالخصائص الذكورية، يجدر بعملية المراقبة والتقييم ألا تكتفي بتوفير بيانات كمية عن مدى تطوّر المهارات والتعلّم. من هذا المنطلق، تتّ إضافة أسئلة ونقاط ملاحظة أساسية في المنهاج التدريبي لبرنامج العمل الشبابي الناشط من أجل المساءلة في لبنان (يلا!). بغية مساعدة الميسّرين على تقييم مدى التغيّر في مواقف المشاركين وسلوكياتهم.

بناءً على نظرية التغيير الواردة في دليل الرجال والسلطة والسياسة، وبهدف فهم ما إذا كانت هذه التدخلات تحقّق نتائجها المرجوّة أم لا، يجب تقييم التغيير، أو انعدامه، بشكل منتظم. وفي الواقع، هناك أربعة أنواع أساسية من المؤشرات التي يمكن أن تقدّم معلومات هامة عما يحدث من تغييرات. تقيس البيانات التي يتمّ جمعها من خلال هذه الطرق - سواء أكانت أدوات مراقبة وتقييم تقليدية مثل اختبارات ما قبل وما بعد أو مجموعات التركيز، أو كانت تتعلق بملاحظة تفاعلات المشاركين وتعليقاتهم بشكل عام - المواقف، والنوايا، والممارسات، فضلاً عن النظرة إلى المعايير السائدة. في أفضل الأحوال، يجب أن تتضمن خطة التقييم مجموعةً من هذه المؤشرات<sup>1</sup>:

← **المواقف:** تعطي هذه البيانات فكرةً معقّقةً عن بعض الآراء الشائعة بين المشاركين الرجال، وكيف يمكن أن تتغيّر هذه الآراء في مختلف مراحل التدخل. من الأمثلة على المؤشرات المتعلقة بالمواقف، نسبة المشاركين في ورشة العمل الذين يعتقدون أنّ الكلمة الأخيرة في صنع القرارات في منازلهم يجب أن تكون للرجل.

← **النوايا:** يمكن لهذه البيانات، المجمعّة من كلّ من الرجال والنساء المشاركين في البرنامج، أن توجد أرضية مشتركة بين مؤشرات المواقف من جهة (أي ما يعتقد القادة الرجال) ومؤشرات الممارسة من جهة أخرى (أي ما يقومون به فعلياً على أرض الواقع). من الأمثلة على هذا النوع من المؤشرات، نية قائد رجل بدعم امرأة كي تستلم منصبه لدى انتهاء ولايته، أو دعم امرأة تعمل في السياسة لشغل منصب قيادي.

← **الممارسات والنتائج:** تقيس هذه البيانات سلوكيات الرجال التي تتغيّر فعلياً. فلما كانت التغييرات في المعايير الجنسانية تشكّل أحد العوامل التي تؤدي، ربما، إلى تغيير في مواقف الرجال وسلوكياتهم، يجب أن يتّصّ منفّذو البرنامج عن الأسباب التي تدفع إلى حدوث هذه التغييرات (أو عدم حدوثها). على سبيل المثال، يمكن العودة إلى «التزامات العمل» التي تعهد بها المشاركون الرجال لمعرفة ما تمّ (أو لم يتمّ) تنفيذه.

1 Caroline Hubbard and Alan Greig, *Men, Power and Politics*, National Democratic Institute, pg 29

← **النظرة إلى المعايير الجنسانية:** تقيس هذه البيانات التغييرات في ما يعتقد الرجال أنه السلوك الصحيح. يمكن القيام بذلك وفق مجموعة متنوعة من الأدوات. فيمكن للمقيّم أن يعرف كيف ينظر الأشخاص إلى المعايير الجنسانية من خلال سؤال أحدهم «إلى أي درجة يوافق على جملة معيّنة» (مثلاً «لا تشكّل المرأة سياسياً جيدةً كما الرجل»)، وذلك عبر صياغة السؤال الاستطلاعي وفق مقياس ليكارت (مثلاً مع إجابات: أوافق بشدة، أوافق، أعارض، أعارض بشدة). ومن المقاربات الأخرى أن تسأل ما هي عواقب عدم الامتثال لمعيار معيّن، ومراقبة كيف يتغيّر ذلك مع الوقت، أو استخدام سيناريوهات وسؤال المشاركين عما يمكن أو يجب أن يفعله الأشخاص في مثل هذه الأوضاع برأيهم.

للمزيد من المعلومات عن كيفية إجراء عملية مراقبة وتقييم للأعمال المتعلقة بالخصائص الذكورية، راجع الصفحات 29-39 من كتيب الرجال والسلطة والسياسة.

# استطلاع أولي واختبار الوحدة الأولى قبل و بعد

رقم التعريف:

السّن:

الجنس:

## المشاركة – تقييم أولي (قبل الاختبار فقط)

1. كم مرة شاركت في حملة على مستوى القاعدة الشعبية أو يقودها شباب؟

- أ. ولا مرة
- ب. مرة واحدة
- ج. مرّات عدة
- د. بشكلٍ متكرّر

2. كم مرة قمت بقيادة حملة على مستوى القاعدة الشعبية أو على مستوى الشباب؟

- أ. ولا مرة
- ب. مرة واحدة
- ج. مرّات عدة
- د. بشكلٍ متكرّر

3. كم مرة عبّرت عن رأيك أمام صانع قرار على المستوى المحلّي أو الوطني؟

- أ. ولا مرة
- ب. مرة واحدة
- ج. مرّات عدة
- د. بشكلٍ متكرّر

4. كم مرة حضرت فيها اجتماعاً مع صانع قرار على المستوى المحلّي أو الوطني؟

- أ. ولا مرة
- ب. مرة واحدة
- ج. مرّات عدة
- د. بشكلٍ متكرّر

## التقييم الأساسي – التمكين

يرجى تقييم مدى موافقتك أو معارضتك على التصريحات التالية.

5. أوّمن بقدرتي على إحداث تغيير في مجتمعي المحلي.
- أ. أوافق بشدة
  - ب. أوافق
  - ج. لي موقف محايد
  - د. أعارض
  - هـ. أعارض بشدة
6. أشعر بأنني أتمتع بالقدرة على التأثير في صنّاع السياسات لحلّ المشاكل في مجتمعي.
- أ. أوافق بشدة
  - ب. أوافق
  - ج. لي موقف محايد
  - د. أعارض
  - هـ. أعارض بشدة
7. أرى نفسي شخصاً قادراً على التأثير في ما يجري في مجتمعي.
- أ. أوافق بشدة
  - ب. أوافق
  - ج. لي موقف محايد
  - د. أعارض
  - هـ. أعارض بشدة
8. لا حلول لديّ لبعض المشاكل التي أواجهها.
- أ. أوافق بشدة
  - ب. أوافق
  - ج. لي موقف محايد
  - د. أعارض
  - هـ. أعارض بشدة
9. أوّمن بقدرة النساء والرجال على إحداث التأثير بشكلٍ متساوٍ في المجتمع والدولة؟
- أ. أوافق بشدة
  - ب. أوافق
  - ج. لي موقف محايد
  - د. أعارض
  - هـ. أعارض بشدة

# الاستطلاع الأول: مجموعات النساء



**توجيهات للمشاركات:** يعمل المعهد الديمقراطي الوطني مع منظمة أبعاد لجمع البيانات حول التصورات المتعلقة بالنوع الاجتماعي. يتمثل الغرض من هذا الاستبيان في جمع المعلومات حول آراء المشاركين وتجاربهم حيال القضايا المتعلقة بالجنسين. وبما أن الهدف من الاستبيان هو معرفة آرائك وتجاربك، ما من جواب صحيح أو خاطئ. الرجاء الإجابة عن كل الأسئلة بصدق وصراحة. وستعامل جميع المعلومات التي تدلين بها بسرية. نشركن على وقتك وتعاونك.

1. أشعر بالارتياح عند التحدث عن الأعراف والقوالب النمطية المتعلقة بالنوع الاجتماعي والتي تؤثر على مجتمعي.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. أشعر بالارتياح عندما أتدخل لدى مشاهدة تصرفات في مجتمعي تفاقم من عدم المساواة بين الجنسين.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. يشعر الرجال في مجتمعي بالارتياح عند التحدث لدى مشاهدة تصرفات تفاقم من عدم المساواة بين الجنسين.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. يجب أن تتوقع المرأة الناشطة في السياسة أن تتعرض للتحرش/العنف عند المشاركة في الحياة السياسية أو في النشاط السياسي.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. لديّ دور أقوم به لمنع التحرش أو العنف ضدّ المرأة في المجتمع.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. المساواة بين الجنسين قضية تتعلق بالمرأة أساساً.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. الأعراف والقوالب النمطية الجنسانية تؤثر على الأشخاص أيّاً كان نوعهم الجنسي.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. عندما يكون بإمكان المرأة المشاركة على قدم المساواة مع الرجل، يكون العمل الناشط أقوى وأنجح.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9. يجب أن تشارك المرأة في المناصب القيادية على قاعدة المساواة بين الجنسين.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10. المرأة الناشطة في المشاركة المدنية تتعرض بشكلٍ شائعٍ للتحرش أو الإساءة أو العنف.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



11. العنف بين الزوج والزوجة مسألة خاصة ولا يجدر بأحد التدخل فيها.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

12. يشعر الرجال في مجتمعي بالارتياح عند التحدّث عن الأعراف والقوالب النمطية التي تؤثر على المرأة في المجتمع.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

13. يكوّن الرجال في مجتمعي فهماً لما تواجهه المرأة في المجتمع أثناء مشاركتها بالنشاط المدني.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

14. الرجال في مجتمعي ملتزمون بوقف التحرش والإساءة والعنف

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

15. أيّ من العبارات التالية تصف مجتمعك؟ (اختاري واحدة فقط)

- في مجتمعي، يسود الاعتقاد أنّ المرأة يجب أن تقوم بواجباتها المنزلية ولا تعنى بالشأن العام لأيّ سبب من الأسباب.
- في مجتمعي، يسود الاعتقاد أنّ المرأة يمكن أن تعمل خارج المنزل بعد الحصول على إذن من زوجها أو أسرتها.
- في مجتمعي، يسود الاعتقاد أنّ المرأة يمكن أن تشارك في السياسة إذا حصلت على موافقة زوجها أو أسرتها.
- في مجتمعي، يسود الاعتقاد أنّ المرأة يمكن أن تعمل خارج المنزل وتشارك في السياسة طالما أنّ واجباتها داخل المنزل تبقى الأولوية.
- في مجتمعي، يسود الاعتقاد أنّ المرأة لها حرية الاختيار في أن تشارك في العمل السياسي بصرف النظر عن إذن زوجها أو أسرتها أو واجباتها داخل المنزل.

16. في مجتمعي، من الشائع أن يضرب الرجل زوجته. (اختاري عبارة واحدة فقط)

- طبعاً، فذلك من حقه.
- صحيح، ولو أنّ الأمر مخالف للقانون.
- أحياناً، حسب الظروف.
- الأمر شائع نعم، ولكنّه غير مقبول اجتماعياً.
- كلا، هذا السلوك غير مقبول اجتماعياً.

# الاستطلاع الأول: مجموعات الرجال



توجيهات للمشاركين: يعمل المعهد الديمقراطي الوطني مع منظمة أبعاد لجمع البيانات حول التصورات المتعلقة بالنوع الاجتماعي. يتمثل الغرض من هذا الاستبيان في جمع المعلومات حول آراء المشاركين وتجاربهم حيال القضايا المتعلقة بالجنسين. وبما أنّ الهدف من الاستبيان هو معرفة آرائكم وتجاربكم، ما من جواب صحيح أو خاطئ؛ الرجاء الإجابة عن كل الأسئلة بصدق وصراحة. وستعامل جميع المعلومات التي تدلون بها بسرية. نشكركم على وقتكم وتعاونكم.

1. أشعر بالارتياح عند التحدّث عن الأعراف والقوالب النمطية المتعلقة بالنوع الاجتماعي والتي تؤثر على مجتمعي.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. أشعر بالارتياح عندما أتحدّث لدى مشاهدة تصرّفات في مجتمعي تفاقم من عدم المساواة بين الجنسين.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. السياسة من اختصاص الرجال.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. يجب أن تتوقع المرأة الناشطة في السياسة أن تتعرض للتحرش/العنف عند المشاركة في الحياة السياسية أو في النشاط السياسي.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. لدي دور أقوم به لمنع التحرش أو العنف ضد المرأة في المجتمع.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. المساواة بين الجنسين قضية تتعلق بالمرأة أساساً.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. الأعراف والقوالب النمطية الجنسانية تؤثر على الأشخاص أيّاً كان نوعهم الجنسي.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. عندما يكون بإمكان المرأة المشاركة على قدم المساواة مع الرجل، يكون العمل الناشط أقوى وأنجح.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9. يجب أن تشارك المرأة في المناصب القيادية على قاعدة المساواة بين الجنسين.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10. المرأة الناشطة في المشاركة المدنية تتعرض بشكلٍ شائعٍ للتحرش أو الإساءة أو العنف.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11. أعتقد أنّ على الرجل أن يكون له الكلمة الفصل في القرارات داخل المنزل.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

12. العنف بين الزوج والزوجة مسألة خاصة ولا يجدر بأحد التحدّث فيها.

أوافق بشدة	أوافق	لي موقف محايد	أعارض	أعارض بشدة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

13. أيّ من العبارات التالية تصف مجتمعك؟ (اختر واحدة فقط)

- في مجتمعي، يسود الاعتقاد أنّ المرأة يجب أن تقوم بواجباتها المنزلية ولا تعنى بالشأن العام لأيّ سبب من الأسباب.
- في مجتمعي، يسود الاعتقاد أنّ المرأة يمكن أن تعمل خارج المنزل بعد الحصول على إذن زوجها أو أسرتها.
- في مجتمعي، يسود الاعتقاد أنّ المرأة يمكن أن تشارك في السياسة إذا حصلت على موافقة زوجها أو أسرتها.
- في مجتمعي، يسود الاعتقاد أنّ المرأة يمكن أن تعمل خارج المنزل وتشارك في السياسة طالما أنّ واجباتها داخل المنزل تبقى الأولوية.
- في مجتمعي، يسود الاعتقاد أنّ المرأة لها حرية الاختيار في أن تشارك في العمل السياسي بصرف النظر عن إذن زوجها أو أسرتها أو واجباتها داخل المنزل.

14. في مجتمعي، من الشائع أن يضرب الرجل زوجته. (اختر عبارة واحدة فقط)

- طبعاً، فذلك من حقه.
- صحيح، ولو أنّ الأمر مخالف للقانون.
- أحياناً، حسب الظروف.
- الأمر شائع نعم، ولكنّه غير مقبول اجتماعياً.
- كلا، هذا السلوك غير مقبول اجتماعياً.

# استطلاع أولي واختبار الوحدة الأولى - قبل وبعد

رقم التعريف:

السّن:

الجنس:

## الدرس الأول: الديمقراطية والمشاركة المدنية

1. أي من الخيارات التالية يشكّل أمثلةً عن المؤسسات الديمقراطية في لبنان؟ اختر كل ما ينطبق.
- الهيئة التشريعية (البرلمان)
  - الأحزاب السياسية
  - الهيئة القضائية (المحاكم)
  - الإعلام المستقل

## الدرس الثاني: المواطنة

1. أيّ من التعريفات التالية ينطبق على المواطنة؟ اختر كل ما ينطبق.
- المواطنة عبارة عن وضع قانوني تترتب عليه حقوق مدنية وسياسية واجتماعية.
  - المواطنة هي حسّ بالولاء والمسؤولية تجاه أمة واحدة محدّدة.
  - المواطنة تجعل من المواطنين جهات فاعلة سياسية تشارك في المؤسسات العامة وتؤثّر على قيم المجتمع المحلي.
  - المواطنة هي حسّ بالانتماء إلى مجتمع سياسي له هوية مختلفة.
2. أيّ من التعريفات التالية ينطبق على حقوق المواطنين في نظام ديمقراطي؟ اختر كل ما ينطبق.
- الحق في وظيفة
  - الحق في الترشّح لمنصب عام
  - الحق في التظاهر السلمي
  - الحق في الحصول على الجنسية من أيّ من الوالدين
3. سمّ أربع طرق يمكن فيها للمواطنين المشاركة في النظام الديمقراطي في بلادهم.

## الدرس الثالث: سيادة القانون وأطر العمل القانونية

1. ما هي العناصر الضرورية لبسط سيادة القانون؟ اختر كل ما ينطبق.
  - أ. ينبغي ألا تكون القوانين واضحةً للغاية، بحيث يسمح بتفسيرها وفرض استثناءات عليها.
  - ب. يجب أن تنشر القوانين
  - ج. يجب أن يمثل الجميع، ومن ضمنهم المسؤولون الحكوميون، للقوانين.
  - د. يجب أن تكون القوانين غير خاضعة للتغيير، بحيث يسمح بإضفاء الطابع الرسمي على القواعد.
  - هـ. يجب أن تكفل القوانين معاملةً وحمايةً متساويةً بموجب القانون.
2. أي من الأمثلة التالية يدلّ على أنّ المواطنين يحاولون إخضاع الحكومة للمساءلة عن طريق الديمقراطية التمثيلية؟ اختر كل ما ينطبق.
  - أ. التصويت لصالح المرشّح المفضل لديهم.
  - ب. المشاركة في جمعية مدنية من أجل مناقشة المشاكل وإيجاد الحلول.
  - ج. تنظيم لقاءات محلية أو حضورها بمشاركة مسؤولين منتخبين.
  - د. الاتصال بالمسؤولين المنتخبين عبر الإنترنت، أو بواسطة الهاتف، أو بالرسائل.
3. سمّ طريقتين يعامل فيها الرجال والنساء بطريقة مختلفة بموجب القانون في لبنان.

## الدرس الرابع: الحوكمة الوطنية ودون الوطنية

1. أي من الأمثلة التالية يدلّ على حسنات نظام الحكم اللامركزي؟ اختر كل ما ينطبق.
  - أ. يخفف العبء على الدوائر في الحكومة المركزية.
  - ب. العمل الإداري يصبح أشدّ فعالية.
  - ج. يعزّز الوحدة السياسية.
  - د. ينتدب السلطة للمدراء في المناطق فيعزّز الخبرة والتعلّم عن طريق العمل.
  - هـ. يسهّل التنسيق بين الهيئات الإدارية.
2. أي من المهام التالية تقع على مسؤولية البلديات في لبنان؟ اختر كل ما ينطبق.
  - أ. جمع النفايات
  - ب. بناء المدارس
  - ج. إصلاح الطرقات
  - د. توفير الكهرباء

## الدرس الخامس: القوى الفاعلة الديمقراطية

1. ما هي مصادر السلطة في لبنان؟ اختر كل ما ينطبق.
  - أ. القوة الجسدية
  - ب. الثروة
  - ج. إنفاذ القوانين
  - د. الأعراف الاجتماعية

2. أي من الأدوار التالية ليس دوراً لحزب سياسي في معظم الأنظمة الديمقراطية؟ اختر واحداً.
  - أ. توقّر الأحزاب وسيلةً للمنافسة السلمية على السلطة السياسية.
  - ب. تمثّل الأحزاب المصلحة الجماعية.
  - ج. تعزّز الأحزاب التنسيق ضمن الحكومة.
  - د. توقّر الأحزاب الخدمات لأعضائها.
3. ما هي الأدوار التي يضطلع بها المجتمع المدني في النظام الديمقراطي؟ اختر كلّ ما ينطبق.
  - أ. يمثل مصالح المواطنين في المجتمع
  - ب. يقدم وجهات نظر بديلة وحلولاً للمسائل التي تشغل بال المواطنين.
  - ج. يقود حملات المناصرة أمام صنّاع القرار.
  - د. يوفر الحراسة للحكومة.
4. ما هي العقبات التي تحول دون اضطلاع النساء والشباب بأدوار هادفة في الأحزاب السياسية؟ سَمِّ عقبةً واحدة في وجه النساء وأخرى في وجه الشباب.

### الدرس السادس: الانتخابات

1. ما الأمثلة عن الانتخابات التي يمكن الوصول إليها؟ اختر كلّ ما ينطبق.
  - أ. تتوفّر معلومات الناخبين لجميع الناخبين بأيّ لغة يفهمونها، بما في ذلك لغة برايل.
  - ب. يكون بإمكان الشباب المشاركة في الانتخابات، من قبيل الترشح للمناصب، والتطوُّع في الحملات، والعمل في مراقبة الانتخابات، وكأعضاء في إدارة الانتخابات (المسؤولين في مراكز الاقتراع).
  - ج. يكون بإمكان النساء الترشح للانتخابات، أو التصويت فيها، أو تمثيل قضاياهن من خلال الأحزاب السياسية من دون خوف أو تهديد بالعنف.
  - د. تشمل التعليمات إلى الناخبين تعليماتٍ شفويةً أو بالصورة لغير الملّقين بالقراءة والكتابة.
2. أيّ من الحسنات التالية تعتبر من فوائد نظام التمثيل النسبي؟ اختر كلّ ما ينطبق.
  - أ. حضور لأحزاب عدة
  - ب. مزيد من المساواة
  - ج. عدد أقلّ من الأصوات الضائعة.
  - د. لا حاجة لإعادة توزيع الدوائر الانتخابية.

### الدرس السابع: الإعلام

1. أيّ من المسؤوليات التالية هي من مسؤوليات وسائل الإعلام الحرّ في نظامٍ ديمقراطي؟ اختر كلّ ما ينطبق.
  - أ. إبقاء المجتمع على اطلاع.
  - ب. الإعلان عن المرشحين الذين تصوّت لهم هذه الوسائل وإدراج الأسباب.
  - ج. الإبلاغ عن الوقائع غير المناهزة التي يمكن التحقق منها.
  - د. فصل التعليقات عن الأخبار.
  - هـ. تقديم إمكانية وصول وتغطية متساوية لجميع المرشحين للانتخابات.

2. صح أم خطأ: أقرّ البرلمان اللبناني قانون الوصول إلى المعلومات الذي يتطلب من الحكومة الاستجابة لطلبات الحصول على الوثائق والبيانات.

- أ. صح  
ب. خطأ

3. أي من التصريحات أدناه صحيح؟ اختر كل ما ينطبق.
- ج. المعلومات المغلوطة هي عندما يتمّ تشارك معلومات خاطئة بقصد الأذى.  
د. المعلومات المغلوطة هي عندما يتمّ تشارك معلومات خاطئة ولكن لا يقصد بها أيّ أذى.  
هـ. المعلومات المضلّة هي عندما يتمّ تشارك معلومات خاطئة بقصد الأذى.  
و. المعلومات المضلّة هي عندما يتمّ تشارك معلومات صحيحة بقصد الأذى.  
ز. المعلومات المؤذية هي عندما يتمّ تشارك معلومات خاطئة ولكن لا يقصد بها أيّ أذى.  
ح. المعلومات المؤذية هي عندما يتمّ تشارك معلومات صحيحة بقصد الأذى.
4. صح أم خطأ: سواء كانت المعلومات مضلّة أو مغلوطة، يمكن أن تتسبب بالمقدار نفسه من الأذى.

### الدرس الثامن: العنف ضدّ المرأة في السياسة.

1. أي من الأمثلة التالية يدلّ على العنف ضدّ المرأة في السياسة؟ اختر كل ما ينطبق.

- أ. العنف الجنسي (مثلاً، الاغتصاب، التحرش الجنسي، الاستغلال الجنسي)  
ب. الاعتداءات النفسية (مثلاً: التشهير، الإعلام أو التحرش الإلكتروني).  
ج. العنف الاقتصادي (مثلاً: الضرر بالملكية، الحرمان أو التأخير في توفير الموارد المالية)  
د. التهديدات أو الإكراه (مثلاً: ابتزاز، ترهيب، تهديدات)

2. ما هو العنف ضدّ المرأة في السياسة؟ اختر كل ما ينطبق.

- أ. يشمل العنف ضدّ المرأة في السياسة جميع أشكال العدوان والإكراه والتخويف ضدّ المرأة كجهة فاعلة سياسية  
لمجرّد أنها امرأة.  
ب. الاعتداءات الجسدية أو التهديدات للنساء في المناصب المنتخبة.  
ج. التحرش الجنسي للنساء في المواقع السياسية.  
د. أي فعل عنف ضدّ النساء اللواتي يقدن حملات للترشح للمناصب، لإبعادهنّ عن السياق الانتخابي.

### الدرس التاسع: العمل معاً

1. سمّ طريقة لجذب الانتباه وإدارة ديناميات السلطة ضمن المجموعة وأثناء الاجتماعات (اختر كل ما ينطبق)
- هـ. الصياح بوجه الشخص الذي يسيء استخدام السلطة وإرساله خارج الغرفة.  
و. مناداة شخص يقاطع سير الجلسة ويتكلّم مع شخصٍ آخر.  
ز. جعل المرأة تقود الاجتماعات أو النقاشات.  
ح. التعرّف إلى الأشخاص غير المعتادين على التحدّث في الاجتماعات أو الذين لا يرتاحون للكلام وتشجيعهم على ذلك.



2. سمّ شيئاً واحداً يمكننا التوقف عن القيام به أو نبدأ به لجعل مجتمعاتنا المحلية أكثر شموليةً (اختر كل ما ينطبق).  
أ. إنشاء سياسات تعالج التحرش، أو الإساءة أو أي سلوك منحاز جنسياً في المجتمع ومنعه.  
ب. الطلب إلى النساء الحضور إلى اللقاءات المحلية واعتماد الحزم في النقاشات.  
ج. التأكيد على تمثيل جميع الأصوات في المجتمع في عملية صنع القرار.

3. يمكن أن يكون الرجال حلفاء للمساواة بين الجنسين في حال (اختر كل ما ينطبق):

- أ. فهم كيفية تأثير الأعراف المتعلقة بالنوع الاجتماعي على حياتهم اليومية.
- ب. ضمان عدم قول أي ملاحظات متحيّزة جنسياً، حتى وإن قام رجال آخرون بذلك.
- ج. إخضاع الرجال الآخرين للمساءلة عن تصرفاتهم المتحيّزة جنسياً.
- د. الالتزام بأفعال تدعم جهود المرأة في معالجة مسألة المساواة بين الجنسين.

# اختبار الوحدة الأولى – قبل وبعد مفتاح الإجابات

## الدرس الأول: الديمقراطية والمشاركة المدنية

1. أ، ب، ج، ود كلها تنطبق

## الدرس الثاني: المواطنة

1. ب

2. أ، ب، ج، ود كلها تنطبق

3. جواب مفتوح. يمكن أن تشمل الإجابات على سبيل الذكر لا الحصر: التصويت، الدعم العلني لحزب سياسي أو مرشح، كتابة الرسائل أو إجراء مكالمات بشأن القضايا، زيارة مسؤول منتخب أو حكومي، دعوة المسؤولين المنتخبين أو الحكوميين للقاء مجموعة من الناخبين، نشر المقالات الافتتاحية، كتابة الرسائل إلى محرر الجريدة، تقديم العرائض، العمل الجماعي من قبيل المناصرة أو تنظيم الأنشطة المجتمعية.

## الدرس الثالث: سيادة القانون وأطر العمل القانونية

1. ب، ج، وه كلها تنطبق.

2. أ، ج، ود كلها تنطبق.

3. جواب مفتوح: يمكن أن تشمل الإجابات على سبيل الذكر لا الحصر: قوانين الأحوال الشخصية، في الوصاية يفضل الرجال على النساء إجمالاً، الميراث، الجنسية للزوجة لا الزوج والجنسية للأولاد عبر الأب فقط.

## الدرس الرابع: الحكمة الوطنية ودون الوطنية

1. أ، ب، ج، د، ه، و

2. أ، ب، ج، ود كلها تنطبق

## الدرس الخامس: القوى الفاعلة الديمقراطية

1. أ، ب، ج، ود كلها تنطبق

2. د

3. أ، ب، ج، ود كلها تنطبق

4. جواب مفتوح. الإجابات للنساء يمكن أن تشمل على سبيل الذكر لا الحصر: استمرار سيطرة القيادات من الرجال، بطء تطبيق آليات الشمولية، الأعراف والمواقف المبنية على النوع الاجتماعي تتغير ببطء، استمرار العقبات الاجتماعية الاقتصادية، التمييز والعنف ضد المرأة

الإجابات للشباب يمكن أن تشمل على سبيل الذكر لا الحصر: عدم تشارك الأحزاب السياسية للسلطة مع الشباب، عدم إعطاء الشباب فرصاً هادفة للقيادة، يرمز الشباب واستخدامهم كأدوات سياسية، عدم توفير فرص إرشاد وتوجيه للشباب

### الدرس السادس: الانتخابات

1. أ، ب، ج، ود كلها تنطبق
2. أ، ج، ود كلها تنطبق

### الدرس السابع: الإعلام

1. أ، ب، ج، د وه كلها تنطبق
2. أ
3. ب، ج، و كلها تنطبق
4. صح

### الدرس الثامن: العنف ضدّ المرأة في السياسة

1. أ، ب، ج، ود كلها تنطبق
2. أ، ب، ج، ود كلها تنطبق

### الدرس التاسع: العمل معاً

1. ب، ج، ود
2. أ و ج
3. أ، ج ود

# الوحدة 3:

## أسئلة الاختبار السابق واللاحق للتدريب

الهوية # (اليوم/الشهر/السنة):  
السّن:  
النوع الاجتماعي:

### الدرس 1: قوة الأصوات المتنوعة

1. أيُّ مما يلي ليس أداةً نظريّةً لإدراج مختلف الأصوات ووجهات النظر؟ اختر كل الإجابات المنطبقة  
أ. تأمين التقاطع والتداخل  
ب. التصرف عن قصد أو بنية معيّنة  
ج. الإجراءات الشكلية  
د. المساحات العامة
2. سمِّ نوعي التحيز على المستوى الدولي.

### التحيز الواعي واللاواعي

3. لم تُعتبر المساحات الآمنة للنساء أو الشباب أو الفئات الأخرى، حيث يمكنهم التعبير عن آرائهم ووجهات نظرهم، مهمةً؟  
أ. قد يواجهون مضايقات بسبب التحدّث في العلن  
ب. تساعد في إيصال أفكارهم  
ج. تساهم في تغيير البيئة بهدف تعميم عملية ضمّهم وإدراجهم  
د. كافة الإجابات الواردة أعلاه.

### الدرس 2: المناظرة، الحوار، والمفاوضة

1. أيُّ مما يلي أكثر ميلًا إلى أن يؤدي إلى تسوية؟  
أ. المناظرة  
ب. الحوار  
ج. مناقشة طاولة مستديرة  
د. مفاوضة

2. سمِّ إحدى حسنات المناظرة وإحدى سيئاتها.

3. سمِّ إحدى حسنات الحوار وإحدى سيئاتها.

### الدرس 3: المناظرة والحوار للتحفيز على التغيير

1. صح أو خطأ: تساعد المناظرات والحوارات عادةً المواطنين على فهم التحديات المعقدة بطرقٍ مبسّطة.
  - أ. كيف يمكن أن تؤدي الحوارات إلى التغيير الإيجابي؟ اختر كل الإجابات المنطبقة.
  - ب. توفر الحوارات فرصةً لجمع الأشخاص الذين يتشاركون الأفكار ووجهات النظر نفسها.
  - ج. يسعى المشاركون في الحوار إلى التعلّم من بعضهم والإصغاء إلى بعضهم.
  - د. تساهم الحوارات في إحداث تحوّل في المعارف والمواقف ووجهات النظر.
  - هـ. يمكن أن تكون الحوارات مكاناً لتبادل القصص والخبرات التي تضيء طابعاً إنسانياً على القضايا والأشخاص الذين كنت تعتبرهم خصوماً في بداية الأمر.

### الدرس 4: ما هي المناظرة؟

1. لم تُعتبر المناظرات موهبةً؟ اختر كل الإجابات المنطبقة.
  - أ. تساعدنا في استخدام وتطوير مهارات التواصل الشفهية والمكتوبة
  - ب. تساعدنا في استخدام وتطوير مهارات التفكير النقدي
  - ج. تساعدنا في تطوير تجربة العمل المستقل
  - د. توفر فرصةً للتعبير عن الآراء بطريقة غير منظمّة
  - هـ. توفر فرصةً لمناقشة الأفكار المتناقضة بطريقة منطقية.
2. صح أو خطأ: يجب ألا يجري المتناظرون بحثاً إلا حول النقاط التي تدعم موقفهم، متجاهلين النقاط الداعمة لموقف خصمهم .
3. سمِّ ثلاث مواصفات للمناظرة الرسمية.

### الدرس 5: ما هو الحوار؟

1. صح أو خطأ: يجب أن تتبّع الحوارات صيغةً محدّدة.
2. سمِّ ثلاث طرق لتظهر أنك تصغي باهتمام.
3. كيف يمكنك زيادة فعالية الحوار حتى حدّه الأقصى؟ اختر كل الإجابات المنطبقة.
  - أ. عدم الاجتماع إلا مرةً واحدةً لتوفير الوقت والموارد.
  - ب. الانفتاح على دراسة الافتراضات.
  - ج. الإصغاء باهتمام.
  - د. تجربة مقاربات مختلفة إذا كانت المقاربة المألوفة لا تؤتي ثمارها.

## الدرس 6: التحدّث أمام الجمهور

1. أثبتت الدراسات أهمية ما يلي لنقل الرسائل، من الأكثر إلى الأقل أهمية:
  - أ. الكلمات، نبرة الصوت، لغة الجسد
  - ب. نبرة الصوت، الكلمات، لغة الجسد
  - ج. لغة الجسد، نبرة الصوت، الكلمات
  - د. الكلمات، لغة الجسد، نبرة الصوت
2. صح أو خطأ: عند التحدّث إلى جمهور كبير، يجب أن تنظر في أعين أكبر قدر ممكن من الأشخاص عوضاً عن التركيز على شخص أو شخصين.

## الدرس 7: الحلفاء والخصوم

1. أيُّ مما يلي يصف أصحاب المصلحة؟ اختر كل الإجابات المنطبقة
  - أ. أصحاب المصلحة هم أشخاص يهتمون بما تفعله.
  - ب. لا يمكن أن يكون أصحاب المصلحة إلا حلفاء.
  - ج. قد لا يهتم أصحاب المصلحة بقضيتك، ولكنهم يبدون اهتماماً بالطريقة التي تبذل عبرها جهودك.
  - د. لا يمكن أن يكون أصحاب المصلحة معروفين إلا بالنسبة إلينا.
2. سمّ سبباً يجعل من الاستعانة بأصوات متنوّعة، مثل النساء والشباب والفئات غير الممثّلة الأخرى، خطوةً جيّدةً لتكوين الحلفاء؟

## الدرس 8: بناء الحجج والدفاع عنها

1. ما هي أركان التأثير؟ اختر كل الإجابات المنطبقة
  - أ. السلطة
  - ب. السياسة
  - ج. الدفع
  - د. الموقف
  - ه. الإقناع
2. صح أو خطأ: عند بناء حجة، من الأفضل أن تُبقي حجّتك الأقوى حتى النهاية.
3. بماذا تُعرف عملية معارضة خصمك في مناظرة؟
  - أ. الإنكار أو الدفاع
  - ب. التفنيد أو تفنيد التفنيد
  - ج. الرد أو النقل

## الدرس 9: التواصل وصياغة الرسائل الاستراتيجية

1. سمّ العنصرين الأساسيين في عملية التواصل الفعال بالاتجاهين.
2. صح أو خطأ: لا تتأثر الرسالة بمعتقدات المتكلم، ومواقفه، ومعارفه، كما أنّ هذه العوامل لا تؤثر على طريقة تفسير المتلقي للرسالة.

## الدرس 10: الشبكات والائتلافات

1. ما هو الائتلاف؟
  - أ. شبكات مؤلفة لغرض العمل.
  - ب. شراكات بين جهات مختلفة تنسق العمل في ما بينها سعياً لتحقيق الأهداف المشتركة.
  - ج. هيكل رسمي، يلتزم فيه الأعضاء على المدى الطويل بتشارك المسؤوليات والموارد.
  - د. كافة الإجابات الواردة أعلاه.
2. كيف يساهم بناء الشبكات والائتلافات في تنظيم مناظرات وحوارات بناءة؟ اختر كل الإجابات المنطبقة.
  - أ. تمكّنك الشبكات والائتلافات من الوصول إلى المزيد من الأدلة والأفكار لتعزيز حججك.
  - ب. تضمن الشبكات والائتلافات أنّ القضايا تؤمّن تمثيلاً للنساء، والشباب، وبقية السكان غير الممثّلين بشكل كافٍ تقليدياً.
  - ج. من السهل جمع مجموعات متنوّعة، يكون لها خطط ومصالح مختلفة، فالتوصل إلى اتفاق ما بينها.
  - د. يمكن للعمل ضمن شبكات وائتلافات حول قضايا معيّنة أن يثبت لصناع القرار أنّ قضية ما تهتمّ الكثير من المواطنين والناخبين.

## الدرس 11: تحقيق توافق الآراء

1. صح أو خطأ: قد يساهم تحقيق توافق الآراء في إضفاء الشرعية على أصحاب النفوذ/النخبة.
2. لم يُعتبر تحقيق توافق الآراء موهباً؟ اختر كل الإجابات المنطبقة.
  - أ. نظراً إلى وجود مشاكل كثيرة تؤثر على فئات مختلفة من الأشخاص ذوي المصالح المختلفة.
  - ب. لأنه يتيح لمجموعة متنوّعة من الأشخاص المساهمة في عمليات صنع القرار.
  - ج. لأنه يفسح المجال أمام التنسيق من أجل حلّ المشاكل المعقدة بطرق يقبلها الجميع.
  - د. لأنه يساعد المشاركين على التعقّق في المكاسب المتبادلة.

# الوحدة 3: الإجابات عن الاختبار السابق واللاحق للتدريب

## الدرس 1: قوة الأصوات المتنوعة

1. ت
2. التحيز الواعي واللاواعي
3. ث

## الدرس 2: المناظرة، الحوار، والمفاوضة

1. ث
2. إجابة مفتوحة. من الإجابات المحتملة: **الحسنات**: تؤمن عادةً وقتاً مخصصاً لعرض وجهك نظرك/حججك، وتتقرّر نتيجة المناظرة غالباً وفقاً لعامل خارجي (كالتصويت إذا كانت المناظرة تتناول نصاً تشريعياً)؛ يمكن أن تؤمن للجميع فرصةً للتحدّث إذا تمّ اعتماد قواعد محدّدة للمناظرة؛ يمكن أن تشكّل فرصةً لمناقشة الحقائق أو الأدلة الدامغة. **السيئات**: قد تخلق توتراً بين الأطراف أو تزيد سوءاً، كما يمكن أن تتطوّر الحجج إلى آراء أو تحاليل ذاتية. قد تساهم في مفاومة توازن القوى المنهجي وغير المتساوي بين الرجال/النساء أو فئات سكانية أخرى.
3. إجابة مفتوحة. من الإجابات المحتملة: **الحسنات**: فرصة لتعلّم أفكار أو وجهات نظر جديدة، قد تقدّم فرصاً أكثر تكافؤاً للمشاركين إذا خضع الأمر لإدارة جيّدة. **السيئات**: قد لا يحصل الجميع على فرصة للكلام وتقديم وجهة نظرهم؛ يسهل على المشاركين مقاطعة أفكار بعضهم إذا لم تتمّ إدارة الأمر بشكل جيّد.

## الدرس 3: المناظرة والحوار للتحفيز على التغيير

1. خطأ
2. ب، ت، ث



#### الدرس 4: ما هي المناظرة؟

1. أ، ب، ج
2. خطأ
3. إجابة مفتوحة. من الإجابات المحتملة: تجري عادةً بين مشاركين اثنين (يدعم كلُّ منهما جانباً من جوانب القضية) أو بين فريقين. تبدأ في وقتٍ ومكانٍ محددين وتخضع لقواعدٍ محددة؛ يكون الموضوع محدداً سلفاً؛ يتم تخصيص وقت معينٍ للخطابات؛ يجادل أحد الطرفين تأييداً لموضوع أو قضية فيما يجادل الطرف الآخر رفضاً له؛ يتولى حكمُ تحديد الفائز والخاسر بالمناظرة؛ يتحدد ذلك بناءً على قرار يتخذه حكم محترف أو الجمهور نفسه. في بعض الأحيان، يكون المصوّتون هم الحكم.

#### الدرس 5: ما هو الحوار؟

1. خطأ
2. إجابة مفتوحة. من الإجابات المحتملة: منح المتحدث انتباهك الكامل والاعتراف بالرسالة التي يحملها حديثه؛ الاستفادة من حركاتك ولغة جسدك للتعبير عن اهتمامك؛ تكرار ما قيل وطرح الأسئلة؛ تأجيل إصدار الحكم من خلال السماح للمتحدث بإنهاء حديثه وعدم مقاطعته بالحجج المضادة.
3. ب، ت، ث

#### الدرس 6: التحدّث أمام الجمهور

1. ت
2. خطأ

#### الدرس 7: الحلفاء والخصوم

1. أ، ت
2. إجابة مفتوحة. من الإجابات المحتملة: إنّ ضمّ هذه الأصوات إلى حواراتنا ومناظراتنا ومناقشاتنا المفتوحة سيساعدنا بكل تأكيد في إيجاد الحلول التي تراعي احتياجات الجميع وتمثّل بلادنا. زد على أنّ إدراج الأصوات المختلفة في هذه الأنشطة قد يسلط الضوء أيضاً على اختلافات القوى الحقيقية والمتصوّرة بين الفئات المختلفة.

#### الدرس 8: بناء الحجج والدفاع عنها

1. أ، ت، ج
2. خطأ
3. ب

#### الدرس 9: التواصل وصياغة الرسائل الاستراتيجية

1. التحدّث والإصغاء
2. خطأ

## الدرس 10: الشبكات والائتلافات

1. ث
2. أ، ب، ث

## الدرس 11: تحقيق توافق الآراء

1. صح
2. أ، ب، ت، ث، تمّ اختيار كل الإجابات

## اختبار الوحدة 4 - قبل وبعد

رقم التعريف (اليوم/الشهر/السنة):

السن:

الجنس:

### الدرس 1: نشر التوعية، والمناصرة، والمساءلة في الديمقراطية التشاركية

1. ما الفرق بين نشر التوعية والمناصرة؟

2. كيف تساهم أنشطة نشر التوعية، والمناصرة، والمساءلة، في تعزيز مشاركة المواطنين؟
- أ. تؤثر على التصويت من خلال تزويد المواطنين بمعلومات جديدة عن الإجراءات التي يتخذها المسؤولون المنتخبون، أو تقاعسهم عن ذلك.
  - ب. توجد مناصرين لحملة مناصرة أو توعية عامة من خلال تناول القضايا التي تهتم المواطنين.
  - ج. تزود المواطنين بفرص مباشرة للمناصرة من أجل التغيير.
  - د. كافة الإجابات الواردة أعلاه.

3. ما هي الخطوات الثلاث الأساسية التي يجب مراعاتها عند صياغة حملة توعية؟

- أ. صياغة الرسالة، التوعية، واستراتيجية التواصل
- ب. المناظرة، البحث، والتوعية
- ج. صياغة الرسالة، التوعية، والحوار
- د. صياغة الرسالة، استراتيجية التواصل والمفاوضات

### الدرس 2: مقدمة إلى المناصرة

1. صح أم خطأ: يمكن أن تكون المناصرة طريقةً لتحقيق الإنصاف والعدالة الاجتماعية من خلال تمكين الفئات المستضعفة، لتعزيز مشاركتها بشكل ناشط وإدراجها مباشرةً في عمليات صنع القرارات التي تؤثر على حياتها.
2. ما هو الفرق بين المناصرة من أجل قضية والمناصرة من أجل سياسة عامة؟

### الدرس 3: إعداد خطة مناصرة

1. إلام ترمز الأهداف الذكية؟
2. صح أم خطأ: يمكن أن تكون حملة المناصرة سلبيةً أو إيجابيةً.

## الدرس 4: عرض خطط المناصرة

لا أسئلة قبل وبعد بالنسبة إلى الدرس 4.

## الدرس 5: المجتمع المدني كجهة رقابية

1. ما هي بعض النتائج التي تسعى مجموعات المجتمع المدني إلى تحقيقها من خلال أنشطتها الرقابية؟
  - أ. زيادة وعي المواطنين تجاه الأنشطة الحكومية
  - ب. زيادة مشاركة المواطنين المستدامة في العمليات السياسية
  - ج. جمع معلومات لدعم حملات المناصرة، أو التنظيم، أو التوعية
  - د. تعزيز الشفافية والمساءلة والاستجابة لدى الحكومة
  - هـ. كافة الإجابات الواردة أعلاه.
2. ما هي المجالات التي يمكن للأنشطة الرقابية أن تساعد فيها في توسيع نطاق الحوكمة الديمقراطية؟
  - أ. المساحة، نشر التوعية، المساءلة
  - ب. الصوت، الفرص، سيادة القانون
  - ج. المساحة، الصوت، المساءلة
  - د. المساءلة، اللامركزية، والتعددية
3. حدّد أربع من الخطوات الثماني المطلوبة لمراقبة ناجحة.

## الدرس 6: مراقبة العملية السياسية - الجزء 1

1. لم ينبغي علينا التفكير في إجراء مراقبة تشريعية؟
  - أ. لتبيّن ما إذا كانت تتم معالجة القضايا التي تشغل المجتمع المحلي
  - ب. لمعرفة كيف يصوّت المشرّعون وما هي القضايا التي يعطونها الأولوية
  - ج. لمراقبة ما إذا كان المسؤولون المنتخبون يحضرون الجلسات العامة واجتماعات اللجان ويشاركون فيها
  - د. للتأكد من نشر المعلومات المتعلقة بالعمليات والقرارات التشريعية على العلن.
  - هـ. كافة الإجابات الواردة أعلاه.
2. ما هي إحدى الطرق التي توجد مبادرات مراقبة الحملات، من خلالها، مساحةً للنساء، والشباب، وبقية الفئات المهمّشة؟

## الدرس 7: مراقبة العملية السياسية - الجزء 2

1. ما هو الفرق بين تتبّع الميزانية وتتبع النفقات؟
2. صح أم خطأ: من خلال مراقبة تطبيق السياسات، يمكننا أن نعرف مدى نجاح الحكومة في تطبيق القرارات، والثغرات التي تشوب طريقة تطبيقها لهذه القرارات.

## الدرس 8: عرض خطة مراقبة العملية السياسية

لا أسئلة قبل وبعد بالنسبة إلى الدرس 8.

## الدرس 9: المناصرة والمساءلة على الأعمال

1. صح أم خطأ: القرار، والمناظرة، والحوار هي ثلاثة طرق ينبغي ألا تستخدمها للتواصل مع صناع القرار
2. لم يُعتبر فهم علاقات القوى مهمًا؟
3. ما هي العوامل التي يجب أخذها في الاعتبار عند إعداد حملات مناصرة تلبّي احتياجات شريحة واسعة من المجتمع المحلي؟ اختر كافة الإجابات المنطبقة.
  - أ. المناظرة
  - ب. القصدية
  - ج. الحوار
  - د. تشابك القضايا
  - هـ. نشر التوعية

## التقييم الأساسي – التمكين

يرجى تقييم مدى موافقتك على التصريحات التالية أو معارضتك لها.

1. أو من بقدرتي على إحداث تغيير في مجتمعي المحلي.
  - أ. أوافق بشدة
  - ب. أوافق
  - ج. لي موقف محايد
  - د. أعارض
  - هـ. أعارض بشدة
2. أشعر بأنني أتمتع بالقدرة على التأثير في صناع السياسات لحلّ المشاكل في بلدي.
  - أ. أوافق بشدة
  - ب. أوافق
  - ج. لي موقف محايد
  - د. أعارض
  - هـ. أعارض بشدة
3. أرى نفسي شخصاً قادراً على التأثير في ما يجري في بلدي.
  - أ. أوافق بشدة
  - ب. أوافق
  - ج. لي موقف محايد
  - د. أعارض
  - هـ. أعارض بشدة

4. لا حلول لديّ لبعض المشاكل التي أواجهها.

أ. أوافق بشدة

ب. أوافق

ج. لي موقف محايد

د. أعارض

هـ. أعارض بشدة

5. أؤمن بقدرة النساء والرجال على إحداث التأثير بشكلٍ متساوٍ في المجتمع والدولة؟

أ. أوافق بشدة

ب. أوافق

ج. لي موقف محايد

د. أعارض

هـ. أعارض بشدة

## اختبار الوحدة 4 – قبل وبعد مفتاح الإجابات

### الدرس 1: نشر التوعية، والمناصرة، والمساءلة في الديمقراطية التشاركية

1. إجابة مفتوحة: نشر التوعية هو نشر المعارف بشأن مشكلة محدّدة أو قضية معيّنة، فيما المناصرة هي الإجراءات الموجهة نحو تغيير السياسات أو المواقف أو البرامج.

أ. ث

ب. أ

### الدرس 2: مقدّمة إلى المناصرة

أ. صح  
ب. إجابة مفتوحة: **المناصرة من أجل قضية** هي استراتيجية أو تكتيك شامل في إطار حملة إعلامية، للدفاع عن إحدى قضايا السياسات التي يُفترض بها التأثير على شركة أو جمعية أو فرد، أو ضدها، أو المطالبة بإلغائها. **المناصرة من أجل سياسة** هي دعم سياسة معيّنة أو مجموعة من **السياسات**، أو حشد الجهود ضدها. يُقصد بحملة المناصرة من أجل السياسات التوعية بشأن السياسة أو مجموعة السياسات التي تحتاج إلى إصلاح.

### الدرس 3: إعداد خطة مناصرة

أ. الأهداف الذكية هي: أهداف محدّدة، وقابلة للقياس والإنجاز، وذات صلة، ومحدّدة زمنياً  
ب. صح

### الدرس 4: عرض خطط المناصرة

لا أسئلة قبل وبعد بالنسبة إلى الدرس 4.

### الدرس 5: المجتمع المدني كجهة رقابية

أ. ج

ب. ت

ج. إجابة مفتوحة: (1) تحديد ما هي النتائج والأهداف المرجوة وما هو التأثير المتوقّع من أنشطة المراقبة. (2) تحديد أي نوع من أنشطة المراقبة هو المناسب. (3) تحديد نقاط الدخول والحوافز. (4) تحديد المهلة الزمنية. (5) تحديد الموارد المطلوبة. (6) جمع البيانات. (7) تحليل البيانات المجمّعة. (8) تحويل البيانات إلى خطوات عملية.

## الدرس 6: مراقبة العملية السياسية- الجزء 1

- أ. ج
- ب. إجابة مفتوحة: (1) تسليط الضوء على الوعود أو المنصّات المرتبطة بشكل مباشر بزيادة قدرة النساء، أو الشباب، أو الفئات المهمّشة الأخرى على الوصول، أو بصون حقوقهم؛ (2) توفير منصّة للنساء والشباب والآخرين لطرح أسئلة على المرشّحين مباشرةً، بغية معالجة القضايا التي تهتمّ هذه المجموعات؛ (3) توفير فرصة لحاسبة المسؤولين المنتخبين حديثاً على وعودهم بالعمل مع هذه المجموعات في فترة ما بعد الانتخابات.

## الدرس 7: مراقبة العملية السياسية- الجزء 2

1. إجابة مفتوحة: تحدث مراقبة الميزانية عندما تقوم مجموعات مدنية بمراقبة الاجتماعات وفحص الوثائق خلال عملية صياغة الميزانية ومرحل الموافقة على دورة الميزانية. أما تتبّع النفقات، فهو عندما تراقب المجموعات المدنية طريقة توزيع الموارد الحكومية، ونفقاتها والمشاريع المموّلة من الدولة، على يد مواطنين أو منظمات مجتمع مدني لتبيّن ما إذا كانت المبالغ المرصودة في الميزانية تُنفق كما هو مقصود وتُستخدم بكفاءة وفعالية.

2. صح

## الدرس 8: عرض خطة مراقبة العملية السياسية

لا أسئلة قبل وبعد بالنسبة إلى الدرس 8.

## الدرس 9: المناصرة والمساءلة على الأعمال

1. خطأ
2. إجابة مفتوحة: تساعدنا علاقات القوى على فهم من يتمتع بالسلطة، ومن يستطيع اكتساب المزيد من السلطة، ومن قد يفقدها، وهي أداة مهمّة في كتيّبك. كما تساعدك ديناميات القوى في تحديد كيف تريد مقارنة أحد أصحاب المصلحة مثلاً.
3. ب و ث





ناشطون وناشطات  
لتفعيل المساءلة في لبنان